

발 간 등 록 번 호
11-1341000-001944-10

중·고등학교
2012. 3

학교생활기록부 기재요령



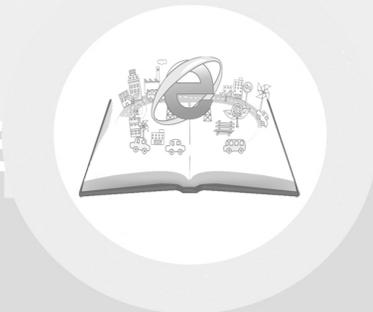
- 본 학교생활기록부 기재요령은 현장 교사들의 구체적이고 자세한 학교생활기록부 기재에 도움을 주기 위해 제작된 자료이므로 향후 학교생활기록부 기재에 적극 활용하여 주시기 바랍니다.
- 본 학교생활기록부 기재요령의 내용은 최근 개정된 『학교생활기록 작성 및 관리지침(교육과학기술부 훈령 제239호)』을 근거로 작성하였고, 훈령 제1조 목적부터 제21조 재검토기한까지 학교생활기록부의 전 영역을 훈령내용, 훈령해설, 기재요령, 기재예시, 시스템 순으로 제시하였습니다(교육과학기술부 훈령 제158호 관련 진로지도상황, 재량활동, 특별활동상황, 교외체험학습상황은 별도로 제시함).
- 본 학교생활기록부 기재요령에서 사용하고 있는 ‘교육정보시스템’이란 초·중등교육법 제25조 및 학교생활기록 작성 및 관리지침(훈령 제239호)에 의한 것으로 ‘나이스 시스템’으로 통칭하기도 합니다.
- 각 영역별 기재요령은 질의회신 등을 근거로 작성되었으므로 학교생활기록부 작성시 참고하시기 바랍니다.
- 본 학교생활기록부 기재요령에서 변경된 내용은 2012학년도 입력 자료부터 적용되며, 중등학교 학사관리 선진화 방안에 따른 성취평가제는 중학교 1학년, 특성화고등학교·마이스터고등학교의 1학년 전문교과에만 적용하며, 진로희망사항, 창의적 체험활동상황은 1·2학년에 적용되며, 진로지도상황, 재량활동, 특별활동상황, 교외체험학습상황은 3학년에만 적용됩니다.
- 본 학교생활기록부 기재요령에는 2012년 2월 6일 발표된 「학교폭력근절 종합대책」에 따른 학교폭력 가해 사실 입력, 행동특성 중 인성영역의 구체적인 입력 등 새로운 내용이 포함되어 있습니다.
- 학교생활기록부 기재요령이 학교생활기록부 작성과 관리의 표준화를 통해 학교생활기록부의 공정성과 신뢰성을 제고하는 데 기여할 것으로 기대합니다.



차 례

I. 학교생활기록부 영역별 기재요령

1. 목적	7
2. 적용범위	7
3. 용어의 정의	8
4. 처리요령	9
5. 자료입력항목 및 출력서식	12
6. 인적사항	12
7. 학적사항	15
8. 출결상황	22
9. 수상경력	27
10. 자격증 및 인증 취득상황	29
11. 진로희망사항	32
12. 창의적 체험활동상황	35
13. 교과학습발달상황	52
14. 치료교육활동	71
15. 독서활동상황	73
16. 행동특성 및 종합의견	84
17. 기타사항	95
18. 자료의 보존	97
19. 자료의 정정	98





20. 준용 등	101
21. 재검토기한	102
22. 부칙	102
23. 진로지도상황(훈령 제158호)	103
24. 재량활동(훈령 제158호)	109
25. 특별활동상황(훈령 제158호)	114
26. 교외체험학습상황(훈령 제158호)	123
27. [별지 제7호] 학적처리에 사용하는 용어	126
28. [별지 제8호] 출결상황 관리	128
29. [별지 제9호] 교과학습발달상황 평가 및 관리	136
30. [별지 제10호] 학교생활기록부 정정대장	154

II. 부록

1. 재외 한국학교 명단	159
2. 기술 관련 민간자격 국가공인 현황	161

III. 학교생활기록부 기재예시

1. 중학교 기재예시	167
2. 고등학교 기재예시	174

IV. 참고자료

1. 학교생활기록부의 법적 근거 및 변천	183
2. 관련 법령	187
3. 학교생활기록부 영역별 입력 가능 최대 글자수	190
4. 학교생활기록부 관련 문의 방법 및 연락처	191



학교생활기록부 영역별 기재요령

1. 목적
2. 적용범위
3. 용어의 정의
4. 처리요령
5. 자료입력항목 및 출력서식
6. 인적사항
7. 학적사항
8. 출결상황
9. 수상경력
10. 자격증 및 인증 취득상황
11. 진로희망사항
12. 창의적 체험활동상황
13. 교과학습발달상황
14. 치료교육활동
15. 독서활동상황
16. 행동특성 및 종합의견
17. 기타사항
18. 자료의 보존
19. 자료의 정정
20. 준용 등
21. 재검토기한
22. 부칙
23. 진로지도상황(훈령 제158호)
24. 재량활동(훈령 제158호)
25. 특별활동상황(훈령 제158호)
26. 교외체험학습상황(훈령 제158호)
27. [별지 제7호] 학적처리에 사용하는 용어
28. [별지 제8호] 출결상황 관리
29. [별지 제9호] 교과학습발달상황 평가 및 관리
30. [별지 제10호] 학교생활기록부 정정대상





1. 목적

훈령

제1조(목적) 이 지침은 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙(교육과학기술부령 제82호)에 의한 초등학교·중학교·고등학교·특수학교 등에 적용하는 학교생활기록의 작성 및 관리 방법에 대하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

해설

- 학교생활기록은 초·중등교육법 제25조에 따라 학교의 장이 학생의 학업성취도 및 인성 등을 종합적으로 관찰·평가하여 학생지도 및 상급학교(「고등교육법」 제2조 각 호의 규정에 의한 학교를 포함한다. 이하 같다)의 학생선발에 활용할 수 있는 학생의 인적사항, 학적사항, 출결상황, 자격증 및 인증취득상황, 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견, 그 밖의 교육목적에 필요한 범위 안에서 교육과학기술부령이 정하는 사항에 대하여 교육과학기술부령이 정하는 기준에 따라 작성·관리하도록 하고 있다.
- 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙(교육과학기술부령 제82호)은 초·중등교육법 제 25조의 규정에 의한 학교생활기록의 작성 및 관리에 관하여 동법에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정하고 있다.
- 학교생활기록 작성 및 관리지침(교육과학기술부 훈령 제239호)은 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙에 의한 학교생활기록의 작성 및 관리에 관하여 필요한 사항을 규정하고 있다.
- 학교생활기록부 기재요령은 현행 초·중등교육법, 교육과학기술부령 및 교육과학기술부 훈령에서 규정한 학교생활기록의 작성 및 관리방법을 구체적으로 안내·제공하는 데 그 목적이 있다.

2. 적용범위

훈령

제2조(적용범위) 이 지침의 적용 범위는 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙 제2조를 준용한다.

해설

- 초·중등교육법 제2조(학교의 종류)의 규정에 의한 학교(유치원 제외) 이외에 동법의 다른 조항의 규정으로 정한 방송통신고등학교(제51조), 산업체 특별학급(제52조) 등과 동법 시행령의 규정에 의한 교육감 인정 교육기관(제54조), 특수목적고등학교(제90조), 특성화고등학교(제91조, 대안학교 포함), 자율학교(제105조) 또는 타 법률에 의하여 설립된 학교에서 상급학교로의 진학 또는 타 학교로의 학적변동을 위해서는 이 훈령의 학교생활기록 작성 및 관리 방법을 준용한다.

※ 초·중등교육법(일부개정 2012.1.26) 제2조(학교의 종류) 초·중등교육을 실시하기 위하여 다음 각 호의 학교를 둔.

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------|
| 1. (삭제 2004.1.29) | 2. 초등학교·공민학교 | 3. 중학교·고등공민학교 |
| 4. 고등학교·고등기술학교 | 5. 특수학교 | 6. 각종학교 |

3. 용어의 정의

훈령

제3조(용어의 정의) 이 지침에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

- ① “전산자료”라 함은 학교생활기록부 및 관련 보조부 등을 체계적으로 전산처리한 자료를 말한다.
- ② “전산매체”라 함은 각종 전산자료가 기억·보관되어 있는 자기테이프, 디스크 등 보조기억매체를 말한다.
- ③ “사용자”라 함은 교육정보시스템 운영을 위해서 학교장으로부터 정당한 권한을 부여받은 자로서 시스템을 이용하여 관련 업무를 직접 처리하는 자를 말한다.
- ④ “원적교”라 함은 재취학·재입학(복학 포함)·전입학·편입학 등 학생의 학적이 변동되기 이전에 재학하였던 학교를 말한다.

해설

- 학교생활기록부 전산처리에서 중요하게 사용되는 용어를 정의함으로써 업무 수행에 혼동이 없도록 하였다.
- 학교에서의 “사용자”라 함은 실제로 학교생활기록부의 전산 업무를 총괄하도록 학교장의 임명을 받은 교사와 학생의 학교생활기록부를 직접 전산으로 입력하는 학급담임교사, 교



과담당교사 및 필요 시 교직원 중 전산 업무를 보조하는 자 등을 통칭한다.

- 고등학교에 재입학(복학)한 학생의 “원적교”는 “재입학(복학)”한 학교와 동일하다.

4. 처리요령

훈령

제4조(처리요령) ① 학교생활기록의 자료 입력 및 정정 업무는 당해 업무를 담당하는 사용자가 수행함을 원칙으로 한다.

- ② 문자는 한글로(부득이한 경우 영문으로), 숫자는 아라비아 숫자로 입력한다.
- ③ 학교생활기록부 작성에 필요한 보조부는 각 학교의 실정에 알맞게 계획을 수립하여 작성·활용하되, 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.
- ④ 학생이 전학할 때, 원적교에서는 재학 당시까지의 상황을 입력한 학교생활기록부 전산자료를 전·편입학하는 학교로 이송한다.

해설

- 학교생활기록부 작성에 필요한 보조부(각종 누가기록부 등)는 교육정보시스템에서 관리하도록 하고, 누가기록 자료를 별도로 출력하여 결재 받지 않으며 수기장부로 관리하지 않는다.
- 학생이 전출·휴학·면제·유예·제적·자퇴·퇴학할 경우, 원적교에서는 해당학생이 재학할 때까지의 각종자료(일일출결상황 등)를 교육정보시스템에 입력하여 보관해야 한다.
- 전출 시에는 교육정보시스템에 전출일 현재의 각종자료를 입력하여 교육정보시스템을 통해 전입학교의 요청을 받아 전입학교로 전출 당일 전송함을 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 사유로 입력하지 못한 자료(원본)는 정리하여 전입학교로 송부하여야 한다. 타고 재취학·편입학 등의 경우에도 동일하다.
 - ※ 각종자료라 함은 학교생활기록부의 입력 항목 및 이에 관련된 누가 기록 자료 등을 말하며, 입력의 근거가 되는 증빙서류는 전출학교에서 보관함.

기재요령

- 학교생활기록부의 전 영역은 신뢰도 제고를 위하여 사실에 근거하여 구체적이고 상세하게 입력한다.
 - ※ 언제, 어떤 역할을 가지고, 어떤 활동을, 어떻게 수행해서, 그 결과가 어떠하였는지를 가급적 구체적으로 입력하며, 정량적인 기록이 가능한 경우 횟수도 입력함.
- 2011학년도부터 초·중학교의 자격증 및 인증 취득상황과 초·중·고등학교의 교외 수상 경력은 입력하지 않는다.



- 2012학년도부터는 초·중·고등학교의 학교폭력대책자치위원회에서 결정된 가해학생에 대한 조치사항을 ‘학적사항’의 특기사항, ‘출결상황’의 특기사항, ‘행동특성 및 종합의견’란에 입력한다.
 - ※ 학교폭력으로 가해학생이 소년보호시설에 감호 위탁, 소년의료보호시설에 위탁, 소년원 송치, 보호관찰의 처분 등을 받은 경우에도 입력함.
 - ※ 학교폭력 가해학생에 대한 조치(학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항)에 따른 학교생활기록부 입력 영역 및 내용은 다음과 같음.

영역	법령	징계 양정		비고
학적사항 특기사항	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항	2012.03.01-2012.03.31	제4호(전학) 제9호(퇴학처분)	
		2012.04.01 이후	제8호(전학) 제9호(퇴학처분)	
	소년법 제32조제1항	제9호(단기 소년원 송치) 제10호(장기 소년원 송치)		학교폭력 관련
출결상황 특기사항	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항	2012.03.01-2012.03.31	제6호(사회봉사) 제7호(특별교육이수 또는 심리치료)	출석인정
			제8호(10일 이내의 출석정지)	무단결석
	2012.04.01 이후	제4호(사회봉사) 제5호(특별교육이수 또는 심리치료)	출석인정	
		제6호(출석정지)	무단결석	
소년법 제32조제1항	제6호(「아동복지법」에 따른 아동복지시설이나 그 밖의 소년보호시설에 감호 위탁) 제7호(병원, 요양소 또는 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」에 따른 소년의료보호시설에 위탁) 제8호(1개월 이내의 소년원 송치)		출석인정 학교폭력 관련	
행동특성 및 종합의견	학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항	2012.03.01-2012.03.31	제1호(서면사과) 제2호(접촉, 협박 및 보복행위 금지) 제3호(학급교체) 제5호(학교에서의 봉사)	
		2012.04.01 이후	제1호(서면사과) 제2호(접촉, 협박 및 보복행위 금지) 제3호(학교에서의 봉사) 제7호(학급교체)	
	소년법 제32조제1항	제1호(보호자 또는 보호자를 대신하여 소년을 보호할 수 있는 자에게 감호 위탁) 제2호(수강명령) 제3호(사회봉사명령) 제4호(보호관찰관의 단기(短期) 보호관찰) 제5호(보호관찰관의 장기(長期) 보호관찰)		학교폭력 관련

- 학교폭력대책자치위원회를 통해 조치를 받은 가해학생에 대해서는 이후 지속적으로 관찰하여 긍정적인 행동특성의 변화 내용이 있는 경우 ‘행동특성 및 종합의견’란에 입력해 줌으로써 낙인효과를 예방한다.



- 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력 자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지하되, 봉사활동실적 누락 등 부득이하게 정정이 발생한 경우 입력 자료의 정정은 오류를 발견한 당해 업무를 담당하는 사용자(담임교사, 업무담당교사 등)가 증빙자료를 첨부하여 학업성적관리위원회의 심의(제6조의 인적사항은 제외)를 거쳐 처리한다.
- 전입교에서는 전입 당일 교육정보시스템으로 원적교에 전입생 자료를 요청한다.
 - ※ 교육정보시스템을 통하여 전송받을 수 있는 전입생의 자료는 기본학적, 학생생활 관련 누가기록 자료, 성적, 건강기록부, 학교생활기록부, 출결내역, PAPS, 국가학업성취도, 학부모서비스 신청내역, 학교생활기록부 정정대장 등임.
- 원적교에서는 전입교의 자료요청을 받은 즉시 교육정보시스템으로 자료를 전송한다. 다만, 전출 당일 모든 자료의 전송이 어려울 경우에는 전입교와 협의하여 기본학적 자료만 전출 당일 전송하고 나머지 자료는 추후에 전송할 수 있다.
- 부득이한 사유로 입력하지 못한 자료(원본)를 전입교로 송부하는 경우에는 전입교에서 자료를 입력할 수 있다.

시스템

○ 중학교

- 전출처리 : [학적]-[전출관리]-[자료요청접수및송부], [학적반영]
- 각종자료 입력 : [교육정보시스템 해당 메뉴]
 - ※ [학생부]-[학교생활기록부]-[자료검증]을 클릭하면 학교생활기록부 자료검증을 자동으로 실시하여 오류내용을 확인할 수 있음.
- 전입처리 : [학적]-[전입관리]-[전편입/재취학/복학생등록], [전편입자료요청], [학적반영], [지필평가성적관리], [수행평가성적관리], [학기말성적관리], [이전출결자료등록]

○ 고등학교

- 전출처리 : [학적]-[전출관리]-[전출자료요청접수및송부], [전출학적반영]
- 각종자료 입력 : [교육정보시스템 해당 메뉴]
 - ※ [학생부]-[학교생활기록부]-[자료검증]을 클릭하면 학교생활기록부 자료검증을 자동으로 실시하여 오류내용을 확인할 수 있음.
- 전입처리 : [학적]-[전입관리]-[전편재입/복학생등록], [전입/편입자료요청], [전입/편입/재입/복학생학적반영], [지필평가성적관리], [수행평가성적관리], [학기말성적관리], [이전출결자료등록]

5. 자료입력항목 및 출력서식

훈령

- 제5조(자료입력항목 및 출력서식) ① 학교생활기록부(학교생활기록부 I)와 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II)의 전산입력은 동일하게 한다.
- ② 학교생활기록부(학교생활기록부 I)와 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II)의 자료입력항목과 전산처리 기본서식은 같다.
- ③ 학교생활기록부(학교생활기록부 I)의 전산처리된 출력서식(백상지 80g/㎡, 용지규격 A4(210mm×297mm))은 별지 제1호 내지 제3호와 같다.
- ④ 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II)의 전산처리된 출력서식(백상지 80g/㎡, 용지규격 A4(210mm×297mm))은 별지 제4호 내지 제6호와 같다.
- ⑤ 학교생활기록부와 학교생활세부사항기록부의 출력 매수는 학생별 자료 입력의 분량에 따라 그 출력 매수를 달리할 수 있다.
- ⑥ 상급학교 입학전형을 위한 목적으로 별지 제1호 내지 제6호의 서식을 출력하는 경우에는 교육과학기술부, 시·도교육청 또는 입학전형을 실시하는 상급학교의 방침에 따라 입력된 내용의 일부를 제외하고 출력할 수 있다.

해설

- 훈령 제239호의 별지 제2호, 제3호 : 중·고등학교 학교생활기록부 I 참조
- 훈령 제239호의 별지 제5호, 제6호 : 중·고등학교 학교생활기록부 II 참조

6. 인적사항

훈령

- 제6조(인적사항) ① '학생'란에는 성명, 성별, 주민등록번호와 입학 당시의 주소를 입력하되, 재학 중 주소가 변경된 경우에는 변경된 주소를 누가하여 입력한다.
- ② '가족상황'란에는 부모의 성명, 생년월일을 입력하고, '특기사항'란에는 학생 이해에 도움이 될 수 있는 내용이 있는 경우 본인 또는 보호자의 동의를 받아 입력한다.

해설

- 학생의 성명, 성별 및 주민등록번호는 주민등록등(초)본과 일치하여야 한다.



- 주민등록번호가 정확하지 않을 경우, 읍·면·동 주민센터 등에 이를 확인하여 입력 또는 정정한다.
- 주소를 누가 기록하여 학생의 거주 관계를 이해하는 자료로 활용한다.
- 입학 전 부모 사망의 경우 '(사망)'으로 입력한다. 다만, 학생 또는 보호자가 원할 경우 재학 중 부모가 사망한 경우와 동일하게 처리할 수 있다.
- '특기사항'란에는 동거 가족 수를 입력하지 않는다.
- '특기사항'란에 학생·학부모에게 부정적 영향을 줄 수 있는 것은 입력하지 않을 수 있다.
- '특기사항'란의 입력과 관련한 본인 또는 보호자의 동의 서식·절차 등은 학교장이 정한다.

기재요령

- 부모의 인적사항은 기본적으로 입력해야 할 사항이다.
 - ※ 부모의 인적사항은 학생 본인의 가족관계증명서를 기준으로 입력함을 원칙으로 함.
 - ※ 입양의 경우 양부모를 부모로 입력하되, 단독입양한 양부가 친생모와 혼인관계에 있는 때에는 양부와 친생모를, 단독입양한 양모가 친생부와 혼인관계에 있는 때에는 양모와 친생부를 각각 부모로 입력함.
- 인적사항이 변경된 경우 증빙서류를 첨부하여 학교생활기록부 정정대장을 통하여 정정한다.
 - ※ 주소변경은 별도의 정정절차 없이 교육정보시스템의 '누가주소등록' 탭에서 처리함.
 - ※ 신입생에 대해서는 입학 후 인적사항을 새롭게 작성하는 것이므로 학생의 성명 개명(기본증명서 참조) 이외에는 교육정보시스템의 [학적]-[기본학적관리]-[기본신상관리]에서 직접 수정할 수 있음.
 - ※ 2·3학년 재학생의 성명, 주민등록번호, 부모 성명, 생년월일 등의 인적사항 변경 시에는 학교생활기록부 정정대장으로 정정해야 함.
- 학생의 이름이 외자이더라도, 성과 이름 사이에 공백을 두지 않는다. 다만, 성이 두 글자 이상인 경우 성과 이름을 띄어 쓸 수 있다.
- 외국인의 경우 '여권' 또는 '외국인등록증'에 표기된 성명과 성별을 입력한다.
 - ※ 성별은 '남' 또는 '여'로 구분하여 입력함.
- 우리나라 주민등록번호가 미부여된 자(외국 국적 학생 등)의 경우, 주민등록번호 입력방식은 앞 6자리는 생년월일, 뒤 7자리는 남자는 '1000000', 여자는 '2000000'으로 하며, 2000년 이후 출생자는 남자는 '3000000', 여자는 '4000000'으로 입력하며 동성 쌍둥이일 경우 끝자리에 1, 2를 부여한다.
 - 예1) 남학생의 경우 : 980421-1000000, 000124-3000000
 - 예2) 여학생의 경우 : 990807-2000000, 011015-4000000
 - 예3) 동성 쌍둥이인 경우 : 990807-2000001, 990807-2000002
- 학생의 주소는 원칙적으로 주민등록등(초)본상의 주소와 일치되도록 한다.
 - ※ 도로명주소법(법률 제10987호)에 따라 2012년 1월 1일부터 행정안전부에서 제공하는 도로명주소 체계에 의한 주소를 입력해야 함.
 - ※ 도로명주소 표기 형식 : 시/도+시/군/구+읍/면+도로명+건물번호+상세주소(동/층/호)+(참고항목)
- 참고항목 : 법정동, 공동주택 명칭



시스템

○ 중·고등학교

- [학적]-[기본학적관리]-[기본신상관리]에서 {조회} 후 {이름} 클릭 후 해당 탭에서 입력함.

7. 학적사항

훈령

제7조(학적사항) ① 중·고등학교에서는 입학 전 전적학교의 졸업 연월일과 학교명을 입력하며, 검정고시 합격자는 합격 연월일과 '검정고시합격'이라고 입력한다.

② 재학 중 학적변동이 발생한 경우에는 전출교와 전입교에서 각각 학적변동이 발생한 일자, 학교와 학년, 학적변동 내용을 입력한다. 학적처리에 사용하는 용어는 별지 제7호와 같다.

③ '특기사항'란에는 학적변동의 사유를 입력한다. 특기사항 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.

해설

- 유예는 의무교육을 받을 의무를 다음 학년도로 미루는 것으로 다음 학년도 초에 재취학 안내를 하여야 한다(질병으로 인한 유예, 무단장기결석으로 인한 학교장 직권유예, 미인정 유학에 따른 무단결석 처리 후 유예 등을 포함).
- 면제는 의무교육을 받을 의무를 면하는 것으로 사망, 유학, 정당한 해외 출국 등 합법적 사유로 인해 국내에서 취학의무를 이행할 수 없는 경우에 해당한다.
 - ※ 유학 : 의무교육단계에서 유학은 '전공분야 특기생으로 학교장의 추천에 의해 교육장이 유학을 인정한 예·체능계 중학생'과 '외국 정부, 공공단체 또는 장학단체의 장학생으로 선발되어 국립국제교육원장의 허가를 받아 유학하는 초·중학생'만 인정
 - ※ 정당한 해외 출국 : 이민, 공무원 및 상사주재원인 부모의 해외파견·해외취업 등에 의해 가족(부모)이 동행하여 외국으로 출국한 경우
- 의무교육대상자가 의무교육을 중단하였다가 의무교육연령 내에 다시 의무교육을 받고자 하는 경우 학년, 학교 및 학교급을 달리하여도 재취학으로 처리한다.
- 학교의 통폐합 등으로 교명이 변경된 경우에는 특기사항에 교명 변경 내용을 입력한다.
예) 2012.03.01 △△고등학교로 교명 변경, 2012.09.01 ○○고등학교와 통합
- 초·중·고등학생의 전·편입학·배정·입학전형에 관한 사항은 시·도교육청의 지침에 의한다.

- ‘특기사항’란에 학교폭력대책자치위원회에서 결정한 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조(가해학생에 대한 조치사항) 제1항제8호, 제9호(2012.04.01 이전은 제1항제4호, 제9호)에 따른 조치사항, 소년법 제32조(보호처분의 결정) 제1항제9호, 제10호에 따른 학교폭력 관련 보호처분 내용을 입력한다.

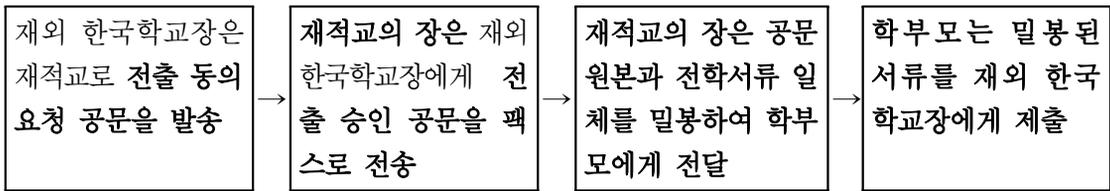
법령	징계 양정		비고
학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항	2012.03.01-2012.03.31	제4호(전학) 제9호(퇴학처분)	
	2012.04.01 이후	제8호(전학) 제9호(퇴학처분)	
소년법 제32조제1항	제9호(단기 소년원 송치) 제10호(장기 소년원 송치)		학교폭력 관련

 **기재요령**

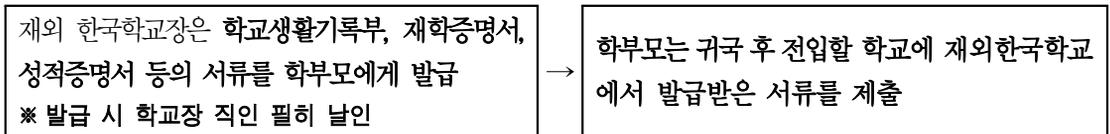
- 학적처리에 사용하는 용어는 교육과학기술부 훈령 제239호의 [별지 제7호]를 따른다.
- 취학의무의 면제 또는 유예는 당해 학교의 장이 의무교육대상자의 보호자의 신청으로 이를 결정한다. 다만, 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 이를 신청할 수 없는 때에는 당해 학교의 장이 그 사유를 확인한 후 면제 또는 유예를 결정할 수 있다(초·중등교육법 시행령 제28조제1항).
 - ※ 초등학교 및 중학교의 장이 취학의무의 면제를 결정하는 경우에는 교육감이 정하는 질병, 기타 부득이한 사유가 있는 경우에 한하여 행하여야 함.
 - ※ 취학의무의 유예는 1년 이내로 하되, 특별한 사유가 있는 때에는 다시 이를 유예하거나 유예기간을 연장할 수 있음.
- 유예·면제된 자가 재취학할 때 거주지 이전 등의 사유로 학구가 변동된 경우에는 타교에 재취학할 수 있다.
- 재취학(재입학 또는 편입학 포함) 학생의 학교생활기록부를 입력할 때는 학년이력, 인적사항, 학적사항을 제외한 항목(수업일수, 출결상황, 성적, 기타 비교과 영역 등 제반 내용)에 대하여 재취학(재입학 또는 편입학 포함) 일자가 학업을 중단한 학년의 중단일 이전인 경우 재취학일 이전의 내용은 학업중단 이전의 내용으로, 재취학일 이후의 내용은 재취학 후 당해 학년도에 새로 수행하는 사항을 입력한다.
 - ※ 창의적 체험활동상황·특별활동상황 등에 누가 기록된 자료도 정정함.
 - 예1) 2010.07.16자로 ○○중학교 3학년에서 학업중단하고, 2012.05.12자로 ○○중학교 3학년으로 재취학하는 경우에는 2010.05.12-2010.07.16까지의 내용은 삭제함.
 - 예2) 2011.11.15자로 ○○고등학교 2학년에서 학업중단하고, 2012.08.24자로 ○○고등학교 2학년으로 재입학 후 다시 2012.10.20자로 학업중단을 한 경우에는 2011.08.24자 이후의 내용은 삭제하되, 재입학 이후의 기간(2012.08.24-2012.10.20) 동안만 수행한 내용을 입력함.



- 취학의무를 유예받은 자나 정당한 사유 없이 3월 이상 장기결석한 자에 대하여는 학적이 정하는 바에 따라 정원의외로 학적을 관리할 수 있다.
- 유예·면제·자퇴·퇴학·휴학·재취학·재입학·편입학·복학·유급 등 중요한 학적변동인 경우 학적사항의 '특기사항'란에 학적변동의 사유를 입력한다.
- 재외 한국학교(부록 1 참조)로 전출할 경우(부모와 함께 체류한 경우에 한하여 인정)의 학적처리 절차



- ※ 재외 한국학교는 교육정보시스템이 구축되어 있지 않으므로 기존의 Off-Line 방식(전출동의 요청 및 승인 등)으로 전출업무를 처리하여야 함.
- ※ 국내 학교에서 재외 한국학교로 교육정보시스템을 이용하여 전출 처리하는 방법
 - [학적]-[전출관리]-[전출학적반영]의 {전출생추가등록}에서 재외 한국학교로 전출 처리를 함.
- 재외 한국학교에서 국내 학교로 전입할 경우(부모와 함께 체류한 경우에 한하여 인정)의 학적처리 절차



- ※ 재외 한국학교에서 국내학교로 교육정보시스템을 이용하여 전입 처리하는 방법
 - [학적]-[기본학적관리]-[추가입학/입력누락자등록]에서 전입생으로 등록함.
 - 재외 한국학교에서 받은 전학서류를 참고하여 이전 학년도 학생 자료를 [학적]-[기본학적관리]-[추가입학/입력누락자자료입력]에서 입력함.
- ※ 재외 한국학교에서 취득한 학업성적은 전입학교 학업성적관리위원회의 결정에 따라 국내 해당학년 해당교과 학업성적으로 반영처리 할 수 있음.
- 국내 학교에서 제주 영어교육도시 내 국제학교로 전출하거나 제주 영어교육도시 내 국제학교에서 국내학교로 전입하는 경우에는 재외 한국학교의 학적처리 절차에 준하여 처리한다.
 - ※ 교육정보시스템을 이용한 전출 및 전입 처리 방법은 재외 한국학교의 학적처리 절차와 동일함.
 - ※ 제주 영어교육도시 내 국제학교에서 취득한 학업성적은 전입학교 학업성적관리위원회의 결정에 따라 국내 해당학년 해당교과의 학업성적으로 반영처리 할 수 있음.
- 재학생의 소년원학교 입교는 초·중등교육법에 따라 입학·전학 또는 편입학한 것으로 본다(보호소년 등의 처우에 관한 법률 제31조제1항).
 - ※ 소년원학교장은 「초·중등교육법」 제25조에 따라 보호소년의 인성발달상황과 학업성취도 등을 종합적으로 관찰·평가한 학교생활기록부를 작성·관리하여야 함(동법 시행령 제64조).



- ※ 소년원학교장은 보호소년이 편입학한 경우에는 편입학사항을 보호소년이 최종적으로 재학하였던 학교(전적학교)의 장에게 통지하여야 하며, 전적학교의 장은 소년원학교로부터 학적사항을 접수하면 재학생에 준하여 관리하여야 함(동법 시행령 제64조의2).
 - ※ 소년원학교장은 보호소년의 학적기록사항을 매 학기 또는 매 학년이 종료되기 이전까지 전적학교의 장에게 보내야 하며, 보호소년이 출원하면 그 출원일로부터 10일 이내에 학적기록 전부를 전적학교의 장에게 보내야 함(동법 시행령 제64조의2).
 - ※ 소년원학교에서 교육과정을 밟는 중에 소년원에서 퇴원하거나 임시퇴원하여 전적학교 등 다른 학교에 전학이나 편입학을 신청하는 경우 전적학교 등 다른 학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 이를 허가하여야 함(보호소년 등의 처우에 관한 법률 제32조).
 - ※ 소년원학교장은 보호소년이 법 제32조에 따라 다른 학교로 전학하거나 편입학을 하는 경우에는 전학 또는 편입학한 학교에 학교생활기록부 전산자료와 용지에 출력한 출력물 및 건강기록부를 송부하고, 소년원학교에는 그 사본을 소년관리기록부와 함께 보관하여야 함(동법 시행규칙 제64조).
 - ※ 소년원학교에서 교육과정을 마친 보호소년이 전적학교의 졸업장 취득을 희망하는 경우 소년원학교장은 전적학교의 장에게 학적사항을 통지하고 졸업장의 발급을 요청할 수 있으며, 요청을 받은 전적학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 졸업장을 발급하여야 함. 이 경우 그 보호소년에 관한 소년원학교의 학적사항은 전적학교의 학적사항으로 봄(보호소년 등의 처우에 관한 법률 제34조).
- 재학생이 소년원학교에 입교한 경우, 원적교에서는 위탁학생관리에 준하여 처리한다.
 - 기타 학적관련 세부사항은 소속 시·도교육청 시행지침에 의한다.

기재예시

○ 중학교

2011년 02월 12일 □□초등학교 제6학년 졸업	
2011년 03월 02일 △△중학교 제1학년 입학(2012년 04월 20일 전출)	
2012년 04월 21일 ○○중학교 제2학년 전입학	
특 기 사 항	전 가족 부산 이주

2010년 02월 17일 □□초등학교 제6학년 졸업	
2010년 03월 02일 ○○중학교 제1학년 입학(2010년 07월 18일 면제)	
2012년 08월 06일 ○○중학교 제3학년 재취학	
특 기 사 항	2010.07.18 전 가족 일본 출국(부 파견 근무) 2010.09.01-2012.07.26 일본 ○○중학교 재학 2012.08.01 전가족 귀국(부 파견 종료)



2010년 02월 17일 △△초등학교 제6학년 졸업 2010년 03월 02일 □□중학교 제1학년 입학(2010년 07월 06일 유예) 2012년 09월 01일 ○○중학교 제3학년 재취학	
특 기 사 항	2010.07.06 미인정유학(2010.03.18)에 따른 무단결석으로 정원의 학적관리 2010.04.01-2012.07.30 미국 ○○ Middle School 재학

※ 다음은 위 학적 특기사항의 기록을 위한 상황을 나타낸 것임.

- 학생은 □□중학교 재학 중 아버지의 미국지사 파견 근무 시 동반 출국(2010.03.18, 어머니 등은 국내 거주)하여, 무단결석(2010.03.18-2010.07.06)을 하였음.
- □□중학교에서는 학생이 3개월 이상 무단결석함으로 유예처리(2010.07.06)하여 정원의 학적관리를 하였음.
- 이후 2011.03.07 어머니 등 잔여가족들 모두 미국으로 출국하였고, 2011.08.20 전 가족이 귀국하였으나, 학생은 미국의 외할머니 댁에 계속 체류하고 있음.
- 학생은 미국에서 ○○ Middle School 재학(2010.04.01-2012.07.30)하다가 2012.08.15 귀국을 하여 2012.08.28 ○○중학교에 재취학 신청을 하였음.
- 재취학 신청을 받은 ○○중학교에서는 학칙에 의한 위원회(이수인정평가위원회 등)의 결정에 따라 적정 학년에 재취학 처리하였음.

2010년 02월 17일 □□초등학교 제6학년 졸업 2010년 03월 02일 □□중학교 제1학년 입학(2010년 07월 18일 면제) 2012년 08월 27일 ○○중학교 제3학년 재취학	
특 기 사 항	2010.07.18 캐나다 이민 2012.08.01 전 가족 귀국

2010년 02월 17일 □□초등학교 제6학년 졸업 2010년 03월 02일 ○○중학교 제1학년 입학(2011년 06월 20일 유예) 2012년 03월 02일 ○○중학교 제2학년 재취학	
특 기 사 항	2011.06.20 학교생활부적응으로 인한 무단결석(2011.03.15-2011.06.20)으로 정원의 학적관리

2010년 02월 15일 □□초등학교 제6학년 졸업 2010년 03월 02일 ○○중학교 제1학년 입학(2011년 07월 15일 유예)(2011년 09월 15일 면제)	
특 기 사 항	2011.07.15 질병치료로 유예 2011.09.10 질병으로 사망

2012년 02월 17일 □□초등학교 제6학년 졸업 2012년 03월 02일 ○○중학교 제1학년 입학(2012년 06월 20일 전출) 2012년 06월 21일 △△중학교 제1학년 전입학(2012년 07월 18일 유예)	
특 기 사 항	2012.07.18 질병치료로 유예



2012년 02월 17일	□□초등학교 제6학년 졸업
2012년 03월 02일	○○중학교 제1학년 입학(2012년 06월 20일 전출)
2012년 06월 21일	△△중학교 제1학년 전입학(2012년 12월 20일 유예)
특 기 사 항	2012.12.20 미인정유학(2012.09.15)으로 인한 무단결석으로 정원의 학적관리

2011년 02월 17일	□□초등학교 제6학년 졸업
2011년 03월 02일	○○중학교 제1학년 입학(2012년 06월 10일 면제)
특 기 사 항	2012.06.10 뉴질랜드 이민

2011년 02월 17일	□□초등학교 제6학년 졸업
2011년 03월 02일	○○중학교 제1학년 입학(2012년 06월 10일 면제)
특 기 사 항	2012.06.02 교통사고로 사망

2012년 02월 16일	○○초등학교 제6학년 졸업
2012년 03월 02일	□□중학교 제1학년 입학(2012년 06월 20일 전출)
2012년 06월 21일	△△중학교 제1학년 전입학
특 기 사 항	2012.06.20 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항 제8호에 따른 전학

2012년 02월 16일	○○초등학교 제6학년 졸업
2012년 03월 02일	◇◇중학교 제1학년 입학(2011년 06월 20일 전출)
2012년 06월 21일	▽▽중학교 제1학년 전입학
특 기 사 항	2012.06.20 소년법 제32조제1항제10호에 따른 장기 소년원 송치(학교폭력 관련)

○ 고등학교

2008년 02월 16일	○○중학교 제3학년 졸업
2008년 03월 02일	□□고등학교 제1학년 입학(2009년 09월 20일 전출)
2009년 09월 21일	△△고등학교 제2학년 전입학(2010년 04월 09일 자퇴)
2011년 03월 02일	△△고등학교 제3학년 재입학(2011년 05월 01일 퇴학)
2012년 03월 02일	○○고등학교 제3학년 편입학
특 기 사 항	2010.04.09 가정 사정으로 자퇴 2011.05.01 학교규칙위반으로 퇴학



2010년 02월 15일 ○○중학교 제3학년 졸업	
2010년 03월 02일 □□고등학교 제1학년 입학(2011년 06월 20일 휴학)(2012년 04월 15일 제적)	
특 기 사 항	2011년 06월 20일 질병치료로 휴학 2012년 04월 07일 질병으로 사망

2012년 02월 16일 ○○중학교 제3학년 졸업	
2012년 03월 02일 □□고등학교 제1학년 입학(2012년 07월 15일 퇴학)	
특 기 사 항	2012.07.15 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항 제9호에 따른 퇴학

2011년 02월 16일 ○○중학교 제3학년 졸업	
2011년 03월 02일 □□고등학교 제1학년 입학(2012년 05월 16일 제적)	
특 기 사 항	2012.05.08 교통사고로 사망

 시스템

○ 중학교

- [학적]-[전입관리]-[전편입/재취학/복학생등록], [전출관리], [학업중단관리]-[유예/면제관리]
- 입력누락자 : [학적]-[기본학적관리]-[추가입학/입력누락자등록], [추가입학/입력누락자자료입력]

○ 고등학교

- [학적]-[전입관리]-[전편재입/복학생등록], [전출관리], [학업중단관리]-[휴학/자퇴/퇴학/제적관리]
- 입력누락자 : [학적]-[기본학적관리]-[추가입학/입력누락자등록], [추가입학/입력누락자자료입력]



8. 출결상황

훈령

- 제8조(출결상황) ① '수업일수'는 초·중등교육법시행령 제45조의 규정에 의하여 학교장이 정한 학년별 학생이 연간 총 출석해야 할 일수를 입력한다.
- ② '결석일수', '지각', '조퇴', '결과'는 별지 제8호의 '출결상황 관리'에 따라 질병·무단·기타로 구분하여 연간 총일수 또는 횟수를 각각 입력한다.
- ③ 재취학 등 학적이 변동된 학생의 동 학년의 수업일수 및 출결상황은 학적변동 전(원적교)의 것과 변동 이후의 것을 합산하여 입력한다.
- ④ '특기사항'란에는 결석사유 또는 개근 등 특기사항이 있는 경우 학급담임교사가 입력한다. 특기사항 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.

해설

- 학교의 수업일수는 초·중등교육법시행령 제45조(수업일수) 규정에 의한 다음 각 호의 기준에 따라 학교의 장이 정한다. 다만, 학교의 장은 천재지변, 연구학교의 운영 또는 제105조에 따른 자율학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 다음 각 호의 기준의 10분의 1의 범위에서 수업일수를 줄일 수 있다.
 1. 초등학교·중학교·고등학교·고등기술학교 및 특수학교(유치부 제외)
 - 가. 주 5일 수업을 실시하지 아니하는 경우 : 매 학년 220일 이상
 - 나. 주 5일 수업을 월 2회 실시하는 경우 : 매 학년 205일 이상
 - 다. 주 5일 수업을 전면 실시하는 경우 : 매 학년 190일 이상
 2. 공민학교 및 고등공민학교: 매 학년 170일 이상

※ 초등학교·중학교·고등학교 및 특수학교의 장은 제1항제1호 나목 또는 다목의 기준에 따라 주 5일 수업을 실시하는 경우에 수업일수를 정하려면 법 제31조제1항에 따른 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐야 함(초·중등교육법 시행령 제45조 제2항).
- '특기사항'란에는 질병·무단 등으로 인한 장기결석, 기타결석의 사유 등을 입력한다.
- '특기사항'란에 학교폭력대책자치위원회에서 결정한 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조(가해학생에 대한 조치사항) 제1항제4호 내지 제6호(2012.04.01 이전은 제1항제6호 내지 제8호)에 따른 조치사항, 소년법 제32조(보호처분의 결정) 제1항제6호 내지 제8호에 따른 학교폭력 관련 보호처분 내용을 입력한다.



법령	징계 양정		비고
학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항	2012.03.01-2012.03.31	제6호(사회봉사) 제7호(특별교육이수 또는 심리치료)	출석인정
		제8호(10일 이내의 출석정지)	무단결석
	2012.04.01 이후	제4호(사회봉사) 제5호(특별교육이수 또는 심리치료)	출석인정
		제6호(출석정지)	무단결석
소년법 제32조제1항	제6호(「아동복지법」에 따른 아동복지시설이나 그 밖의 소년보호 시설에 감호 위탁) 제7호(병원, 요양소 또는 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」에 따른 소년의료보호시설에 위탁) 제8호(1개월 이내의 소년원 송치)		출석인정 학교폭력 관련

기재요령

- 해당학년 수료에 필요한 출석일수는 해당학년 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.
- 전출일과 전입일이 동일한 경우 전입일만 수업일수로 산정한다.
- 위탁학생의 경우에는 위탁할 당시의 재적교 수업일수와 위탁기관의 수업일수를 합산하여 산정한다.
- 특성화고등학교·특수목적고등학교(산업수요맞춤형고등학교) 현장실습생의 실습기간은 출석인정결석으로 처리한다.
- 지각, 조퇴, 결과의 사유는 횟수에 관계없이 '특기사항'란에 입력하지 않는다.
- 특기사항에 입력하는 장기결석의 기간은 학교장이 정하고, 단기결석이라도 횟수가 많을 경우 이를 누계하여 주된 사유를 입력할 수 있다.
 - ※ '장기결석'이라 함은 학교에 연속하여 출석하지 않은 경우를 말하며, 결석 종류별로 장기결석의 사유를 입력함.
 - ※ 개인의 인권을 침해할 소지가 있는 경우에는 구체적인 질병명을 입력하지 않을 수 있음.
- 개근인 경우 특기사항에 '개근'으로 입력한다.
- '지각'은 학교장이 정한 등교시각까지 출석하지 않은 경우로 학교장이 정한 등교시각 이후부터 하교시각 사이에 등교를 하면 지각으로 처리한다.
- '조퇴'는 학교장이 정한 하교시각 전에 하교하는 경우이며 학교장이 정한 등교시각 이전에 등교하였다가 어떤 사유로든지 수업에 참여하지 않고 하교한 경우에 조퇴로 처리한다.
- 초·중등교육법 제2조의 학교에서 재학하던 중 소년분류심사원에 위탁된 소년의 위탁기간과 소년법 제32조의 보호처분 결정에 의한 1개월 이내의 소년원 송치(제1항제8호)에 의한 소년원의 교육기간은 재학 중인 학교의 수업일수로 계산한다(보호소년 등의 처우에 관한 법률 제31조제2항 및 동법 시행령 제63조의2).



○ 소년원과 소년분류심사원에서 운영하는 대안교육과정(비행예방 및 재범방지 또는 사회적응을 위한 체험과 인성위주의 교육과정) 대상 소년이 소년원 또는 소년분류심사원에서 정해진 교육과정을 이수하였을 때에는 그 기간을 재적학교의 출석일수로 인정하여야 한다 (보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령제85조).

○ 「장애인 등에 대한 특수교육법 시행령 제10조(특수교육대상자의 선정 기준)」 및 교육과학기술부의 연간 「특수교육운영계획」에 따라 건강장애로 선정된 학생의 병원학교 수업 참여 및 교육계획 기간 내에 이수한 화상강의는 출석으로 인정한다.

※ 건강장애를 지닌 특수교육대상자 : 만성질환으로 인하여 3개월 이상의 장기입원 또는 통원치료 등 계속적인 의료적 지원이 필요하여 학교생활 및 학업수행에 어려움이 있는 학생(만성질환 치료를 위한 장기 의료처치가 요구되어 연간 수업일수의 3개월 이상 결석 및 이로 인해 유급이 예견되거나 유급 위기에 처해 있으면서 학교생활 및 학업수행에 어려움이 있어 지속적으로 특수교육 지원이 요구되는 학생을 건강장애로 선정)

※ 병원학교 이용자

- 장기입원 혹은 장기통원치료로 인해 학교에서 교육을 받을 수 없는 경우, 병원학교에서 치료를 받으면서 또래들과 함께 공부할 수 있도록 지원하며, 병원학교에서 발급해주는 출석확인증명서를 학교에 제출하면 학교 출석으로 인정함.

- 병원학교 현황 : 전국 32개(서울(11), 부산(3), 대구(3), 인천(1), 대전(2), 울산(1), 경기(1), 강원(2), 충남(1), 충북(1), 전남(2), 전북(1), 경남(2))

※ 화상강의시스템 이용자

- 2차 감염이 우려되거나 요양이 필요하여 가정에 있어야 하는 건강장애학생의 경우 인터넷을 통한 일대일 화상강의를 통해 공부를 지속적으로 할 수 있으며, 학교 출석으로 인정받을 수 있음.

- 화상강의시스템 안내 : 꿀맛무지개학교(<http://health.kkulmat.com>, 서울·대전·경기·강원·충북지역 관할), 꿈사랑사이버학교(<http://nanura.org>, 전남·전북·경남·경북·제주지역 관할), 인하대병원학교(인천 지역 관할), 꿈빛나래학교(<http://sso.cise.or.kr>, 충남지역 관할)

※ 건강장애학생의 출결관리

구 분	출결관리
병원학교	<ul style="list-style-type: none"> • 최소 수업시수 : 초등학생 1일 1시간 이상, 중·고등학생 1일 2시간 이상 • 학교장은 병원학교 출석확인서 확인을 통해 출석으로 인정
화상강의	<ul style="list-style-type: none"> • 화상강의 출석확인서로 출석 인정 • 매월 초에 전월 출석확인서 통보

※ 학업성적 평가는 평가 당일 재적학교에 출석함을 원칙으로 함.

- 부득이한 사유로 평가에 응하지 못한 경우, 당해 학교 '학업성적관리위원회'의 결정에 따라 성적을 반영할 수 있음.

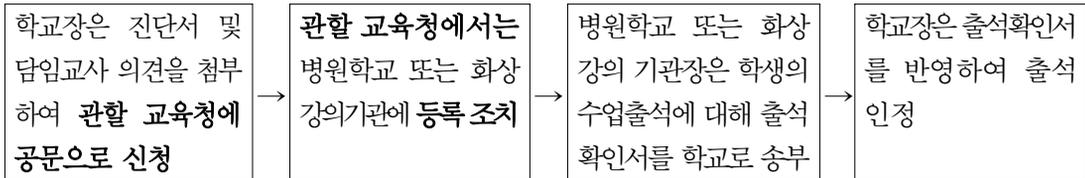
○ 병원학교나 화상강의시스템 이용 학생은 재적학교에서 위탁학생 관리에 준하여 처리한다.

※ 꿀맛무지개학교(학년말 모든 학사일정이 끝나면 자동으로 모든 학생은 퇴교처리 됨)와 재적학교의 병행은 불가하며, 만약 병행한다면, 당해 학교에서 퇴교요청 공문을 보내고 병행한 기간 동안의 출결처리는 당해 학교의 학업성적관리위원회에서 결정하여 처리함.



- 건강장애 선정대상자는 아니지만 3개월 이상 치료를 요하는 화상, 교통사고 등의 심각한 외상적 부상으로 불가피하게 장기결석이 예상되는 학생(요보호학생)에 대해, 학습권을 보장하기 위해 치료 기간 중에는 병원학교 수업참여 또는 화상강의를 이수하도록 교육청이 허가하고 이에 따라 이수한 화상강의는 출석으로 인정할 수 있다.

- 출석인정 절차



※ 학교장은 학생이 치료 후 학교에 복귀하면 병원학교 또는 화상강의 기관에 공문으로 등록 해지 조치하고 관할 교육청에 결과를 보고함.

※ 학업성적 평가는 건강장애로 선정된 학생의 성적처리에 준함.

기재예시

학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1														개근
2														개근
3														개근

학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1		2						1			1			
2		15			1									다리수술(10일), 감기(3일)
3				3							1			부모간병(3일)

학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1		2			2			1						
2			2								2			
3		6			3			5						편도선수술(5일)



학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1		20						8						교통사고입원(20일)
2														개근
3			63											미인정유학(63일)

학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1			27	1		10		5						학교생활부적응(27일), 모간병(1일)
2		1	1		2		3							소년법 제32조제1 항제8호에 따른 소 년원 송치(20일) (학교폭력 관련)
3				1										가사조력(1일)

학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1			2					3						
2														개근, 학교폭력예 방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항 제4호에 따른 사회 봉사(6일)
3														개근

학년	수업 일수	결석일수			지각			조퇴			결과			특기 사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1														개근
2		15			1									다리수술(10일), 감기(3일)
3			5								1			학교폭력예방 및 대책에 관한 법 률 제17조제1항 제6호에 따른 출 석정지(5일)



시스템

○ 중·고등학교

- [학적]-[출결관리]
- 전·편·재입/재취학/복학생의 이전출결자료 수정 : [학적]-[전입관리]-[이전출결자료 등록]

9. 수상경력

훈령

제9조(수상경력) ① 재학 중 학생이 교내에서 수상한 상의 명칭, 등급(위), 수상연월일, 수여기관명, 참가대상을 입력한다.
 ② (삭제)
 ③ 동일한 작품이나 내용으로 수준이 다른 상을 여러 번 수상하였을 경우, 최고 수준의 수상 경력만을 입력한다.

해설

- 학교생활기록부의 공신력을 높이고, 사교육을 유발하는 입학전형 요소 배제의 일환(『고등학교 선진화를 위한 입학제도 및 체제 개편 방안』 등)으로 2011학년도부터 초·중·고등학교 모두 '수상경력'란에 교내상만 입력하고 교외상은 입력하지 않는다.
- 학교생활기록부 공신력을 높이고, 교내상의 신뢰성 제고를 위하여 상을 남발하지 않도록 한다.
- 동일 실적물로 수상한 인원이 2인 이상인 경우에는 '수상명'란에 수상명을 입력하고, ()안에 '공동수상'과 '수상인원'을 입력한다.
- '등급(위)'란에 상의 등급과 등위를 병기한다.
 예1) 상의 종류가 '금상', '은상', '동상'인 경우 '금상(1위)', '은상(2위)', '동상(3위)'으로 입력
 예2) 상의 종류가 '대상', '금상', '은상', '동상'인 경우 '대상(1위)', '금상(2위)', '은상(3위)', '동상(4위)'으로 입력
- '참가대상'란에는 관련 대회의 참가대상을 입력한다.
 예) 전교생(○), 전학년(×), 1학년(○), 1학년 전체(×), 전체 1학년(×)

기재요령

- 학급, 학년단위의 단체수상(교내체육대회의 응원상, 환경미화상 등)은 입력하지 않는다.
- 대안교육기관 위탁교육·직업과정 위탁교육 위탁학생과 국내 학교간 교환학생(도·농교류 등)이 위탁기관 및 교환학교에서 받은 수상은 교내상으로 등록한다.
※ 영재교육기관 관련 수상, 학교운영위원장상, 학부모회장상 등은 입력할 수 없음.
- 교내 동일 대회로 예선과 결선이 이어지는 대회는 최상위 수상실적 하나만 입력한다.
- 교과우수상을 여러 교과에서 수상한 경우는 ()안에 수상과목을 병기한다.
예) 교과우수상(국어, 영어, 수학, 과학)
- 교과우수상의 과목명은 교과목의 정식 명칭으로 입력한다.
예) 기술·가정(○), 기가(×), 수학Ⅱ(○), 수학2(×), 화법과작문(○), 화법작문(×)
- 수여기관에는 기관명이 아닌 기관장을 입력한다.
예) ○○고등학교장, ○○중학교장, ○○고등학교(×), ○○중학교(×)
- 등급(위)은 상장에 명시된 내용을 그대로 입력한다.
- 표창장인 경우 어떤 내용의 표창인지 알 수 있도록 ()안에 세부 표창내용을 입력한다.
예) 표창장(선행부문), 표창장(모범학생부문) : 표창장의 '등급(위)'란은 공란으로 둬.
- 각종 대회에서 참가부문이 있는 경우에는 ()안에 참가부문을 입력한다.
예) 과학탐구대회(과학상상화그리기부문)
- 공동수상은 동일 실적물로 2인 이상이 수상한 경우이다.
※ 동급의 상을 여러 명이 수상한 경우(예 : 은상 5명 수상)라도 각자의 실적물로 수상한 경우는 개별수상에 해당됨.
- 동일 대회에서 학년별로 시상하는 경우, 참가대상은 각 학년으로 한다.
※ 자연탐구대회에 전교생이 참가하고, 시상은 학년별로 한 경우, 참가대상은 각각 '1학년', '2학년', '3학년'임.
- 단체상인 경우는 수상자가 누락되지 않도록 주의하여 입력한다.
- 등위는 사전에 계획된 등위를 입력한다.
※ 시상 결과 '최우수상(1위)'이 없는 '우수상(2위)'의 경우 '우수상(2위)'으로 입력함.
- 모든 교외상은 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않는다(진로지도상황, 창의적 체험활동상황, 특별활동상황, 교외체험학습상황, 교과학습발달상황의 '세부능력 및 특기사항', 행동특성 및 종합의견 등).
※ 교육정보시스템의 교외상 수상대장관리 입력 여부는 학교장이 정하나 학교생활기록부에는 반영하지 않으며, 각종 교외상 관련 대회 참가 내용은 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않음.

기재예시

구분	수 상 명	등급(위)	수상연월일	수여기관	참가대상
	1년개근상		2012.02.13	○○학교장	1학년



구분	수 상 명	등급(위)	수상연월일	수여기관	참가대상
교 내 상	교과우수상(국어, 사회, 기술·가정)		2012.07.15	○○ 학교장	○ 학년
	선행상		2012.05.05	○○ 학교장	2학년
	표창장(효행부문)		2012.05.15	○○ 학교장	전교생
	자연탐구대회(공동수상, 3인)	은상(3위)	2012.05.04	○○ 학교장	전교생
	고무동력기날리기대회	금상(1위)	2012.05.20	○○ 학교장	1학년
	독후감쓰기대회	장려상(3위)	2012.05.30	○○ 학교장	1·2학년
	정보통신경진대회(정보검색부문)	대상(1위)	2012.06.04	○○ 학교장	전교생
	컴퓨터경진대회(문서작성부문)	우수상(2위)	2012.09.20	○○ 학교장	전교생
	과학탐구대회(물로켓부문)	최우수상(1위)	2012.04.20	○○ 학교장	2학년
	영어말하기대회(공동수상, 2인)	1위	2012.11.21	○○ 학교장	전교생
	○○축전우수작품(시화부문)	우수상(2위)	2012.10.20	○○ 학교장	전교생
	논술능력평가지험	1위	2012.04.17	○○ 학교장	1학년
	학생토론대회(공동수상, 3인)	우수상(2위)	2012.09.30	○○ 학교장	전교생
	영어의사소통능력평가지험	1위	2012.11.12	○○ 학교장	전교생

시스템

○ 중·고등학교

- [학생생활]-[수상경력]-[수상대장관리]

10. 자격증 및 인증 취득상황

훈령

제10조(자격증 및 인증 취득상황) ① 학생이 취득한 자격증의 명칭 또는 종류, 번호 또는 내용, 취득 연월일, 발급기관을 입력하며 원본을 대조한 후에 취득한 순서대로 입력한다.

② 제1항에 따라 기재할 수 있는 자격증은 국가기술자격법에 의한 국가기술자격증, 개별 법령에 의한 국가자격증, 자격기본법에 의한 국가공인을 받은 민간자격증 중 기술과 관련 있는 내용으로서 고등학생이 재학 중에 취득한 것으로 한다.

③ 제1항 및 제2항의 내용은 초등학교와 중학교 학교생활기록부인 별지 제1호 내지 제2호 및 제4호 내지 제5호의 '자격증 및 인증 취득상황'에는 입력하지 않는다.

해설

- ‘고등학교 선진화를 위한 입학제도 및 체제 개편 방안’ 발표에 따라 외고 등 특목고 진학을 위한 선행학습에 따른 사교육을 유발하는 입학전형 요소를 배제하기 위하여 초·중학교는 2010학년도부터, 고등학교는 2011학년도 이후부터 학교생활기록부의 ‘자격증 및 인증 취득상황’란에 각종 인증 취득사항은 입력하지 않는다.
- 고등학생이 재학 중 취득한 국가기술자격법에 의한 국가기술자격증, 개별 법령에 의한 국가자격증, 자격기본법에 의한 국가공인을 받은 민간자격증 중 기술 관련 자격증에 한하여 입력한다.
 - 국가공인 민간자격은 국가외의 법인·단체 또는 개인이 운영하는 민간자격 중 우수한 민간자격을 국가가 공인해 주는 제도로 기술 관련 국가공인 민간자격 현황은 교육정보시스템에서 제공하고 있으므로 확인 후 입력한다. 참고로 한국직업능력개발원 홈페이지, 한국산업인력공단 홈페이지 자격 검정란 등을 통해서도 동 현황을 확인할 수 있다.
 - ※ 국가기술자격은 「국가기술자격법 시행규칙」 제3조 및 별표2 참조
 - ※ 국가공인을 받은 민간자격증 중 입력 가능한 것은 [부록 2] ‘기술 관련 민간자격 국가공인 현황’ 참조
 - 현행 자격기본법에는 국가공인 민간자격증의 서식에 대한 규정이 없으므로 자격 종목 명칭, 자격등급, 유효기간을 기준으로 판단하여야 한다. 특히, 급수의 구분이 있는 경우 표시된 급수와 공인 유효기간 내에 취득한 자격증인지를 확인하여야 한다.
 - 1) 공인받은 자격증은 소관 부처에서 관장함(자격의 관리·운영, 취소 등).
 - 2) 급수가 있는 경우 해당 급수만 공인 자격증으로 유효함.
 - 3) 공인 유효기간 내 취득한 자격증에만 공인의 효력이 있음.
- 자격증의 취득 연월일은 자격증 합격일(등록일)을 기준으로 한다.

기재요령

- 초·중학교는 2010학년도, 고등학교는 2011학년도 이후부터 취득한 자격증 및 교내·외 인증은 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않는다(진로지도상황, 창의적 체험활동상황, 특별활동상황, 교외체험학습상황, 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’·‘특기사항’, 행동특성 및 종합의견 등). 단, 고등학교의 경우, 재학 중 취득한 기술 관련 자격증에 한해 입력이 가능하다.



학년도	중1	중2	중3	고1	고2	고3
2009	입력	입력	입력	입력	입력	입력
2010				입력	입력	입력
2011				기술 관련 자격증에 한해 입력		
2012				기술 관련 자격증에 한해 입력		

- 자격증 번호 입력 시 ‘제’, ‘호’는 입력하지 않는다.
- 자격증 발급기관에는 기관장이 아닌 기관명을 입력한다.
예) 한국산업인력공단(○), 한국산업인력공단이사장(×), 대한상공회의소(○), 한국생산성본부(○)
- 기술 관련 국가공인 민간자격증은 급수와 취득년도를 확인하고 공인기간 내 공인 효력이 있는 것만 입력한다.
※ 고등학교의 경우, 재학 중 취득한 국가기술자격증, 국가자격증, 국가공인 민간자격증 중 기술 관련 자격증에 한해 입력할 수 있으며, 그 외의 각종 민간자격증은 입력할 수 없음.
※ 고등학교 교육정보시스템의 [학생생활]-[자격증및인증취득상황]-[자격증코드관리]에서 {추가}로 등록 시 자격증을 {조회}하면 국가공인 민간자격증이 모두 검색되므로 반드시 기술 관련 자격증([부록 2] '기술 관련 민간자격 국가공인 현황' 참조)인지 확인 후 등록해야 함.
- 기술 관련 민간자격 국가공인 현황은 매년 달라질 수 있으므로 반드시 확인과정을 거친다.

기재예시

구분	명칭 또는 종류	번호 또는 내용	취득연월일	발급기관
자격증	워드프로세서 1급	12-I9-O22182	2012.12.17	대한상공회의소
	컴퓨터활용능력 2급	12-K4-010622	2012.08.30	대한상공회의소
	전산회계운용사 2급	12-L2-001357	2012.08.21	대한상공회의소
	정보처리기능사	12404101715C	2012.10.15	한국산업인력공단
	정보기기운용기능사	12403081539G	2012.07.24	한국산업인력공단
	한식조리기능사	12801130210J	2012.02.01	한국산업인력공단
	제과기능사	12401080508H	2012.12.04	한국산업인력공단
	정보기술자격(ITQ)A등급-한글엑셀	A001-2012103-002317	2012.03.05	한국생산성본부
	정보기술자격(ITQ)A등급-한글과워포인트	A001-2012103-002317	2012.03.05	한국생산성본부
	인터넷정보관리사 2급	IIS-1204-001858	2012.12.15	한국정보통신진흥협회



구분	명칭 또는 종류	번호 또는 내용	취득연월일	발급기관
	전산회계 2급	2212833235	2012.04.19	한국세무사회
	리눅스마스터 2급	LMS-1203-001205	2012.09.17	한국정보통신진흥협회
	문서실무사 2급	071PT51-20000713	2012.08.04	한국정보관리협회

시스템

○ **고등학교 입력**

- [학생생활]-[자격증및인증취득상황]-[자격증코드관리], [자격증등록]

11. 진로희망사항

훈령

제11조(진로희망사항) ① 학기 중에 진로지도를 실시하여 파악한 학생의 특기 또는 흥미, 학생과 학부모의 진로 희망을 입력한다.

②~③ (삭제)

해설

- 진로지도의 목표는 자기의 진로를 스스로 개척할 수 있는 진취적 능력을 기르도록 도와주는 데 있다. 진로지도에 임하는 교사는 인간의 희망과 욕구가 성장 과정에 따라 변하고, 직업의 종류 또한 다양화·고도화·전문화되고 있으므로, 직업의 세계에 대한 정보를 제공하여 학생들로 하여금 자신의 적성과 능력에 맞는 진로를 선택하는 데 올바른 판단을 할 수 있도록 이끌어 주어야 한다.
- 초등학교에서는 5·6학년, 중·고등학교에서는 각 학년별로 조사하여 입력하되, '진로희망'란에는 자신의 특성(적성, 인성, 지능 등)을 이해하고, 주위의 환경을 충분히 고려해 자신의 능력에 맞는 직업을 구체적으로 선택하도록 하여 입력한다.

기재요령

- 충분한 상담 또는 사전 조사를 한 후 입력하되, 추후 정정사항이 발생하지 않도록 유의한다.



- 학년이 올라감에 따라 진로희망은 구체적으로 입력하는 것이 바람직하다.
- 학생들이 직업에 대한 이해가 부족한 경우를 대비하여, 직업에 대한 안내자료를 미리 제공하는 것이 바람직하다.
- 특기 또는 흥미, 학생과 학부모의 진로희망은 학기 중 언제든지 입력할 수 있다.
- ‘특기 또는 흥미’는 특정 사물의 명칭을 그대로 입력하거나 포괄적 개념의 용어로 입력하지 않고 구체적인 용어나 구체적 행동과 관련된 용어로 입력한다.
예) 컴퓨터조립(○), 컴퓨터(×), 야구(○), 운동(×), 모형자동차조립(○), 자동차(×), 없음(×)
- ‘진로희망’은 구체적인 직업의 명칭을 입력한다.
예) 컴퓨터프로그래머(○), 컴퓨터(×), 의상디자이너(○), 디자이너(×), 없음(×)

기재예시

학년	특기 또는 흥미	진로희망	
		학생	학부모
1	만화그리기	만화가	의상디자이너
1	클래식음악감상	물리치료사	물리치료사
1	아이돌보기	유치원교사	유치원교사
1	역사책읽기	국사교사	국사교사
1	인터넷검색	대학교수	대학교수
1	동물기르기	생물학자, 생명공학자	생물학자
1	고미술감상	학예연구사	역사학자
1	과학도서읽기	나노공학자	우주공학연구원
1	노래부르기	한 의사	조선공학자
1	제과제빵	제빵사, 양식요리사	제빵사, 요리사
1	요리하기	푸드스타일리스트	요리사
1	자원봉사하기	언어치료사	언어치료사
1	독서	수산질병관리사	수산생명과학자
1	공연관람	공연기획자	영화제작자
1	글짓기	사서	사서
1	만화그리기	만화가	서양화가
1	방송모니터링	소설가, 방송작가	평론가
1	독후감상문쓰기	신문기자	성직자
1	클래식음악감상	쇼핑호스트	쇼핑호스트
2	피아노연주	작곡가	음악교사



학년	특기 또는 흥미	진로희망	
		학생	학부모
2	영화감상	연기자	연기자
2	그림그리기	웹디자이너	웹디자이너
2	키트조립	건축업, 건축디자이너	기술공무원, 의사
2	웅변	정치인, 외교관	전문경영인, 외교관
2	모형자동차수집	은행원	세무공무원
2	수영, 음악감상	직업군인	육군장교
2	농구	영어번역가	동시통역사
2	클래식음악감상	변호사	경찰공무원
2	미술감상	인테리어디자이너	인테리어디자이너
2	영화감상	파티쉐	간호사
2	외국영화감상	국제공무원	국제공무원
2	컴퓨터조립	자동차정비사	자동차정비사
2	춤(브레이크 댄스)	브레이크댄서	체육교사
2	기계분해 및 조립하기	기계설계사	초등교사
2	영어회화	비행기승무원	비행기승무원
2	야구	건축설계사	철도기관사
2	동물기르기	축산업	동물조련사
2	여행	과수원경영인	농업경영인
2	애완견기르기	애완견뷰티숍경영	초등교사

시스템

○ 중·고등학교

- [학생생활]-[진로지도상황]-[진로지도상황기록]



12. 창의적 체험활동상황

훈령

- 제13조(창의적 체험활동상황) ① 창의적 체험활동의 4개 영역별 활동내용, 평가방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정하며, 자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동의 영역별 이수시간 및 특기사항(참여도, 활동의욕, 태도의 변화 등)을 입력하되, 초등학교 특기사항은 4개 영역을 통합하여 종합적으로 기록한다.
- ② 제1항의 봉사활동 영역의 실적은 학교계획에 의한 봉사활동과 학생 개인계획에 의한 봉사활동의 구체적인 내용을 별도의 '봉사활동실적'란에 연간 실시한 봉사활동의 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력하며, 체계적이고 지속적인 봉사활동 등 특기할 만한 사항이 있는 경우 봉사활동 특기사항란에 자세히 입력한다.
- ③ 제1항의 규정에 의한 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보되도록 서식을 개발하여 활용하되, 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.
- ④ 제1항의 '진로활동' 특기사항에는 학생의 활동 참여도, 활동 의욕, 태도의 변화와 담임교사, 상담교사, 교과담당교사, 진로진학상담교사가 상담·권고한 내용 등 진로지도와 관련된 사항을 종합하여 담임교사가 입력한다.
- ⑤ 제1항의 동아리활동 중 학교스포츠클럽활동의 실적은 활동 인정기간 동안 학교장이 승인한 학교스포츠클럽활동의 구체적인 활동 내용으로 '동아리활동'란에 활동시간 및 특기사항을 입력하되, 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산한다.

해설

- 창의적 체험활동은 제7차 교육과정과 2007년 개정 교육과정의 재량활동 중 창의적 재량활동과 특별활동을 통합한 교과 외 활동이며, 학생들이 자발적으로 참여하여 개개인의 소질과 잠재력을 계발·신장하고, 자율적인 생활 자세를 기르며, 타인에 대한 이해를 바탕으로 나눔과 배려를 실천함으로써 공동체 의식과 세계 시민으로서 갖추어야 할 다양하고 수준 높은 자질 함양을 지향하는 교육과정으로 지식과 인성이 겸비된 균형있는 교육을 실천하는 것이다.
- 창의적 체험활동의 하위 4개 영역은 '자율활동', '동아리활동', '봉사활동', '진로활동'이다.
- 창의적 체험활동의 각 영역별 세부활동 내용은 표와 같다.

영역	세부활동 내용	
자율활동	적응활동	입학, 진급, 전학, 기본생활습관 형성, 축하, 친목, 사제동행, 학습, 건강, 성격, 또래상담, 또래중재활동 등
	자치활동	학급회, 학생회 협의활동, 모의 의회, 토론회, 자치법정 등



영역	세부활동 내용	
	행사활동	시업식, 입학식, 졸업식, 종업식, 전시회, 발표회, 학예회, 경연대회, 학생건강체력평가, 체육대회, 수련활동, 현장학습, 수학여행, 문화답사, 국토순례 등
	창의적특색활동	학생·학급·학년·학교·지역특색활동, 학교전통수립·계승활동 등
동아리 활동	학술활동	외국어회화, 과학탐구, 사회조사, 컴퓨터, 인터넷, 신문활용, 발명, 다문화탐구 등
	문화예술활동	문예, 창작, 회화, 조각, 서예, 전통예술, 현대예술, 성악, 기악, 뮤지컬, 오페라, 연극, 영화, 방송 등
	스포츠활동	구기, 육상, 수영, 체조, 배드민턴, 인라인스케이트, 하이킹, 야영, 민속놀이, 씨름, 태권도, 택견, 무술 등
	실습노작활동	요리, 수예, 꽃꽂이, 조경, 사육, 재배, 설계, 목공, 로봇제작 등
	청소년단체활동	스카우트연맹, 걸스카우트연맹, 청소년연맹, 청소년직접자, 우주소년단, 해양소년단 등
	스포츠클럽활동	(중학교) 학교 교육과정의 일환으로 편성된 교육활동
봉사활동	교내봉사활동	학습부진 친구, 장애인, 병약자, 다문화가정 학생 돕기 등
	지역사회봉사활동	복지시설, 공공시설, 병원, 농·어촌 등에서의 일손 돕기, 불우 이웃돕기, 고아원, 양로원, 군부대에서의 위문 활동, 재해 구호, 국제 협력과 난민 구호 등
	자연환경보호활동	깨끗한 환경 만들기, 자연 보호, 식목 활동, 저탄소 생활 습관화, 공공시설물, 문화재 보호 등
	캠페인활동	공공질서, 교통안전, 학교 주변 정화, 환경 보전, 헌혈, 각종 편견극복 등
진로활동	자기이해활동	자기 이해 및 심성 계발, 자기 정체성 탐구, 가치관 확립 활동, 각종 진로 검사 등
	진로정보탐색활동	학업 정보 탐색, 입시 정보 탐색, 학교 정보 탐색, 학교 방문, 직업 정보 탐색, 자격 및 면허 제도 탐색, 직장 방문, 직업 훈련, 취업 등
	진로계획활동	학업 및 직업에 대한 진로 설계, 진로 지도 및 상담 활동 등
	진로체험활동	학업 및 직업 세계의 이해, 직업 체험 활동 등

- 창의적 체험활동은 영역별로 학급담임교사와 창의적 체험활동 담당교사가 분담하여 평가하고, 평소의 활동상황을 누가 기록한 자료를 토대로 활동실적, 진보의 정도, 행동의 변화, 특기사항 등을 종합하여 '특기사항'란에 학급담임교사나 창의적 체험활동 담당교사가 문장으로 입력한다.
- 학생이 창의적 체험활동에 참여한 정도와 성과를 지속적으로 입력하고, 학교가 제공한 창의적 체험활동 프로그램의 특성을 상세히 입력하여 상급학교 진학 자료로 활용한다.
- 자율·동아리·진로활동의 이수시간은 영역별로 입력하고 특기사항은 영역별로 참여도, 활동의욕, 진보의 정도, 태도 변화 등을 구체적인 문장으로 입력한다.



- 특기사항에 정량적인 기록이 가능한 부분은 정량적으로 입력한다.
예) 월 1회, 6회, 4시간 등
- 자율활동은 학급이나 학교 구성원의 자발적이고 자율적인 참여를 중시하는 활동이다.
- 학교폭력근절 종합대책(2012.02.06)의 일환으로 학교교육과정 또는 학교계획에 의해 실시한 학생 또래활동, 자치법정 등은 자율활동 특기사항에 입력한다. 소통-나눔-축제형 졸업식을 활성화하기 위해 창의적 체험활동의 자율활동 영역을 적극 활용한다.
- 동아리활동은 학생들의 공통의 관심사와 동일한 취미, 특기, 재능 등을 지닌 학생들이 함께 모여서 자발적인 참여와 운영으로 자신들의 능력을 창의적으로 표출해 내는 것을 주 활동으로 하는 집단 활동이다.
- 2012학년도 중학교는 동아리활동에 '스포츠클럽활동'을 추가 편성하여 운영할 수 있다. 창의적 체험활동 교육과정 영역(학술활동, 문화예술활동, 스포츠활동, 실습노작활동, 청소년단체활동)에 추가로 신설된 학교스포츠클럽 활동은 해당 시간을 담당한 교사가 '동아리활동'란에 활동 내용과 시간을 누가 기록한다.
- 이외에도 정규교육과정외의 학교스포츠클럽 활동의 실적은 그 활동에 대하여 학교장이 승인한 경우만 인정하고, 학교스포츠클럽 활동 인정 기간은 당해 학년도 3월부터 12월까지로 하며, 그 외 기간(학년말 진급 사정회 이후부터 2월까지)은 자율적으로 활동하되, 시간과 활동내용은 인정하지 않는다.
- 봉사활동은 어떤 대가를 목적으로 하는 활동이 아니라, 자발적인 의도에서 개인이나 단체로 다른 사람을 돕거나 사회에 기여하는 무보수의 지속적인 활동으로 인간의 존엄성에 대한 인식뿐만 아니라, 더불어 사는 사회의 이해, 협동意識의 고취 등 다양한 의미를 부여할 수 있는 활동이다.
- 개인의 계획에 의해 실시하는 봉사활동의 경우 지속적이면서 자신의 꿈과 관련된 봉사활동을 할 수 있도록 권장을 하고 봉사활동 인정 기관에서 봉사활동을 하도록 한다.
- 각급 학교에서는 시·도교육청의 봉사활동 운영 기본계획을 참고하여 학교·지역사회 실정에 맞는 봉사활동 계획을 수립하여 시행한다.
- 진로활동은 개인이 자신의 진로를 계획하고 그 진로에 대한 준비를 하며, 적절한 시기에 진로를 선택하고, 선택한 진로에 대해 잘 적응하고 발전할 수 있도록 도와주는 활동이다.

[에듀팟 시스템]

- 창의적 체험활동에 대한 학생의 자기 평가, 상호 평가, 교사의 관찰, 면담, 포트폴리오 활용 평가활동이 이루어질 수 있도록 에듀팟 시스템(www.edupot.go.kr)을 적극 활용한다.
- 중·고등학교에서는 에듀팟(www.edupot.go.kr)을 활용하고, 학생의 창의적 체험활동 포



트폴리오 자료를 기초로 하여, 학교생활기록부에 구체적이고 상세하게 입력한다.

- 에듀팍에는 창의적 체험활동 4개 영역(자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동), 학생 선택에 의한 방과후학교 활동 등 학교교육과정과 학교교육계획에 의한 활동 및 공공성 인정기관에서의 개인 계획에 의해 실시한 체험활동 내용과 결과를 체계적으로 입력한다.
 - 2007년 개정 교육과정과 제7차 교육과정을 적용받는 학생(중3, 고3)은 다음과 같이 영역을 조정하여 입력한다.

• 자치·적응·행사활동 → 자율활동	• 봉사활동 → 봉사활동
• 계발활동 → 동아리활동	• 창의적 재량활동 → 자율활동, 진로활동 등

- 에듀팍에는 다음과 같은 내용을 입력한다.

<ul style="list-style-type: none"> - 정규 교육과정에 의한 창의적 체험활동(자율·동아리·봉사·진로활동)의 내용 - 주 5일 수업제를 전면 시행하는 학교에서 학교계획 또는 내부결재 등의 절차를 통해 토요일에 일부 학생 및 동아리 단위로 창의적 체험활동을 실시한 내용 - 학생 선택에 의한 교과 및 특기적성 교육 방과후학교 프로그램에 참여한 내용 - 방과후 학교스포츠클럽 활동(인정기간 3월~12월) - 학교장 추천(허가)에 의해 개인이 참여한 창의적 체험활동 내용 - 공공성 인정 기관(행정기관, 공공기관, 교육기부 기관 등)에서의 개인계획에 의한 체험활동 내용 <ul style="list-style-type: none"> ※ 공공성 인정 기관에서의 실시 여부는 교육적 목적을 고려하여 단위학교에서 자체적으로 결정 - 시·도교육청, 교육지원청, 단위학교에서 MOU 체결 등으로 승인한 기관에서 실시한 개인 체험활동 내용

- 에듀팍에 기록할 수 없는 내용은 다음과 같다.

<ul style="list-style-type: none"> - 학교장의 승인 절차 없이 개인적으로 실시한 체험활동 - 학교계획 및 개인계획에 의한 해외에서의 창의적 체험활동 내용 - 공인어학시험(토플, 토익, 텡스 등) - 사교육 의존 가능성이 높은 체험활동 - 각종 인증 및 자격증(고등학교 학생의 기술 관련 자격증 제외) - 교외 수상경력

기재요령

- 창의적 체험활동의 영역별 이수시간은 교육과정 내에서 실시한 학년·학급단위의 활동시간이다.
- 창의적 체험활동상황의 특기사항은 학교교육과정 운영계획에 따라 활동한 결과에 대한 내용(활동실적, 진보의 정도, 행동의 변화, 특기사항 등을 종합)을 입력한다. 단, 봉사활동은 개인계획에 의해 실시한 내용도 포함하여 입력한다.
- 학교교육계획(정규교육과정 외)에 따라 당해 학교에서 주최·주관하여 일부 학생을 대상



으로 실시한 창의적 체험활동은 영역별 이수시간에는 포함하지 않지만 ‘특기사항’란에 활동내용과 활동 특기사항을 입력할 수 있다. 단, 해외 체험활동(봉사활동, 동아리활동, 진로활동 등)은 어떠한 경우에도 입력하지 않는다.

예) 학생자치회 임원수련회, 과학선도학교 프로그램 활동, 수학체험전, 학교장이 승인한 학생 자율 동아리활동 및 학교간 연합 동아리활동 등

- 학교이외의 공공성이 인정되는 기관이나 단체에서 주최·주관한 체험활동에 학교장의 추천에 의해 참여한 개인 또는 동아리 단위의 체험활동 내용은 창의적 체험활동 4가지 영역 중 해당 내용의 ‘특기사항’란에 입력할 수 있다.

예) ○○도교육청 주최 진로캠프 등

- 창의적 체험활동의 영역별 활동상황은 누가하여 기록한다.
- 창의적 체험활동의 개인별 이수시간은 본인이 실제로 참여하여 이수한 시간을 입력한다.
 - ※ 어떠한 사유(출석인정·무단·질병결석, 조퇴 등을 구분하지 않음)로든 참여하지 않은 시간은 제외함.
- 전출 시 창의적 체험활동상황에는 전출일까지의 기록(모든 영역의 누가 기록 자료, 학교생활기록부 자료 중 자율활동은 시간수, 동아리활동은 부서명과 시간수, 봉사활동은 누가 기록, 진로활동은 시간수)을 입력하여 전송하고 관련 증빙자료(봉사활동 확인서 포함)는 원적교에서 보관한다.
- 학생의 학업 중단(유예, 면제, 휴학, 자퇴) 후 복귀(재취학, 복학, 재·편입학)로 학년도간 훈령 적용이 다른 경우, 이전 훈령에 의해 작성된 특별활동상황 및 창의적 재량활동 자료는 훈령 제239호의 창의적 체험활동 서식에 맞추어 교육정보시스템에서 자치·적응·행사활동, 창의적 재량활동은 자율활동으로, 봉사활동은 봉사활동으로, 계발활동은 동아리활동으로 자동으로 반영된다.
 - 다만, 이전 훈령에 있었던 교외체험활동상황은 자동으로 삭제되며, 학생의 학업 중단 후 학기를 달리하여 복귀하는 경우에는 업무담당교사(학급담임교사 등)가 훈령 제239호의 창의적 체험활동 서식에 맞추어 해당란에 영역별 내용을 직접 입력해야 한다.

[자율활동]

- 적응활동의 특기사항은 활동결과에 대한 평가보다는 활동과정에서 드러나는 행동 특성, 태도 등을 평가하고 상담기록 등의 관련 자료를 참고하여 구체적으로 입력한다.
- 자치활동의 특기사항에 입력하는 임원의 활동기간은 1학년은 입학일부터 학년말, 2학년은 3. 1부터 학년말, 3학년은 3. 1부터 졸업일까지를 기준(학기단위로 임명하는 경우는 학기 시작일부터 학기 종료일 기준)으로 입력한다.
 - ※ 학교 사정에 따라 임원의 활동기간이 학기 또는 학년 단위가 아닌 월 단위 등으로 임명하는 경우에는 실제 임명기간을 활동기간으로 입력함.



- 자치활동 관련 내용을 특기사항에 입력할 때에는 구체적인 임원의 종류를 알 수 있도록 ‘전교’, ‘학년’, ‘학급’ 등을 입력하고, 재임기간을 ()안에 병기한다.
예) 1학기 전교학생회 부회장(2012.03.01-2012.08.22)
- 행사활동 시간은 시업식, 입학식, 졸업식, 종업식, 전시회, 발표회, 학예회, 경연대회, 학생 건강체력평가, 체육대회, 수련활동, 현장학습, 수학여행 등 학교에서 주최·주관하여 시행하는 활동을 모두 포함한다.
※ 행사활동의 시간은 교육과정상의 계획된 시간과 별도 시수로 확보된 행사활동의 실시 시간을 포함하여 입력함.
- 행사활동 특기사항은 참여도, 협력도, 열성도 및 특별한 활동 실적 등을 구체적으로 입력한다.
- 창의적 특색활동 관련 내용을 특기사항에 입력할 때에는 학급, 학년, 학교의 특성 및 학습자의 발달 단계에 맞는 다양한 특색활동 내용을 입력한다.

[동아리활동]

- 동아리활동 영역은 자기 평가, 학생상호 평가, 교사 관찰, 포트폴리오 등의 방법으로 평가하여 참여도, 협력도, 열성도, 특별한 활동실적 등을 구체적으로 입력한다.
※ 학교교육과정 편성·운영에 따라 학교·학년 단위로 복수 동아리활동 부서를 운영할 수 있음.
- 중학교의 동아리활동 시수는 정규교육과정으로 운영되는 학술·문화예술활동 등의 동아리활동, 학교스포츠클럽활동, 방과후 학교스포츠클럽활동 시수를 합산하여 반영된다(학교폭력근절 종합대책, 2012.02.06).
- 정규교육과정 중 동아리활동의 일환으로 조직된 ‘학교스포츠클럽’은 담당교사가 ‘동아리활동’란에 활동 내용과 시간을 누가 기록하고, 특기사항을 입력한다.
- 방과후 학교스포츠클럽에 가입하여 활동한 내용과 시간은 체육시스템의 학교스포츠클럽 관리에 누가 기록하고, 누가 기록에 대한 특기사항(동아리명(클럽명), 활동시간, 팀에서의 역할, 포지션, 대회출전 경력 등)은 ‘동아리활동’란에 입력한다.
- 방과후 학교스포츠클럽활동 시간은 [학생생활]-[학교스포츠클럽관리]-[학교스포츠클럽 학생부자료기록]에서 {스포츠클럽정보가져오기}를 통해, 2009 개정 교육과정을 적용받는 학년은 동아리활동 영역에, 2007년 개정 교육과정과 제7차 교육과정을 적용받는 학년은 특별활동의 계발활동 영역에 이수시간이 자동으로 합산되어 입력된다.
 - 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽 활동은 연중 활동계획서, 대회출전 계획서 등을 사전에 동아리 담당교사에게 제출하여 학교장의 승인을 받은 후 실시하고, 결과는 대회별, 월별 혹은 학기별 등 증빙자료와 함께 결과보고서를 제출한다.
 - 학생 1명이 2개 이상의 학교스포츠클럽에 가입할 수 있으나, 활동시간과 내용이 중복되어서는 안 된다.
 - 학교스포츠클럽 지도교사는 지도시간이 중복되지 않는 범위 내에서 2개 이상의 클럽 지도



- 가 가능하며, 지도하는 클럽별로 학생의 활동 상황을 누가 입력하여야 한다.
- 활동시간은 평일 2시간, 토요일 및 공휴일 4시간 이내로 인정한다. 단, 계획 시에는 참가자 명단에 포함되었으나, 활동 당일에 참여하지 않은 시간은 제외한다.
 - 학교장은 학교스포츠클럽 활동실적이 학교생활기록부에 활동시간과 내용이 입력되고 상급학교 진학자료로 활용될 수 있으므로, 허위로 입력되는 일이 없도록 철저한 관리·감독을 하여야 한다.
 - 학교스포츠클럽 등록 시 학교이외에서 조직된 스포츠클럽은 인정하지 않는다.
- 예) 학교 밖 스포츠클럽, 학교 밖·학교 간 동호인 클럽 조직 등
- 학교스포츠클럽 관련 대회에서 수상한 실적은 '특기사항'란에 입력할 수 없다.
 - 방과후학교 활동으로 실시한 학교스포츠클럽 활동 내용은 학교스포츠클럽으로만 인정한다.

[봉사활동]

- 봉사활동 영역 중 학교에서 실시한 봉사활동과 개인적으로 실시한 봉사활동의 구체적인 실적은 별도의 양식인 '봉사활동실적'란에 입력한다.
 - 교육과정내에서 실시한 학년·학급단위의 봉사활동도 '봉사활동실적'란에 입력하기 위해서는 개인 또는 단체 단위로 봉사활동 확인서를 당해 학교장 명의로 발급해야 한다.
- 학교계획에 의한 교내 봉사활동 중 수업시간 이외에 급식 도우미, 학습지도 도우미, 다문화학생 도우미, 또래 상담, 또래 중재활동 등 일부 학생들을 대상으로 한 봉사활동을 봉사활동 실적으로 인정할 수 있다.
- 해외봉사활동 실적은 학교생활기록부의 어떠한 항목에도 입력하지 않는다.
- 봉사활동 영역의 특기사항은 체계적이고 지속적인 봉사활동 등 특기할 만한 사항이 있는 학생에 한하여 활동내용 등 구체적인 사항을 입력하되, 구체적인 범위는 학교장이 정한다.
 - ※ '○○일을 하는데 열심히 노력함.' 등의 입력은 적절하지 않음.
- 헌혈은 만 16세 이상 체중이 남자 50kg, 여자 45kg 이상인 경우 가능하며, 보건복지부의 『사회복지 자원봉사 시간인정 기준』 시행(2010.07.01)에 따라, 자원봉사시간으로 인정되므로 '창의적 체험활동상황'의 '봉사활동실적'란에 입력하고 특기사항에는 입력하지 않는다.
 - ※ '활동내용'은 '헌혈(전혈)' 또는 '헌혈(성분헌혈)'로 입력하고 인정 시간은 회당 4시간으로 하되, 연 3회까지 등록 가능함.
 - ※ 만 16세 이상은 320ml 전혈이 가능하고 만 17세 이상은 400ml 전혈 및 혈장성분채혈이 가능함.
 - ※ 헌혈 자원봉사시간 인증 방법으로 사회복지자원봉사관리센터 홈페이지(www.vms.or.kr)에 접속하여 발급한 자원봉사 인증서나 대한적십자사(헌혈의 집) 및 한마음혈액원(헌혈카페)에서 발급하는 헌혈증서가 있음.
 - ※ 헌혈 자원봉사시간 인정은 헌혈자 본인에 대해서만 적용하고, 헌혈증서를 양도 받은 자는 적용하지 않음.
- 봉사활동 영역의 '시간'은 공란으로 둔다(시간은 입력하지 않음).



- 봉사활동실적에는 학교교육과정 내에서 실시한 봉사활동과 개인계획에 의해 실시한 봉사활동의 구체적인 실적을 입력한다.
 - '활동내용'란에는 간단한 문장으로 구체적인 봉사활동 내용 또는 제목을 입력한다.
 - 예) 교내환경정화, 다문화가정 친구 돕기, 장애아동들과 놀아주기, 독거노인 돌보기, 환경보존 캠페인활동, 장애체험행사 보조, 교통안전캠페인, 도서실 도서정리 등
 - '일자 또는 기간' 입력 시 시작일과 종료일이 같을 경우는 시작일만 입력한다.
 - 봉사활동실적의 '장소 또는 주관기관명'란의 '학교' 또는 '개인'의 구분은 봉사계획 주체에 따라 입력한다.
 - ※ 학년초 학교교육과정 운영 계획에 따라 시행되는 봉사활동은 '장소 또는 주관기관명'에 '(학교)'로 입력함.
 - ※ 청소년 단체에서 실시하는 봉사활동은 '장소 또는 주관기관명'에 '(개인)'으로 입력함.
 - 개인의 계획에 의해 실시한 봉사활동 중 학교장이 인정한 경우만을 입력한다.
- 봉사활동은 시간 단위로 입력하되, 동일 기관에서 같은 내용으로 봉사활동을 지속적으로 한 경우에는 학기말 또는 학년말에 합산하여 시간 단위로 입력할 수 있다(합산하여 1시간이 안되는 경우는 버림).
- 봉사활동 인정 시간은 1일 8시간 이내로 인정한다.
 - ※ 하루 중 봉사활동 인정시간은 원칙적으로 수업시간이 6교시면 2시간, 4교시면 4시간, 휴업일(공휴일)이면 8시간 이내로 함.
- 봉사활동 시간은 다른 창의적 체험활동 영역의 시간과 중복하여 인정할 수 없다.
 - ※ 봉사동아리에서 동아리활동의 일환으로 봉사활동을 실시한 경우, 봉사활동실적으로 인정하지 않으며 동아리활동 내용으로만 인정함.
- 학년말 진급 처리된 후라도 이전학년도 봉사활동 실적이 누락되지 않도록 해당학년도의 '봉사활동실적'란에 입력한다.
 - ※ 학교의 학년도는 초·중등교육법 제24조에 따라 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지이므로 해당기간의 실적은 해당학년도의 '봉사활동실적'란에 입력을 하여야 함.

[진로활동]

- 진로활동 영역의 '특기사항'란에는 다음과 같은 사항을 구체적으로 입력한다.
 - 특기·진로희망과 관련된 학생의 자질, 학생이 수행한 노력과 활동
 - 학생의 특기·진로를 돕기 위해 학교와 학생이 수행한 활동과 결과
 - 학생·학부모와 진로상담을 한 결과
 - 학생의 활동 참여도, 활동 의욕, 태도의 변화 등 진로활동과 관련된 사항
 - 학급담임교사, 상담교사, 교과담당교사, 진로진학상담교사의 상담 및 권고 내용
- 학생의 학업진로, 직업진로에 대한 계획서, 진로와 관련된 각종 검사를 바탕으로 특기사항을 입력할 수 있다.


기재예시

학년	창의적 체험 활동 상황		
	영역	시간	특기사항
1	자율활동	28	1학기 학생자치회 부회장(2012.03.01-2012.08.19)으로 학생자치회 임원 수련회(2012.05.10-2012.05.12), 대토론회(2012.04.15) 등 모든 학생자치회 행사에 적극 참여하고, 교내 인성계발 프로그램(2012.05.11-2012.05.14, 유스센터 전문상담 부름교실)에 참여하여 기본 생활 습관의 변화를 보임. 또래상담학생들의 학교지킴이 집단상담교육에 참여(6회)하고, 신체발달상황검사(2012.09.16), 건강검진 시(2012.10.14) 의사선생님을 도와 원활한 운영에 기여함. '미래의 나'를 주제로 UCC 만들기 모둠활동(2012.03.31)에 참여하여 참신한 아이디어를 내고 다양한 자료를 수집하며 적극적으로 참여함. 세계인들의 삶의 터전인 세계의 지형을 살펴봄으로써 그들의 각기 다른 삶의 방식, 문화의 다양성을 이해함.
	동아리활동	119	(영어회화반)영어에 관심이 많고 영어표현에 자신감을 보이며, 특히 말하기 부분에 탁월한 능력을 보임. ○○도교육청과 △△문화원이 연계 운영하는 국제수업교류 프로그램에 참여하여 우수한 활동을 하였으며, 국제 사회의 빈곤 문제에 관심을 가지게 됨. (발야구반)팀의 분위기 메이커이자 에이스로, 팀에서는 없어서는 안 될 학생으로 자리매김함. 항상 웃는 얼굴로 팀의 화합을 이끌어 냈으며, 강한 킥력으로 팀의 승리에 일조함. (축구발리키클럽:방과후)(68시간)클럽의 주장으로, 공격과 수비를 동시에 잘하는 미드필더이자 멀티플레이어로 3월-6월, 9월-11월 주 2회 정기적으로 활동하였고, 학교간 경기에 총 6회 참여 및 ○○교육지원청대회에 학교대표로 출전하는 등 열심히 활동함.
	봉사활동		월 1회 정기적으로 부모님과 아동양육시설인 ○○원에 방문하여 청소 등 봉사활동을 수행함. 한국스카우트연맹이 주관하는 제28회 아시아 태평양 잼버리에 참가하여 행사보조 및 통역활동을 수행함(2012.08.01-2012.08.05/31시간). 수련활동 기간(2012.04.06-2012.04.08) 중 생태체험활동을 하며 자연의 소중함을 깨닫고, 쓰레기 줍기 등 자연 보호 활동을 함.
	진로활동	34	○○진로 검사를 실시(2012.05.02)하여 결과를 분석한 내용으로 상담을 함. 다양한 직업을 체험하는 진로 체험 축제(2012.10.21)에서 과학자들이 자연 현상을 탐구하고 연구하는 활동에 관심을 보임. 학부모 지원 직장 탐방 프로그램에서 ○○연구소를 방문(2012.10.29)하여 각종 실험과 검증 과정에 관심을 가지고 질문을 함.

※ 시간 : 교과과정상 개별 학생의 출결상황이 반영된 시간임(실제 활동 참여 시간임).



학년	봉사활동실적				
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간	누계시간
1	2012.03.02 - 2012.08.31	(개인)○○원	청소, 노인 목욕	18	18
	2012.03.10	(학교)○○학교	교내환경정화	1	19
	2012.08.05 - 2012.08.11	(개인)○○연맹	행사보조 및 통역	31	50

[자율활동]

- 학생자치회 부회장(2012.03.01-2013.02.11)으로서 만남의 시간과 사제동행등반, 학생자치회 임원수련회, 대토론회, 이웃돕기 등 모든 학생자치회 행사에 적극적으로 참여함(연중). 희망대학탐방 현장체험학습(2012.05.07)에 참여하여 학업성취동기를 높였음. 교내체육대회(2012.05.25)에서 진행요원으로 행사 진행에 많은 도움을 줌.
- 학생자치회 환경부장(2012.03.01-2013.02.06)으로서 학교 내 환경정화 및 학교 구성원의 화합을 위하여 1학년-3학년 학생들을 소단위로 편성한 '작은 가족' 제도를 제안함. 이 제도를 통하여 격주 월요일에 학교 내 담당구역을 함께 청소하거나 가족단위 모임을 활성화하여 학년 간 의사소통에 기여함. 또한 집행부 회의에서 논의한 주요 현안에 대한 결의사항을 홍보전단을 통하여 학생들에게 공지하고 학생자치회 결정사항을 실천하려는 노력이 두드러짐(학급회의 2회, 학년회의 3회). 밤샘 독서프로그램(2012.04.23-2012.04.24)에 부모님과 함께 참여하여 '성공하는 사람들의 7가지 습관'을 읽고 분임토의에 참석하여 성공을 위한 바른 생활 태도에 대하여 토의함. 통영 및 한산도 일대를 중심으로 충무공의 사적을 답사하고(2012.05.17-2012.05.19) 답사 보고서를 작성함.
- 학급미화부장(2012.03.01-2012.08.19)으로 학급청소 및 교실 미화에 적극적으로 활동하고 학급 발전에 적극적으로 의견을 내어 참여함. 또래상담 학생들의 학교지킴이 집단상담교육에 참여함(2012.05.20). 학교축제(2012.10.27)에 진행요원으로 참여하여 행사의 원활한 진행에 이바지하며 건전한 학생자치문화를 체험하고 미래의 비전을 공유함. 특히, 환경사랑 다짐의 글을 낭독하여 전교생이 녹색성장에 대하여 생각해 볼 수 있는 시간을 갖는데 도움을 줌.
- 학급 반장(2012.03.02-2013.02.28)으로서 책임감과 봉사정신을 가지고 급우들의 의견을 존중하여 학급 문제를 해결하며 학급 전체의 인화를 위해 노력함. 창의적 특색활동 음식 만들기(2012.05.21)에서 친구들과 즐겁게 준비하고 다정하게 대화하는 등 바람직한 모습을 보임. 정보통신윤리교육(2012.08.20)을 통해 정보 윤리의 중요성을 알게 되고 스스로 실천하는 태도를 갖게 되었으며, 경제교육(2012.12.03)을 통해 올바른 경제 관념을 지니고 경제 감각을 익힘.
- 학급 도서부원(2012.03.02-2013.02.28)으로서 책임감을 가지고 학급 도서를 정리하였으며



학급의 시계와 달력 관리를 하며 학급의 일과 알림에 힘씀. ○○마루축제(2012.10.28) 학급 행사에서 플라로이드 사진 촬영을 담당하였으며, ○○옛길걷기(2012.4.23, 2012.11.19)에 통일을 염원하는 마음을 가지고 적극적으로 참여함.

- 정보통신윤리교육(2012.11.15, 2012.11.22)에서 불법복제물 유포 등의 사이버 범죄에 대해 탐구하였으며, 양성평등글짓기(2012.04.26)에서 남녀의 성역할과 평등에 대한 자신의 의견을 논리적으로 펼침. 에너지 노래 UCC경연대회(2012.09.17)에서 에너지와 자원 절약에 대한 생각을 춤과 노래로 표현하였으며, ○○축제(2012.10.29) 알뜰시장에 물품을 기증하여 자원절약과 나눔에 대한 생각을 실천하였음.
- 학급의 서기(2012.03.02-2013.02.28)로 학급회의의 원활한 진행을 이끌었으며 학교폭력예방교육(2012.09.27)을 통해 다른 사람을 존중하고 배려하는 마음을 기쁨. 추계현장학습(2012.10.11)과 학교 축제(2012.10.20) 시 질서있게 참여하는 태도를 보임. 2012 찾아가는 역사체험과정(2012.12.15)에 참여하여 전통문화 이해 및 유적지를 탐방함.
- 학급총무부장(2012.03.01-2013.02.28)으로 학급의 행사 알리미 역할을 성실하게 수행하였으며, 양성평등 및 성교육을 통해 성에 대해 바른 인식을 갖게 됨. 우리 고장 ○○얼 찾고 계승하기(2012.04.26), ○○국악원 체험(2012.05.19)을 통해 우리 전통문화에 대해 폭넓게 경험하였으며, 야영수련활동(2012.06.13-2012.06.15), 체육대회(2012.06.17)에 적극적으로 참여하여 급우들과 친목을 도모함. 특히 ○○축제에서는 학급 대표로 댄스공연을 하기도 함.
- 학급부반장(2012.03.01-2013.02.28)으로서 리더십을 발휘하여 학급의 문제가 합리적으로 해결될 수 있도록 급우들을 이끌었으며 여러 분야에서 출선수범하였으나 구성원들이 소외되지 않도록 섬세하게 배려하는 측면이 아쉬움. '나의 미래, 나의 진로'를 주제로 UCC 만들기 모둠활동(2012.03.31)에 참여하고 참신한 아이디어를 내고 다양한 자료를 수집하며, 적극적으로 참여함. 세계인들의 삶의 터전인 세계의 지형을 살펴봄으로써 그들의 각기 다른 삶의 방식, 문화의 다양성을 이해함. 장애 이해교육 및 다문화 이해교육(2012.06.10)을 통해 장애에 대한 잘못된 인식을 개선하고 타인을 배려하는 태도의 필요성을 인식하였으며, 우리나라에서 다문화가정이 급증하는 현실을 이해하고 문화 상대주의적 태도에서 공동체의식 함양의 필요성을 인식함. 수련활동(2012.10.05-2012.10.07)에 참여하여 친구들과 우정을 다지고 공동체의식을 기쁨.
- 학교폭력예방교육(2012.04.02, 2012.04.30, 2012.10.24)에서 타인의 인권을 존중하고 배려하는 자세의 중요성을 인식하고 서로의 소중함을 깨달아 따뜻한 학교 만들기를 실천함. 통일 안보교육(2012.08.20)을 통해 통일의 당위성과 필요성, 북한의 실상을 객관적으로 알아 남북한 협력의식을 기르고 평화에 대해 생각해 볼 수 있는 계기가 됨. 내가 먼저 실천하는 녹색생활 캠페인 UCC 공모전(2012.11.17)에 참여하여 스마트폰을 활용하여 '환경보호'를 주제로 UCC를 촬영하고 이를 유튜브에 탑재하는 활동을 통해 학교생활 중 할 수 있는 환



정보보호에 대하여 깊이 생각하고 함께 할 수 있는 방안을 적극적으로 홍보함.

- 단체수련활동(2012.04.13-2012.04.15)에서 급우들과의 단체 활동을 통해서 협동심과 양보의 미덕을 배우고, 극기와 절제의 정신을 배움. 예절교육체험(2012.08.20)을 통해 타인에 대한 배려심, 더불어 살아가는 방법, 윗사람을 공경하는 마음과 자세, 행복하게 살아가는 방법을 배움. ○○○○○진흥원에서 실시한 정보화 역기능 예방교육(2012.10.01)에 참여하여 개인 정보유출방지법에 대해 배우고, 타인의 정보와 인권을 존중하고자 하는 의지를 기름.

[동아리활동]

- (영자매거진반)영자 매거진 만들기에 관심있는 학생들이 중심이 되어 영자매거진 동아리를 만들어 1학기에 1회, 2학기에 2회 영자매거진을 발간함. 학부모 자문선생님의 도움으로 매거진 만드는 방법에 대해 배우고 동아리 카페를 통해 자료를 공유함. 우수한 영어실력을 바탕으로 커버스토리를 담당하여 일본 지진 등 이슈를 탐색하고 조사해 영어로 요약하여 기사를 작성함.
- (마이크로세계탐색반)광학현미경 조작방법이 아주 능숙하고 관찰태도가 성실할 뿐만 아니라 사람의 혈구 관찰용 현미경 표본을 잘 만들어 백혈구의 다양한 핵 모양을 찾아내고 섬세하게 묘사하는 능력이 뛰어남.
- (창의적그림그리기반)'연상화' 및 '상상하여 그리기'에서 기발한 상상력과 아이디어를 바탕으로 세심하게 그림으로 잘 표현함. '재미있는 주제로 그리기'에서는 재치있는 발상과 창의적인 표현력을 바탕으로 자신의 그림을 조리있게 설명하는 등 상호 평가에서도 높은 호응을 얻어 교내 축제 시 우수작품으로 선정되어 전시됨(2012.10.28).
- (종이접기반)협동하여 완성작품을 만드는 시간에 친구들의 의견을 충분히 수렴하여 작품의 완성도를 높이고 공동작업을 하며 서로 존중하고 배려하여 어우러질수 있도록 도움을 주는 역할을 함.
- (로봇동아리반)로봇공학 관련 기본 개념 및 활용 분야에 전문적인 지식을 많이 갖고 있으며 동아리 활동에 매우 적극적임. 국립중앙과학관 신기한 로봇세상 체험전(2012.05.07), 한국과학기술원(KAIST) 학교 견학 및 로봇 비전 & 인지 연구센터 방문(2012.06.04) 활동을 주도하면서 학생들의 참여를 독려함. 동아리 학생들에게 신망이 두터우며, 계획 설정 때 다양한 의견을 수렴하고 긍정적으로 추진함.
- (배드민턴셔틀매니아클럽)(68시간)클럽의 총무로 대회주선 및 회원 모집을 도맡아하고, 민첩성과 순발력이 뛰어나 강력한 스매시를 구사하며, ○○시(도) 대표로 제4회 전국 학교스포츠클럽대회에 참가하였고, 매주 토요일(13:00-16:00) 교내 연습과 타 학교와 경기 등 방과후 학교스포츠클럽 활동에 열심히 참여함.



- (축구발리킥클럽)(51시간)클럽의 주장으로, 공격과 수비를 동시에 잘하는 미드필더이자 멀티플레이어로 활약하여 ○○도교육청 주최 학교스포츠클럽대회에 학교대표로 출전하였으며, 방과후 학교스포츠클럽 활동에 적극적으로 참여함.
- (다큐감상반)대중 문화 현상에 관심이 많으며 특히 최근 이슈가 된 K-POP 현상에 관한 다큐를 보고 한국 대중 가수들의 저력과 우리 문화에 대한 자긍심을 느끼며 이런 현상이 점차 확대될 수 있는 방안에 대해서도 생각해 봄.
- (독서반)다양한 방면의 도서에 관심이 많고 평소 꾸준히 독서하는 습관을 가지고 있으며, 책을 읽은 후에는 독후감을 통해 자신의 생각을 논리적으로 정리함. 학교 도서관의 활성화 및 도서관 홍보를 위해 적극적으로 노력하였으며 도서관 서가 정리에도 성실히 참여함.
- (RCY반)차분하고 침착한 성품을 지니고 있고 말보다는 행동을 통해 봉사를 실천하는 성실함이 돋보이는 학생으로 RCY에 대한 자긍심이 높음.
- (과학탐구반)지진과 지진해일의 이해 활동에서 지진의 발생 원인을 발표하고 지도에서 진앙지를 정확하게 찾아 표시하는 등 과학적인 현상에 대해 예리한 관찰력을 가지고 조리 있게 설명하였으며, 생활 속의 자연 현상에 숨겨진 과학적 원리에 대해 알고자 하는 열의가 높음.
- (생활과학반)과학의 날 Science Fair 에 참여하여 동아리 소개와 다양한 체험활동의 부스를 운영하여 생활 속 과학적 흥미를 유도하였으며, FOREST에 참여하여 맡은 임무(포스터 제작, 부스 운영 물품 준비 등)를 성실히 이행하였고, 자외선 차단제의 자외선 차단 능력에 대한 연구를 발표함.
- (토론반)토론 주제에 대한 접근성을 높이기 위해 자료 및 사례 등을 제시하였으며, 특정한-EU간의 FTA무역협정 토론에 있어서는 국가 간의 입장에서 가장 좋은 방안을 모색하고자 하는 모습을 보임.
- (어울림반)○○학교에서 장애우들과 식물원 관람, 황토 염색, 쿠키 만들기 등 다양한 프로그램을 통해 장애 학생에 대한 이해의 폭을 넓혔으며, 세상을 보는 안목을 넓히고 따뜻한 심성을 길러 서로 도우면서 장애우와의 합동 공연을 감동적으로 이루어내고, 행동으로 옮기는 실천 정신을 길러 동아리 이름처럼 어울려 살아가는 기쁨과 보람을 느낌.
- (수화동아리반)마음이 따뜻하면서도 정확히 매듭을 짓는 면이 있어 동아리 구성원들의 사랑과 신뢰를 받음. 수화동아리 활동을 하면서 봉사활동도 많이 다닐 뿐만 아니라 동아리 회원들에게 봉사활동을 전파할 정도로 수화와 봉사활동에 적극적임.

[봉사활동]

- 봉사동아리의 일원으로 노인 복지시설(○○양로원)을 격주로 방문하여 말벗되어 드리기,



- 신문 읽어드리기, 청소, 빨래 등의 활동을 함(2012.04.01-2012.12.20/64시간).
- 불우노인요양 보호시설인 ‘○○○○’을 방문하여 말벗되어 드리기, 신문 읽어드리기, 휠체어 밀어주기, 목욕시켜 드리기, 안마해 드리기, 청소, 세탁 등의 활동을 함(2012.07.21-2012.07.25/30시간).
 - ○○시의 ‘성 지킴이’로 격주 토요일마다 성곽 주변 쓰레기 줍기, 관람객 안내하기 등의 활동을 하였고, ○○문화제(2012.10.06-2012.10.10)에서는 행사진행 보조요원으로 활동함(2012.03.21-2012.11.18/56시간).
 - 장애인재활시설인 ○○원을 부모님과 같이 월 1회 정기적으로 방문하여 함께 놀아주기, 휠체어 밀어주기, 목욕시키기, 청소, 장애인 돌보기 등의 활동을 함(2012.03.10-2012.12.20/40시간).
 - 월 1회 정기적으로 ○○도서관을 방문하여 도서관 홍보전단 발송, 열람실 도서 정리, 열람실 청소, 책·걸상 닦기, 도서 대출 및 반납 보조, 어린이 도서 찾아주기 등의 활동을 함(2012.04.01-2012.11.30/32시간).
 - ○○노인복지센터에서 관리하는 독거노인의 집에 정기적으로 방문하여 용돈으로 구입한 생활필수품을 기증하고 집안일손돕기, 청소하기, 말벗해 드리기 등의 활동을 함(2012.04.10-2012.06.20/20시간).
 - 환경보전협회○○도지회에서 주최하는 ‘우리환경 우리가 지키기’ 프로그램에 참가하여 환경기본교육, 환경봉사활동, 우수 환경시설을 견학함(2012.05.26-2012.05.27/16시간).
 - 보다 건강한 인류의 삶을 위해 지구환경 지키기 정책에 공감대를 갖고자 녹색성장 체험활동인 ‘1인 1그루 나무심기’, ‘식단의 건강화’, ‘저탄소배출운동’에 참가하여 오염된 환경을 치유하는 일에 동참함(2012.04.07-2012.04.09/21시간).
 - 환경부 주관 2012 체험환경프로그램의 일환으로 실시한 저탄소 녹색성장을 위한 ‘학교 급식 잔반 줄이기’ 캠페인 활동에 참여함(2012.04.14-2012.07.13/10시간).
 - 부모님과 월 1회 정기적으로 ‘○○○○○○’을 방문하여 실내청소 및 배식, 설거지 등의 봉사활동을 꾸준히 해왔으며, 어른을 공경하는 태도를 기르고 사랑을 나누는 기쁨에 대해 깨닫게 됨.
 - 꽃동네 봉사활동(2012.11.14-2012.11.16/12시간)을 통해 장애인과 함께 생활함으로써 장애인에 대한 이해의 폭을 넓혔고 병간호, 말벗 도우미, 아기 돌보기 등 여러 활동을 통해 봉사의 참된 의미를 배웠으며 자신의 삶에 감사하는 태도를 가지게 됨.
 - 1년간 급식 도우미(2012.03.01-2013.02.11/10시간)로서 급우들이 질서 있게 식사할 수 있도록 통솔하였으며, 책임감을 가지고 식사 후 뒷정리를 담당하여 깨끗한 식사 환경을 조성함.
 - 도서관운영 도우미(2012.03.04-2013.02.12/10시간)로서 1년간 도서대출 및 환경정비에 힘썼으며, 평소 책을 가까이 하는 독서습관이 지역사회의 봉사활동으로 이어져 매월 정기적으로 ○○도서관에서 도서정리 및 열람실 청소, 도서관 주변 환경정화활동에 참여함(2012.03.13-2013.01.30/45시간).
 - 교내 방송 도우미로 1년간 활동(2012.03.03-2013.02.15/10시간)하였으며, 학급 정보화기기



- 도우미로 1년간 활동함(2012.03.07-2013.02.09/10시간). 학급 학생들과 힘을 모아 학급 환경을 아름답게 꾸미는 데 참여하였으며, 기본 생활 질서의 필요성을 인식하고 스스로 잘 지키.
- 월드비전에서 주관하는 독거노인 도시락 배달에 참여(25회)하여 주변 이웃을 살펴보는 기회를 가졌으며 지속적인 봉사의 보람을 느끼게 됨.
 - 장애인재활시설인 ‘○○○○’을 부모님과 같이 정기적으로 방문하여 식사보조, 목욕보조, 산책도움, 청소 등의 활동을 함(2012.04.10-2012.11.06/24시간).
 - 무의탁 할머니, 할아버지께서 살고 계신 독거 노인 사회복지시설인 ‘○○○○’에 주말과 공휴일을 이용하여 지속적으로 찾아가 할머니, 할아버지를 위해 말벗되어 드리기, 공원 산책해드리기, 휠체어 밀어드리기, 식사 도와 드리기, 복지관 청소, 주방일 돕기 등 어르신들의 손발이 되어 드리는 활동을 하면서 소외된 이웃에 대한 책임을 고민해 보고, 서로 돕고 더불어 살아가는 삶을 생활 속에서 실천하였으며, 매 봉사 후 활동내용과 느낀 점, 그리고 개선해야 할 점을 기록한 봉사일지를 남겨 스스로 점검해봄으로써 나눔, 배려, 존중의 가치 등의 사회적 책임과 봉사의 참의미를 되새기고자 노력하였음(2012.01.29-2012.07.31/총 54시간).
 - ○○○○지부에서 주최하는 ‘희망나눔학교 방학교실’에 참여하여 빈곤가정 아동들을 위한 학습지도 및 집단활동을 함께 진행하고 정서적 안정과 사회성 발달을 도움(2012.07.20-2012.07.28/23시간).
 - ○○아동센터에 주말마다 정기적으로 방문하여 청소 및 쓰레기 분리수거, 급식보조, 아이들과 정서적 공감대를 형성하여 함께 놀아주기, 아이들 신발 빨기 등의 활동을 성실히 수행하였고 ‘10리터의 행복’ 행사 보조로 참여하여 바자회가 원활히 운영될 수 있도록 함(2012.03.12-2012.12.10/34시간).

학년	봉 사 활 동 실 적			
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간 누계시간
1	2012.03.13	(개인)○○구청	서류정리 보조	8 8
	2012.03.22 - 2012.04.15	(학교)○○학교	쓰레기 분리수거	5 13
	2012.03.27	(개인)○○도서관	서가 정리	8 21
	2012.04.04	(학교)○○학교	봉사활동 활성화를 위한 거리홍보 캠페인	2 23
	2012.04.10	(학교)○○동주민센터	○○공원 청소	3 26
	2012.04.18	(개인)○○월드컵경기장	경기장 주변 청소	2 28
	2012.04.25	(개인)○○YWCA	○○시민통일한마당 행 사 및 북한통일자전거 보 내기 운동 캠페인 참여	4 32



학년	봉사활동실적				
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간	누계시간
	2012.05.05	(개인)○○우편집중국	우편물분류 및 정리정돈	8	40
	2012.05.08	(개인)○○시 종합자원 봉사센터	자원봉사 교육	2	42
	2012.05.23 - 2012.05.24	(개인)환경보전협회 ○○도지회	환경기본교육, 환경봉사 활동(하천정화활동 및 수생식물식재활동), 우 수환경 시설견학	16	58
	2012.06.05	(개인)대한적십자사 ○○○혈액원	헌혈(전혈)	4	62
	2012.07.10	(개인)국립청소년수련원	녹색성장 그린 캠페인 활동	3	65
	2012.11.12	(개인)대한적십자사 ○○○혈액원	헌혈(성분헌혈)	4	69
	2012.12.01 - 2012.12.31	(학교)○○○○학교	급식 도우미 활동	7	76

[진로활동]

- 2학기 진로활동 시간에 아로 플러스 검사를 실시함. 본인의 적성에 적합한 직업 분야에 대하여 진로탐색 및 진로계획서를 작성하였음. MBTI 적성 검사를 실시한 결과 ESTJ 성격 유형의 사업가적 소질이 높은 것으로 보이며 진로탐색 분임활동의 경영학 탐구 분임에 참여하여 지식 경영을 주제로 토의에 진지하게 참여함.
- 진로활동 시간에 HOLLAND 진로적성 검사를 실시하고 그 결과에 따라 본인의 적성에 적합한 직업 분야(중등학교 교사, 기자, 상담전문가 분야)에 대하여 진로탐색 및 진로계획서를 작성하였음. 대학탐방 프로그램(2012.12.20)에 지역사회 대학 2곳을 방문하여 학과의 종류, 입학 전형 방법 및 교육과정, 졸업 후 진로 등에 대하여 조사함.
- 자아이해를 위한 활동과 다양한 직업세계 체험(2012.04.21, ○○직업박람회 참가)을 통해 구체적인 자신의 진로계획을 수립하여 발표함. 다양한 직업을 체험하는 진로체험축제(2012.10.20)에서 과학자들이 자연 현상을 탐구하고 연구하는 활동에 관심을 보임. 사회체육 지도자에 관심이 많아 직장 방문의 날(2012.11.11)에 ○○구민 체육관을 방문하여 직업 조사 활동을 하고 보고서를 작성함.
- 진로탐색검사(2012.06.03) 결과를 바탕으로 자신의 흥미와 적성에 적합한 직업에 대해 탐



구하였으며, 직업세계체험 시청각교육(2012.10.28)을 통해 다양한 직업군을 간접 체험함. 타인을 세심하게 배려할 줄 알며, 주변 사람을 돕고자하는 자세를 가지고 있으므로 진로희망과 성격이 일치함. 일찍부터 한의사를 진로 희망으로 정하고 학업 성적을 향상시키기 위한 노력과 함께 한자 공부를 꾸준히 하여 이를 격려함.

- 과학과 정보 분야에 관심이 많은 학생으로 진로체험활동 큐레이터체험(2012.11.11)을 통해 보다 다양한 직업세계를 체험함. 본인의 진로희망에 대한 많은 정보를 구하고자 내셔널지오그래픽 채널의 다큐멘터리를 즐겨보고 학업에 열중하고 있음. 본인의 기대만큼 학업의 성과가 나타나지 않더라도 포기하지 않는 자세가 필요하다고 지도 조언함.
- 진로체험활동(2012.11.11)을 통해 보다 다양한 직업세계를 체험하고 미래의 직업군에 대해 관심을 가지고 있으나 희망 진로가 전혀 다른 분야로 자주 바뀌며 자신의 흥미와 적성에 대한 이해가 부족하여, 스스로의 적성에 대해 더 탐구하고 다양한 직업에 대해 탐색해보도록 권고하였으며, 앞으로의 진학과 진로를 위해 작은 단계의 노력부터 기울이도록 지도, 조언함.
- 커리어넷 진로탐색결과(2012.06.03) 대인관계능력 및 수리논리력에 높은 적성을 보였으며 경영 및 과학 분야에 높은 직업 흥미도를 보임. 나의 꿈 찾기(2012.05.27) 및 다양한 직업 소개 프로그램(2012.09.09)을 통해 자신의 흥미와 적성에 적합한 직업을 탐구함.
- ○○친문대 탐방(2012.06.10)에서 플라네타리움을 통해 교과서에서 배운 빅뱅이론을 확인하였으며, 야광성도 만들기를 통해 계절에 따른 별자리를 학습하고, 천체망원경의 조작 방법을 익혀 목동자리의 아크투르스별, 처녀자리의 스피카별, 사자자리의 레굴루스별 및 토성의 고리를 관측하는 등 다양한 활동을 통해 학교에서 배운 학습 내용을 되짚어 보고 우주에 대한 흥미와 관심을 더 높이는 계기가 됨.
- 심성수련 집단상담(2012.05.18)에서 가치관 명료화 토론과 자신에게 소중한 사물과의 대화를 통하여 타인과 다른 자신의 개별적 자아를 발견하고 긍정적 자아 정체감을 형성하기 위해 노력함. 다중지능 간편검사(2012.10.21)를 실시하고 자신에 대한 긍정적 이해를 통해 본인에 적합한 직업 분야에 대하여 진로를 탐색함.
- 홀랜드 적성검사(2012.04.27)를 실시하고 그 결과에 따라 본인의 적성에 적합한 직업 분야와 진로 계열의 과정을 탐색하여 진로 계획을 세움. 진로활동 시간에 수집한 자신의 흥미, 욕구, 적성을 토대로 하여 대학의 학과를 탐색하여 희망 대학을 검색하고 다양한 전형 방법에 관심을 갖게 됨. 성격검사(간편 MBTI검사, 2012.10.28)를 실시하고 그 결과에 따라 자신의 성격에 맞는 다양한 직업의 세계를 탐색함.
- 학업에의 매진은 물론 쾌적하고 건강한 삶을 추구하는 환경산업과 보건산업에 관심을 가

지고 이와 관련한 입시사이트를 자주 접속하며 정보를 수집하고 보건계열인 간호사 진로 특강(2012.06.09)을 수강하는 등 본인의 진로실현을 위한 노력을 지속적으로 함.

- 물리 및 천문 분야에 재능이 있으며, 교내 ○○캠프(2012.08.01-2012.08.05)에 참가하여 자신의 적성을 알아보고 진로 탐색의 기회를 갖는 등 구체적인 진로계획을 수립하여 활동함. 외부강사 초청 비전특강(2012.10.20)을 통해 뚜렷한 목표의식과 에너지가 있을 때 자신의 가치를 창출할 수 있음을 알게 되었으며, 자신의 행동 습관을 스스로 한계 지을 필요가 없으며 습관이란 자신에 의해서 만들어진다는 것을 깨달음.
- 꿈을 찾아 떠나는 직업순환체험(2012.06.18)에 참가하여 다양한 직업의 세계를 체험하고 자신의 진로에 대하여 진지하게 고민하는 기회를 가짐. 미술과 초청 강연(2012.12.14)에서 패션디자이너의 직업세계에 대해 관심을 가지고 현직 디자이너의 다양한 활동에서 자신의 미래 직업을 설계해 보는 계기를 가지게 되었고, 큐레이터의 직업세계에 대해 알게 되었음.
- 인터쉽(진로체험프로젝트) 활동(2012.06.10)에 참가하여 직접 직업현장을 체험해 봄으로써 자신의 진로를 적극적으로 탐색하려는 노력을 하였고, ○○○방송국에서 방송기자 직업체험을 통하여 전 국민을 대신해서 사명감을 가지고 힘든 상황을 극복해 나가는 방송기자들의 모습을 보며 자신도 더욱 열심히 노력해서 사회 모든 계층을 따듯한 눈길로 바라보는 삶을 살아야겠다는 마음을 갖게 됨.

 시스템

○ 중 · 고등학교

- [학생생활]-[창의적체험활동]-[자율활동누가기록], [동아리활동부서별기록], [봉사활동누가기록], [진로활동누가기록], [학생부자료기록]
- [학생생활]-[학교스포츠클럽관리]-[학교스포츠클럽학생부자료기록]

13. 교과학습발달상황

 훈령

제15조(교과학습발달상황) ① 교과학습발달상황의 평가는 별지 제9호 ‘교과학습발달상황 평가 및 관리’에 의거 시행한다.



- ② 초등학교의 교과학습발달상황은 각 교과의 학습활동 진보정도, 수행평가 결과, 특징 등을 종합하여 '세부능력 및 특기사항'란에 과목별로 간략하게 문장으로 입력하고, 방과후학교 수강내용(강좌명, 이수시간 등)을 입력할 수 있다.
- ③ 중학교는 제1항의 규정에 의하여 시행한 평가에 따라 '교과', '과목', '성취도(수강자수)', '원점수/과목평균(표준편차)'을 산출하여 각 학기말에 입력한다. 다만, 체육·음악·미술교과의 과목은 '교과', '과목', '성취도'를 입력하고 '특기사항'란에는 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여도 및 태도 등을 특기할만한 사항이 있는 과목 및 학생에 한하여 간략하게 문장으로 입력한다.
- ④ 고등학교는 제1항의 규정에 의하여 시행한 평가에 따라 '교과', '과목', '단위수', '원점수/과목평균(표준편차)', '석차등급(수강자수)'를 산출하여 각 학기말에 입력한다. 다만, 전문교과 중 농생명 산업 교과, 공업 교과, 상업 정보 교과, 수산·해운 교과, 가사·실업 교과는 '교과', '과목', '단위수', '원점수/과목평균(표준편차)', '성취도(수강자수)'를 입력하고, 보통교과의 체육·예술(음악/미술) 교과(군)의 과목은 '교과', '과목', '성취도'를 입력하며, '특기사항'란에는 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여도 및 태도 등을 특기할만한 사항이 있는 과목 및 학생에 한하여 간략하게 문장으로 입력한다.
- ⑤ 중·고등학교의 '비고'란에는 학교간 통합 선택교과 이수, 학적변동으로 인한 이수과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.
- ⑥ 중·고등학교의 '세부능력 및 특기사항'란에는 과목과 관련된 세부능력 및 수행평가, 학습활동 참여도 및 태도 등을 특기할 만한 사항이 있는 과목 및 학생에 한하여 간략하게 문장으로 입력하고, 방과후학교 수강내용(강좌명, 이수시간 등)을 입력할 수 있다.
- ⑦ 중학교의 선택과목 중 고등학교 보통교과의 교양교과 성격을 지닌 과목(환경, 보건, 진로와 직업 등)은 과목명, 이수시간, 이수여부를 'P'로 입력하고 고등학교의 보통교과 중 교양교과는 과목명, 이수단위, 이수여부를 입력한다. 평가는 '세부능력 및 특기사항'란에 특기할 만한 사항이 있는 과목 및 학생에 한하여 간략하게 문장으로 입력한다.
- ⑧ '기초 및 심화과정 도입 등 고등학교 교육력 제고방안'의 시범학교로 지정된 학교의 학생이 기초과목 또는 심화과목을 이수한 경우 '석차등급' 대신에 '이수'를 입력하고 해당 과목을 이수하지 못했을 때는 학교생활기록부에 해당 과목 관련 내용을 일절 입력하지 않는다. '세부능력 및 특기사항'란에는 '해당 과목의 이수 기준', '수강자수', '이수자수'를 입력한다. 다만, 기초과목은 시범학교이외의 학교도 시범학교와 동일하게 입력할 수 있다.
- ⑨ 보통교과(체육·예술(음악/미술)·교양교과 제외)의 과목 수강자수가 13명 이하이고 학교가 희망하는 경우, 해당 과목의 '석차등급'란에 '.'을 입력할 수 있다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우에 '석차등급'란에 '석차등급' 또는 '.' 표기 중 한 가지 방법으로 동일하게 입력한다.
- ⑩ 제8항의 규정은 '기초 및 심화과정 도입 등 고등학교 교육력 제고방안'의 시범 교육지원청에서 개설한 기초 및 심화과목을 포함한 고등학교 교육과정에 해당하는 과목 운영에 관하여 각각 이를 준용한다. 이 경우 '시범학교'를 '시범 교육지원청'으로 본다.

해설

- 미래사회에 적합한 맞춤형 교육과정 제공, 교과교실제 추진과 고교 다양화 정책 등 변화된 정책환경과 연동, 2009 개정 교육과정의 현장착근 지원 및 학업성취에 대한 고교의 책무성 제고를 위해 『기초 및 심화과정 도입 등 고등학교 교육력 제고 방안』이 발표(2010.04.09)되었다.
 - 고등학교의 다양화 정책과 더불어 일반계 고등학교에서 다양하고 특성화된 교육을 제공함으로써 일반고등학교 교육력을 획기적으로 개선하고 학생의 능력·적성·흥미를 고려하여 교육 내용·방법·속도 등을 달리한 수준별·맞춤형 교육 제공이 필요하였다.
 - 영어·수학과 같이 수준별 선택이 필요한 교과에 대해 학습결손 학생을 위한 고등학교 '기초과정'과 우수한 학생을 위한 '심화과정'을 개설하고 학생이 자신의 능력·적성·흥미에 맞는 교과목을 선택·이수할 수 있도록 다양한 선택 교과목을 개설하였다.
- 글로벌 지식기반사회에서 요구하는 창의·인성교육의 활성화를 위하여 교육과정을 개편하였고, 수준별·맞춤형 교육여건 조성과 함께 모든 학생의 잠재력과 소질을 최대한 발현시켜줄 수 있는 교수·학습과 평가 제도의 확립을 위한 『중등학교 학사관리 선진화 방안』(2011.12.13)에 따라 학업성취의 수준을 평가하는 「성취 평가제」가 도입되었다.
 - 2012학년도 중학교 1학년부터 성적 표기 방식을 '수-우-미-양-가'에서 'A-B-C-D-E'로 변경하고, 석차를 삭제하며, '원점수/과목평균(표준편차)'를 병기한다.
 - ※ 체육·예술교과는 종전대로 성취도만 산출하되, 명칭만 변경(우수·보통·미흡 → A·B·C)
 - 2012학년도 특성화고등학교·마이스터고등학교의 1학년 전문교과는 '석차등급' 대신에 '성취도(A-B-C-D-E)'로 성적을 산출한다.
 - ※ 전문교과 : 농생명 산업 교과, 공업 교과, 상업 정보 교과, 수산·해운 교과, 가사·실업 교과
 - ※ 교양교과 및 기초교과의 기본과목은 종전대로 단위수와 이수 여부만 입력함.
 - ※ 체육·예술교과는 종전대로 성취도만 산출하되, '우수·보통·미흡'으로 입력함.
 - '기초 및 심화과정 도입 등 고등학교 교육력 제고방안'의 시범학교에서 실시하는 소인수 교과는(13명 이하) 2012학년도부터 학교 자율 선택에 따라 일반학교에서도 개설할 수 있다.
 - ※ 성적 표기는 시범학교처럼 '석차등급' 또는 '.' 표기 중 학교자율로 한 가지를 선택하여 산출함.
- 개정 교육과정에 따른 연도별 적용 학년은 표와 같다.

학년도	초1·2	초3·4	초5·6	중1	중2	중3	고1	고2	고3
2009	2007 개정	7차							
2010	2007 개정	2007 개정	7차	2007 개정	7차	7차	7차	7차	7차
2011	2009 개정	2007 개정	2007 개정	2009 개정	2007 개정	7차	2009 개정	7차	7차
2012	2009 개정	2009 개정	2007 개정	2009 개정	2009 개정	2007 개정	2009 개정	2009 개정	7차
2013	2009 개정								



※ 단, 고등학교 보통교과 중 화법과 작문 1·Ⅱ, 독서와 문법 1·Ⅱ, 문학 1·Ⅱ, 한국지리, 세계지리, 동아시아사, 세계사, 법과 정치, 경제, 사회·문화, 생활과 윤리, 윤리와 사상, 물리 1·Ⅱ, 화학 1·Ⅱ, 생명과학 1·Ⅱ, 지구과학 1·Ⅱ, 운동과 건강 생활, 스포츠 문화, 스포츠 과학, 음악 실기, 음악과 사회, 음악의 이해, 미술과 삶, 미술 감상, 미술 창작, 농업 생명 과학, 공학 기술, 가정 과학, 창업과 경영, 해양 과학, 정보, 독일어 1·Ⅱ, 프랑스어 1·Ⅱ, 스페인어 1·Ⅱ, 중국어 1·Ⅱ, 일본어 1·Ⅱ, 러시아어 1·Ⅱ, 아랍어 1·Ⅱ, 한문 1·Ⅱ는 2012년부터 적용하며, 고등학교 보통 교과 중 “*”표가 된 과목의 경우는 2011년 3월 1일부터 2014년 2월 28일까지 적용함.

○ 수학과 및 외국어과(영어)의 교육과정 연도별 적용 학년은 표와 같다.

학년도	초1·2	초3·4	초5·6	중1	중2	중3	고1	고2	고3
2009	2006 개정	7차	7차	2006 개정	7차	7차	2006 개정	7차	7차
2010	2006 개정	2006 개정	7차	2006 개정	2006 개정	7차	2006 개정	2006 개정	7차
2011	2006 개정								
2012	2006 개정								

※ 단, 초1·2의 경우는 수학과 교육과정만을 적용함.

○ 2009 개정 교육과정에 따른 영역별 선택이 필요한 교과는 표와 같다.

교과목	과목
사회(역사/도덕 포함)	사회/법과정치/경제/사회·문화/한국지리/세계지리/한국사/동아시아사/세계사/도덕/생활과 윤리/윤리와 사상
과학	과학/물리 I·Ⅱ/화학 I·Ⅱ/생명과학 I·Ⅱ/지구과학 I·Ⅱ
체육	운동과 건강생활/스포츠 문화/스포츠 과학
예술(음악/미술)	음악/음악 실기/음악과 사회/음악의 이해 미술/미술과 삶/미술 감상/미술 창작
생활교양(제2외국어)	독일어 I·Ⅱ/프랑스어 I·Ⅱ/스페인어 I·Ⅱ/중국어 I·Ⅱ/ 일본어 I·Ⅱ/러시아어 I·Ⅱ/아랍어 I·Ⅱ

- 특성화고등학교 산업체 파견 현장실습, 일반고등학교 직업과정 등의 성적처리 방안은 별지 제9호의 '7.마' 다음의 [해설]에 따른다.
- 훈령 제616호의 적용을 받았던 학생이 복학 등의 사유로 제671호 이후 훈령의 적용을 받는 경우에는 양식은 변경하지 않고 해당 학기 성적을 입력하고 '비고'란에 해당 사유를 명시하며 학교는 기존 출력물을 함께 보관한다.



[1학년]

교과	과목	1학기			2학기			비고
		단위수	원점수/ 과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	단위수	원점수/ 과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	
수학	공통수학	4	수	1(3)/240				복학
이수단위 합계								

※ '비고'란의 사유는 교육정보시스템에서 인식 가능하도록 간단한 단어 형태로 입력하며, 상세내역은 학적사항을 참고함.

- 중학교의 선택과목 중 고등학교 보통교과의 교양교과 성격을 지닌 과목(환경, 보건, 진로와 직업 등)의 이수·미이수 처리는 학년별로 단계적으로 적용하되, 2011학년도에는 1학년, 2012학년도에는 1·2학년, 2013학년도에는 모든 학년에 적용한다.

기재요령

- 과목별 성적일람표(학기말)의 합계점수는 100점으로 환산하여 작성한다.
- 제15조 제3항 및 제4항에 의한 보통교과 중 체육·예술 교과(군)의 평가기록 방식 개선에 따른 연도별 적용 학년은 표와 같다.

학년 \학년도	중1	중2	중3	고1	고2	고3	적용 제외 학년(등급 기록 방식)
2009	적용			적용			중2·3(5등급), 고2·3(9등급)
2010	적용	적용		적용	적용		중3(5등급), 고3(9등급)
2011	적용	적용	적용	적용	적용	적용	.
2012	적용	적용	적용	적용	적용	적용	.

※ 일반고등학교에서 체육·예술 교과(군)의 전문교과를 보통교과로 개설한 경우 3등급으로 성적처리를 해야 함.

- 중학교의 경우 방과후학교 교육활동 등은 교과학습발달상황의 '세부능력 및 특기사항'에 입력할 수 있고, 고등학교의 경우 고교-대학 연계 심화과정, 방과후학교 교육활동 등은 교과학습발달상황의 '세부능력 및 특기사항'에 입력할 수 있다(입력여부는 교육적 유의미성 등을 고려하여 학교에서 판단하되 원칙적으로 교과담당교사가 입력하고 관련교과가 없는 경우 학급담임교사가 입력함).

※ 방과후학교 활동상황 입력 예시(입력시간은 실제 참여하여 수강한 시간임)

- 방과후학교 프로그램 프라모델반(20시간)을 수강함.
- 방과후학교 프로그램 과학실험반(57시간)을 수강함.



- 초·중·고등학교에서 공인어학시험(토플, 토익, 텡스 등) 성적, 각종 교내·외 인증 사항은 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않는다.
- ‘세부능력 및 특기사항’란과 ‘특기사항’란은 교육적인 차원에서 가능한 한 많은 학생들을 대상으로 입력하되, 구체적인 범위는 학교장이 정한다.
 - ※ 특기사항은 학기별로 입력할 수 있으며, 동일 과목에 대해 ‘1학기’와 ‘2학기’에 내용을 각각 입력하는 경우 ‘1학기’ 내용 다음 줄에 ‘2학기’ 내용이 입력됨.
- 중학교에서 일반과목에 대한 교과담당교사의 ‘과목별 세부능력 및 특기사항’과 학급담임교사의 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력할 수 있는 최대 글자수는 한글 2,500자(영문 기준 5,000자)이다.
 - ※ 예체능과목의 ‘특기사항’에 입력할 수 있는 최대 글자수도 한글 2,500자(영문 기준 5,000자)임.
- 고등학교에서 일반과목에 대한 교과담당교사의 ‘과목별 세부능력 및 특기사항’과 학급담임교사의 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력할 수 있는 최대 글자수는 한글 5,000자(영문 기준 10,000자)이다.
 - ※ 예체능과목의 ‘특기사항’에 입력할 수 있는 최대 글자수도 한글 5,000자(영문 기준 10,000자)임.
- 귀국학생의 교과목 및 성적의 기록
 - 유학(미인정유학 포함)하고 귀국한 학생의 유학기간의 ‘교과학습발달상황’란은 공란으로 둔다.
 - ※ 동 기간의 기록은 학년을 결정하는 참고자료로 해당학년의 정규 교육과정을 이수한 기록이 아니므로 해당 학교의 학교생활기록부에 입력할 대상이 아님.
 - ※ 교육과학기술부가 인가한 재외 한국학교(부록 1 참조)에 합법유학하여 재학하다가 귀국하여 우리나라 학교에 다니게 되는 경우, 당해 학교 학업성적관리위원회의 결정에 따라 학교생활기록부의 관련 내용을 입력할 수 있음.

기재예시

[중학교 일반과목]

- 국어 : 문학 장르 중에서 수필에 대한 이해가 깊고, 관찰력이 예리하여 기발한 착상이 돋보이는 수필을 창작하는 능력을 지님. 특히 떡볶이라는 우리가 일상에서 흔히 발견하는 소재를 활용하여, 바람직한 인간의 모습을 제시한 글은 일상의 모습에 대한 평소의 예리한 관찰 훈련이 글을 통해서 잘 발현된 매우 좋은 예라고 할 수 있음.
- 국어 : 주장에 따른 근거를 타당성 있게 잘 제시하며, 시를 읽고 난 후의 느낌을 다양한 방법으로 섬세하게 표현함. 또한 비유적 표현을 이용해 글을 잘 씀. 방과후학교 프로그램 논술 초급(20시간), 중급(30시간)을 수강함.
- 국어 : 자신의 일상에서 일어나는 일을 시로 솔직 담백하게 써 여러 친구들에게 감동을 주며, ‘인상적인 표현 찾아 바꾸어 쓰기 대회’에서 책의 원문보다 내용을 더욱 섬세



하고 독창적으로 바꾸어 표현함.

- 국어 : 독특한 논거를 들어 자신의 주장을 전개한 글, 상식을 뒤집는 참신한 발상법으로 쓴 수필 등으로 보아 이후 관련분야에서 창의적인 인재로 성장할 것으로 기대됨.
- 국어 : 설문조사의 항목을 직접 구성하고 조사된 내용을 체계적으로 분석하는 활동에서 뛰어난 능력을 발휘하였음.
- 도덕 : 도덕적 관점에서 사회 문제를 진단하고 일상생활에서 합리적인 사고로 해결하려는 능력이 돋보임.
- 도덕 : 도덕규범을 생활에 적용하려는 의지가 강하고 문제 규범에 대한 대안 제시 능력이 탁월함. 발표수업을 위한 자료 수집 능력이 뛰어나고 적극적인 참여 자세가 돋보임.
- 도덕 : 도덕적 갈등상황에 대해 대안을 찾는 합리성이 돋보이며, 도덕적 행위에 따른 회생을 감수하려는 적극적인 태도를 지님.
- 사회 : 사회의 여러 현상을 수학적 원리를 이용하여 설명하는 것에 매우 흥미를 느낌. 특히 경제 현상에 관심이 깊어 추후 대학에서 경제학을 전공하여도 좋을 것으로 생각됨.
- 사회 : 세계 각 지역의 생활에 대한 이해가 뛰어나며 지리 학습 자료의 분석과 지표공간에 대한 지리 개념 적용 능력이 돋보임.
- 사회 : 역사를 비롯한 사회과학의 많은 분야에서 폭넓은 지식과 독서량을 가지고 있어, 사회현상이나 역사적 상황을 비판적으로 사고할 줄 알며, 특히 경제의 발전 과정이나 경제제도의 개혁 등에 관해 많은 관심이 있음.
- 역사 : 각각의 역사적 사건보다는 시대의 큰 흐름을 이해하고, 이를 통해 개별사건의 역사적 의의를 해석하는 능력이 뛰어나함.
- 역사 : 역사 서적이거나 간행물을 통해 습득한 지식을 나뉠대로 활용할 줄 알고, 역사 유물들의 시기별 특성을 통찰하는 능력이 뛰어나함.
- 수학 : 수학적으로 사고하고 문제를 해결하는 능력이 뛰어나며 특히 수학적인 아이디어를 생각하여 가설을 설정하고 주장을 펴는 능력이 돋보임.
- 수학 : 새로운 문제에 대한 분석력이 뛰어나며 수치적, 기하학적으로 또는 그래프와 기호를 사용하여 표현하는 능력이 뛰어나함.
- 수학 : 서로 다른 수학적인 표현들을 연결하여 해석하는 능력, 새로운 기호에 대한 해석력, 논리적으로 추론하는 능력 등이 돋보임.
- 수학 : 확률, 통계 등 논리적 사고력이 뛰어나며 문제 상황을 종합적으로 판단하는 문제 해결 능력이 돋보이며 수학 외적인 내용과 연결된 문제들을 해결하는 능력 또한 뛰어나함.
- 과학 : 인체에 대한 호기심과 궁금증이 많아 문제를 해결하려는 의욕이 넘치고, 문제 해결 능력에 남다른 재능을 보임.



- 과학 : 실험 기구 및 시약을 다루는 조작 능력이 우수하며, 주어진 자료를 해석하고 결론을 도출하는 능력이 뛰어남.
- 과학 : 우주에 대한 깊은 관심을 보이며 별자리 관측 시 망원경을 잘 조작하며 천문 관측에 대해 관심이 많음.
- 기술·가정 : 투상도의 개념을 잘 이해하고 제도용구의 사용 능력이 뛰어나며 도면의 배치 및 작성 능력이 뛰어남. ○○교육지원청에서 실시한 발명교실 ‘발명·특허 기초’ 과정(20시간)을 수료함.
- 기술·가정 : 전기 도면의 이해가 빠르고 회로구성 능력이 뛰어나며, 회로시험기를 이용한 측정능력이 매우 우수함. 또한 가정용 전기, 전자기기를 올바르게 선택하고 안전하게 사용하는 능력이 탁월함.
- 기술·가정 : 식품의 종류와 조리법에 따른 효율적인 기구를 선택하는 능력이 뛰어나며 조리 원리를 실습이나 실생활에 적용하는 능력이 돋보임.
- 기술·가정 : 주택 구조의 문제점을 지적하고 이를 바탕으로 대안을 제시하는 능력이 탁월함. 가구의 동선 원리를 이용하여 미래 주택 모형을 만드는데 활용함.
- 영어 : 음성을 인지하고 음소를 식별하는 능력이 뛰어나 들은 내용을 정확하게 받아쓰는 능력이 탁월함.
- 영어 : 자신의 생각이나 느낌을 영어로 분명하고 조리 있게 말할 수 있고 영어로 진행하는 토의나 게임에 매우 적극적으로 참여하며 의사소통을 주도함.
- 영어 : 소리와 의미의 관계를 인식하는 능력이 있어 들은 대로 정확히 반응할 수 있고, 말이나 글의 주제 및 줄거리를 파악하는 능력이 뛰어남.
- 영어 : 문법성의 판단이 정확하고 빨라서 정확도가 매우 높은 문장을 구사하고 원어민 수준의 유창한 영어 구사력을 갖추었음.
- 영어 : 듣거나 읽은 내용을 자신의 언어로 표현하는 능력이 뛰어나며 편지나 일기를 영어로 자연스럽게 쓸 수 있음. 방과후학교 프로그램 영어회화 고급 강좌(60시간)를 수강함.
- 정보 : 정보의 표현 방법에 대하여 잘 알고 있으며, 컴퓨터에서 사용하는 다양한 자료구조의 유형이 일상생활에서 활용되는 사례를 찾아 발표하였음.
- 정보 : 스크래치를 이용한 기초적인 프로그램 작성이 가능하여 간단한 게임을 프로그래밍할 수 있는 능력이 있음.
- 정보 : 인터넷 윤리에 관심이 많고 바른 정보 통신 윤리관을 가지고 있으며, 인터넷 윤리에 관한 자료를 파워포인트로 제작하여 학생들에게 프리젠테이션함.
- 한문 : 한자의 음과 뜻을 분명하게 알고 쓰는 능력이 뛰어나며 새로 배운 한자의 우리말



뜻을 잘 알고 발표함.

- 한문 : 한자와 고사성어를 많이 알고 활용하는 능력이 뛰어나며 한자어의 짜임 및 문장의 기본구조를 잘 파악함.
- 한문 : 부수의 의미를 잘 알아 한자의 의미를 유추하는 능력이 뛰어나며 생활한자를 제대로 사용할 수 있음.

[중학교 예체능과목]

- 체육 : 배구에서 수비 자세와 풋워크가 좋아 리시브를 세터에게 정확하게 연결하는 능력이 뛰어나 공격수들의 정확한 스파이크에 많은 도움을 줌.
- 체육 : 근지구력과 심폐지구력이 남달라 트랙경기 중 장거리달리기에 능숙함(1600m 5분 08초). 장거리달리기에 맞는 호흡방법을 익히면 기록 단축이 예상됨.
- 체육 : 농구경기 시 기초 체력이 뛰어나고 민첩성이 뛰어날 뿐 아니라 공의 회전에 대한 이해가 빨라 슛을 던질 때 손목 스냅을 잘 활용함. 학생건강체력평가(PAPS) 1등급임.
- 체육 : 유연성, 민첩성이 뛰어나며 움직임이 아름답게 표현하는 능력과 창의적으로 표현하는 능력, 몸을 조정하는 능력이 매우 좋음. 체조에 재능이 있음.
- 음악 : 음정과 리듬표현이 정확하고 악보를 읽어내는 능력과 화음감이 뛰어나 합창이나 중창에서 그 능력이 돋보임.
- 음악 : 음악개념에 대한 기초 지식이 풍부하고, 악보 분석 능력이 돋보이며 실제 소리와 악보의 표시를 관련지어 생각할 수 있는 능력이 매우 뛰어나함.
- 음악 : 음악의 구조나 화성, 리듬, 악보의 부호 등을 이해하는 능력이 탁월하며 올바른 발성법에 의한 가창 능력이 뛰어나고 악곡의 분위기를 잘 살려 표현함.
- 음악 : 전통음악에 대한 관심이 많고 장구가락을 익히는 능력과 호흡에 맞추어 가락의 멋을 표현하는 능력이 탁월함.
- 미술 : 색채감각이 매우 뛰어나고 상상력이 풍부하여 ‘과학 상상 그림 그리기’에서 미래의 도시에 대한 모습을 창의성 있게 잘 묘사함.
- 미술 : 대상의 표현 능력이 남다르며 특히 질감과 명암을 활용한 양감 표현 능력이 뛰어나 단색으로 표현하는 소묘에 우수한 능력을 보임.
- 미술 : 입체 작품에 대한 이해력과 찰흙 표현 능력이 우수하며 조소 작업에 적합한 공간 지각력과 3차원의 구성 능력을 지녀 현대 미술가로서의 자질을 지님.
- 미술 : 움직이는 대상에 대한 표현 능력이 우수하며 속사화 능력이 남다른 채색에 있어 혼색 방법과 기술이 다소 부족하여 채색 방법에 대한 지속적인 노력이 요구됨.



[고등학교 일반과목]

- 국어 : 토론의 과정을 넓은 시각에서 바라볼 줄 아는 능력을 지니고 있음을 수업을 통해 보여줌. 방과후학교 프로그램 고시가(1회 30시간), 고전소설(1회 30시간)을 수강함.
- 국어 : 일반적인 논거보다는 다소 독특한 논거를 찾아 자신의 주장을 글로 표현하는 참신성이 돋보이는 학생임. 언어의 변화로 큰 재앙이 일어났다는 바벨탑 이야기, 언어 변화로 인한 훗카이도 민족성의 말살, 1차 대전 이후의 헝가리-오스트리아 제국의 분할의 기준이 언어였다는 점 등 특이한 사례를 논거로 하여 인간이 언어의 부분집합이라는 독특한 명제를 만들어 내었음.
- 작문 : 레비 스트로스의 <슬픈열대>와 미셸 푸코의 <감시와 처벌> 등 영역별 필독서를 읽고 쟁점 사항을 주제로 토론을 진행하고 글을 쓰는 수업을 진행하였음. 각 도서를 빠짐없이 읽고 분석하는 성실함을 보여주었으며, 우리 현실과 연관시켜 이해한 내용을 한편의 글로 완성하는 데 있어 뛰어난 능력을 보여주었음.
- 독서 : ○○도교육청에서 주최한 독서교실에 참여하여 전 과정을 이수함(2012.11.18-2012.11.26, 8시간).
- 국어생활 : 10대와 20대의 외래어 사용에 관한 연구 보고서를 제출한 바 있는데, 그 보고서를 제출하기 위해 혼자 200명 이상을 대상으로 설문 조사를 실시하였으며, 그 결과를 매우 체계적으로 정리하였음. 연구 보고서를 제출한 후 '순화해야 할 외래어'라는 제목의 게시판을 학교 건물 현관과 자신의 홈페이지에 만들고, 매일 외래어 하나씩을 들고 그것을 순 우리말로 바꾼 사례를 제시하는 실천력을 보여주었음.
- 화법과작문 I : 방송대담 프로그램의 대담자로서 주어진 목적과 상황에 맞게 토론을 주도하였으며, 자기 소개서를 작성하면서 자신의 과거와 현재를 중심으로 장점과 단점을 파악하여 정리해 보고 이를 글로 작성함. 모둠활동인 소설 집단 창작하기에 참여하면서 다양한 이야기 상황을 구상해 내어 소설로 구성하였으며, 이를 바탕으로 시나리오를 구성하여 개연성 있는 영상물로 제작함.
- 독서와문법 I : 자신의 진로와 관련된 도서를 선정하여 읽고 감상문을 20회 작성하여 수업 시간에 발표하고, 스스로 퇴고하는 활동을 통해 문법 능력을 향상시킴. 경제, 사회, 인문, 과학 등 다양한 분야의 개론서를 중심으로 독서계획을 수립하여 독서활동을 하였으며, 감상문을 작성한 후 고쳐보는 활동을 통해 문법 능력을 키움.
- 문학 I : 시를 읽고 화자의 입장을 이해한 후 교실 상황에 맞추어 개작해 보는 활동을 통해 자신의 경험과 문학적 지식을 연결하는 능력을 키움. 소설 속 인물의 말과 행동, 이야기의 배경을 고등학생의 입장으로 바꾸어 보는 활동을 통해 새로운 텍스트를 생산



하는 활동을 실제로 해봄으로써 인간과 세계의 관계를 이해함. 모둠별로 공동 영상물(UCC)을 제작하는 과정을 경험하면서 영상물 속 사물들에 다양한 기능과 상징적 의미를 담은 연습을 함.

- 도덕 : 남북한의 문화적 차이에 대해 관심이 있음. 특히 남북한 언어의 이질화 경향과 그 차이를 극복하기 위한 방안에 대해 자신의 의견을 조리 있게 정리하여 발표함.
- 도덕 : 청소년 문제와 관련된 수행평가 보고서에서 사회 변화에 따른 청소년 변화의 양상과 문제점, 그리고 건전한 청소년 문화의 정립에 대해 풍부한 관련 자료를 수집하고 이를 바탕으로 그 문제점과 대안을 조리 있게 제시함.
- 사회 : 안락사를 주제로 한 모의재판에서 안락사를 반대하는 검사부 대표로 활약하였음. 현 지답사와 인터뷰 등을 통해 '○○지역 도시빈민의 주거환경'이라는 제목으로 지역 조사 보고서를 제출하여 최우수 등급을 받음. 사형제도 관련 모의국회에 사형제도를 반대하는 폐지당의 국회의원으로 참가하여 최우수 국회의원으로 선정됨.
- 사회 : 풍부한 역사 상식을 갖추고 역사적 사실을 현대 사회의 흐름에 견주어 해석하는 능력이 탁월함.
- 한국근·현대사 : 깊은 문제의식과 심도 있는 생각을 가진 학생으로 수업의 의도와 주제를 잘 이해함. 특히 여성사 주제의 모듬활동에서 주체적인 삶을 살아간 여성들의 행적을 조사, 발표하여 깊은 인상을 심어주었음.
- 지역사회(지역활동과 NGO) : 교내 NGO 활동가 초청 강연(2012.10.10, ○○ 환경 시민의 모임 대표 김○○, 외국인 노동자의 집 대표 이○○, 아름다운재단 상임이사 박○○ 변호사 등)에 참여하였음. 개인별로 선택한 단체(납북자 가족모임) 활동을 통해 북한 인권 실태를 보고하는 발표를 하여 북한 동포들의 인권에 대한 관심을 환기하였음.
- 법과사회 : 실제로 법이 적용되는 상황에 관심이 많아 다양한 판례를 능동적으로 찾아보고 그를 통해 법의 적용을 깊이 있게 이해하려 노력함.
- 사회문화 : 신문이나 시사잡지를 통해 현대사회의 문제를 이해하려 노력하며, 그에 대한 자신의 생각을 글로 잘 표현함.
- 한국사 : 자료 분석 능력과 문제 해결력이 뛰어나며, 특히 삼국의 통일 과정을 주제로 한 모의재판에서 검사로 활약하며 신라의 삼국 통일이 갖는 한계점을 다양한 근거를 기반으로 논리적으로 비판함.
- 법과정치 : 사이버 공간의 불법 다운로드 문제점을 조목조목 열거하면서 건전한 법문화와 법의식의 중요성을 잘 설명함. 또한, 행정작용으로 인해 침해된 권익을 구제하기 위한 다양한 제도들에 대한 구체적인 사례를 조사하여 발표함.
- 법과정치 : 일상생활에서 발생하는 법적 분쟁 사례에 관심이 많아 분쟁의 발생 원인과 해



결방법에 대해 깊이 있는 분석을 함. 특히 청소년기의 법률문제에 대한 모의재판 시나리오 쓰기에서 분쟁 장면들을 현실감 있게 구성하고, 대립되는 법적 쟁점을 추출하는 데 뛰어난 능력을 보여줌.

- 동아시아사 : 독도와 관련된 일본과 우리나라의 고 문헌·지도 등을 분석하여 독도가 우리 영토임을 역사적 연원을 통해 조리 있고 설득력 있게 발표함.
- 경제 : 현실경제에 대한 관심이 크고, 구체적인 창업계획서를 바탕으로 한 모의투자를 통해 창업 노하우를 얻음.
- 생활과윤리 : 사회에서 제기되는 윤리적 문제들을 올바르게 이해하고, 실생활에서의 여러 문제에 대한 합리적 해결 대안을 제시하는 능력이 뛰어남. 특히, 낙태와 생명복제에 대한 찬반입장을 윤리적 관점으로 균형 있게 파악하여 발표함.
- 철학 : 욕망, 기억, 의미, 잠재성, 민족 등의 키워드를 통해 이 시대의 문화를 읽고, 나아가 자신의 삶을 돌아보았음. 수업은 다소 생경한 개념들에 대한 강의와 학생들이 참여하는 발표-토론 수업으로 이루어졌음. 토론 수업의 경우, 토론에 참여하지 않는 학생들이 심사위원으로 채점을 하는데, 두 차례의 지정 토론(친일진상규명법 제정 및 생명공학 연구에 관한 찬반 토론)에서 이 학생은 집중력, 협동성, 의사소통능력 등에서 모두 우수한 평가를 받았음.
- 수학 : 수학적 분석력과 증명·추론 능력이 뛰어나며, 연립방정식과 부등식 분야의 문제 해결력이 뛰어남.
- 수학 : 삼각함수의 성질을 주제로 한 수업에서 제시된 문제들에 대하여 교과서와는 다른 방식의 접근과 문제 해결 과정을 시도하여 깊은 인상을 주었음.
- 수학 I : 기초개념 및 활용능력을 묻는 문항에서는 90% 이상의 높은 정답률을 보였으나 고난도 문항의 정답률은 70%에 머물렀음. 보다 깊이 있는 수학적 사고와 훈련이 필요함.
- 수학 I : 주변의 수학 문제를 그래프로 나타내어 해결한 바 있으며 무한에 대한 직관적인 이해 능력이 뛰어남. ○○도교육청이 주관한 수학체험 프로그램에 참여함(2012.04.01-2012.07.31).
- 수학 II : 여러 가지 함수의 미분법에 관심이 높으며, 미분을 활용하여 실생활 문제를 창의적으로 해결함. 부등식을 통해 수학의 유용성을 이해하고 실생활 문제 해결에 적극적으로 활용함.
- 수학의활용 : 실생활 사례를 통해 간단한 합성명제의 참, 거짓을 판별할 수 있음. 지수와 로그 개념을 활용하여 사회 현상이나 자연 현상을 합리적으로 해석함. 일상 정보를 바탕으로 합리적인 의사결정을 내릴 수 있음.
- 미적분과통계기본 : 연속함수와 관련된 개념, 원리, 법칙과 이들 사이의 관계를 이해함. 다양한 운동을 함수로 나타내고 함수값의 변화를 미분 개념으로 조직할 수 있음. 여



러 사회현상을 미분과 관련하여 설명하는 의사소통 능력이 뛰어나며.

- 적분과통계 : 적분계산 능력이 우수하며, 적분이 실제 현상계의 운동을 다루는 연구임을 인식하고 수학의 가치를 이해함. 미분과 적분의 관계를 깊이 있게 이해하고 여러 가지 수학문제를 창의적으로 해결함. 모집단과 표본평균 산출 원리를 응용한 자료 분석과 통계적 추측 능력이 뛰어나며.
- 기하와벡터 : 3차원 공간 감각이 뛰어나고, 벡터를 활용하여 기하학적 문제를 해결하는 능력이 뛰어나며. 기하와 벡터의 고등 수학적 개념에 대한 이해능력이 높고 이러한 개념을 활용하여 자연 과학 및 공학 분야의 문제를 창의적으로 해결함.
- 과학 : 염산의 농도에 따른 반응속도의 효과, 전류와 자기장 실험, 빛의 세기와 광합성 속도 등의 실험활동에서 실험조치의 조장으로 세심한 실험 과정과 정확한 결과 관찰을 통해 실험을 훌륭하게 수행하였음.
- 과학 : 행성의 운동에 관한 케플러의 법칙을 알고 뉴턴의 운동법칙과의 관련성을 잘 이해함. 관련된 물리 법칙을 실생활에서 일어나는 여러 현상에 적용하여 설명하는 능력이 뛰어나며. ○○교육지원청에서 실시한 발명교실 ‘발명·특허 기초’ 과정(20시간)을 수료함.
- 지구과학Ⅱ : 별의 진화를 물리량의 변화로 설명할 때, 물리에서 배운 법칙을 활용할 줄 아는 응용력이 뛰어나며.
- 일반물리학Ⅰ : 한국대학교육협의회가 주관한 고교-대학 연계 심화과정 과목을 이수함(일반물리학Ⅰ, 45시간, 3학점, 2012.09.01).
- 물리Ⅰ : 실험오차의 원인을 최소화하여 실험을 구성하는 능력이 탁월하고 실험에서 얻어진 자료를 해석하는 능력이 뛰어나며.
- 물리실험 : Anti-g 실험에 깊은 관심을 가지고 눈에 보이는 현상에 대해 가설을 세워 설명하려고 노력함.
- 생명과학Ⅰ : 생활주변 토양의 중금속 오염분석을 통해 양식재배의 적정성을 탐구하여 여름방학 보고서 과제로 제출함.
- 생물실험 : ○○도교육청 R&E 참가(주제 : Zn의 펄스 노출과 회복 시간이 물벼룩에 미치는 생태독성 영향).
- 화학Ⅰ : 이온음료와 탄산음료의 성분을 분석하고 비교하는 실험보고서를 제출하여 우수 등급을 받음.
- 환경과녹색성장 : 호기심이 많고 과학적 창의력과 탐구력이 뛰어나며 실험설계와 수행능력이 돋보임. 교내 체험환경프로그램(천연손소독제와 천연화장품 만들기, 천연염색, 천연 수세미 만들기, 2012.05.04)에 참여함.
- 환경과녹색성장 : EBS 지식채널 ‘사라지는 숲’과 프레데릭 베크 감독의 애니메이션 영화



‘나무를 심은 사람’, 그리고 마오쑤오 사막을 숲으로 만든 인위편 이야기 등의 읽기 자료를 통해 현재의 환경문제를 비판적으로 고찰해 보고 숲을 가꾼 사람들의 삶이 자신에게 주는 의미에 대해 성찰해 보고 글로 정리하였음.

- 기술·가정 : 디자인과 바느질에 재능이 있어 앞치마 만들기 실습 시 정확한 재단과 바느질 솜씨로 수행평가에서 좋은 평가를 받음. 옷감과 디자인을 접목시키는 안목이 뛰어나 독창적인 옷을 만들어 수업 시간에 패션쇼를 함.
- 기술·가정 : 건설 구조물 모형 만들기 실습에서 뛰어난 재능을 보임. 정확한 측정능력을 발휘하여 설계 도면을 그려 정교한 교량 모형을 만들음.
- 영어 : 문장 구조 파악 능력이 우수하고 어휘력이 풍부하여 사전을 참고하여 비교적 쉬운 영어 단편을 혼자 읽을 수 있음. ○○도교육청에서 주최한 문화체험 및 영어캠프에 참가함(2012.07.25-2012.08.12).
- 영어 : 영어 일기쓰기 수행과제 기록장을 분석해 본 결과, 영어 쓰기능력이 점진적으로 신장되고 있음. 영어연극에서 풍부한 표현력과 정확한 발음으로 동료들의 높은 평가를 받음.
- 영어 I : 영어 일기쓰기 수행과제를 점검해 본 결과(5차례) 점진적으로 쓰기와 표현 능력이 향상되고 있음. 매달 실시하고 있는 주제별 3분 스피치에서는 초기와는 달리 주어진 시간을 초과할 정도로 말하기 능력이 향상되었음.
- 영어 II : 영문 잡지와 문학 작품을 꾸준히 읽어 독해 능력이 뛰어나며, 간단한 에세이를 쓸 수 있을 정도로 쓰기와 어휘력이 우수함.
- 영어회화 : 일상생활을 소재로 한 상황 수업에서는 원어민 교사와 자유롭게 의사소통할 수 있으나, 비교적 난이도가 높은 주제 토론에서는 다소 소극적임.
- 실용영어회화 : 새로운 학교생활에 대해 재미있게 설명하고, 계획을 수립하여 참여했던 학교 행사, 창의적 체험활동 등을 소재로 상세하게 대화를 유도함. 자신의 기호 및 취미 활동과 장기를 자신감 있게 표현하며, 다양한 식사 문화를 식별하고 우리의 ‘김치’에 대해 유창하게 소개함.
- 심화 영어회화 : 새로 사귀 친구를 상세하게 소개할 줄 알고, 관심 있는 사건의 정황 파악이 빠르며, ○○○영화를 감상하고 등장인물의 특성과 성격을 잘 묘사함.
- 영어독해와 작문 : 한 예술가의 작품에 관한 다양한 편지를 읽은 후 신속하게 내용을 파악하고 답장을 작성하는 등 효과적인 의사소통능력을 보임. 영자신문 사설을 읽고 글의 핵심 문장 및 주제에 대해 뛰어난 이해력을 보임.
- 심화 영어독해와 작문 : 다양한 주제의 글을 읽고 함축적인 핵심 주제와 글 내용간의 논리적 관계를 파악하는 능력이 뛰어나며, 자신의 생각과 의견을 종합적으로 잘 표현함. 단편소설 ○○○를 읽은 후 독후감 작성에 있어 이야기의 전개 과정과 주인공에 대한



기술이 돋보임.

- 일본어 I : 일본문화에 관심이 많고 일본공영방송, 애니메이션 등을 즐겨보며, 어휘응용과 회화에 능함.

[고등학교 예체능과목]

- 체육 : 기본운동능력이 뛰어나 모든 체육교과 활동에서 탁월한 기능을 발휘함. 특히 육상에서 뛰어난 능력을 보여 지속적인 관찰과 지도가 필요함(100m 11초 12).
- 체육 : 농구경기에서 가드로서 뛰어난 드리블 능력과 함께 경기를 조율하는 능력이 탁월하여 교과 시간의 모듈별 농구시합에서 학급 학생들에 의해 최우수선수로 뽑힘.
- 체육 : 판단력이 빠르고, 근력과 민첩성이 뛰어나 구기운동(농구)에서 탁월한 능력을 발휘하였으며, 정의적 측면에서도 봉사정신, 리더십이 강하게 나타남. 학생건강체력평가(PAPS) 1등급임.
- 음악 : 아름다운 멜로디와 경쾌한 리듬을 조화시킨 동요를 작곡하여 실기평가에서 두각을 나타내었음. 절대음감이 있고 음악에 대한 조예가 남달라 음악 시간에 작곡과 가창, 악기연주에서 우수한 활동을 하였음.
- 음악 : 각종 악기를 잘 다루며 특히 바이올린 연주를 잘함. 음악시간에 바이올린으로 학생들이 좋아하는 가요를 서양고전음악으로 편곡, 연주하여 동료 학생들에게 좋은 반응을 얻음.
- 음악 : 음악을 즐기고 항상 음악과 함께 하는 생활을 하고 있으며, 피아노 연주가 수준급이고 음악 시간에 각종 악기 연주법을 빨리 익혀 감정을 살려 연주함. 교내 합창제(2012.10.01)에서 지휘를 맡음.
- 미술 : 여백의 효과와 수묵의 기법을 잘 활용하여 짜임새 있는 동양화를 표현하며, 먹색과 필력이 좋고 결구가 튼튼하여 균형과 짜임새 있는 표현이 돋보임.
- 미술 : 소재의 특성을 잘 파악하여 소재별로 연결성 있게 화면을 구성하며, 수채화의 특성을 잘 이해하여 색의 혼색이 자연스럽게 색채표현력에 있어 탁월한 소질을 지녔음.
- 미술 : 조소 재료의 성질을 풍부하게 느끼고 입체적 특성을 살려내는 의식이 강하며, 공간 의식이나 발상에 있어 남다른 창의성을 지님.

[고등학교 전문과목]

- 3D컴퓨터애니메이션 : 3D's Max 프로그램을 활용한 캐릭터 모델링 실력이 뛰어나고, 사



- 물의 재질을 현실감 있게 맵핑하는 능력이 우수함. 3D's Max의 오브젝트에 다양한 질감을 부여할 수 있으며, 복잡한 모델링이나 캐릭터 모델링에 질감을 잘 표현함.
- 건축시공 : 철골 구조의 발달 과정과 특징에 대해 잘 이해하고 있으며, 특히 초고층 빌딩에 관심이 많아 다큐멘터리 '초고층 빌딩의 도전'을 시청하고 건설기술의 나아갈 방향과 과제에 대해 깊이 생각하여 자신의 생각을 글로 정리하였음.
 - 건축CAD : 건축물의 각 부 구조(기초, 기둥, 벽체, 바닥, 지붕 등), 건축설계제도 및 건축CAD의 기본 기능에 대한 이해도가 뛰어남. 주택 구조에 대한 이해를 바탕으로 주택 평면도를 보고 주단면상제도 및 입면도를 심도 있게 완성함.
 - 건축계획일반 : 공간과 도면에 대한 이해능력이 우수하여 평면 설계에 탁월한 능력을 보이고 있음. 특히 불사 건축에 관심이 많아 범주사의 팔상전 등을 모형으로 제작하였으며 과제실습 작품 전시회(2012.10.27)에 출품함.
 - 게임프로그래밍I : 3D's Max를 사용하여 게임의 성격에 맞고, 대중에게 호감을 얻을 수 있는 캐릭터를 창의적으로 제작함.
 - 공업화학 : 분자에 대한 개념정리가 확실하고 구조식에 대한 이해도가 높음. 특히 고분자화합물에 대한 관심이 높아 이를 체계적으로 분석하고 정리한 보고서 과제를 제출함.
 - 공예 : 전반적으로 성형기법의 수준이 높고, 특히 코일링을 잘함. 마무리를 깔끔하게 하고 발상에 있어 남다른 창의성을 지니고 있어 완성도 높은 작품을 만듦.
 - 공작기계 : 도면 해독 및 기계 가공 공정 설계 능력이 우수한 학생으로 CAM 소프트웨어를 활용한 3차원 모델링 과정을 거쳐 NC 데이터를 정확하게 생성함. CAM 소프트웨어에서 만들어진 NC 데이터를 머시닝 센터에 입력하여 기계 부품을 요구하는 치수 공차에 맞춰 정해진 시간 내에 만들어 내는 능력이 탁월함.
 - 관광일반 : 관광 산업의 흐름을 파악하고 새로운 관광 동향을 이해하려고 노력하는 모습을 보임. 자연 관광 자원과 인문 관광 자원에 관심이 많고, 좋은 음성과 명확한 발음으로 관광자원을 안내하는 모습이 돋보임.
 - 그래픽디자인 : 일러스트레이터의 펜툴을 이용하여 원하는 작업물을 제작하는데 탁월한 능력을 보이며, 색채 감각이 뛰어나 작품의 완성도가 높음. 홍보포스터, 포장디자인과 같은 디자인 실무를 익히는데 남다른 관심을 보이며 감각적인 축제 홍보 모빌을 제작하여 축제 행사장에 전시함.
 - 금형구조이해 : 수치 제어의 개념과 NC공작 기계의 정보처리 과정을 주제로 한 보고서 작성 및 프레젠테이션에서 체계적인 내용 정리로 자신감 있게 발표하여 좋은 반응을 얻음.
 - 기초제도 : 투상도에 대한 이해를 바탕으로 도면 배치 및 도면 작성을 잘하며 생산현장에서 사용되는 각종 도면을 읽고 검토 항목에 따라 도면을 검사하여 수정할 수 있음.



- 농업기계 : 실제 벼농사의 재배 순서에 따라 기계를 다룰 수 있으며 승용 트랙터 및 동력 경운기를 다루는 조작 방법을 숙지하고 있어 운반 작업, 로터리작업을 잘함. 각종 농업기계의 구조 및 기능에 대한 이해 능력이 탁월해 실습 시 좋은 평가를 받음.
- 디자인컨텐츠제작 : 포토샵, 일러스트레이터, 플래시, 드림위버 등의 프로그램을 능숙하게 다룰 수 있어 이를 이용하여 디자인 감각이 돋보이는 홈페이지를 제작함.
- 디지털논리회로 : 불대수 등 디지털 논리 기초이론을 바탕으로 조합논리회로와 순서논리 회로의 특성을 잘 이해하고 있으며, 디지털논리소자를 이용한 전자회로설계 및 회로분석능력이 뛰어남. 저항, 콘덴서, TR, 다이오드, IC, LED 등의 전자소자 활용 및 기판을 이용한 전자회로 제작능력이 돋보임.
- 디지털영상편집 : 포토샵 작업과 연동된 이미지 보정 능력과 키프레임, 모션이펙트, 비디오이펙트 작업 및 타이틀작업, 색보정작업, ADR작업을 통한 생동감 넘치는 영상편집 능력이 뛰어남. 조별 영상 프로젝트 작업을 하며 많은 기획회의와 역할 분담 과정을 거치면서 공동 작업 시의 합리적 의사 결정 방법을 익히고 팀원들과의 협력을 통해 완성도 있는 영상을 제작함.
- 마케팅 : 시장에 대한 충분한 이해를 바탕으로 창의적인 아이디어가 돋보이는 새로운 마케팅 전략을 제시함. 참신함이 돋보이는 마케팅 UCC광고와 광고지를 만들었으며, 구성과 내용이 충실하고 논리적인 마케팅 성공사례 조사 보고서를 작성하여 제출함.
- 만화창작 : 만화창작에 필요한 스토리 구상, 캐릭터 창작, 콘티 짜기, 연출 등 모든 분야에 두각을 보이고, 특히 긴장감을 유도하고 독자들을 작품에 몰입시킬 수 있는 연출력이 뛰어남. 비주얼이 메인이 되는 만화에서 인물의 감정변화에 따른 표정연출력이 뛰어나 작품의 리얼리티가 살아 있음.
- 모바일그래픽디자인실무 : 창의적인 아이디어 발상으로 주어진 과제물을 개성있게 표현하며 모바일앱(App) 디자인 실습 시 학교 생활을 모티브로 감각이 돋보이는 작품을 제작함.
- 무대기술 : '뮤직비디오 무대세트 만들기' 프로젝트 교수-학습 시 컨셉, 미니어처 제작, 판넬 등의 작품 활동, 발표 및 전시회 개최를 통해 무대 디자인에 대한 전반적인 내용을 이해하고 그 과정을 체득함.
- 무역영어 : 무역서한의 구성요소와 용어 및 무역 계약 체결 과정에 대한 정확한 이해를 바탕으로 무역 영어 통신문을 능숙하게 작성함. 실무현장에서 많은 도움이 되는 무역거래의 매커니즘에 대하여 명확히 이해하고 있으며 방과후 학교 프로그램 비즈니스 영어 취업 기능강화(1회 30시간)를 수강함.
- 무용창작 : 작품의 형식과 시간적, 공간적 변화에 따라 주제에 적합한 내용을 구성하고 표



현하는 능력을 갖추고 있으며, 특히 실험적 표현력이 뛰어나다.

- 물리치료 : 2012학년도 교내 특성화 축제에서 실생활에 유용한 스포츠마사지, 스포츠테이핑 기술 및 응급처치와 관련된 부스를 운영하여 자신의 실력을 향상시켰을 뿐만 아니라 학교 이미지 개선에 도움을 줌.
- 사육기술 I : 소(小)동물을 대상으로 사육실습을 진행하는 과정을 통하여 동물을 사랑하는 마음과 사육기술을 습득함. ○○ 동아리 회장으로서 ‘찾아오는 동물원’을 기획하여 운영함. ‘찾아오는 동물원’ 프로그램의 일환으로 600명의 어린이들을 대상으로 하는 체험학습을 진행하여 어린이들이 애완동물에 관심을 가질 수 있게 함.
- 상업경제 : 생산, 분배, 지출의 경제 순환 및 소득 재분배 과정과 경제주체들의 합리적인 경제적 의사결정이 자유시장 경제에 미치는 영향, 환율 변동이 경제에 미치는 영향, 국제수지 분류 등의 어려운 개념을 정확하게 이해함. 특히 실물경제에 관심이 많아 유통단계별 마진을 조사하기 위하여 과일가게에서 3개월 동안 직접 아르바이트를 한 후 보고서를 제출함.
- 섬유재료 : 면섬유의 형태 및 구조에 따라 섬유에 나타나는 천연 꼬임을 이해하고 있으며, 단백질 섬유는 아미노산이 결합하여 폴리펩타이드를 형성한다는 것을 알고, 수업 시간을 통해 양모나 견섬유가 가지는 특성과 연관지어 설명함.
- 스튜디오영상제작 : 스튜디오 카메라, 스위처, 오디오믹서, CCU, RCU, 프롬프트 등의 장비를 능숙하게 다루며 특히 카메라, 조명 및 특수효과를 적용하여 화면을 연출하는 감각이 돋보임.
- 식품과영양 : 가공 식품이 만들어지는 원리 및 식품을 가공함으로써 얻을 수 있는 이점을 설명할 수 있으며, 시중의 가공 식품들이 어떤 식재료를 이용한 것인지 구별하는 활동을 좋아함. 특히 우리의 대표적인 농산 가공 식품인 떡과 국수에 관심이 많음.
- 애니메이션제작I : 과제이해력이 좋으며 모션 트위닝 기법을 활용하여 애니메이션을 제작하는 능력이 뛰어나다. 과제 수행에 대한 아이디어가 풍부하고 섬세한 디테일과 조형미가 있으며 타이밍에 대한 이해도가 높아 원화와 동화의 제작 속도가 다른 학생에 비해 빠르고 작품 완성도가 높음.
- 여행업무 : 여행사 업무의 흐름을 이해하고 업무를 파악하는 능력이 탁월함. 우리나라의 다양한 관광 자원은 물론 세계 각 지역의 생활에 관심을 갖고 있음. 관광 상품 기획이나 관광자원에 대한 안내 등의 영역에서 두각을 나타내며 웃는 얼굴과 긍정적인 마인드로 관광 종사원으로서의 자질을 함양하기 위해 노력함.
- 웹디자인 : 웹 디자인에 활용할 배경, 이미지, 버튼, 문자 등의 소스 데이터를 스스로 만들 수 있음. 웹디자인동아리에서 활동하며 디자인 감각과 기획력을 바탕으로 티셔츠와



- 머그컵 등의 캐릭터 상품을 제작하고 판매하여 학교축제에서 큰 호응을 얻음.
- 인터넷쇼핑몰관리 : 쇼핑몰 창업 관련 지식이 풍부하고 사업계획서 작성 능력이 우수하며 기업의 경영환경 변화에 적응할 수 있도록 IT분야인 쇼핑몰을 디자인하는데 재능을 보임. 쇼핑몰 구축 솔루션 및 관련 응용프로그램을 이용하여 인터넷 쇼핑몰을 성공적으로 구축하고 운영함.
 - 자동차기관 : 자동차기관의 연료장치 중 연료장치의 분사원리와 제어원리에 대하여 이해하고 있음. 실린더 마모량과 실린더 간극을 실린더 간극계이지로 정확하게 측정함. 기관 튜업 작업에서 HI-DS 장비를 이용하여 TPS 과형을 측정한 후 과형을 분석함. 자동차기관을 하이스캔 장비를 활용하여 문제점을 진단한 후 고장부위를 정확히 수리함.
 - 전산회계 : 회계의 흐름을 잘 파악하고 복식부기의 원리를 이해하고 있으며 분개수행능력이 뛰어남. 정보통신기술의 발달로 인해 데이터를 정보화하기 위한 회계 전산화의 필요성을 인식하고 있으며, 회계의 이론적 배경을 최대한 활용할 수 있는 능력을 갖추음.
 - 전자회로 : 다이오드, 트랜지스터, 사이리스터 등 반도체 소자의 특성을 이해하고 전자회로의 동작 상태를 파악하여 회로를 조립하며, 회로제작 과정에서의 오류를 찾아 측정기기를 사용하여 수정할 수 있음.
 - 정보통신일반 : 인터넷 윤리에 관심이 많고 올바른 정보통신 윤리관을 가지고 있으며 '왜 저작권을 보호해야 하는가'를 주제로 저작권침해유형에 따른 올바른 저작물 이용방식을 프레젠테이션 자료를 사용하여 발표함.
 - 조경 : 조경 제도 및 조경 설계에 대한 지식 습득이 빠르고, 숲을 통한 Youth Green Leadership 양성프로그램에 참가함(2012.06.12-2012.06.27).
 - 제과제빵 : 반죽법을 완벽하게 습득하여 배합표를 작성하는데 어려움이 없으며, 새로운 맛을 내기 위한 배합표를 만들고 배합표대로 맛있는 과자를 만드는 데 탁월한 능력을 가지고 있음.
 - 컴퓨터그래픽 : 디자인 감각과 색채 감각이 뛰어나며 포토샵의 다양한 필터 효과 처리를 잘 하여 주어진 이미지를 다양하게 변화시킬 수 있음. 특히 '장래 희망을 설계하고 디자인하기' 작업 시 평소 관심이 많았던 음식관련 웹 사이트를 분석하고, 자료를 수집하여 디자인 방향을 설정한 전자출판물을 완성함으로써 진로와 연결된 목표설정 방향을 확인하는 계기로 삼음.
 - 컴퓨터일반 : 컴퓨터 하드웨어의 구조와 소프트웨어가 동작하는 방식에 관심이 많으며 html 태그를 활용하여 웹 페이지를 구현하는 데 있어 탁월한 능력을 보임. 각종 하드웨어 구성품을 이용하여 컴퓨터를 조립하고 컴퓨터 사양서를 잘 작성함.



- 한국조리 : 인삼을 주재료로 하는 조별 발표회에서 재료 특성을 충분히 활용한 요리를 만들어 학생과 교사에게서 모두 좋은 평가를 받음. 조리 과정 및 결과를 블로그에 정리하여 피드백하고, 창의적인 레시피 개발을 위해 힘씀.

시스템

○ 중·고등학교

- 교과담당교사의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 시 : [성적]-[성적처리]-[과목별 세부능력및특기사항]
- 학급담임교사의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 시 : [성적]-[성적처리]-[개인별 세부능력및특기사항]
- 학교생활기록부 성적 반영 : 학기말 성적처리 완료 → [학생부]-[학교생활기록부]-[자료반영]-'자료반영 영역 : 7.교과학습발달상황(과목성적)' 선택 후 {전체반영}

14. 치료교육활동

훈령

제15조의 2(치료교육활동) 제7차 교육과정을 적용받는 초·중·고 또는 특수학교에 재학하는 특수교육 대상 학생의 치료교육활동 내용은 다음 사항에 의거 기록한다.

- ① 치료교육활동은 장애아동의 결함을 보상하고 생활 기능을 회복시키기 위해 실시한다.
- ② 치료교육활동 영역은 장애 영역에 관계없이 개별학생의 필요에 따라 적용한다.
- ③ 치료교육활동의 8개 영역 중 개별학생의 필요에 적용하는 교과목의 교육내용, 평가방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정하며, 그 이수 내용은 1, 2학기로 구분하여 교육내용, 발달 변화 등을 간략하게 문장으로 입력한다.
- ④ 학년별 치료교육활동 영역은 개별학생이 8개 교과목 중 1개 교과목 이상 이수할 때에는 이수하는 과목별로 입력한다.
- ⑤ 특기사항은 치료교육활동과 관련하여 학생 교육에 지속적으로 반영되어야 할 사항을 입력한다.

해설

- 제15조의 2에 의한 특수교육 대상 학생의 치료교육활동 내용은 다음 서식에 의거 입력한다.



학년	치료교육활동영역	1학기	2학기	특기사항
1				
2				
3				

- 중학생의 교과학습발달상황은 교과·과목은 입력하고, 성취도, 석차(동석차수)/수강자수의 입력은 생략할 수 있으며, 고등학생은 교과·과목·단위수는 입력하되, 원점수/과목평균(표준편차), 석차등급(수강자수)의 입력은 생략할 수 있다. 다만 중·고등학생의 경우 '세부능력 및 특기사항'란에 교과목별 세부능력 및 수행평가, 학습활동 참여도 및 태도 등을 구체적으로 입력한다.

기재요령

- 2012학년도까지 「2008년 개정 특수학교 교육과정」을 적용받는 고3학년 중 치료교육활동을 제공받는 학생은 '치료교육활동영역'란에 치료교육활동 8개 영역인 '언어치료', '청능훈련', '물리치료', '작업치료', '감각·운동·지각훈련', '심리·행동·적응훈련', '보행훈련', '일상생활훈련'을 입력한다.
 - ※ 초1-6, 중 1-3, 고 1-2학년은 치료지원을 제공받음(장애인 등에 대한 특수교육법 제28조, 2012년 특수교육 운영 계획 33쪽 참조).
- '1학기', '2학기'란에는 실제 수업에서 학습한 내용의 수행결과를 입력한다.
- '특기사항'란에는 특수교육대상 학생이 치료교육활동 중에 나타난 학생의 특이행동에 관한 사항을 입력한다.

기재예시

[치료교육활동 '학기'란 입력예시]

- 언어치료 : 동물 울음소리를 듣고 소리 변별을 할 수 있으며, 기본 모음과 양순음(ㅁ, ㅂ, ㅍ) 관련 단어를 교사의 입모양과 소리를 듣고 모방 발생할 수 있음.
- 청능훈련 : 발성음의 자음과 모음은 정확하지 않지만 교사의 발성음을 듣고 입모양을 보며 악센트를 주어 말하기를 할 수 있음.
- 물리치료 : 휠체어에서 스스로 내려올 수 있고, 누운 자세에서 앉은 자세로 전환하는 동작이 활발해짐. 휠체어 바퀴를 손으로 밀어 이동하는 능력이 향상되어 슬로프를 혼자 힘으로 올라갈 수 있음. 스스로 앉아서 체간을 조절하는 능력이 향상되었고



복부의 근력이 향상함에 따라 다양한 앉기 자세에서 조절된 동작이 가능해짐.

- 작업치료 : 물체를 한손에서 다른 손으로 옮겨 사용할 수 있으며, 양손을 사용하여 한손은 고정역할을 다른 한손은 조작을 위한 활동을 할 수 있음.
- 감각·운동·지각훈련 : 동시에 들리는 3가지 종류의 소리 중에서 목표음을 찾아 이동할 수 있으며, 두발모아 뛰기를 하여 50cm 이상의 장애물을 넘을 수 있음.
- 심리·행동·적응훈련 : 두 가지 이상의 행동을 수반하는 지시어를 듣고 교사의 심부름을 바르게 수행할 수 있음.
- 보행훈련 : 흰 지팡이를 사용하여 복도에서 직선 보행을 할 수 있으며, 바른 방법으로 계단 오르내리기를 할 수 있음.
- 일상생활훈련 : 도움을 받아 패스트푸드점을 이용할 수 있으며, 필요한 음식을 주문할 수 있음.

[특기사항 입력예시]

- 말의 명료도가 떨어지므로 음운습득에 대한 언어지도가 필요함.
- 회전 자극에 대해 과도하게 흥분하는 행동을 보이므로 적절한 전정자극의 조절이 필요함.

시스템

- 중·고등학교
- [학생생활]-[치료교육활동]-[치료교육활동기록]

15. 독서활동상황

훈령

제15조의 3(독서활동상황) ① 중·고등학교의 개인별·교과별 독서활동상황은 독서활동에 특기할 만한 사항이 있는 학생을 대상으로 학기말에 입력한다.

② 독서분야, 독서에 대한 흥미, 이해 수준 등을 종합 서술형으로 정리하여 교과지도 교사가 입력하는 것을 원칙으로 하되, 담임교사도 입력할 수 있다.

해설

- 『고등학교 선진화를 위한 입학제도 및 체제 개편 방안』 발표에 따른 외고 등 특목고 진학을 위한 선행학습에 따른 사교육을 유발하는 입학전형 요소 배제의 일환으로 중학교의 '독서활동상황'란을 신설하여 독서활동 내용을 입력할 수 있도록 하였다(2010학년도 이후부터는 모든 학년에 적용함).
- 고등학교의 독서활동에 대한 입력은 2007학년도 고 1학년부터 연차적으로 적용한다(2009학년도 이후부터는 모든 학년에 적용).

학년도	중1	중2	중3	고1	고2	고3
2007				적용		
2008				적용	적용	
2009				적용	적용	적용
2010	적용	적용	적용	적용	적용	적용
2011	적용	적용	적용	적용	적용	적용
2012	적용	적용	적용	적용	적용	적용

- 독서활동은 교과별로 해당교과관련 독서활동을 입력하되, 특정 교과에 해당하지 않을 경우, 영역(인문, 사회, 과학, 체육·예술)으로 구분하여 입력한다.
- 독서기록장, 독서 포트폴리오 등의 증빙자료는 학생 개인이 보관하되, 상급학교에서 증빙자료 요구 시 제출한다.
- '독서활동상황'란에는 종합서술형으로 독서활동을 입력하되, 학생이 감명 깊게 읽은 주요 도서명도 구체적으로 입력하여 학생의 독서활동상황에 대한 상세한 정보를 제공한다.

기재요령

- 독서활동 내용은 학기를 구분하여 입력한다.
※ '(1학기)', '(2학기)'는 교육정보시스템에서 학기별로 입력 시 자동으로 입력됨.
- 독서활동의 내용이 특정 교과와 관련이 있을 경우에는 해당 교과담당교사가 입력하되, 그 외의 경우에는 학급담임교사가 인문, 사회, 과학, 체육·예술 등 영역을 구분하여 입력할 수 있다.
- 학생의 독서활동 성향을 파악할 수 있도록 도서명과 저자를 명확하게 기록하고 독서활동의 내용(독서분야, 독서에 대한 흥미, 이해수준, 독서 후 활동 등)을 구체적으로 입력한다.



기재예시

[중학교 교과담당교사 입력예시]

- 국어-(1학기) '설득의 심리학(로버트 치알디니)', '토론과 논술 : 현대사회의 31가지 쟁점 (한정원)', '토크쇼 화법(김일중)' 등을 읽고 한마디의 말도 뜻과 의미를 깊게 하여 모두를 공감하게 하고 상대방을 이해시킴.
- 국어-(1학기) '완득이(김려령)', '주머니 속의 고래(이금이)'를 읽고 주인공의 심정과 주변 인물들 간의 갈등구조를 파악하고 책의 주제를 도출하였으며, 등장인물에게 감정이 입을 쉽게 함.
- 국어-(2학기) '청소년을 위한 토지(박경리)'를 읽고 많은 등장인물의 이름과 인물묘사, 특징을 꼼꼼히 메모하고 그 사이의 관계를 정리하였으며, 시대적 배경에도 관심이 많아 역사분야의 책에도 관심을 보임.
- 국어-(2학기) '우리말 오류사전(박유희 외)', '정말 궁금한 우리말 100가지(조항범)'를 읽고 긍정적이고 표현이 참신한 우리말을 많이 알게 되어 친구들에게 소개하기도 하였으며 올바른 말을 사용하는 횟수가 늘어남.
- 한문-(2학기) '한자 암기 박사 : 바로바로 외워지는 신기한 암기공식(박원길)'을 읽고 한자의 어원과 같은 어원을 쓰는 다른 한자들을 연관시켜 이해하게 되었으며 일상생활에서 쓰이는 한자를 어려움 없이 읽고 사용함.
- 영어-(1학기) '애로우 잉글리시 전치사 바로잡기(최재봉)', 'English Restart Basic(I. A. Richards, Christine Gibson)'을 읽고 말하기 연습을 많이 하여 영어가 어렵다는 생각에서 벗어나 영어와 친해졌으며 원어민과 적극적으로 대화를 시도하기도 함.
- 영어-(1학기) 'Happy Readers Grade. 1(an editorial department)'에서 시작하여 'Happy Readers Grade. 5'까지 꾸준히 읽고 모르는 표현과 단어를 찾아 공부하였으며 장편이나 일반 원어 소설까지 책의 수준을 높임.
- 영어-(2학기) '시원스쿨 기초 영단어(이시원)'를 읽고 영어를 듣고 말하고 쓰는 훈련을 반복하고 기본 문장을 토대로 긍정과 부정의 연습을 반복하여 영어에 대해 자신감을 찾고 말하는 모습을 보임.
- 영어-(2학기) '영어일기 무작정 따라하기(장계성 외)', 'English Grow Up The Little Prince(생텍쥐베리)'를 읽고 자신에게 있었던 일이나 기분, 앞으로 계획하고 있는 일 등 자신에 대한 표현부터 일상생활의 묘사까지 정확하게 표현하게 됨.



- 도덕-(1학기) '만화 서양철학사(서정욱)', '신의 나라 인간의 나라 : 세계 종교편(이원복)'을 읽고 세계 종교와 철학이라는 무거운 주제에 대하여 흥미를 가지게 되었으며, 열린 마인드를 가지고 종교와 나라에 대한 편견과 오해를 버리게 됨.
- 도덕-(2학기) '바보처럼 공부하고 천재처럼 꿈꿔라(신웅진)', '오바마 이야기(헤더 레이 와그너)', 등을 읽고 자신의 장래에 대해 생각하고 목표를 정하여 정진하는 태도를 보이며 책의 교훈적인 내용과 위인들의 올바른 생활습관을 메모하고 반복적으로 읽으며 자기계발에 힘쓰고 있음.
- 수학-(1학기) '멘사 추리 퍼즐(데이브 채턴 외)'를 읽고 학교 수학에 관심을 보여 수학 교과서의 예제를 풀고 질문하는 모습을 보이기 시작했으며 수학과 관련된 색다른 분야에 관심을 보임. '달콤한 수학사(마이클 J. 브래들리)'를 통해서 수학의 역사에 대해 이해하고 수학 발전에 대한 관심을 가지게 되었음.
- 수학-(2학기) '수학의 눈을 찾아라(에듀 아이즈)'를 읽고 수학 학습 계획표를 다시 짜고 막힌 부분을 어떻게 공부할 지를 찾아 자기 방법으로 만들어 공부하여 실력이 좋아지고 있음.
- 수학-(2학기) 도형과 기하학에 관심이 많음. '재미있는 수학여행 3 : 기하의 세계(김용운, 김용국)', '수학여행 : 이야기로 떠나는 칸토르의 낙원과 제논의 지옥 그리고 세계의 휴양지에서(프리드리히 빌레)', '수학 교과서와 함께 보는 종이접기(김부윤 외)'를 읽고 수학이 생활에 적용된 사례를 확인하고 종이 접기나 건물들을 보며 다양한 도형에 대해서 탐구하는 자세를 보임.
- 과학-(1학기) '노빈손 미스터리 별 화성 구출大作전(박경수)'을 읽고 화성 탐사의 역사와 다양한 화성 관련 지식을 잘 구성하고 요약하여 발표하였음. '우리 태양계(이향순)', '폴코스 별자리 여행(김지현)' 등을 읽으며 천문학과 관련된 다양한 지식을 쌓음.
- 과학-(2학기) '정재승의 과학콘서트(정재승)', '거의 모든 것의 역사(빌 브라이슨)', '시크릿 하우스(앨런 와이즈먼)' 등을 읽으면서 평범한 일상생활에 과학이 어떻게 작용하고 있는지를 이해하고 과학에 대한 흥미를 가지게 됨.
- 사회-(1학기) 사회문제 및 인권, 여성문제 분야의 책을 많이 읽음. '십시일반(박재동 외)', '내가 살던 용산(김성희 외)' 등을 읽고 빈부격차와 장애인, 이주노동자 등 우리 사회에 존재하는 사회적 약자에 대한 현실을 깨닫고 그들을 이해하게 됨.
- 사회-(2학기) '아틀라스 세계는 지금(장 크리스토프 빅토르)', '세상에서 가장 재미있는 세계 지도(재미있는 지리학회)'를 읽고 세계 지도를 보는 눈이 달라졌으며, 각 나라의 특징과 그에 따른 쟁점들에 관심이 많아졌고 폭넓은 역사에 대해서 관심을 가지며 자신의 생각과 가치관을 정립함.



- 기술·가정-(1학기) 평소 조립이나 기계 작동에 대한 호기심이 많음. '도구와 기계의 원리(데이비드 맥컬레이)', '헬로우 로봇 ROBOT : 500여 장의 사진으로 보는 로봇의 세계(로버트 말론)'를 읽고 다양한 기계의 움직임에 대해 일러스트와 해부도를 보고 깨닫게 되었으며 과학적 원리와 연관시키기도 함.
- 기술·가정-(2학기) 요리사가 되고 싶어함. '일곱 개의 별을 요리하다(에드워드 쾨)', '비밀의 요리책(한명숙)'을 읽고 자신의 꿈을 향해 정진하고 있으며, 지방별 특색 있는 음식을 기록하고 책에 나온 요리를 직접해보며 어떤 재료가 어떤 맛을 내는지 깨닫게 됨.
- 기술·가정-(2학기) 손으로 조작하는 활동을 매우 잘함. '아름다운 리본 공예 : 동영상 강의가 있어 더욱 쉬운(김선영)'을 읽고 스스로 머리핀이나 헤어밴드를 만들었으며, '기분 좋은 선물포장 Packing & Wrapping(황인자)'을 보고 선물포장과 꾸미기도 예쁘게 하는 등 자신의 재주를 계속 계발하고 즐김.
- 음악-(1학기) '금난새와 떠나는 클래식 여행(금난새)'을 읽고 위대한 작곡가 16명을 선정하여 그들의 음악적 특징과 성격이 대조되는 음악가를 설명하고 질문하기도 하며, 연주자에도 관심이 많아 '지휘자들의 익살(신동헌)'을 읽고 클래식을 더 이해하게 됨.
- 음악-(2학기) '악기들의 도서관(김중혁)'을 읽고 음악과 노래가 사람들의 일상생활에서 어떤 역할을 하는지 이해하고 자신의 삶과 음악의 의미를 다시 생각하면서 음악을 통해 사람들을 만나는 과정에서 즐거움을 찾는 한편 더욱더 악기 연습을 열심히 함.
- 미술-(1학기) 그림 그리기를 좋아하여 디자인 공부를 하고 있음. '스케치 쉽게 하기 : 기초 드로잉편(김충원)', '채색의 시간 : 채색의 기초(김충원)'를 읽고 직선과 곡선 등 다양한 선 긋기 연습을 하여 자연스러운 선을 그리게 되었으며, 명암 표현과 힘의 조절, 선의 종류에 따른 차이 등 그림에 필요한 요소를 익힘.
- 미술-(2학기) '오주석의 한국의 미 특강(오주석)'을 읽고 우리 그림에 대한 관심이 많아져 그 안에 담긴 이야기를 이해하고 해학적인 면을 보게 되었음. '황소의 혼을 사로잡은 이중섭(최석태)', '빛의 유혹에 영혼을 던진 렘브란트(노성두)'를 읽고 관련 미술가들의 작품전에 가서 직접 그림을 감상하곤 하며 견문을 넓힘.
- 체육-(1학기) 'MLB 야구(최훈)', '야구교과서(잭 햄플)'를 읽고 야구가 더 재미있고 볼거리가 많아졌다고 하며 큰 흥미를 보임. 야구 관련 소설인 '야구장 습격사건(오쿠다히 데오)'을 읽는 등 독서의 분야를 넓혀가며 책을 읽고 있음.
- 체육-(2학기) '멈추지 않는 도전(박지성)', '축구가 으랏차차(클리브 기포드)', '베스트 일레븐(월간축구사편집)'을 읽고서, 축구의 전술과 포지션을 익히고 축구선수들의 끈기와 교훈을 배움.

※ 중학교 학급담임교사가 입력하는 내용은 '고등학교 학급담임교사 입력예시'에 준하여 입력함.

[고등학교 교과담당교사 입력예시]

- 국어-(1학기) ‘순이 삼촌(현기영)’, ‘미망(김원일)’, ‘우상의 눈물(전상국)’ 등을 읽고 시행한 조별 발표 시 뛰어난 작품해석력을 바탕으로 우수한 발표를 하였고, 다른 조와의 질의·응답 시 작품의 내용을 풍부하게 생성하여 논의를 확장할 수 있는 답변을 함.
- 국어-(2학기) ‘변신·시골의사(프란츠 카프카)’, ‘회색 노트(로제 마르탱 뒤 가르)’, ‘나무(박완서)’, ‘사막을 건너는 법(서영은)’ 등을 읽고 문학작품 속에 표현된 인간의 삶에 대해 폭넓게 이해함.
- 국어-(2학기) 소설 창작에 관심이 많음. ‘그 산이 정말 거기 있었을까(박완서)’를 읽고 주인공의 삶에 커다란 영향을 끼친 전쟁이라는 상황에 대해 이해하고, 주인공의 심정을 상황에 맞게 해석한 독서 감상문을 작성함.
- 한문-(2학기) 우리 고전과 사상에 관심이 많음. ‘고전읽기의 즐거움(신승운, 박소동 역)’, ‘다산 정약용 유배지에서 만나다(박석무)’, ‘열하일기, 웃음과 역설의 유쾌한 시공간(고미숙)’을 읽고 실학의 현대적 의미에 대해 보고서를 작성함.
- 문학-(1학기) ‘나는 아름답다(박상률)’, ‘페스트(알베르 까뮈)’, ‘당신들의 천국(이청준)’, ‘멋진 신세계(올더스 헉슬리)’ 등을 읽고 인간과 세계에 대해 깊이 이해함.
- 문학-(2학기) ‘나의 아름다운 정원(심윤경)’을 읽고 작품 내용과 자신의 삶을 비교하여 창의적이고 진정성이 돋보이는 감상문을 씀. ‘19세(이순원)’와 ‘나무(박완서)’, ‘빨간 기와(차오원수원)’ 등 10대가 주인공으로 등장하는 성장소설을 주로 읽으면서 성장기 자아탐색에 많은 도움을 받음.
- 도덕-(1학기) ‘국가론(플라톤)’, ‘유토피아(토마스 모어)’ 등을 읽고 책에서 제시하는 이상 사회의 조건을 현대 복지 사회의 조건과 연계시키는 등 비판적 사고 능력이 탁월함.
- 도덕-(2학기) ‘백범일지(김구)’를 읽고 김구의 생애를 통해 개인주의와 공동체주의의 조화 가능성을 탐색하는 등 독서를 통해 사고의 지평을 넓힘.
- 윤리-(1학기) ‘도덕경(노자)’을 읽고 무위자연 사상이 현대 사회에 주는 메시지를 이해함. ‘동물농장(조지 오웰)’을 읽고 독선과 독재의 문제점을 바르게 인식함.
- 윤리-(2학기) ‘선물(스펜서 존슨)’의 주제인 ‘나는 왜 존재하며, 무엇을 위해, 그리고 어떻게 살아야 하는가?’에 대한 근본적 문제제기를 통해 자신의 삶과 삶의 방향, 그리고 삶의 방법을 깊이 있게 고민함으로써 현재에 충실한 삶의 중요성을 인식함.
- 사회-(2학기) ‘신문 읽기의 혁명(손석춘)’ 등의 책을 통해 습득한 지식을 토대로 사회 현상에 존재하는 다양한 관점들의 차이를 이해하여, 자신의 생각을 가질 수 있는 능동적인 독서 태도를 길러움.



- 사회-(1학기) ‘청소년을 위한 정치 이야기(도리스 슈뢰더)’를 읽고 민주주의 정치체제의 중심축인 자유와 평등의 의미가 근대시민혁명 이후 역사적으로 어떠한 과정을 거쳐 오늘에 이르게 되었는지에 대해 폭넓게 이해함.
- 국사-(1학기) 궁궐과 그 궁궐의 구성에 대한 관심이 많음. ‘우리 궁궐 이야기(홍순민)’, ‘마음으로 읽는 궁궐이야기(윤돌)’, ‘조선 국왕 이야기(임용한)’, ‘궁녀(신명호)’ 등을 통해 서울에 있는 조선시대 5대 궁궐에 대해 자세히 알게 되었고, 그 궁궐에 살았던 사람들의 삶을 이해하고자 함.
- 국사-(2학기) ‘인물로 읽는 고려사(정성희)’, ‘인물로 보는 고구려사(김용만)’ 등을 읽고 역사적 인물을 통해서 각 시대의 역사를 이해하고, 올바른 삶의 모습이 무엇인지를 파악하며, 조상들의 살아있는 숨결을 느낌.
- 정치-(2학기) ‘참여하는 시민 즐거운 정치(이남석)’를 읽고 정치현상에 관한 단순한 이해에서 벗어나 비판적으로 읽고자 하는 능력을 키웠고, 내용 속에 담겨진 교훈을 찾아 일상생활 속에서 실천하고자 하는 의지를 기름.
- 경제-(1학기) ‘경제학 카페(유시민)’를 통해 교과 관련 배경 지식을 습득하였고, 경제 교과서에 나오는 내용을 확장시켜 사고할 수 있는 힘을 기름.
- 세계지리-(2학기) ‘지리교사들 남미와 만나다(지리교육연구회 지평)’ 등의 지리 여행 서적을 통해 남미 대륙의 지형, 기후, 역사 등을 파악하고 아울러 지리적 안목을 기르고 지리 원리, 법칙을 파악하는 계기를 가짐.
- 수학-(1학기) ‘즐겁게 풀고 머리가 좋아지는 수학으로 사고력 키우기(구리타 데쓰야)’, ‘생각을 키우는 수학 나무(박경미)’, ‘바보들의 수학 잔치-잠자는 뇌를 깨워주는 수학 이야기 14(나카무라 기사쿠)’, ‘재미있는 영재들의 수학 퍼즐 1·2(박부성)’ 등의 책을 읽고, 수학을 통해 두뇌 활동을 촉진시키고자 노력함.
- 수학-(1학기) ‘수학사냥-신비한 수의 세계(야콥 펠렐만)’, ‘영과 무한 사이 거침없는 숫자 이야기(존 그리빈, 메리 그리빈)’, ‘가자! 수의 세계로(클린트 브룩하트)’ 등의 책을 읽고, 수의 체계에 관한 지식과 이해의 폭을 넓혀감.
- 수학-(2학기) ‘명화와 함께 떠나는 수학사 여행(계영희)’, ‘파란만장 수학 콜로세움 도전기(강호)’, ‘어느 수학자의 변명(G.H 하디)’, ‘통계로 본 한국의 변천(통계청)’ 등의 책을 읽고, 일상생활 속에 숨어 있는 수학적 원리를 찾아내려고 노력함.
- 수학-(2학기) ‘청소년을 위한 동양 수학사(장혜원)’, ‘청소년이 꼭 알아야 할 수학 상식 68(정규성)’, ‘수학은 아름다워 1(육인선)’, ‘수학은 아름다워 2(육인선)’ 등의 책을 읽고, 수학에 관한 풍부한 상식과 지식을 쌓음.
- 과학-(1학기) 자연과학에 관심이 많고, 꾸준히 독서활동을 하고 있음. ‘뇌에 관해 풀리지 않



는 의문들(김종성), '천사와 악마(덴 브라운)', '과학은 모든 의문에 답할 수 있는가 (존 브룩만)' 등의 책을 읽었으며, 특히 우주의 신비로움에 관심이 많음.

- 과학-(2학기) '기후의 역습(모집 라티프)'이라는 환경 서적을 통해 현재의 기후 변화를 이해하고 기후 변화의 심각성을 깨우쳐 환경을 보호하려는 태도를 갖게 됨.
- 생물-(1학기) 생명과학 분야에 관심이 많음. '파우스트의 선택(박병상)', '통섭(에드워드 윌슨)', '간디의 물레(김종철)', '9월이여, 오라(아룬다티 로이)' 등을 읽고 생명의 다양성이 품고 있는 무한한 가치에 대해 성숙한 사고를 키워나감.
- 생물-(2학기) 동물에 대한 관심과 사랑이 많으며 동물 생태학에 흥미를 갖고 있음. '솔로몬 왕의 반지(콘라트 로렌츠)', '인간의 그늘에서(제인 구달)', '동물에게 귀 기울이기(마크 베코프)' 등을 읽고 동물과 인간의 유사성과 인간의 특성에 대해 분석적이고 독창적인 감상문을 씀.
- 화학-(1학기) 자연과학 중 특히 화학에 관심이 많음. '같기도 하고 아니 같기도 하고(로열드 호프만)'를 읽고 화학자에 대한 꿈을 키우는 한편, 화학자의 사회적 책임 등에 대해 깊이 고민함.
- 지구과학-(2학기) '당신 인생의 이야기(테드 창)', '우주전쟁(허버트 조지 웰즈)', '투명인간(허버트 조지 웰즈)' 등의 책을 읽고 독후감을 작성하여 발표함.
- 체육-(1학기) '나를 부르는 숲(빌 브라이든)', '나는 달린다(요시카 피셔)' 등을 읽고 트레킹과 마라톤에 대한 진지하고 재미있는 감상문을 제출함.
- 체육-(2학기) '문의한씨, 춤 보러가다(제환정)', '피나 바우쉬 - 두려움에 맞선 춤사위(요헨 슈미트)', '당신의 발에 입맞추고 싶습니다(장광열)' 등을 읽고 인간의 삶과 고민, 타인에 대한 애정을 나누려는 의사소통의 한 방식이 무용이라는 것을 새롭게 인식함.
- 음악-(1학기) '모차르트, 천 번의 입맞춤(모차르트)', '모차르트(미셸 파루티)', '청소년을 위한 서양 음악사(이동환)' 등을 읽고 작곡가의 삶 속에 반영된 음악성과 작품을 이해하면서 음악의 흐름을 익히려는 노력이 돋보임.
- 음악-(2학기) '서양음악사 100장면(박을미)', '재밌는 음악사 이야기(신동현)', '오페라를 읽어주는 남자(김학민)' 등을 읽고 한 시대의 정치·사회·문화적 환경이 음악사의 흐름에 준 영향에 대해 발표하고 토론함.
- 미술-(1학기) '서양화 읽는 법(조용진)', '세계 명화의 수수께끼(드림프로젝트)', '팜프파탈(이명옥)'을 읽고 서양미술에 쉽게 다가갈 수 있는 계기를 마련함.
- 미술-(2학기) '영화, 미술의 언어를 꿈꾸다(한창호)', '베르메르, 매혹의 비밀을 풀다(고바야시 요리코)', '화가의 우연한 시선(최영미)' 등을 읽고 서양미술의 이미지와 영화의 줄거리에 대해 발표하고 토론함.



- 영어-(1학기) 'Charlie and the Chocolate Factory(Roald Dahl)'를 읽고, 책에 등장하는 등장인물들의 다양한 성격과 심리를 정확하게 파악하여 비교 발표하였으며, 특히 주인공의 행동과 심리에 공감하는 능력이 돋보임.
- 영어-(1학기) 'Princess Diary(Meg Cabot)'를 읽고 쓴 독후활동물에서 등장인물의 특성과 성격을 비판적인 시각으로 잘 묘사하였으며, 영어권 나라의 문화, 역사, 생활습관 등에 대한 관심이 많아 배경조사를 꼼꼼하게 하여 작품을 심도 있게 이해하는 능력을 보여줌.
- 영어-(2학기) '해리포터 시리즈(J. K. Rowling)'를 지속적으로 읽고 풍부한 상상력을 바탕으로 영화와 소설의 내용을 잘 비교해서 발표하였으며, 등장인물 간의 갈등과 선악 구도에 대해서 진지하게 탐구하는 모습을 보임.
- 영어-(2학기) 'The Knight at the Dawn(Mary Pope Osborne)' 과 같은 단순하고 쉬운 아동용 도서에서 시작하였으나 지속적인 독서활동 결과 'Who moved my cheese(S. Johnson)', 'James and the Giant Peach(Roald Dahl)'와 같이 다소 길고 난이도가 높은 책을 읽고 이해할 수 있을 정도로 영어 독해력과 사고력이 향상됨.

[고등학교 학급담임교사 입력예시]

- 인문 분야 -

- (1학기) 신화의 세계에 관심이 많음. '그리스·로마신화(이윤기)', '정재서교수의 이야기 동양신화(정재서)', '우리 신화의 수수께끼(조현설)'를 읽고 서양신화와 동양신화의 차이점을 이해하고, 아울러 우리 신화가 한국인의 의식형성에 미친 영향에 대해 보고서를 작성하고 발표함.
- (1학기) '전통 청바지(김교빈, 김시천 공편)' 라는 철학 서적을 통해 현재 논의되고 있는 동양철학과 서양철학의 이슈와 논쟁을 비교하고 동서양의 가치를 어떻게 조화시켜 나가야 하는지 생각해 보는 계기를 가짐.
- (1학기) '다산선생 지식경영법(정민)', '선비답게 산다는 것(안대회)', '철학 속의 논리(황경식)'를 통해 지적인 사유와 학문적 성취에 관심을 보이며 자신의 공부방법 지침으로 삼음.
- (1학기) '검은 꽃(김영하)', '칼의 노래(김훈)', '미쳐야 미친다(정민)', '열하일기 웃음과 역설의 유쾌한 시공간(고미숙)' 등을 읽고, 책의 내용을 자기 삶과 연결시켜 내면화함.
- (2학기) '당신들의 대한민국(박노자)', '전태일 평전(조영래)', '호밀밭의 파수꾼(샬린저)' 등의 작품을 읽고, 자신을 돌아보고 타인의 삶에 관심을 갖게 됨.



- (2학기) ‘한자왕국(세실리아 링크비스트)’, ‘중국고대사회(허진웅)’, ‘욕망하는 천자문(김근)’, ‘살아있는 한자교과서(정민 외)’ 등을 읽고서, 한자의 기원과 발생과정 및 우리 생활 속의 한자에 대한 궁금증을 해소함.
- (2학기) 동양철학에 관심이 많아 이 분야의 책을 주로 읽음. ‘강의(신영복)’, ‘동양철학 에세이(김교빈, 이현구)’, ‘공자·노자·석가(모로하시 데쓰지)’, ‘사기열전(사마천)’ 등을 읽고서 동양철학간의 차이점과 형성 배경, 발전 과정에 대해 자기주도적인 탐구학습을 하고 이를 수업시간에 발표함.

- 사회 분야 -

- (1학기) ‘소금과 문명(새뮤얼 애드세드)’, ‘이 땅에 태어나서(정주영)’ 등 경제 관련 도서를 접하면서 어렵게 느껴왔던 경제현상의 원리를 보다 쉽게 이해하게 됨.
- (1학기) ‘소리 없는 프로파간다(이나시오 라모네)’, ‘블루 아메리카를 찾아서(홍은택)’ 등을 읽고 국제관계에 있어서 미국의 역할과 위치에 대해 고민하고, ‘한미 FTA 폭주를 멈춰라(우석훈)’를 읽고 한미 FTA와 한미의 관계에 대해 심도 있게 토론함.
- (1학기) ‘21세기를 바꾸는 교양(홍세화 외)’, ‘21세기를 바꾸는 상상력(한비아, 이윤기 외)’, ‘21세기에는 바꿔야 할 거짓말(정혜신 외)’ 등을 읽고서 우리 주위에서 벌어지고 있지만 그동안 우리가 알지 못하거나 문제 삼지 않았던 사회현상에 대해 고민하고 세상을 바라보는 시각을 키움.
- (1학기) ‘십사일반(박재동 외)’, ‘사이시옷(손문상 외)’ 등을 읽고 우리나라의 다양한 인권 문제와 인권현실에 대해 주제 발표를 함.
- (2학기) ‘이것이 인간인가(프레모 레비)’, ‘예루살렘의 아이히만(한나 아렌트)’, ‘세계는 평평하다(토머스 L. 프리드만)’, ‘렉서스와 올리브나무(토머스 L. 프리드먼)’ 등을 읽고 전쟁과 삶, 세계화와 개인 등의 문제에 대해 새로운 시각을 갖게 됨.
- (2학기) 문화를 보는 다양한 시각에 대한 책을 통해 현대 사회의 여러 현상에 대한 이해 수준을 높임. ‘호모 코레아니쿠스(진중권)’, ‘대중문화의 길과 속 1, 2, 3(강준만)’, ‘문화의 수수께끼(마빈 헤리스)’, ‘아가씨, 대중문화의 숲에서 희망을 보다(정여울)’ 등을 접하고 이를 통해 대중문화의 의미와 그 소통방식에 대해 성숙한 이해를 보임.
- (2학기) ‘앨빈 토플러 청소년 부의 미래’ 라는 경제 서적을 통해 제 4의 물결로 불리는 미래사회에서의 새로운 부의 원천인 지식의 중요성에 대해 인식하고 경제에 대한 개념을 형성함과 동시에 미래 사회에 대비하는 태도를 갖게 됨.



- 과학 분야 -

- (1학기) '우리 과학의 수수께끼(신동원 엮음)', '우리 역사 과학기행(문중양)', '역사가 새겨진 나무이야기(박상진)', '현산어보를 찾아서(이태원)' 등을 통해 그동안 잘 알려지지 않았던 우리 선조들의 과학적 우수성에 대해 보고서를 제출하고, 과학사동호회를 만들어 활동함.
- (1학기) '거의 모든 것의 역사(빌 브라이슨)'를 통해서 과학 전반에 대해서 심도 있게 이해하며, 특히 '생명이 있는 것은 다 아름답다(최재천)', '최재천의 인간과 동물(최재천)' 등을 읽고 생명공학 및 곤충에 대해 관심을 표명하고 진로선택에 도움을 받음.
- (1학기) '과자 내 아이를 해치는 달콤한 유혹(안병수)', '잘 먹고 잘 사는 법(박정훈)', '희망의 밥상(제인 구달)', '소박한 밥상(헬렌 니어링)', '육식 건강을 망치고 세상을 망친다 1·2(존 로빈스)' 등을 읽고 학교 독서신문에 독후감을 발표함. 이 분야의 책들을 계속 읽고 있으며 독서를 통해 자연친화적인 세계관을 정립하는 모습을 보여주고 있음.
- (1학기) 과학의 발달에 따른 환경오염 문제에 대해 관심이 많음. '침묵의 봄(레이첼 카슨)', '대기 오염 그 죽음의 그림자(데브라 데이비스)', '회의적 환경주의자(비외른 림보르)' 등을 읽고 환경 문제를 개발과 보존 두 가지 관점 모두에서 고민해 보고 환경에 대한 균형 잡힌 시각을 갖게 됨.
- (2학기) '하리하라의 과학 블로그(이은희)'를 읽고 'GMO를 허용할 것인가'란 주제로 열린 독서토론 대회에서 자신의 입장을 명쾌하게 밝힘.
- (2학기) '과학 콘서트(정재승)', '물리학자는 영화에서 과학을 본다(정재승)'를 읽고, 과학으로 다양한 사회 현상을 설명하고 일상생활에 적용해 보려고 시도함.
- (2학기) '시골 의사의 아름다운 동행(박경철)', '장기려, 그 사람(지강유철)' 등과 같은 의사의 진지한 삶을 다룬 책을 읽고 감동을 받았으며 '아내를 모자로 착각한 남자(올리버 색스)'를 읽고 관심 분야를 더욱 구체화함.

- 체육·예술 분야 -

- (1학기) '오주석의 한국의 미(美) 특강(오주석)', '김병종의 화첩기행 1-4(김병종)', '나는 공부하러 박물관 간다(이원복)'를 읽고 우리 미술의 아름다움과 한국의 미를 느끼고, 한국 미의 세계화 방법에 대해서 고민하고 발표함.
- (1학기) '미술이 걸어온 길(임영방)'을 읽고 미술에 대한 관심이 높아졌고 독서에 임하는 태도 및 독서기록이 좋아지고 있어 점차 발전적인 독서활동이 기대됨.
- (2학기) 건축물에 대한 관심이 많음. '서울, 골목길 풍경(임석재)', '이 집은 누구인가(김진

애)', '건축, 우리의 자화상(임석재)', '모형 속을 걷다(이일훈)' 등을 읽고 독서활동 시간에 건축에 대한 재미있는 발표를 하여 급우들에게 건축에 대한 흥미를 불러일으킴.

- (2학기) 세계와 우리나라의 풍물에 관심이 많아 기행문을 꾸준히 읽음. '중국견문록(한비아)', '지도 밖으로 행군하라(한비아)', '나무야 나무야(신영복)', '다영이의 이슬람 기행(정다영)', '나의 북한문화유산답사기(유홍준)' 등을 읽고 전국 및 세계 일주의 꿈을 키워나가고 있음.

 시스템

○ 중학교

- 교과담당교사 : [성적]-[성적처리]-[과목별독서활동]에서 입력함.
- 학급담임교사 : [학생생활]-[독서활동상황]-[독서활동상황등록]에서 입력함.

○ 고등학교

- 교과담당교사 : [성적]-[성적처리]-[과목별독서활동]에서 입력함.
- 학급담임교사 : [학생생활]-[독서활동상황]-[독서활동상황기록]에서 입력함.

16. 행동특성 및 종합의견

 훈령

제16조(행동특성 및 종합의견) ① 행동특성 및 종합의견은 수시로 관찰하여 누가 기록된 행동특성을 바탕으로 총체적으로 학생을 이해할 수 있는 종합의견을 문장으로 입력한다.

② 행동특성 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.

 해설

- '행동특성 및 종합의견'란에는 행동발달상황을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성한다.
- 학교폭력대책자치위원회에서 결정한 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조(가해학생에 대한 조치사항) 제1항제1호 내지 제3호, 제7호(2012.04.01 이전은 제1항제5호)에 따



른 조치사항, 소년법 제32조(보호처분의 결정) 제1항제1호 내지 제5호에 따른 학교폭력 관련 보호처분 내용을 입력한다.

법령	징계 양정		비고
학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항	2012.03.01-2012.03.31	제1호(서면사과) 제2호(접촉, 협박 및 보복행위 금지) 제3호(학급교체) 제5호(학교에서의 봉사)	
	2012.04.01 이후	제1호(서면사과) 제2호(접촉, 협박 및 보복행위 금지) 제3호(학교에서의 봉사) 제7호(학급교체)	
소년법 제32조제1항	제1호(보호자 또는 보호자를 대신하여 소년을 보호할 수 있는 자에게 감호 위탁) 제2호(수감명령) 제3호(사회봉사명령) 제4호(보호관찰관의 단기(短期) 보호관찰) 제5호(보호관찰관의 장기(長期) 보호관찰)		학교폭력 관련

- 학교폭력 관련 조치사항 또는 보호처분을 받은 학생이 이후 긍정적인 변화 모습을 보일 경우, 변화된 내용 등을 균형있게 입력한다.

기재요령

- 영재교육을 받은 학생은 영재교육진흥법 시행령 제36조 제1항, 제2항에 의거 영재교육 수료에 관한 내용을 입력할 수 있다.
- 행동특성 및 종합의견은 교사가 학생을 수시로 관찰하여 누가 기록한 행동특성, 진로적성 검사, 인성검사 등 각종 심리검사 결과나 학력평가, 창의적 체험활동상황, 특별활동상황, 교과학습발달상황 등을 바탕으로 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 잠재력, 인성, 인지적 특성, 자기주도적 학습 능력, 창의성 등을 종합적이고 구체적으로 입력한다.
- 특히 학생의 인성 관련 내용은 핵심 인성 요소를 ()안에 입력하고, 객관적인 근거 및 누가 기록 자료를 토대로 구체적으로 입력한다.
 - ※ 핵심 인성 요소 : 배려, 나눔, 협력, 타인 존중, 갈등 관리, 관계지향성, 규칙 준수 등
 - ※ 핵심 인성 요소는 기재요령에 제시된 것 이외에 교사가 발굴하여 작성할 수 있음.
- 예) (배려) 특수반 친구를 도와주고 스스로 친구로 지내면서 학습활동을 도와주었으며, 학급 친구들의 고민을 해결해 주는 등 때때 상담자로 주 2회 활동함.
- ※ '성실한 학생임.', '착한 학생임.' 등의 추상적인 표현만으로 입력하지 않음.
- 장점과 단점을 사실에 근거하여 입력하되, 단점은 변화 가능성과 함께 입력한다.

기재예시

- 2012학년도 2학기 학생자치회 외국어사랑부 부장으로서 교내 외국어 사용 활성화를 위해 여러 행사를 직접 기획하고 진행하여 지도력을 인정받았으며, 창조적이며 변화 있는 일을 하기 좋아하는 학생임. 이러한 성향은 진로종합 검사결과 및 학생의 희망진로와 일치하고, 자신의 진로에 대해 명확한 목표의식을 갖고 노력하는 학생으로 긍정적인 성장이 기대됨. (나눔) 자원봉사센터에서의 정기적인 봉사활동(56시간)을 통해 체득한 여러 가지 방법으로 같은 학급 자폐학생의 학습 도우미 역할을 수행하였으며, 학급의 어려운 일을 술선수범 하여 처리하는 등 나눔의 정신을 실천하는 모범적인 학생임. (갈등관리) 다른 사람들과 교류하는 활동에서 두각을 드러내며, 특히 학급회의 시간에 친구들이 자신의 의견이 옳다고 서로 언성을 높이거나 체육수업 시간에 친구가 경기 규칙을 어겨 갈등이 발생했을 때 합리적인 의사소통과 대화를 통해 그 갈등을 원만하게 해결하였음.
- 학업성취도는 전반적으로 양호한 편이나 수학이나 과학 교과에 대한 흥미나 성과가 상대적으로 낮아 인문관련 분야로 희망 진로를 모색하고 있는 학생임. (타인존중) 평소 친구들과 잘 어울리지 못하는 급우를 따돌림하여 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제3호에 의한 학교에서의 봉사 10일 처분을 받음. 이후 주말에 부모님과 함께 장애인 복지시설인 ○○○원을 방문하여 봉사활동을 정기적으로 실시함으로써, 자신과 모습이나 생각이 달라도 서로를 존중해 가면서 함께 살아가야 한다는 사실을 깨달음. (갈등관리) 평소 자신의 주장만 내세우고 학급의 어려운 친구들을 도와주기보다는 이기적인 행동으로 급우간의 관계가 좋지 않았고, 이를 해결하는 갈등관리 능력이 부족하여 학교생활에 어려움을 겪고 있었음. 이후 학생 오케스트라 활동에 참여하고 친구들과 공연을 준비하며 협력하는 방법을 배우게 되었고, 이것을 통해 교우관계가 개선되어 학교생활에 흥미를 갖고 적극적으로 참여하게 되었음.
- 감수성이 발달한 학생으로 자신의 진로에 대한 뚜렷한 비전을 가지고 있음. 예술적인 창조와 표현에 관심이 많아 교내 댄스동아리에서 활동하면서 축제공연을 기획하고 안무하는 등 기획력이나 상상력이 필요한 과제수행 능력이 탁월하여 학생이 희망하는 진로에 적합한 재능을 가지고 있음. 학업면에서는 학습환경을 잘 관리하고 수업태도를 스스로 바로잡아 가는 등 발전적인 모습을 많이 보여주며 예술관련 분야의 독서량이 많은 학생임. (갈등관리) 다른 사람들과 교류하는 활동에서 두각을 드러내며, 특히 학급회의 시간에 친구들이 자신의 의견이 옳다고 서로 언성을 높이거나 체육수업 시간에 친구가 경기 규칙을 어겨 갈등이 발생했을 때 합리적인 의사소통과 대화를 통해 그 갈등을 원만하게 해결하였음. (타인존중) 재치있는 말과 행동으로 주변을 즐겁게 하여 친구들의 호감을 받는 등 긍정적



인 생활태도를 보이며, 학급의 문제점과 개선방향에 대해 토의하는 자율활동 시간에 '나와 다르다고 하여 멀리하는 것이 아니라 함께 살아가는 방법'에 대해 친구들에게 강조함으로써 호감을 받음. (배려) 어려운 일에 처한 사람을 보면 그냥 지나치지 못하는 면을 가지고 있어 집을 잃어버린 아이를 도와주어 부모님을 찾아주기도 함. 그리고 몸이 아픈 친구를 앞장서서 도와 주고, 고민을 가지고 있는 다른 친구들의 얘기를 귀 기울여 들어주며 학급 내에서 또래상담자의 역할을 하였음.

- 사고가 논리적이고 이해심이 많아 여러 과목의 모듈별 학습에서 뛰어난 능력을 발휘함. 학업성적은 고루 우수한 편이나 예체능 관련 과목에 대한 관심과 흥미가 상대적으로 낮아 이에 대해 스스로 고민하고 바꿔 가려고 노력하고 있으며, 이를 위해 실제로 교내 풍물동아리에 가입하여 활동한 적극적인 학생임. (협력) 학습태도가 바르고 언행이 고우며 명랑한 얼굴로 급우들에게 친절하게 대하는 등 타인을 위한 이해와 배려심을 가지고 있음. 교내 동아리 발표대회 준비 기간 동안 각자의 역할을 합리적인 방법으로 나누고 부진한 부분에 대해 솔선하여 이를 개선하는 등 급우들의 관계를 잘 조율하는 모습이 돋보임. (배려) 어려운 일에 처한 사람을 보면 그냥 지나치지 못하는 면을 가지고 있어 집을 잃어버린 아이를 도와주어 부모님을 찾아주기도 함. 그리고 몸이 아픈 친구를 앞장서서 도와 주고, 고민을 가지고 있는 다른 친구들의 얘기를 귀 기울여 들어주며 학급 내에서 또래상담자의 역할을 하였음.
- 2012학년도 2학기 학생회 부회장으로서 모범적인 학교 문화 정착을 위해 노력하는 학생으로 사람들과 어울려 일하기 좋아하는 사회성이 높은 학생임. 학부모의 희망진로와 자신의 희망진로, 진로종합검사 결과가 서로 달라 아직 자신의 진로에 대해 명확한 방향을 설정하지 못해 고민하고 있으나, 스스로에 대한 믿음을 가지고 학업이나 학교 활동에 적극적으로 참여하는 학생이라 긍정적인 변화가 기대되는 학생임. (타인존중) 재치있는 말과 행동으로 주변을 즐겁게 하여 친구들의 호감을 받는 등 긍정적인 생활태도를 보이며, 학급의 문제점과 개선방향에 대해 토의하는 자율활동 시간에 '나와 다르다고 하여 멀리하는 것이 아니라 함께 살아가는 방법'에 대해 친구들에게 강조함으로써 호감을 받음. (배려) 특수반 학생을 도와주고 스스로없이 친구로 지내 선행상을 받았으며, 친구들의 고민을 해결해 주는 또래 상담자로 주 2회 활동함.
- 학업면에서 전학으로 인해 선택과목이 달라져 일부과목에서 상대적으로 낮은 성취도를 보여 주었지만 꾸준히 노력하여 학년 초보다 학년 말에 뚜렷한 발전을 보였음. 가정환경의 급격한 변화로 희망 진로를 작곡가에서 교육자로 바꾸었으나 작곡에 대한 애착이 강하게 남아있는 것으로 보임. (관계지향성) 학습이 부진한 학생, 특수학생, 투병 중인 학생 등 학교생활이 어렵거나 적응하지 못한 친구들을 위해 솔선수범하여 잘 도와줌으로써 주변에 항상 친구



가 많고 대인 관계가 원만함. (배려) 월드비전에서 주관하는 독거노인 도시락 배달에 참여 (25회)하고, 월 1회 정기적으로 ‘늘 섬기는 효행의 집’을 방문하여 실내청소 및 배식, 설거지 등의 봉사활동에 꾸준히 참여하는 등 이웃에 관심을 가지고 도와주려는 마음을 간직한 학생임.

- 꼼꼼하고 계획성 있으며 책임감이 강하여 정해진 원칙과 계획에 따라 자료를 체계적으로 정리하고 조직하는 일을 잘하는 학생임. 학업면에서도 자신의 학업계획을 수립하고 이를 실천해가는 태도가 모범적임. 외국어영역이 우수한 반면 국어 및 수학 영역은 약한 편이어서 보완이 필요하지만 평소 꾸준히 노력하는 모습으로 볼 때 충분히 극복할 수 있을 것이라 기대됨. (갈등관리) 자신의 장래 희망 직업과 진로에 대한 부모님과 의견차이로 갈등이 발생해 학습에 대한 의욕을 상실하였으나, 주변 친구들의 학급 또래중재 상담활동과 진로에 대한 부모님과 지속적인 대화를 통해 갈등을 해결하고 자신의 진로를 확고히 하며 학습에 의욕을 보임. (나눔) 자원봉사센터에서의 정기적인 봉사활동(56시간)을 통해 체득한 여러 가지 방법으로 같은 학급 자폐학생의 학습 도우미 역할을 수행하였으며, 학급의 어려운 일을 솔선수범하여 처리하는 등 나눔의 정신을 실천하는 모범적인 학생임.
- 자신이 하고자 하는 일에 대해 비교적 뚜렷한 생각을 가지고 있음. 친구들의 영향을 많이 받고 친구들과 어울리기를 좋아하지만, 학습 의욕은 낮음. (규칙준수) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제3호에 따라 학교에서의 봉사(5일) 처분을 받음. 이후 타인을 이해하고 규칙을 준수하는 생활태도를 갖추며, 급우간의 학교폭력 문제를 앞장서 해결하기 위해 학급내의 부진학생 도우미 활동과 또래중재 활동에 적극적으로 참여함. (협력) 수업태도가 산만하고 학습 동기가 부족하여 학업성적이 낮았으나, 학교 스포츠클럽 활동(축구)에 능동적으로 참여함으로써 적극적인 성격으로 변함. 또한 같은 축구동아리 친구들과 함께 부진한 과목에 대한 협력학습을 통해 자신의 산만한 행동을 자제하게 되었고 학업 능력이 향상됨.
- 생활방식이 건강하고 활동적이어서 학급 분위기를 잘 이끌어가고, 급우들 사이에서 인기가 많으며, 매사에 솔선수범하는 학생으로 이러한 생활 태도라면 앞으로 본인이 하고자 하는 일에 무궁한 발전이 있을 것으로 기대되는 학생임. 또래의 다른 급우들과 달리 감정에 쉽게 흔들리지 않고 차분히 모든 일에 대처할 줄 아는 성품을 지녔음. (배려) 지난 1년동안 다리가 불편한 급우를 위해 급식시간마다 식사를 가져다 주고, 에너지 절약 도우미, 학급 쓰레기 분리수거와 같이 남들이 기피하는 일을 도맡아 하는 이타 정신이 강하고 학급의 굵은 일이나 남을 돕는 일에 솔선수범하는 학생임. (협력) 학습태도가 바르고 언행이 고우며 명랑한 얼굴로 급우들에게 친절하게 대하는 등 타인을 위한 이해와 배려심을 가지고 있음. 교내 동아리 발표대회 준비 기간 동안 각자의 역할을 합리적인 방법으로 나누고



부진한 부분에 대해 솔선하여 이를 개선하는 등 급우들의 관계를 잘 조율하는 모습이 돋보임. (관계지향성) 야영 및 수련 활동에서 모둠별 장기자랑을 준비하기 위해 리더로서 역할을 수행할 만큼, 교우관계가 원만하고 사교성이 좋으며 인간적인 친화력이 매우 뛰어나.

- 생활에 유머가 배어 있는 학생으로 재치 있는 말과 행동으로 주변 분위기를 즐겁게 하며 낙천적인 성격으로 어떤 일에 대해서도 크게 낙담하거나 실망하지 않고 다시 해보려고 노력하는 긍정적인 생활자세가 돋보이는 학생임. (나눔) 어려운 가정환경임에도 불구하고 자신보다 더 힘든 처지에 있는 사람들을 돕는 일에 관심이 많아 양로원, 고아원 등을 대상으로 총 15회 90시간 봉사활동을 수행하였음. (협력) 불우한 가정환경으로 학교 생활에 적응하는데 많은 어려움이 있었으나, 독서동아리 활동에서의 많은 대화와 토론학습을 통해 자신보다 어려운 주변을 둘러보는 여유와 자신의 환경을 극복하려는 용기를 가지게 되었음. 특히, 자신과 비슷한 처지에 있는 친구를 위한 또래상담 활동을 통해 학교생활 적응에 도움을 주는 등 학급 생활에 적극적으로 협력하는 모습이 모범적임.
- 조용한 듯 하나 자신의 일은 야무지게 해내고 학습계획을 세워 성실히 공부하고 학습습관이 잘 갖추어져 있어 학업 성적이 우수함. 항상 노력하는 자세로 학업에 임하고 청소시간에도 하루도 빠짐없이 청소를 성실히 하는 등 친구들에게 모범이 되는 학생임. (규칙준수) 도로에 차가 없어서 많은 사람들이 무단횡단을 하고 있음에도 불구하고, 이 학생은 신호등이 바뀐 뒤에 도로를 횡단하는 등 아주 사소한 규칙도 잘 지키면서 타인과 정정당당히 경쟁하는 건전한 정신을 지니고 있음. (배려) 특수반 학생을 도와주고 스스럼없이 친구로 지내 선행상을 받았으며, 친구들의 고민을 해결해 주는 또래 상담자로 주 2회 활동함.

[영역별 입력예시]

1) 인성 영역

- (나눔) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제1호에 의한 서면사과 처분을 받음. 주말 여가시간을 활용하여 부모님과 함께 2012년 ○월 ○일부터 ○월 ○일까지 학교결연기관인 ○○○○원 방문하여 소외계층에 대한 봉사활동을 정기적으로 실시한 이후 봉사의 소중함을 깨닫고 더불어 살아가는 삶의 소중함을 몸으로 체험하는 등 타인을 위한 나눔의 중요성을 습득하여 학급 생활태도의 많은 개선을 가져옴.
- (나눔) 친구들과 잘 어울리지 못하는 수줍음 많은 성격이었으나 방과후 기타 동아리활동에 참여함으로써 적극성을 띠게 되었음. 이후 동아리 담당 지도교사와 학생들이 함께 소외된 이웃을 위한 사제동행 봉사활동에 참여하는 등 다양한 봉사활동을 통해 나눔의 소중한

가치를 깨닫고 적극적으로 나눔을 실천함.

- (나눔) 자원봉사센터에서의 정기적인 봉사활동(56시간)을 통해 취득한 여러 가지 방법으로 같은 학급 자폐학생의 학습 도우미 역할을 수행하였으며, 학급의 어려운 일을 솔선수범하여 처리하는 등 나눔의 정신을 실천하는 모범적인 학생임.
- (배려) 특수반 학생을 도와주고 스스로없이 친구로 지내 선행상을 받았으며, 친구들의 고민을 해결해 주는 또래 상담자로 주 2회 활동함.
- (배려) 월드비전에서 주관하는 독거노인 도시락 배달에 참여(25회)하고, 월 1회 정기적으로 '늘 섬기는 효행의 집'을 방문하여 실내청소 및 배식, 설거지 등의 봉사활동에 꾸준히 참여하는 등 이웃에 관심을 가지고 도와주려는 마음을 간직한 학생임.
- (배려) 지난 1년동안 다리가 불편한 급우를 위해 급식시간마다 식사를 가져다 주고, 에너지 절약 도우미, 학급 쓰레기 분리수거와 같이 남들이 기피하는 일을 도맡아 하는 이타 정신이 강하고 학급의 굵은 일이나 남을 돕는 일에 솔선수범하는 학생임.
- (배려) 어려운 일에 처한 사람을 보면 그냥 지나치지 못하는 면을 가지고 있어 집을 잃어버린 아이를 도와주어 부모님을 찾아주기도 함. 그리고 몸이 아픈 친구를 앞장서서 도와 주고, 고민을 가지고 있는 다른 친구들의 얘기를 귀 기울여 들어주며 학급 내에서 또래상담자의 역할을 하였음.
- (규칙준수) 학교의 규칙을 잘 지키지 않아서 벌점이 다른 학생들보다 많은 편이었음. 앞으로 규칙을 준수하는 태도를 함양한다면 향후에는 모범적인 생활태도를 가진 학생으로의 변화가 기대되는 학생임.
- (규칙준수) 도로에 차가 없어서 많은 사람들이 무단횡단을 하고 있음에도 불구하고, 이 학생은 신호등이 바뀐 뒤에 도로를 횡단하는 등 아주 사소한 규칙도 잘 지키면서 타인과 정정당당히 경쟁하는 건전한 정신을 지니고 있음.
- (규칙준수) 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제3호에 따라 학교에서의 봉사(5일) 처분을 받음. 이후 타인을 이해하고 규칙을 준수하는 생활태도를 갖추며, 급우간의 학교폭력 문제를 앞장서 해결하기 위해 학급내의 부진학생 도우미 활동과 또래중재 활동에 적극적으로 참여함.
- (규칙준수) 평소 무단지각, 복장 불량 등으로 많은 벌점을 받아 학생 자치법정에서 친구와 부모님께 편지쓰기 과제를 부여 받음. 이후 모든 행동에는 책임이 따른다는 사실을 깨닫고 학교 규칙을 준수하기 위해 노력함.
- (협력) 학습태도가 바르고 언행이 고우며 명랑한 얼굴로 급우들에게 친절하게 대하는 등 타인을 위한 이해와 배려심을 가지고 있음. 교내 동아리 발표대회 준비 기간 동안 각자의



역할을 합리적인 방법으로 나누고 부진한 부분에 대해 솔선하여 이를 개선하는 등 급우들의 관계를 잘 조율하는 모습이 돋보임.

- (협력) 불우한 가정환경으로 학교 생활에 적응하는데 많은 어려움이 있었으나, 독서동아리 활동에서의 많은 대화와 토론학습을 통해 자신보다 어려운 주변을 둘러보는 여유와 자신의 환경을 극복하려는 용기를 가지게 되었음. 특히, 자신과 비슷한 처지에 있는 친구를 위한 또래상담 활동을 통해 학교생활 적응에 도움을 주는 등 학급 생활에 적극적으로 협력하는 모습이 모범적임.
- (협력) 수업태도가 산만하고 학습 동기가 부족하여 학업성적이 낮았으나, 학교 스포츠클럽 활동(축구)에 능동적으로 참여함으로써 적극적인 성격으로 변함. 또한 같은 축구동아리 친구들과 함께 부진한 과목에 대한 협력학습을 통해 자신의 산만한 행동을 자제하게 되었고 학업 능력이 향상됨.
- (갈등관리) 다른 사람들과 교류하는 활동에서 두각을 드러내며, 특히 학급회의 시간에 친구들이 자신의 의견이 옳다고 서로 언성을 높이거나 체육수업 시간에 친구가 경기 규칙을 어겨 갈등이 발생했을 때 합리적인 의사소통과 대화를 통해 그 갈등을 원만하게 해결하였음.
- (갈등관리) 자기 주장이 강하여 체육대회나 축제와 같은 학교 행사를 준비하는 과정에서 친구들과 다툼이 잦아 교우관계에 대한 스트레스를 많이 받음. 이를 해결하기 위해서는 상대방의 목소리도 경청할 수 있는 태도가 필요함.
- (갈등관리) 자신의 장래 희망 직업과 진로에 대한 부모님과의 의견차이로 갈등이 발생해 학습에 대한 의욕을 상실하였으나, 주변 친구들의 학급 또래중재 상담활동과 진로에 대한 부모님과의 지속적인 대화를 통해 갈등을 해결하고 자신의 진로를 확고히 하며 학습에 의욕을 보임.
- (갈등관리) 평소 자신의 주장만 내세우고 학급의 어려운 친구들을 도와주기보다는 이기적인 행동으로 급우간의 관계가 좋지 않았고, 이를 해결하는 갈등관리 능력이 부족하여 학교 생활에 어려움을 겪고 있었음. 이후 학생 오케스트라 활동에 참여하고 친구들과 공연을 준비하며 협력하는 방법을 배우게 되었고, 이것을 통해 교우관계가 개선되어 학교생활에 흥미를 갖고 적극적으로 참여하게 되었음.
- (관계지향성) 학습이 부진한 학생, 특수학생, 투병 중인 학생 등 학교생활이 어렵거나 적응하지 못한 친구들을 위해 솔선수범하여 잘 도와줌으로써 주변에 항상 친구가 많고 대인 관계가 원만함.
- (관계지향성) 야영 및 수련 활동에서 모둠별 장기자랑을 준비하기 위해 리더로서 역할을 수행할 만큼, 교우관계가 원만하고 사교성이 좋으며 인간적인 친화력이 매우 뛰어남.



- (관계지향성) 급우 따돌림 문제로 인해 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조 1호에 의한 서면사과 조치를 받았으나 이후 해당 급우와 함께 스포츠클럽활동(농구반)에 참여하면서 원만한 교우 관계를 형성하였음.
- (타인존중) 재치있는 말과 행동으로 주변을 즐겁게 하여 친구들의 호감을 받는 등 긍정적인 생활태도를 보이며, 학급의 문제점과 개선방향에 대해 토의하는 자율활동 시간에 '나와 다르다고 하여 멀리하는 것이 아니라 함께 살아가는 방법'에 대해 친구들에게 강조함으로써 호감을 받음.
- (타인존중) 평소 친구들과 잘 어울리지 못하는 급우를 따돌림하여 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조제1항제3호에 의한 학교에서의 봉사 10일 처분을 받음. 이후 주말에 부모님과 함께 장애인 복지시설인 ○○○원을 방문하여 봉사활동을 정기적으로 실시함으로써, 자신과 모습이나 생각이 달라도 서로를 존중해 가면서 함께 살아가야 한다는 사실을 깨달음.

2) 잠재력 영역

- 사범대학에 진학하고자 하는 진로 인식이 뚜렷하며 남을 돕고 가르쳐 주는 일을 즐겨하는 등 좋은 교사로서의 자질이 엿보임.
- ○○도교육청이 주관하는 '문학영재과정'에서 새로운 표현법을 지속적으로 탐구하는 노력과 대상을 관찰하는 날카로운 시선, 특히 인간 내면을 행위(이야기)로 전환 시키는 능력과 사물에 어린 문학적 무늬를 포착해내는, 고등학생으로서는 보기 드문 문학적 재질을 보여줌.
- 환자들에게 희망을 선물하는 간호사가 되고 싶다는 포부를 가지고 있으며 그러한 간호사가 되기 위한 기본 소양과 윤리의식 그리고 실력을 배양하기 위해 간호학과에 진학하려는 적극적이고 확고한 의지를 가짐.
- 현실에 안주하고 주어진 조건에 만족하기 보다는 늘 끊임없이 도전하고 자신의 잠재적 가능성의 실현을 위해 최선을 다하는 모습이 다른 학생들과 후배들에게 모범이 됨. 수학·과학 등 여러 분야에 걸쳐 뛰어난 재능과 흥미를 보이며 꾸준히 자신의 꿈을 위해 노력하는 장래가 촉망되는 학생임.
- 영어에 많은 흥미를 갖고 통역에 흥미가 있을 뿐만 아니라 영어와 관련된 여러 활동에 적극적으로 참여하였고, 중학생 통역사로도 선발되었음.
- 영어에 관심이 많고 교내 영어 UCC제작대회에 참여하여 주도적으로 영어 대본을 작성하고 적극적으로 활동하는 등 국제 인재로 성장할 장래가 촉망되는 학생임.



- 외교나 사회 분야에 관심이 많고 다양한 과목에 학업 성취도도 높아 자신의 진로를 개척하기 위해 열심히 노력하고 있음. 수준 높은 외국어 습득과 외국 문화 이해를 위해 관련 서적을 읽음.
- 최고가 되기 위한 자질을 바탕으로 수학과 인문영역 전반에 걸쳐 관심을 보이고 노력하고 있음. 경쟁 그 자체를 즐기며 낙천적이고 진취적으로 접근함.

3) 인지적·정의적 특성 영역

- 영어회화에서 폭넓은 어휘력을 통한 다양한 상황 표현에 능숙하며, 실험정신이 뛰어나 표현하고자 하는 것들은 적극적으로 시도해 보려고 노력함.
- 인내력이 있고 감정을 절제할 줄 알며 책임감이 강하여 선도부 활동 및 기타 활동에 성실한 자세로 적극 참여함.
- 생명, 자연과 인간과의 공존, 환경문제, 시민단체 활동 등에 관심이 많은 편이며 도덕적 판단력과 합리적인 가치 선택 능력이 뛰어남.
- 사고가 논리적이고 성실해 여러 과목의 학업 성취가 높으며, 따뜻하고 이해심이 많아 교우간에 신망이 두터움. 선뜻 나서기 힘든 환경지킴이 활동 등을 자원하여 성실하게 해내고 있으며 자신의 진로에 대한 진지한 성찰과 노력이 있어 더욱 긍정적인 성장이 기대됨.
- 학급 반장으로서 자기 관리에 능하고, 학업태도가 진지하여 우수한 학업성적을 꾸준히 거두며 책임감과 리더십이 뛰어남. 자존심이 강하여 가끔씩 남에게 뒤지지 않으려는 의욕이 앞서 주위 사람과 부딪히는 경향이 있으나 더불어 사는 사회의 덕목을 체득한다면 큰 발전을 거둘 수 있을 것으로 생각됨.
- 평소 책을 손에서 놓지 않을 정도로 다른 친구들보다 독서량이 월등히 많아 다방면으로 상식이 풍부하고, 특히 과학 분야에 지적 호기심이 많음.
- 책임감이 강하고 빈틈이 없으며 지적탐구심이 강해 전교과 성적이 우수하고 스스로 계획을 세우고 실천하는 자기관리 능력이 탁월함.

4) 자기주도적 학습능력 영역

- 목표를 세우고 열심히 노력하는 모습이 기특한 학생으로 일찍 등교해서 조용히 공부하는 모습, 쉬는 시간과 점심시간은 물론이고 짬짬이 나는 시간에도 집중하여 공부하는 모습이 한결 같음. 학급 친구들에게 모범이 됨은 물론이며, 학급에 공부하는 분위기를 조성하는데



가장 핵심적인 역할을 하고 있는 학생임.

- 주변에 대한 폭넓은 이해를 위해 다양한 활동에 참여하여 부단히 자기 연마를 하고 있는 적극적인 학생임. 학업성적은 고루 우수한 편이나 예체능 관련 과목에 대한 관심과 흥미가 상대적으로 낮아 이에 대해 스스로 고민하고 바꿔 가려고 노력하면서 활동하고 있음.
- 정리 정돈하는 습관과 자기 관리 능력이 뛰어나 자신이 정한 생활목표에 따라 계획성 있고 효율적으로 생활하는 등 자율학습능력이 뛰어나며 틈틈이 책임기와 신문읽기를 즐김.
- 전교과 성적이 매우 우수하고 독서가 생활화되어 있어 또래에 비해 생각이 깊고 논리적이며 글쓰기에도 소질이 있어 교내의 각종 논술, 학예대회에서도 우수한 성적을 거둠. 일률적인 가르침보다는 자기 주도적인 학습에 뚜렷한 의지를 보이며, 입시 앞에서도 학원에 의존하기 보다는 실제의 크고 작은 다양한 경험을 통해 몸소 체득한 체험의 결과를 중요시 여겨 본인만의 목표를 세우고 그 목표를 향해 나아가는 진취성이 매우 돋보임.
- 꼼꼼하고 계획성이 있으며, 책임감이 강하여 정해진 원칙과 계획에 따라 자료를 체계적으로 정리하고 조직하는 일을 잘함. 전 과목에 걸쳐 아주 우수한 학업 성취를 보이고 있으며 수학·과학 분야에 특히 뛰어남. 자기 주도적으로 좀 더 넓고 깊게 공부해 나간다면 더 큰 성장이 기대되는 미래가 촉망되는 학생임.
- 밝고 명랑한 성격의 학생으로 자신이 하고자 하는 일에 대해 비교적 뚜렷한 생각을 가지고 있으며 적극적으로 자신의 학습 환경을 통제하고 수립한 학습계획을 지속적으로 실천하는 자세를 키우고 있어 더 큰 발전이 기대되는 학생임.
- 꾸준히 탐구하고 스스로 문제를 해결하려는 학습 태도를 가져서 전교과 성적이 우수하고 맡은 일을 책임감 있게 잘하며 시간을 유익하게 활용하고 학교생활이 전반에 걸쳐 우수함. ○○영재교육원 중 1학년 과정 정보 영역 120시간, 겨울방학 영재교육 프로그램 12시간을 이수함.
- 탐구능력이 뛰어나 과학에 소질이 엿보이며 학습이나 생활에 있어서도 자기 주도적인 면이 강하여 스스로 생활과 학습과정을 통제하는 능력이 돋보여 앞으로의 발전이 기대됨.

5) 창의성 영역

- 수학연구반 반장으로 수학에 관심이 많으며 문제 풀이를 다양한 방법으로 제시하여 수학을 재미있게 공부할 수 있는 방법을 제공함.
- 가을 연극제 때 반에서 발표하는 연극의 음향을 직접 담당하여 연극에 필요한 음악과 음향을 직접 찾아 연극의 수준을 올리는데 크게 기여함.



- 교육과정에 개설되지 않은 분야인 '심리학'에 각별한 관심을 미리 갖고 바쁜 학교생활 중에도 관련 서적을 찾아 독서하고 의문이 생기는 것은 사회과목 교사들에게 줄기차게 질문하며 자신의 뜻을 세워가는 열정이 돋보임.
- 태안 기름 오염 제거 봉사활동 중에서도 미래의 물리학도로서 창의적인 제거 방안을 강구하고 청정에너지의 필요성을 성찰함.
- 언어학과 지원자로서 언어학에 대한 정보와 장래 진로(언어와 인지에 관한 연구 성과는 많지만 언어와 정서를 연계한 연구는 부족해 이 부분을 공부하고 싶다고 포부를 밝힘)에 대해 우수한 탐색 노력을 보임.
- 감수성이 발달한 학생으로 이해심이 많고 친절해서 교실 분위기를 밝게 만들어 주는 학생으로 학업 면에서 전 과목이 우수하나 특히 수리 영역의 성취도가 뛰어남. ○○영재교육원 중 2학년 과정 정보 영역, 산출물 발표, 영재캠프, 총괄평가, 카이스트 견학 등 총 145시간의 과정을 수료함.
- 지적탐구심이 강해 전교과 성적이 우수하며 상상력이 풍부함. 특히, 수학·과학 분야에서 탁월한 능력을 가지고 있으며 생각이 창의적이고 열린 사고가 돋보임.

시스템

○ 중·고등학교

- [학생생활]-[행동특성및종합의견]-[행동특성및종합의견]

17. 기타사항

훈령

제17조(기타사항) ① '졸업대장번호'란은 졸업대장의 번호를 입력한다.

② '구분'란은 학생의 학과, 반, 번호 및 담임성명을 입력하고, 변경사항이 있을 경우에는 변경 전·후의 내용을 함께 입력하며, '전공·과정'란에는 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함)의 학기별 전공코스 이수, 산업체 실습과정 또는 일반고등학교, 특수목적고등학교 및 자율고등학교의 개인별 과정선택 등 교육과정 이수에 따른 특기사항을 입력한다.

③ '사진'란에는 입학년도에 촬영한 천연색 상반신 사진(3.5cm×4.5cm, 전산자료) 1매를 입력하며, 졸업학년도에는 졸업학년도에 촬영한 사진으로 교체 입력한다.

 **해설**

- 고등학교의 경우, 특성화고등학교의 학기별 전공코스 이수, 산업체 실습과정(현장실습) 등을 명확히 구별하고, 일반고등학교, 특수목적고등학교 및 자율고등학교의 개인별 과정 선택, 직업과정 위탁교육, 대안교육기관 위탁교육 등 교육과정 이수에 따른 특기사항을 입력한다. 입력한 내용이 없을 경우에는 출력되지 않도록 하였다.
- 입학 당시 사진을 활용하되 졸업학년도에 촬영한 사진으로 새로 입력한다. 다만, 고등학교의 졸업학년도에 입력하는 것은 여권용 사진으로 한다(상급학교 입학 자료 활용 시 졸업학년도 사진을 활용하므로 졸업학년도에 새로 입력해야 함).

 **기재요령**

- 학년 중 학급담임교사가 변경된 경우 학교장이 임명한 학급담임교사는 모두 입력한다.
 예1) 학급담임교사가 A교사 → B교사 → C교사로 변경된 경우에는 A교사, B교사, C교사 모두 입력함.
 예2) 학급담임교사가 A교사 → B교사 → A교사로 변경된 경우에는 A교사와 B교사만 입력함.
- 한 학급에 복수로 학급담임교사를 임명한 경우 복수로 임명된 학급담임교사를 모두 입력한다.
 예) 학급담임교사가 1반에 A교사와 B교사가 복수로 임명된 경우 학년이력의 '담임성명'란에 'A교사, B교사'를 나란히 입력함.
- 학과, 학년, 반, 번호의 변경 시 변경 내용을 모두 입력한다.
- 입력하는 사진은 학생의 얼굴을 잘 식별할 수 있도록 원형을 잘 유지해야 한다.
- 교육정보시스템 입력용 사진의 파일용량은 50KB(JPEG 형식 기준, 해상도 300dpi 정도)를 초과하지 않는 범위 내에서 가능한 한 높게 설정한다.

 **시스템**

- **중학교**
 - 재학생 : [학적]-[기본학적관리]-[기본신상관리]
 - 졸업생 : [학적]-[졸업처리], [졸업생자료관리]
- **고등학교**
 - 재학생 : [학적]-[기본학적관리]-[기본신상관리]
 - 졸업생 : [학적]-[졸업/수료관리], [졸업생자료관리]



18. 자료의 보존

훈령

제18조(자료의 보존) ① 학교의 장은 공공기록물 관리에 관한 법률 및 동법 시행령에 의거 학교생활기록부(학교생활기록부 I)를 준영구 보존해야 한다. 단, 초·중·고 및 특수학교의 특수교육 대상자 중 특수학교 기본교육과정을 적용하는 학생에 대하여는 교과학습발달상황 항목에 '세부능력 및 특기사항'란을 포함하여 준영구 보존해야 한다.

② 학교의 장은 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II)의 전산자료와 종이출력물을 학생 졸업 후 5년 동안 보존하여야 하며, 보존기간이 종료된 후 폐기 처분하여야 한다. 단, 고등학교는 상급학교 입학전형 자료로 활용할 수 있도록 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II)를 전산매체로 5년간 추가 보존한다.

해설

- 학교생활기록부(학교생활기록부 I)는 '공공기록물 관리에 관한 법률 시행령'에 의거 준영구 보존하여야 하며, 교육청 자료관에서는 각종 재해 등의 비상사태에 대비하여 기록물비상관리계획을 수립하고 관리하여야 한다.
- 학교생활기록부(학교생활기록부 I)는 해당학생 졸업 후 5년 동안 학교에서 보존·관리하고 이후 관할 교육청 자료관으로 이관하여 '기록물전문관리기관'으로 이관하기 전까지 보존·관리하여야 한다.
 - ※ 학교생활기록부(학교생활기록부 I) 종이출력물이나 부분 전산매체를 학교에 보관하여 업무에 활용할 수 있음.
- 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II)는 해당학생 졸업 후 5년 동안 학교에서 보존·관리하고 이후 삭제한다. 단, 고등학교는 대학입학 전형자료로 사용할 수 있도록 5년간 추가 보존한 후 폐기처분한다.
 - ※ 학교생활세부사항기록부(학교생활기록부 II) 종이출력물은 5년의 보존기간 종료 후 폐기·처분함.
 - ※ 고등학교 5년간 추가 보존에 관한 사항은 '12년 5월 훈령 개정을 통해 삭제할 예정'
- 학업을 중단(의무취학 면제·유예, 정원의외학적관리, 자퇴, 퇴학, 휴학 등)한 자가 재취학, 편입학, 재입학 등으로 학적을 회복하기 전까지는 해당학생의 학교생활기록부(학교생활기록부 I·II)를 제18조에 따라 보관하여야 한다.
- 재학생은 학년말에 업무승인 후 전산자료로 보관하고 학교생활기록부 종이출력물을 보관하지 않는다.
- 졸업생은 졸업과 동시에 교육정보시스템에서 전자결재 후 학교생활기록부 I·II 모두를 출력하여 보관한다(전산자료와 종이출력물로 동시 관리).
 - ※ 학교생활기록부 서식에 맞게 전체 항목을 출력함.

- 졸업대장은 졸업과 동시에 교육정보시스템에서 전자결재 후 출력하여 보관한다(전산자료와 종이출력물로 동시 관리).

 시스템

- 중·고등학교
 - [학생부]-[학교생활기록부]-[자료반영], [자료검증], [출력], [마감관리]
 - [학적]-[졸업생자료관리]-[졸업생학생부개별출력]

19. 자료의 정정

 훈령

제19조(자료의 정정) ① 학교의 학년도는 초·중등교육법 제24조(수업 등)에 따라 3월 1일부터 시작하여 다음 해 2월말일까지로 하며, 매 학년이 종료된 이후에는 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지한다.

② 제1항의 규정에도 불구하고, 정정이 불가피한 경우에는 반드시 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부하여 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학교 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부 정정대장(별지 제10호의 1)의 결재 절차에 따라 정정 처리해야 한다. 다만, 제6조의 인적사항은 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.

③ 학교생활기록부 정정대장은 교육정보시스템에서 제공하는 결재 절차를 거쳐 학기 중에는 전자문서로 관리하다가 매 학년도 말 처리가 종료되면 출력하여 증빙서류와 함께 준영구 보관한다.

④ 학교의 장은 초·중등교육법 제30조의6 제1항 제1호 및 제2호의 규정에 의해 학교생활기록부(별지 제1호 내지 제6호의 서식)를 제공하는 경우 교육과학기술부, 시·도교육청 또는 입학전형을 실시하는 상급학교의 요청이 있으면 당해(학교) 입학전형에 응하는 해당학생의 학교생활기록부 정정대장(별지 제10호의 1)을 제공할 수 있다.

⑤ 학교의 장은 제4항의 규정에도 불구하고, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 내용에 인권침해의 소지가 있다고 판단되는 경우 그에 대한 정정사항은 제외해서 제공해야 한다.

1. 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명 등
2. '인적사항' 항목의 학생의 성별, 주소, 가족상황, 특기사항
3. 제4항에 의해 제공하지 않는 사항



해설

- 입력자(사용자)는 그 입력 내용에 대하여 책임을 져야 하며 잘못된 자료가 발견된 경우에는 자료입력 당시 사용자가 자료검사에 대한 책임을 가지며, 발견 학년도의 사용자가 정정함을 원칙으로 한다. 전산입력이 완료되면 입력 내용을 출력하여 그 출력물과 각종 보조 자료의 내용과 1차 대조·확인 작업을 실시한다.
- 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력 자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지하나 부득이하게 정정사항이 발생한 경우에는 증빙자료와 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거쳐 학교생활기록부를 정정한다. 다만, 인적사항의 정정은 학업성적관리위원회의 심의 절차 없이 증빙자료만으로 학교생활기록부를 정정할 수 있다.
- 정정입력이 완료되면 그 출력물과 2차 대조·확인 작업을 1차와 같은 방법으로 실시하여 2차 정정 입력한다.
- 기 졸업생의 학교생활기록부(중전의 모든 학교생활기록부 포함)의 내용에 정정사항이 발견되었거나 정정을 요구하는 민원이 있을 경우에는 현재 관리·보관하고 있는 학교생활기록부를 학교장이 별지 제10호의 1 서식에 의거하여 정정하여야 한다. 이 경우 그 근거가 되는 증빙자료를 첨부하여야 한다.
- 휴학·면제·유예·제적·자퇴·퇴학·유학·휴학 등의 학생이 재학 당시의 학교에 재취(입)학(복학)한 경우에는 보관 중인 개인의 학교생활기록부를 찾아 내용을 당일 입력하고, 전·편입학한 학생은 원적교에서 이송된 학교생활기록부를 당일 입력함을 원칙으로 한다.

기재요령

- 학교생활기록부의 입력 내용에 대한 책임은 자료입력 당시의 사용자(학급담임교사, 업무담당교사 등)에게 있으며, 정정은 오류를 발견한 당해업무를 담당하는 사용자(학급담임교사, 업무담당교사 등)가 한다.
- 학교생활기록부의 당해 학년도 입력이 완료되면 학교생활기록부Ⅱ 출력물과 각종 보조부의 내용을 2회 이상 대조·확인 작업을 철저히 하여 오류가 없도록 한다.
- 학교생활기록부 정정대장은 학년도 단위로 작성·관리한다.
 - ※ 동일 학년도에는 재학생의 모든 학년과 졸업생이 하나의 정정대장을 사용함.
- 학교생활기록부 정정대장은 교육정보시스템에서 전자결재 후 학기 중에는 전자문서로 관리하다가 매 학년말 처리가 종료되면 출력하여 증빙서류와 함께 준영구 보관한다.
- 교육정보시스템의 전자결재를 사용하는 경우 학교생활기록부 정정 전 출력물과 정정 입력 후 출력물을 첨부하지 않는다(결재 시 교육정보시스템에서 정정 전 내용과 정정 후 내용 확인 가능).



- 학교생활기록부 정정대상 작성은 정정 항목별로 구분하여 작성한다.
- 학교생활기록부 정정대상 작성 시 정정사항의 오류내용, 정정내용, 정정사유는 구체적으로 입력하여 정정한 내용을 쉽게 파악할 수 있도록 한다.
 - ※ 오류내용은 정정 전의 내용을, 정정내용은 정정 후의 내용을 입력하되, 기재예시에 준하여 입력함.
 - 예) 오류내용 : 오류(×), 오타(×) 정정내용 : 오류(×), 오타(×) 정정사유 : 오류로 인한 정정(×)
- 학교생활기록부 정정대상은 반드시 학교장의 결재를 받아야 한다.
 - ※ 담임(담당, 담당부장, 교감, 교장의 결재 및 입력확인을 반드시 함.
- 학교생활기록부 정정대상은 전출·입 시나 입학전형을 실시하는 상급학교의 요청이 있을 경우 온라인으로 별지 제10호의 1의 서식으로 전송된다. 다만, 인적사항의 정정 내용은 상급학교의 요청에 관계 없이 전송되지 않는다.

기재예시

일련 번호	정 정 연월일	정정 대상자		정정 사항				결재 및 입력확인			
		학년도·학년·반·번호 (졸업대상번호)	성명	항목	오류 내용 (정정 전)	정정 내용 (정정 후)	정정 사유	담임 (담당)	담당 부장	교감	교장
2012-1	2012.04.21	2012년 3학년 7차일반 2반 24번	김태준	인적사항	이름 '김태준'	김형준	개명(2009.12. 01, 수원지방법 원개명허가)				
2012-2	2012.04.21	2010년 3학년 7차일반 1반 21번 (3984)	박혜인	인적사항	모 성명 '김지은'	김제은	입력오류				
2012-3	2012.04.21	2012년 3학년 10반 39번	홍범수	인적사항	부 성명, 생년월일 누락	'홍길식, 1969.10.05' 입력	입력누락				
2012-4	2012.05.10	2012년 2학년 전기과 5반 7번	홍길동	출결상황	1학년 질병결석'2' 누락	질병결석'2' 입력	출석부확인				
2012-5	2012.05.10	2012년 3학년 2반 31번	정주식	출결상황	2학년 수업일수 '110'	수업일수 '107' 입력	재취학으로 인한 중복 수업 일수 제외				
2012-6	2012.09.15	2012년 3학년 7반 1번	김은실	수상경력	1학년 수상경력의 '개근상, 2011.02.16, ○○중학교 장'	'개근상 2011.02.16,○ 중학교장' 삭제	개근상 수여대상이 아님				



일련 번호	정 정 연월일	정정 대상자		정정 사항				결재 및 입력확인			
		학년도·학년·반·번호 (졸업대장번호)	성명	항목	오류 내용 (정정 전)	정정 내용 (정정 후)	정정 사유	담임 (담당)	담당 부장	교감	교장
2012-7	2012.09.15	2012년 2학년 5반 21번	이재현	봉사활동	1학년 봉사활동 누락	봉사활동 1건 입력-2012.02. 21(5시간)	봉사활동확 인서확인				
2012-8	2012.09.15	2012년 3학년 8반 26번	이진희	수상경력	2학년 개근상 누락	개근상(제201 1-1221호)입력, 2012.02.12수상	상장확인				
2012-9	2012.12.12	2012년 3학년 10반 4번	송상식	특별활동	2학년 특기사항 '전교학생회 회장으로'	전교학생회부 회장으로	임명대장확인				
2012-10	2012.12.12	2012년 3학년 7차일반 3반 8번	문현숙	봉사활동	2학년 봉사활동 누락	봉사활동 2건 입력 -2011.11.25 (8시간), 2012.02.25(4 시간)	봉사활동확인 서확인				
2012-11	2012.12.12	2012년 3학년 5반 10번	박명옥	체험활동	2학년 2011.05.10	2011.05.10 -2011.05.12	체험학습보 고서확인				
2012-12	2013.02.10	2012년 3학년 7반 9번	박선영	교과학습 발달상황	2학년 2학기 성취도 및 석차	삭제	2학년 2학기 재취학이므로 2학년 2학기 성적은 공란				

시스템

○ 중·고등학교

- 재학생 : [학생부]-[정정대장관리]-[정정대장작성]
- 졸업생 : [학적]-[졸업생자료관리]-[졸업대장관리], [졸업생 학생부정정대장작성]

20. 준용 등

훈령

제20조(준용 등) 학교생활기록 작성과 관련하여 이 지침에 정하지 아니한 사항에 대하여는 다른 관련 법규를 준용한다.



해설

- 학교생활기록 작성 및 관리지침 업무에 준용할 관련 법규는 ‘초·중등교육법’ 및 ‘동법 시행령’, ‘학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙(교육과학기술부령 제82호)’, ‘개인정보 보호법’·‘동법 시행령’ 및 ‘동법 시행규칙’, ‘공공기록물 관리에 관한 법률’·‘동법 시행령’ 및 ‘동법 시행규칙’, ‘공공기관의 정보공개에 관한 법률’·‘동법 시행령’ 및 ‘동법 시행규칙’, ‘행정업무의 효율적 운영에 관한 규정’ 및 ‘동시행규칙’, 동 훈령의 규정에 준거한 각 시·도교육청의 학업성적관리시행지침, 각 시·도교육청의 관련 조례 및 교육규칙, 교육과학기술부 및 각 시·도교육청의 관련 공문 및 참고자료 등이다.

21. 재검토기한

훈령

제21조(재검토기한) 「훈령·예규 등의 발령 및 관리에 관한 규정」(대통령훈령 제248호)에 따라 이 훈령 발령 후의 법령이나 현실여건의 변화 등을 검토하여 이 훈령의 폐지, 개정 등의 조치를 하여야 하는 기한은 2014년 09월 22일까지로 한다.

22. 부칙

훈령

제1조(시행일) 이 지침은 2012년 3월 1일부터 시행한다. 다만, 제19조 제2항은 발령한 날부터 시행한다.

제2조(학교생활기록에 관한 경과조치) ① 제15조 제3항, 제4항, 제7항 및 별지 제9호의 성취평가제와 관련된 내용은 2012학년도에 중학교 1학년, 성취평가제를 실시하는 고등학교 1학년 교과부터 적용되고, 제15조 제8항, 제9항, 제10항은 2012학년도에 고등학교 모든 학년에 적용된다.

② 제15조의 개정규정에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생과 초등학생에 대해서는 종전의 제15조 규정에 따라 해당 학년도의 생활기록을 작성·관리한다.

1. 2012학년도에 중학교 2·3학년 및 고등학교 2·3학년
2. 2013학년도에 중학교 3학년 및 고등학교 3학년



23. 진로지도상황(훈령 제158호)

훈령

제11조(진로지도상황) ① 학기 중에 진로지도를 실시하여 파악한 학생의 특기 또는 흥미, 학생과 학부모의 진로 희망을 입력한다.

② '특기사항'란에는 흥미·적성·심리검사 결과, 담임교사, 상담교사, 교과담당교사가 상담·권고한 내용 등 기타 진로지도와 관련된 사항을 종합하여 학년말에 담임교사가 입력한다.

③ 제2항의 규정에 의한 누가기록은 각 학교의 실정에 알맞게 계획을 수립하여 작성·활용하되, 전산입력하여 관리함을 원칙으로 한다.

해설

- 진로지도의 목표는 자기의 진로를 스스로 개척할 수 있는 진취적 능력을 기르도록 도와주는 데 있다. 진로지도에 임하는 교사는 인간의 희망과 욕구가 성장 과정에 따라 변하고, 직업의 종류 또한 다양화·고도화·전문화되고 있으므로, 직업의 세계에 대한 정보를 제공하여 학생들로 하여금 자신의 적성과 능력에 맞는 진로를 선택하는 데 올바른 판단을 할 수 있도록 이끌어 주어야 한다.
- 초등학교에서는 5·6학년, 중·고등학교에서는 각 학년별로 조사하여 입력하되, '진로희망'란에는 자신의 특성(적성, 인성, 지능 등)을 정확히 이해하고, 주위의 환경을 충분히 고려해 자신의 능력에 맞는 직업을 구체적으로 선택하도록 하여 입력하며, '특기사항'란에는 지도내용 및 소감 등을 입력한다.
- '특기사항'란 기록을 위한 흥미·적성·심리검사 결과, 담임교사·상담교사·교과담당교사·진로진학상담교사가 상담·권고한 내용 등의 누가기록은 학생상담 보조부를 수기로 작성하여 별도 관리한다.

기재요령

- 입력 내용에 대한 충분한 사전 조사를 한 후 입력하되, 추후 정정사항이 발생하지 않도록 유의한다.
- 학년이 올라감에 따라 진로희망은 구체적으로 입력하는 것이 바람직하다.
- 학생들이 직업에 대한 이해가 부족한 경우를 대비하여, 직업에 대한 안내자료를 미리 제공하는 것이 바람직하다.



- 특기 또는 흥미, 학생과 학부모의 진로희망은 학기 중 언제든지 입력할 수 있다.
- ‘특기사항’란에는 다음과 같은 사항을 구체적으로 입력한다.
 - 특기, 진로희망과 관련된 학생의 자질, 학생이 수행한 노력과 활동
 - 학생의 특기, 진로를 돕기 위해 학교와 학생이 수행한 활동과 결과
 - 학생, 학부모와 진로상담을 한 결과
- ‘특기사항’은 학년말에 입력하며, ‘학생의 희망대로 지도함.’, ‘적성과 희망에 따라 지도함.’, ‘희망과 적성이 일치함.’ 등과 같은 단순한 표현은 지양한다.
- ‘특기 또는 흥미’는 특정 사물의 명칭을 그대로 입력하거나 포괄적 개념의 용어로 입력하지 않고 구체적인 용어나 구체적 행동과 관련된 용어로 입력한다.
 - 예) 컴퓨터조립(○), 컴퓨터(×), 야구(○), 운동(×), 모형자동차조립(○), 자동차(×), 없음(×)
- ‘진로희망’은 구체적인 직업의 명칭을 입력한다.
 - 예) 컴퓨터프로그래머(○), 컴퓨터(×), 의상디자이너(○), 디자이너(×), 없음(×)
- ‘특기사항’에 입력할 수 있는 최대 글자수는 한글 500자(영문 기준 1,000자)이다.

기재예시

학년	특기 또는 흥미	진로희망		특기사항
		학생	학부모	
3	만화그리기	만화가	의상디자이너	사물에 대한 세심한 관찰력과 뛰어난 색채감각이 있어 적성과 희망이 일치함.
3	음악감상	물리치료사	물리치료사	차분하고 섬세하며 손재주가 뛰어나 정교하고 신중한 기술을 요하는 분야에 적합해 보임.
3	아이돌보기	유치원교사	유치원교사	생각이 건강하여 대인관계가 원만하고 유희와 율동 지도 능력이 돋보이며, 아동과 잘 어울리는 등 유아교육에 관심이 많음.
3	역사책읽기	국사교사	국사교사	근·현대사 부분에 관심이 많아 관련 분야 독서와 세미나, 강연회 참석 등으로 역사적 안목을 높임.
3	인터넷정보검색	대학교수	대학교수	우주항공 공학에 관심이 많으며 수학, 과학 분야에 대한 탐구력이 뛰어나 학생의 적성과 희망이 일치함.



학년	특기 또는 흥미	진로희망		특기사항
		학생	학부모	
3	음악감상	유치원교사	유치원교사	성격이 섬세하고, 인간을 사랑하는 마음이 뛰어나며. 유치원 교사의 직업세계를 알려주고 교사가 되기 위해 준비할 것을 알려줌.
3	음악감상	생명공학자	생명공학자	차분하고 세심하며 정이 넘치는 성격으로 동물 관련 직업이나 유아교육에 종사할 것을 권유함.
3	고미술감상	학예연구사	역사학자	고미술 및 유적, 유물에 대하여 해박한 지식을 갖고 있으며 관련 세미나 및 강연회에 자주 참석함. 창의적 기획력과 혁신적 사고가 뛰어나 학예연구사로 적합함.
3	과학도서읽기	나노공학자	연구원	창의성이 풍부하고 집중력이 뛰어나며 계획성 있게 일처리를 함. 기술, 과학과목에 흥미가 있으며 특히 첨단 과학에 대한 호기심이 있어 해외 서적을 읽고 관련 분야 지식을 쌓음.
3	제과제빵	제빵사	제빵사	손재주가 있고 실제 기술을 습득하기 위하여 학원을 다니는 등 진로에 대해 적극적인 의식을 가지고 꾸준히 노력함.
3	요리하기	푸드스타일리스트	요리사	음식 문화 및 음식스타일에 관심이 많고 손재주가 뛰어나며 조향 능력이 우수하여 푸드스타일리스트로 적합함.
3	등산	한의사	한의사	교우들 사이에 신뢰가 높아 또래상담을 많이 하고, 스트레스를 참고 이겨내는 능력이 높으며 생물분야와 인간에 대한 관심이 높아 한의사로 적합함.
3	자원봉사하기	언어치료사	언어치료사	언어적 능력이 우수하고 주위 친구들의 어려움을 잘 살펴 도움을 주고 정이 많은 성격으로 진로에 대한 적극적 의식을 가지고 꾸준히 노력함.
3	독서	수산질병관리사	수산생명과학자	해양관련 프로그램에 참가하는 등 수산생명에 대해 관심이 많고, 치밀하고 차분하여 수산질병관리사로서의 자질이 돋보임.



학년	특기 또는 흥미	진로희망		특기사항
		학생	학부모	
3	선무도	방송기자	카피라이터	2학기 진로와 직업 시간에 아로 플러스 검사를 실시함. 본인의 적성에 적합한 직업 분야(중등학교 교사, 기자, 상담전문가 분야)에 대하여 진로탐색 및 진로계획서를 작성하였음.
3	공연관람	공연기획자	영화제작자	예술적인 자질이 풍부하며 공연 무대 설치 과정에 대한 관찰력이 치밀하고 기획력이 뛰어남. 교내 종합예술제의 기획 및 무대장치 설치를 훌륭히 수행함.
3	만화그리기	만화가	화가	사물에 대한 관찰력이 뛰어나고 정밀스케치 능력이 우수하여 해당 분야에서 몇 차례 수상함. 자신의 흥미와 능력에 대하여 더 세심히 관찰하고 이후에 진로를 결정하도록 지도함.
3	방송모니터링	소설가	평론가	사회현상과 역사적 사건에 관심이 많고, 인간과 사물을 세밀히 관찰하며 언어와 글에 대한 감각이 뛰어남.
3	글쓰기	신문기자	성직자	깊은 사고력과 높은 학업 성취를 보임. 자신의 적성과 미래의 삶을 잘 연관시켜 진로를 탐색할 수 있도록 학부모와 학생에게 지도 조언함.
3	피아노연주	작곡가	음악교사	음악적 감각이 있어 교내 관현악반 연주자로 활동함. 능력을 연마하기 위해 관련 분야 방과후학교(피아노)를 수강하는 등 진로 개척을 위해 적극적으로 노력함.
3	영화감상	연기자	연기자	연극부 활동을 통해 연기에 대한 높은 열정과 진지한 태도를 보여줌. 관련 분야로의 진출을 위해 체계적인 준비를 하도록 지도함.
3	텔레비전 프로그램 시청 및 분석	방송프로듀서	방송프로듀서	친화력과 대인관계가 좋으며 사물에 대한 남다른 관찰력과 상황에 대한 판단력이 뛰어나 방송계열에 적합함. 관련 분야에 대한 직업 체험을 조언함.



학년	특기 또는 흥미	진로희망		특기사항
		학생	학부모	
3	독서	컴퓨터 프로그래머	기술공무원	컴퓨터 및 IT분야에 대한 관심이 높아 학부모와 상담하여 관련 분야로의 진로지도를 함.
3	그림그리기	웹디자이너	웹디자이너	디자인, 예술 등에 관련된 지식이 풍부하며 창의적인 작업에 흥미가 있음. 전산 관련 지식과 기능을 연마하도록 조언함.
3	키트조립	건축업	건축업	수리능력, 미적 감각, 디자인 표현 능력이 뛰어나고, 인간의 심리와 행동을 이해하는 창조적 자세가 있음.
3	웅변	정치가	전문경영인	리더십이 뛰어나고 학업성취도가 높으며 진로에 대해 적극적인 의식을 갖고 꾸준히 노력하고 있음. 진로적성검사에서 적합한 직업 분야가 진로 희망과 일치함.
3	영어회화	외교관	외교관	사회성과 언어습득 능력이 뛰어나며 자기 진로에 많은 흥미와 적극적인 관심을 가지고 노력 중임. 유명한 외교관의 전기를 읽도록 조언함.
3	모형자동차수집	은행원	세무공무원	사물에 대한 분석 능력과 기계 조작 능력이 뛰어남. 자동차 분야에 대한 관심이 높으므로 적성과 흥미를 고려하여 자동차 관련 진로를 선택할 수 있도록 지도함.
3	수영, 음악감상	육군장교	육군장교	체력이 우수하고 리더십이 뛰어남. 구체적으로 진로희망 분야에 대한 조사와 군부대 병영체험에 참가하도록 조언함.
3	그림그리기	건축디자이너	의사	건축물에 대한 관심이 높고 건축디자인에 대한 열정과 태도가 대단하여 학부모와 상담하여 디자인 관련학과로의 진로지도를 함.
3	농구	영어번역가	동시통역사	영자신문부 활동에 적극적으로 참여하여 영자신문을 제작 발간함. 학생의 관심과 열의가 높은 점을 고려할 때 진로희망과 일치하여 실현할 수 있는 구체적인 방향으로 조언함.



학년	특기 또는 흥미	진로희망		특기사항
		학생	학부모	
3	일본어회화	동시통역사	동시통역사	일본 서적 독서와 일본어 방송을 시청하는 등 일본어와 해외 문물에 대한 지적 호기심과 흥미가 높음. 꿈을 이루기 위해 일본문화원의 활동에 참여하는 등 적극적으로 노력함.
3	외국영화감상	국제공무원	국제공무원	국제공무원에 관심이 많으며 학업성취도도 높아 자신의 진로를 개척하기 위해 열심히 노력하고 있음. 수준 높은 외국어 습득과 외국 문화 이해를 위해 관련 서적을 읽도록 지도함.
3	컴퓨터조립	자동차정비사	자동차정비사	상상력이 풍부하고 기계류 등의 작동원리에 관심이 많아서 학생의 적성과 희망에 맞게 지도함.
3	좋은글 모으기, 독서	전문경영인	전문경영인	경영 및 경제에 대한 관심이 많으며 관련 서적을 많이 읽고 최고경영자의 꿈과 희망을 보임. 존경 받는 최고 경영인을 소개하여 모델을 삼을 수 있도록 지도 조언함.
3	춤(브레이크댄스)	브레이크댄서	체육교사	춤(브레이크 댄스)에 소질이 많고 즐기며 적성과 진로희망이 일치함.
3	야구	건축설계사	건축설계사	치밀하고 섬세한 성격에 미적 감각이 뛰어남. ○○대학교 건축캠프에 참여하는 등 자신의 진로 개척을 위해 적극적으로 노력함.
3	동물기르기	축산업	동물조련사	동물의 생태에 관심이 많으며 학교 소동물원의 동물 사육 도우미로 활동함. 방학 중 농장 체험 및 봉사활동에 적극적으로 참여함. 학부모와 상담하여 학생의 진로 희망을 존중하도록 조언함.
3	여행	과수원경영	과수원경영	과수원을 경영하는 부친을 적극적으로 도우며 가업에 대한 자긍심이 대단하고 본인의 관심도 매우 높음. 보다 과학적이고 전문적인 지식을 습득하도록 조언함.



학년	특기 또는 흥미	진로희망		특기사항
		학생	학부모	
3	야생화재배	회원경영	생물교사	야생화에 관심이 많아 야생화 탐방 동아리를 만들어 활동함. 전문 서적 탐독으로 꽃에 대한 해박한 지식을 갖추. 꽃과 관련된 진로 설정이 바람직해 보임.

시스템

○ 중·고등학교(3학년)

- [학생생활]-[진로지도상황]-[진로지도상황기록]

24. 재량활동(훈령 제158호)

훈령

제12조(재량활동) ① 재량활동의 편성·운영 및 영역·내용·평가 등은 학교장이 교육과정의 기준과 학교의 실정에 따라 계획을 수립하여 실시한다.

② 교과재량활동 중, 중학교 선택과목의 평가는 별지 제9호 '교과학습발달상황 평가 및 관리'에 의거 시행하여 제15조 제3항의 규정에 의하여 입력한다. 다만, 체육·예술계 중학교에서 선택과목으로 이수한 체육계, 음악·미술계 과목은 '교과학습발달상황'란에 교과, 과목, 성취도, 석차(동석차수)/수강자수를 입력한다.

③ 교과재량활동 중, 고등학교 선택과목과 전문계 고등학교에서 교과재량활동을 전문교과로 이수하는 경우의 평가는 별지 제9호 '교과학습발달상황 평가 및 관리'에 의거 시행하여 제15조 제4항의 규정에 의하여 입력한다.

④ 중·고등학교 국민공통기본교육과정의 심화·보충학습의 이수여부는 학기말에 '세부능력 및 특기사항'란에 이수단위(시간) 및 이수과목 등을 입력한다.

⑤ 창의적재량활동은 '창의적재량활동상황'란에 활동영역 또는 주제, 연간 이수시간을 입력하고 평가는 활동영역 또는 주제에 대한 특기사항을 해당사항이 있는 학생에 한하여 간략한 문장으로 입력한다.

해설

- 「재량활동」의 편성·운영 및 영역·내용·평가 등은 학교장이 교육과정의 기준과 학교의 실정에 따라 구체적인 계획을 수립하여 실시해야 한다.
- ‘심화·보충’의 이수여부 및 단위 수(시간 수)를 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’란에 학기별로 구분하여 아래 ‘예시’처럼 입력한다.
※ 시간수는 학교에서 계획된 것임(1단위=17시간 기준).

과 목	세 부 능 력 및 특 기 사 항
심화·보충 (1학기) 17시간(국어)을 이수함.	(1학기 중학교의 예)
심화·보충 (2학기) 17시간(국어)을 이수함.	(2학기 중학교의 예)

- 교과재량활동 중, 중학교의 선택과목 학습의 평가는 별지 제9호 「교과학습발달상황 평가 및 관리」에 의거 시행하고, 그 결과는 「교과학습발달상황」란에 교과, 과목, 성취도, 석차(동석차수)/수강자수를 입력한다.

[입력 예시] - 「교과학습발달상황」에 입력

교과	과목	1학기		2학기		비 고
		성취도	석차/수강자수	성취도	석차/수강자수	
재량	한문	수	10(3)/350	우	60(·)/350	

- ‘창의적 재량활동상황’란에 입력하는 창의적 재량활동은 활동주제와 주제별 이수시간을 입력하되, 활동주제가 세분화되어 특별히 많을 경우에는 창의적 재량활동의 2가지 영역인 범교과학습과 자기주도적 학습으로 나누어 해당 영역에 대한 연간 이수시간을 입력할 수 있다.
- 창의적 재량활동의 평가는 범교과학습과 자기주도적 학습의 2가지 활동영역으로 입력한 경우에는 활동영역에 대한 특기사항을 문장으로 간략하게 입력할 수 있다. 이때, 대영역을 기록한 경우 소영역을 입력하지 않을 수 있다.

[입력 예시] - 「창의적 재량활동상황」에 입력

※ 이수시간 : 개별 학생의 출결상황이 반영된 시간임(이수할 시간이 아님).

- 중학교

학년	활동영역 또는 주제	이수시간	특기사항
3	한국문화정체성교육	30시간	전통음악에 호기심과 애착을 보이며, 관심을 가지고 참여함.
3	성교육	30시간	성과 대중매체의 연관성에 대한 모둠토론에 주도적으로 참여하였고, 토론 결과를 발표(2012.05.15)하여 학생들에게 많은 공감을 얻음.



학년	활동영역 또는 주제	이수시간	특기사항
3	범교과학습	34시간	민주시민 교육을 통하여 질서의식이 고양되고 정보통신윤리교육을 통하여 컴퓨터 예절을 익힘.
3	자기주도적학습	34시간	식물성장에 영향을 끼치는 환경요인을 탐구하여 발표함.
3	소집단공동연구	17시간	지역의 환경오염 실태를 잘 분석하여 발표함.
3	정보통신윤리교육	17시간	정보사회가 진행되면서 나타나는 정보격차와 정보 불평등의 문제에 대한 보고서를 논리적으로 서술함.

기재요령

- **【중학교】** 심화·보충 기록의 예(한 학기에 1과목 또는 2과목을 이수한 경우)
 예1) 심화·보충 (1학기) 17시간(영어)을 이수함.
 예2) 심화·보충 (2학기) 34시간(국어, 영어 각 17시간)을 이수함.
- ‘심화’와 ‘보충’ 사이에 가운데 점(·)을 입력한다.
- ‘심화·보충’의 교과목은 단계형 교과목이나 다른 명칭으로 입력하지 않는다.
 예) 수학(○), 수학9-가(×), 재량수학(×), 창의수학(×), 영어(○), 영어9-a(×)
- 심화·보충 이수내용은 전출 시 전출일까지 계획된 시수를 반드시 입력하여 전송한다.
 ※ 전출생의 시수 : 학년 초부터 전출일까지 계획된 시수
- 전입생의 ‘심화·보충’ 이수시간(단위)수는 전출교에서의 시수와 전입교에서의 시수를 합산한다.
 ※ 전입생의 시수 : 전출교의 시수 + 전입일부터 학년 말까지 계획된 시수
- 전출생의 심화·보충기록의 예
【중학교】
 - 전출 시 : 심화·보충 7시간(영어)을 이수함.
 심화·보충 10시간(수학)을 이수함.
 - 학기말 : 심화·보충 (1학기) 17시간(국어, 영어)을 이수함. (전출교와 과목이 다른 경우)
 심화·보충 (1학기) 17시간(수학)을 이수함. (전출교와 과목이 같은 경우)
- 창의적 재량활동의 특기사항은 활동영역 또는 주제와 관련이 있는 구체적이고 창의적인 실적, 산출물을 만들어 낸 활동이나 결과 위주로 입력하도록 한다. 교사가 의미가 있다고 판단하는 경우 실적이나 산출물을 발표한 대상, 장소, 시간 등을 입력한다.
- 창의적 재량활동의 특기사항은 해당사항이 있는 학생에 한하여 입력하도록 되어 있으나 교육적인 차원에서 가능한 한 많은 학생에 대하여 관찰한 내용을 입력하되, 구체적인 범위는 학교장이 정한다.
- 창의적 재량활동의 특기사항에 ‘~에 적극 참여함.’, ‘~에 적극적임.’ 등과 같은 막연한 표현만 입력하거나 모든 학생들에게 공통적으로 해당되는 사항을 입력하는 것은 지양한다.

- 학교폭력근절종합대책(2012.02.06)의 일환으로 창의적 재량활동 시간을 활용하여 학교스포츠클럽을 실시한 경우, 활동영역 또는 주제는 자기주도적학습으로 하여 활동에 대한 이수시간과 특기사항을 입력한다(기재예시 참조).
- 창의적 재량활동의 개인별 활동영역 또는 주제별 이수시간은 교육정보시스템의 출결 마감을 하고 [학생생활]-[창의적재량활동관리]-[이수시간기준등록]에서 등록을 한 경우 자동 계산된다.
- 창의적 재량활동의 개인별 이수시간은 본인이 실제로 참여하여 이수한 시간을 입력한다.
※ 어떠한 사유(출석인정·무단·질병결석, 조퇴 등을 구분하지 않음)로든 참여하지 않은 시간은 제외함.
- 창의적 재량활동은 전출·입 시 전출교는 활동영역 또는 주제별로 이수한 시간을 입력하여 송부하고, 전입교는 전출교의 시간과 전입교의 시간을 합산하여 입력한다(활동영역 또는 주제가 다른 경우 전출교의 기록을 그대로 인정함).
- 유예·면제·재취학·편입학 등 학적변동자의 심화·보충 및 창의적 재량활동의 기록은 전출·입에 준해서 입력한다.

 기재예시

학년	활동영역 또는 주제	이수시간	특기사항
3	진로교육	17시간	미래의 유망 직업에 대하여 조사하여 발표하였고, 자신의 진로 계획을 수립함.
		17시간	진로계획 및 실천태도가 구체적이고 합리적이며, 자신의 가치관 및 인생설계가 바람직함.
3	주제탐구학습	17시간	우리 민족의 효 사상에 대한 보고서를 작성하여 논리적으로 발표함.
3	주제탐구학습	17시간	장인정신 체험활동 보고서 작성 및 발표(2012.11.20)를 잘함.
3	전통문화교육	17시간	조상들의 차문화에 대하여 조사하였고, 다례체험을 통해 다도 예절을 습득함.
		17시간	전통음악의 자진모리와 휘모리장단의 기본가락을 장구로 연주함.
3	인성교육	17시간	자신의 삶을 긍정적으로 인식하고 구체적으로 설계하여 발표함(2012.09.21).
		10시간	인간관계 개선 프로그램에 참여하여 공감적 대화에 대한 행동의 변화를 가져옴.



학년	활동영역 또는 주제	이수시간	특기사항
3	민주시민교육	17시간	민주사회에서 협의를 통한 사회갈등 해결과 올바른 정책 결정을 위한 구체적인 방법에 대한 토론에 주도적으로 참여함.
		17시간	민주주의 이념을 실현하기 위한 문제해결 과정에 대한 토론 결과를 논리적으로 정리하여 발표함(2012.06.10).
3	경제 및 소비자교육	17시간	소비자의 권리와 책임에 대한 보고서를 체계적으로 작성하여 발표함(2012.06.30).
		17시간	신문의 경제관련 기사를 스크랩하여 학습하였고, 경제 원리와 경제상황을 연계한 토론을 주도적으로 진행함.
3	에너지교육	17시간	에너지 소비가 인간환경에 미치는 영향과 친환경적인 활동에 대한 보고서를 체계적으로 작성함.
		17시간	녹색에너지 가족운동에 많은 관심을 가지고 있으며 이에 대한 보고서를 작성하여 발표하여 학생들의 공감을 얻음.
3	국제문화이해교육	17시간	인터넷 검색을 통하여 NGO의 활동내용을 수집하여 분석하고 그 결과를 체계적으로 정리하여 발표함.
		17시간	중국의 정책을 바탕으로 한국의 경제정책을 조사 분석하여 전망과 대안을 발표함.
3	정보통신윤리교육	17시간	정보사회가 진행되면서 나타나는 정보격차와 정보 불평등의 문제에 대한 보고서를 논리적으로 서술함.
		17시간	인터넷 사용으로 인한 제반 문제에 대한 사례 및 건전한 인터넷 활용방안에 대하여 논리적으로 발표함.
3	성교육	17시간	성과 대중매체의 연관성에 대한 모둠토론에 주도적으로 참여하였고, 토론 결과를 발표하여 학생들에게 많은 공감을 얻음.
	양성평등교육	17시간	양성평등의 필요성에 대한 탐구활동 및 사례 수집으로 올바른 성의 가치관을 발표함.
3	환경교육	17시간	지역 환경오염의 실태 포트폴리오를 바탕으로 오염방지 방안을 조리 있게 발표함(2012.11.10).
		17시간	화석연료의 사용으로 인한 문제점과 대체에너지에 대하여 보고서를 작성하고 발표함.
3	독서교육	17시간	감상을 즐기며, 감상에 대한 태도와 안목이 뛰어나고 자기 주장과 발표가 논리 정연함.
		17시간	드러난 사실과 감추어진 의도를 잘 파악하며, 독서 감상문의 내용적 창의성이 돋보이고 논리 정연하게 발표함.
3	자기주도적학습	17시간	뉴스 또는 시사 프로그램을 통해 우리나라의 정치와 경제가 어떻게 변화되고 있는지를 이해하고 있으며, 지역 소식을 통해 지역 문화, 지역 특성을 알아봄으로써 지리에 관심을 보임.
		17시간	과학자들의 위인전기에서부터 과학적 소재를 바탕으로 한 다양한 도서를 읽으면서 내용에 포함된 과학적 원리에 대해 관심을 가짐.



학년	활동영역 또는 주제	이수시간	특기사항
3	자기주도적학습	34시간	(축구발리킥클럽)클럽의 주장으로, 공격과 수비를 동시에 잘 하는 미드필더이자 멀티플레이어로 활약하여 ○○도교육청 주최 학교스포츠클럽대회에 학교대표로 출전하였으며, 방과 후 학교스포츠클럽 활동에 적극적으로 참여함.

 시스템

○ 중학교(3학년)

- 교과재량활동 중 중학교 선택과목 평가 : 일반과목과 같이 [성적]에서 처리
- 국민공통기본교육과정의 심화·보충학습 이수여부 : [성적]-[성적처리]-[개인별세부능력및특기사항]
- 창의적재량활동 : [학생생활]-[창의적재량활동상황]-[이수시간기준등록], [창의적재량활동기록]

25. 특별활동상황(훈령 제158호)

 훈령

제13조(특별활동상황) ① 특별활동의 5개 영역별 활동내용, 평가방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정하며, 활동상황은 영역별 이수시간을 입력하고 자치·적응·행사활동과 계발활동, 봉사활동의 3개 부분으로 구분하여 특기사항을 입력하되, 특기사항(참여도, 활동의욕, 태도의 변화 등)은 해당사항이 있는 학생에 한하여 구체적인 문장으로 입력한다.

② 제1항의 봉사활동 영역의 실적은 학교계획에 의한 봉사활동과 학생 개인계획에 의한 봉사활동의 구체적인 내용을 별도의 '봉사활동실적'란에 연간 실시한 봉사활동의 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력하며, 체계적이고 지속적인 봉사활동 등 특기할 만한 사항이 있는 경우 '봉사활동 특기사항란'에 자세히 입력한다.

③ 제1항의 규정에 의한 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보 되도록 서식을 개발하여 활용하되, 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.



해설

- 특별활동의 5개 영역은 '자치활동', '적응활동', '계발활동', '봉사활동', '행사활동'이다.
- 특기사항에 정량적인 기록이 가능한 부분은 정량적으로 입력한다.
예) 월 1회, 6회
- 자치활동 영역에는 협의활동, 역할분담활동, 민주시민활동 등이, 적응활동 영역에는 기본 생활습관형성활동, 친교활동, 상담활동, 진로활동, 정체성확립활동 등이, 계발활동 영역에는 학술문예활동, 보건체육활동, 실습노작활동, 여가문화활동, 정보통신활동, 청소년단체 활동 등이, 봉사활동 영역에는 일손돕기활동, 위문활동, 캠페인활동, 자선구호활동, 환경·시설보전활동 등이, 행사활동 영역에는 의식행사활동, 학예행사활동, 보건체육행사활동, 수련활동, 안전구호활동, 교류활동 등이 포함될 수 있다.
- 자치활동 관련내용을 특기사항에 입력할 때에는 구체적인 임원의 종류를 알 수 있도록 '전교', '학년', '학급' 등을 입력하고, 재임기간을 ()안에 병기한다.
예) 1학기 전교학생회 부회장(2012.03.01-2012.08.31)
- 특별활동은 영역별로 학급담임교사와 특별활동 담당교사가 분담하여 평가하고, 평소의 활동상황을 누가 기록한 자료를 토대로 활동실적, 행동의 변화, 특기사항 등을 종합하여 '특기사항'란에 학급담임교사나 특별활동 담당교사가 문장으로 입력한다.
- 각급 학교에서는 시·도교육청의 봉사활동 운영 기본계획을 참고하여 학교·지역사회 실정에 맞는 봉사활동 계획을 수립하여 시행한다.
- 봉사활동 영역 중 학교에서 실시한 봉사활동과 개인적으로 실시한 봉사활동의 구체적인 실적은 별도의 양식인 '봉사활동실적'란에 입력한다.
- 봉사활동 중 체계적이고 지속적인 봉사활동 등 특기할만한 사항이 있는 학생에 한하여 활동내용 등 구체적인 사항을 '특별활동상황'의 '봉사활동 특기사항'란에 입력한다.
- 봉사활동실적의 '장소 또는 주관기관명'란의 '학교' 또는 '개인'의 구분은 봉사계획 주체에 따라 입력한다.
예) (학교)○○학교, (개인)한국스카우트연맹, (개인)○○원

기재요령

- 특별활동상황의 특기사항은 해당영역의 시간(교육과정의 운영)에 활동한 결과에 대한 내용을 입력한다. 단, 봉사활동은 개인 계획에 의해 실시한 내용도 포함하여 입력한다.
- 특별활동상황의 특기사항은 해당사항이 있는 학생에 한하여 입력하도록 되어 있으나 교육적인 차원에서 가능한 한 많은 학생에 대하여 관찰한 내용을 입력하되, 구체적인 범위는 학교장이 정한다.



- 특별활동의 영역별 활동상황은 누가하여 입력한다.
- 특별활동상황의 영역별 이수시간은 교육과정 내에서 실시한 학년·학급단위의 활동시간이다.
 - ※ 간부수련회 등과 같이 일부 학생을 대상으로 학교에서 주최·주관하여 실시한 활동은 영역별 이수시간에는 포함하지 않고 '특기사항'란에 활동내용을 입력할 수 있으나, 해외에서 실시한 활동(봉사활동 등)은 어떠한 경우에도 입력하지 않음.
- 특별활동의 개인별 이수시간은 본인이 실제로 참여하여 이수한 시간을 입력한다.
 - ※ 어떠한 사유(출석인정·무단·질병결석, 조퇴 등을 구분하지 않음)로든 참여하지 않은 시간은 제외함.
- 전출 시 특별활동상황에는 전출일까지의 기록(자치·적응·행사활동은 시간수, 계발활동은 부서명과 시간수, 봉사활동은 누가기록)을 입력하여 전송하고 관련 증빙자료(봉사활동 누가기록부 포함)는 전출교에서 보관한다.
- 자치·적응·행사활동의 이수시간은 영역별로 입력하고 특기사항은 통합 입력하되, 영역별로 참여도, 활동의욕, 태도의 변화 등의 특기사항이 있는 학생에 한하여 구체적인 문장으로 입력한다.
- 자치활동 영역 특기사항은 참여도, 협력도, 열성도 및 특별한 활동 실적 등을 구체적으로 입력한다.
- 학교폭력근절 종합대책(2012.02.06)의 일환으로 학교교육과정 또는 학교계획에 의해 실시한 학생 또래활동, 자치법정 등은 자치활동 특기사항에 입력한다. 소통-나눔-축제형 졸업식을 활성화하기 특별활동상황의 자치활동 영역을 적극 활용한다.
- 자치활동 영역 특기사항에 임원의 활동기간은 1학년은 입학일부터 학년말, 2학년은 3.1부터 학년말, 3학년은 3.1부터 졸업일까지를 기준(학기단위로 임명하는 경우는 학기 시작일부터 학기 종료일 기준)으로 입력한다.
 - ※ 학교 사정에 따라 임원의 활동기간이 학기 또는 학년 단위가 아닌 월 단위 등으로 임명하는 경우에는 실제 임명기간을 활동기간으로 입력함.
- 적응활동 영역 특기사항은 활동결과에 대한 평가보다는 활동과정에서 드러나는 행동특성, 태도 등을 평가하고 진로상담기록 등의 관련 자료를 참고하여 구체적으로 입력한다.
- 행사활동 영역의 특기사항은 참여도, 협력도, 열성도 및 특별한 활동 실적 등을 구체적으로 입력한다.
- 행사활동 시간은 교류학습, 소풍, 수학여행, 수련활동, 입학식, 졸업식, 신체발달상황검사, 신체의 능력검사 등 학교에서 주최·주관하여 실시하는 활동을 모두 포함한다.
 - ※ 행사활동의 시간은 교육과정상의 계획된 시간과 별도 시수로 확보된 행사활동의 실시 시간을 포함하여 입력함.
- 계발활동 영역은 자기 평가, 학생상호 평가, 교사 관찰, 포트폴리오 등의 방법으로 평가하여 참여도, 협력도, 열성도, 특별한 활동실적 등을 구체적으로 입력한다.
 - ※ 교육과정내의 계발활동은 학교·학년 단위로 복수 계발활동 부서를 운영할 수 있음.
- 2012학년도 중학교는 계발활동에 '스포츠클럽활동'을 추가 편성하여 운영할 수 있다. 특별



활동 교육과정 영역(학술활동, 문화예술활동, 스포츠활동, 실습노작활동, 청소년단체활동)에 추가로 신설된 학교스포츠클럽 활동은 해당 시간을 담당한 교사가 '계발활동'란에 활동 내용과 시간을 누가 기록한다.

- 이외에도 정규교육과정외의 학교스포츠클럽 활동의 실적은 그 활동에 대하여 학교장이 승인한 경우만 인정하고, 학교스포츠클럽 활동 인정 기간은 당해 학년도 3월부터 12월까지로 하며, 그 외 기간(학년말 진급 사정회 이후부터 2월까지)은 자율적으로 활동하되, 시간과 활동내용은 인정하지 않는다.
- 봉사활동 영역의 특기사항은 체계적이고 지속적인 봉사활동을 하는 등 특기할 만한 사항이 있는 경우에 한하여 구체적인 내용을 입력한다.
 - ※ '○○일을 하는데 열심히 노력함.' 등의 입력은 적절하지 않음.
- 봉사활동 영역의 '시간'은 공란으로 둔다(시간은 입력하지 않음).
- 봉사활동실적에는 학교교육과정 내에서 실시한 봉사활동과 개인계획에 의해 실시한 봉사활동의 구체적인 실적을 입력한다.
 - ※ 교육과정내에서 실시한 학년·학급단위의 봉사활동도 '봉사활동실적'란에 입력하기 위해 개인 또는 단체 단위로 봉사활동 확인서를 당해 학교장 명의로 발급해야 함.
 - '활동내용'란에는 간단한 문장으로 구체적인 봉사활동 내용 또는 제목을 입력한다.
 - 예) 교내환경정화, 다문화가정 친구 돕기, 장애아동들과 놀아주기, 독거노인 돌보기, 환경보존 캠페인활동, 장애체험행사 보조, 교통안전캠페인, 도서실 도서정리 등
 - '일자 또는 기간' 입력 시 시작일과 종료일이 같을 경우는 시작일만 입력한다.
 - 봉사활동실적의 '장소 또는 주관기관명'란의 '학교' 또는 '개인'의 구분은 봉사계획 주체에 따라 입력한다.
 - 예) 학년초 학교교육과정에 계획되어 시행되는 봉사활동은 '장소 또는 주관기관명'에 '(학교)'로 입력함(급식 도우미 활동, 하급생 지도 활동, 도서실 도우미 활동 등)
 - 개인의 계획에 실시한 봉사활동 중 학교장이 인정한 경우만을 입력한다.
- 학교계획에 의한 교내 봉사활동 중 수업시간 이외에 급식 도우미, 학습지도 도우미, 다문화학생 도우미, 또래 상담, 또래 중재활동 등 일부 학생들을 대상으로 한 봉사활동을 봉사활동 실적으로 인정할 수 있다.
- 봉사활동은 시간 단위로 입력하되, 같은 내용으로 봉사활동을 지속적으로 한 경우에는 학기말에 합산하여 시간 단위로 입력할 수 있다(합산하여 1시간이 안되는 경우는 버림).
- 봉사활동 인정 시간은 1일 8시간 이내로 인정한다.
 - ※ 하루 중 봉사활동 인정시간은 원칙적으로 수업시간이 6교시면 2시간, 4교시면 4시간, 휴업일(공휴일)이면 8시간 이내로 함.
- 학년말 진급 처리된 후라도 이전학년도 봉사활동 실적이 누락되지 않도록 해당학년도의 '봉사활동실적'란에 입력한다.



- ※ 학교의 학년도는 초·중등교육법 제24조에 따라 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지이므로 해당기간의 실적은 해당학년도의 '봉사활동실적'란에 입력을 하여야 함(교육정보시스템에서 진급 처리된 후에도 학교생활기록부 정정대장을 통해 이전학년도 실적의 추가 입력이 가능함).
- 헌혈은 만 16세 이상 체중이 남자 50kg, 여자 45kg 이상인 경우 가능하며, 보건복지부의 『사회복지 자원봉사 시간인정 기준』 시행(2010.07.01)에 따라, 자원봉사시간으로 인정되므로 '봉사활동실적'란에 입력하고 특기사항에는 입력하지 않는다.
 - ※ '활동내용'은 '헌혈(전혈)' 또는 '헌혈(성분헌혈)'로 입력하고 인정 시간은 회당 4시간으로 하되, 연 3회까지 등록 가능함.
 - ※ 만 16세 이상은 320ml 전혈이 가능하고 만 17세 이상은 400ml 전혈 및 혈장성분채혈이 가능함.
 - ※ 헌혈 자원봉사시간 인증 방법으로 사회복지자원봉사관리센터 홈페이지(www.vms.or.kr)에 접속하여 발급한 자원봉사 인증서나 대한적십자사(헌혈의 집) 및 한마음혈액원(헌혈카페)에서 발급하는 헌혈증서가 있음.
 - ※ 헌혈 자원봉사시간 인정은 헌혈자 본인에 대해서만 적용하고, 헌혈증서를 양도 받은 자는 적용하지 않음.
 - ※ 헌혈의 봉사활동 유형은 '자선구호활동'임.

기재예시

학년	특별 활동 상황		
	영역	시간	특기사항
3	자치활동 적응활동 행사활동	18 7 42	1학기 학생자치회 회장(2012.03.01-2012.08.31)으로 학생자치회 임원수련회(2012.05.10-2012.05.12), 대토론회(2012.04.15) 등 모든 학생자치회 행사에 적극 참여하고, 교내 인성계발 프로그램(2012.09.12-2012.09.15, 유스센터 전문상담 부름교실)에 참여하여 기본생활 습관의 변화를 보임. 또래상담학생들의 학교지킴이 집단상담교육에 참여(6회)하고, 신체발달상황검사(2012.09.10), 건강검진 시(2012.10.07) 의사선생님을 도와 원활한 운영에 기여함.
	계발활동	119	(영어회화반) 영어에 관심이 많고 영어표현에 자신감을 보이며, 특히 말하기 부분에 탁월한 능력을 보임. ○○도교육청과 △△문화원이 연계 운영하는 국제수업교류 프로그램에 참여하여 우수한 활동을 하였으며, 국제 사회의 빈곤 문제에 관심을 가지게 됨. (발야구반) 팀의 분위기 메이커이자 에이스로, 팀에서는 없어서는 안 될 학생으로 자리매김함. 항상 웃는 얼굴로 팀의 화합을 이끌어 냈으며, 강한 킥력으로 팀의 승리에 일조함. (축구발리킥클럽:방과후)(68시간)클럽의 주장으로, 공격과 수비를 동시에 잘하는 미드필더이자 멀티플레이어로 3월-6월, 9월-11월 주 2회 정기적으로 활동하였고, 학교간 경기에 총 6회 참여 및 ○○교육지원청대회에 학교대표로 출전하는 등 열심히 활동함.



학년	특별 활동 상황		
	영역	시간	특기사항
	봉사활동		월 1회 정기적으로 부모님과 아동양육시설인 ○○원에 방문하여 청소 등 봉사활동을 수행함. 한국스카우트연맹이 주관하는 제24회 아시아 태평양 잼버리 및 제11회 한국 잼버리에 참가하여 행사보조 및 통역활동을 수행함(2012.08.05-2012.08.11/31시간).

※ 시간 : 개별 학생의 출결상황이 반영된 시간임(실제 활동 참여 시간임).

학년	봉사 활동 실적				
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간	누계시간
3	2012.03.02 - 2012.08.31	(개인)○○원	청소, 노인 목욕	18	18
	2012.03.10	(학교)○○학교	교내환경정화	1	19
	2012.08.05 - 2012.08.11	(개인)한국스카우트연맹	행사보조 및 통역	31	50

[자치활동/적응활동/행사활동]

- 학급의 도서부원으로 학급내 책 돌려 읽기를 발의하고, 실무담당자로서의 역할을 다함. 2학기 교내 선도 부원(2012.08.20-2013.02.11)으로서 교문지도에 참여함(총 6회).
- 1학기 학급부회장(2012.03.01-2012.08.19)으로 학생자치회 임원수련회(2012.05.10-2012.05.12)에 참가하여 리더십, 예절교육, 봉사체험활동을 하였음. 월 1회 '진로의 날' 행사를 통하여 진로 선택에 대한 안내를 받고 각종 서적이나 참고 문헌, 인터넷 사이트를 통한 직업 탐색 및 적성에 맞는 직업 탐색군 조사 등의 활동을 하였고, 적성과 능력에 맞는 고등학교를 선택하여 그 방면에 맞는 교육활동에 힘씀.
- 학생자치회 생활지도부장(2012.03.01-2013.02.11)으로 학생자치회의(2012.05.23)에서 두발 관련 학교생활규칙 개정과 관련하여 개정반대의 의견을 설득력 있게 개진하여 학생들의 호응을 받음.
- 학급의 미화부원으로 학급운영에 적극 참여하고 맡은 청소구역을 항상 청결하게 정리함. 교내 인성계발 프로그램(2012.05.11-2012.05.14)에 참여하였고, 그 후 지각, 정리정돈 등 기본생활 습관에 변화가 보임.
- 전교학생회 부회장(2012.03.01-2013.02.11)으로서 만남의 시간과 사제동행등반, 간부수련, 대토론회, 이웃돕기 등 모든 학생회 행사에 적극적으로 참여함(연중). 희망대학탐방 현장 체험학습(2012.05.07)에 참여하여 학업성취동기를 높였음. 교내체육대회(2012.05.25)에서 진행요원으로 행사 진행에 많은 도움을 줌.
- 2학기 급식당번으로 학급의 배식 임무와 청결위생에 책임을 다하였음. 2차례의 진로지도



프로그램(2012.05.12, 2012.09.10)에 참여하여 전공 선택에 결정적인 도움을 받음.

- 1학기 학급대의원(2012.03.01-2012.08.19)으로 학급회의를 원활하게 진행하고, 또한 학생회의 주요 활동을 기획하고, 회의록을 꼼꼼하게 기록함. 21세기의 인재가 될 임원 리더십 집단훈련(2012.04.06)에 참여함.
- 전교학생회 환경부장(2012.03.01-2013.02.11)으로서 학교 내 환경정화 및 학교 구성원의 화합을 위하여 1학년-3학년 학생들을 소단위로 편성한 '작은 가족' 제도를 제안함. 이 제도를 통하여 격주 월요일에 학교 내 담당구역을 함께 청소하거나 가족단위 모임을 활성화하여 학년 간 의사소통에 기여함. 또한 집행부 회의에서 논의한 중요한 현안에 대한 결의사항을 홍보전단을 통하여 학생들에게 공지하고 학생회 결정사항을 실천하려는 노력이 두드러짐(학급회의 2회, 학년회의 3회).
- 학급미화부장(2012.03.01-2012.08.19)으로 학급청소 및 교실 미화에 적극적으로 활동하고 학급 발전에 적극적으로 의견을 내어 참여함. 또래상담 학생들의 학교지킴이 집단상담교육에 참여함(2012.05.20).
- 학교축제(2012.10.05)에 진행요원으로 참여하여 행사의 원활한 진행에 이바지하며 건전한 학생자치문화를 체험하고 미래의 비전을 공유함. 특히, 환경사랑 다짐의 글을 낭독하여 전교생이 녹색성장에 대하여 생각해 볼 수 있는 시간을 갖는 데 도움을 줌.
- 학급회의(2012.05.18, 2012.07.06)에서 자기의견을 명확하게 발표하고 남의 의견을 존중하며 문제를 합리적으로 해결함.
- 학급반장(2012.03.01-2013.02.10)으로 급우들의 의견을 존중하여 학급 문제를 해결하며, 학급 전체의 인화를 위해 노력함. 선·후배간의 친목을 도모하는 만남의 시간(○○형제결연, 2012.08.21)에서 소모임의 리더로서 활동함.
- 절전의 생활화로 에너지 절약 운동을 실천하고 교실의 밝기를 적절히 유지하여 면학 분위기 조성에 크게 기여함. 범죄예방교육(2012.06.12)에 참여하여 학교폭력에 관한 다양한 사례를 인지함으로써 경각심을 갖게 됨.

[계발활동]

- (컴퓨터활용반)컴퓨터 활용에 관심이 많고 기본적인 한글 문서를 작성할 수 있으며 인터넷을 통해 필요한 정보를 찾을 수 있음.
- (멀티미디어제작반)영상관련 분야에서 자신의 능력과 역량을 충분히 발휘하며, 특히 UCC제작과 동영상 편집능력이 탁월함.
- (글짓기반)다양한 글감을 찾아 독특하게 표현하는 능력이 뛰어남.
- (과학탐구반)과학적 탐구력이 뛰어나고 다양한 실험에 적극적으로 참여하여 그 원리를 잘 찾아냄.



- (십자수반)활달한 성격으로 인한 실수가 많았었는데 십자수반 활동을 통해서 차분하고 세심한 부분을 많이 기름.
- (연극반)얼굴 표정과 몸짓을 통해서 다양한 인간의 감정을 표현할 줄 앎. 전국청소년연극 축전(2012.11.01-2012.11.09)에 참여함.
- (마술반)호기심이 많고 마술에 대한 이해도가 높아 마술의 원리 파악을 잘하고 다양한 마술 기술들을 빨리 습득함. ○○축제(2012.10.22) 마술 공연에 참여함.
- (수화반)1학기 반장(2012.03.01-2012.08.19)으로 통솔력이 뛰어나 모든 활동에 적극적이면서도 온화한 분위기로 이끌어 나감. 마음이 따뜻하면서도 정확히 매듭을 짓는 면이 있어 반원들의 사랑과 신뢰를 받음.
- (컴퓨터반)컴퓨터의 기본적인 장치와 쓰임새를 잘 알며, 한글2007을 이용한 문서 편집 기능이 뛰어난.
- (축구반)팀플레이에서 자기 역할을 충분히 발휘하며 패스 능력이 탁월하여 게임의 리드를 잘함. 다만 지구력이 약해 수비 가담 시 상대에게 자주 허점을 노출함.
- (문예반)교지제작을 위한 원고 모집과 정리, 탐방활동(2회)에 적극적으로 참여하여 교지 창간호(2012.11.03)를 만들고 동아리 활동 활성화에 이바지함.
- (방송반)교내 방송부원으로 활동하며 영상편집 분야에서 탁월한 능력을 보임. 타 학교 방송부원과도 활발히 교류하며 적극적으로 정보를 교환하고 3차례 방송제에 참여함.
- (시사토론반)국내·외 시사문제에 관심이 많고 자료 수집을 체계적으로 잘함. 패널토론을 잘 주도하며 토론 소모임의 팀장으로서 탁월한 능력을 보임.
- (생활수학반)수학을 생활에 적용하는 데 관심이 많아 퍼지이론을 응용하는 가전제품의 작동원리 등에 대한 발표를 한 바 있음.
- (생활영어반)영어에 관심이 많고 소질이 있어 영어표현에 자신감을 보이며, 특히 말하기 부분에 탁월한 능력을 보임.
- (환경탐구반)○○지역 환경캠프에 참가(2012.08.13-2012.08.14)하여 동강의 지형과 식생분포 등을 조사함. 절수·절전에 대하여 설문조사(2012.09.13-2012.10.04)하고 UCC를 제작하여 교내 명상의 시간에 방영함(2012.10.18).

[봉사활동]

- 부모님과 함께 수해를 당한 ○○지역을 방문하여 수재민 집 청소하기, 가전제품 닦기, 빨래 돕기 등의 활동을 함(2012.08.05-2012.08.06/12시간).
- ○○시의 '○○ 지킴이'로 격주 토요일마다 성곽 주변 쓰레기 줍기, 관람객 안내하기 등의 활동을 하였고, 2012 ○○문화제(2012.10.01-2012.10.05)에서는 행사진행 보조요원으로 활동함(2012.03.21-2012.12.18/56시간).



- 장애인재활시설인 ○○원을 부모님과 같이 월 1회 정기적으로 방문하여 함께 놀아주기, 휠체어 밀어주기, 목욕시키기, 청소, 장애인 돌보기 등의 활동을 함(2012.03.10-2012.12.20/40시간).
- RCY 단원들과 2박 3일간 음성 꽃동네를 방문하여 청소, 세탁, 일손돕기 등의 활동을 함(2012.08.12-2012.08.14/18시간).
- 봉사동아리의 일원으로 노인 복지시설(○○양로원)을 격주로 방문하여 말벗되어 드리기, 신문 읽어드리기, 청소, 빨래 등의 활동을 함(2012.04.01-2012.12.20/64시간).
- 불우노인요양 보호시설인 ‘행복한 집’을 방문하여 말벗되어 드리기, 신문 읽어드리기, 휠체어 밀어주기, 목욕시켜 드리기, 안마해 드리기, 청소, 세탁 등의 활동을 함(2012.07.21-2012.07.25/30시간).
- ○○도 장애인 복지관에서 장애인 재활 작업(쇼핑백 만들기 등)의 보조 활동을 함(2012.08.01-2012.08.05/30시간).
- 월 1회 정기적으로 ○○도서관을 방문하여 도서관 홍보전단 발송, 열람실 도서 정리, 열람실 청소, 책·걸상 닦기, 도서 대출 및 반납 보조, 어린이 도서 찾아주기 등의 활동을 함(2012.04.01-2012.11.30/32시간).
- ○○산 등산로 및 ○○봉 일대 자연 보호활동에 적극적으로 참여하여 환경정화활동을 함(2012.04.21, 2012.09.22).
- 제5회 국제문화축제(2012.12.18-2012.12.19)에 참여하여 봉사요원으로 입장객들을 안내하는 역할을 함.
- 음식물 남기지 않기, 교복 물려주기 등 물자절약을 위한 캠페인에 적극적으로 참여함. ○○시청 자원봉사센터와 연계하여 학교 주변 ○○천 환경보전 캠페인 활동에 지속적으로 참여함(2012.03.01-2013.02.28).
- ○○노인복지센터에서 관리하는 독거노인의 집에 정기적으로 방문하여 용돈으로 구입한 생활필수품을 기증하고 집안일손돕기, 청소하기, 말벗해 드리기 등의 활동을 함(2012.04.10-2012.06.20/20시간).
- 신입생 오리엔테이션에서 ‘녹색생활의 지혜’를 주제로 작성한 안내문을 통해 신입생이 학교생활에서의 에너지 절약 및 환경보호에 대한 의식을 고취시키는데 도움을 줌.
- 환경보전협회 ○○도지사에서 주최하는 ‘우리하천 우리가 지키기’ 캠페인 활동에 참가하여 환경보전교육, 하천보호봉사활동, 하천보호시설 등을 견학하고 거리행진을 통한 홍보 활동을 함(2012.06.13/7시간).
- 보다 건강한 인류의 삶을 위해 지구환경 지키기 정책에 공감대를 갖고자 녹색성장 체험활동인 ‘1인 1그루 나무심기’, ‘식단의 건강화’, ‘저탄소배출운동’에 참가하여 오염된 환경을 치유하는 일에 동참함(2012.04.07-2012.04.09/21시간).

**시스템**

○ 중·고등학교(3학년)

- [학생생활]-[특별활동상황]-[자치/적응/행사활동누가기록], [학생부자료기록], [계발활동부서별기록], [봉사활동누가기록]
- [학생생활]-[학교스포츠클럽관리]-[학교스포츠클럽학생부자료기록]

26. 교외체험학습상황(훈령 제158호)**훈령**

제14조(교외체험학습상황) ① 각급 학교에서는 시·도 교육청의 교외체험학습(체험활동) 관련 지침을 참고하여 교외체험학습의 활동유형, 인정절차, 인정범위, 인정기간 등을 학칙으로 정하여 시행한다.

② 교외체험학습상황은 학칙이 정하는 범위 안에서 학교장이 수업으로 인정한 교외체험학습(근거 : 초·중등교육법시행령 제48조 제5항)을 입력한다.

③ 학교 이외의 기관(단체)에서 주최·주관한 체험학습에 참여한 실적은 '교외체험학습상황'란에 실시일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 내용(수준) 및 평가, 시간 또는 일수를 실시일자 순으로 입력하며, 개별학교 교육과정 운영 계획에 의한 행사활동, 수련활동 및 학년·학급단위로 이루어지는 체험활동은 '특별활동상황'란에 입력한다. 다만, 개인 교외체험학습의 경우 교육적으로 유의미하고 바람직한 것으로 판단되는 경우에 입력할 수 있다.

④ 제3항의 규정에 의한 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보 되도록 서식을 개발하여 활용하되, 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.

기재요령

- '교외체험학습상황'란에는 학교장이 수업으로 인정한 당해 학교 이외의 기관이나 단체에서 주최·주관한 행사에 참여한 체험활동이나 개인적으로 실시한 교외체험학습 내용을 입력한다.
- 학교장의 사전승인과 사후확인 등 일정한 절차를 거쳐 실시한 개인적 교외체험학습은 교육적으로 유의미하고 바람직한 것으로 판단되는 경우에 입력할 수 있다.
 - ※ 청소년활동진흥법에 근거한 청소년 수련활동 인증제도에 의해 '국가 인증 청소년 수련활동 프로그램'에 참여한 내용을 입력할 수 있음(청소년 수련활동 기록확인서 확인).



- 교외체험학습상황의 '장소 또는 기관명'의 '주관기관명' 은 기관장이 아닌 '기관명'으로 '장소'는 '지역명'으로 입력한다.
예) 삼촌댁(×), 천안(○), ○○기술원장(×), ○○기술원(○)
- 현장(체험)학습이 숙박을 하지 않는 경우는 '○일' 또는 '시간수'(당일인 경우)로 입력하고, 숙박을 하는 경우는 '시간 또는 일수'에 '○박 ○일'로 입력한다.
※ 체험학습 기간은 공휴일, 휴업일 등을 포함한 실제 실시기간을 말함.
예) 08.12-08.17까지 숙박을 하는 체험학습 실시 : '시간 또는 일수'는 5박 6일로 입력
08.12-08.17까지 숙박을 하지 않는 체험학습 실시 : '시간 또는 일수'는 6일로 입력
- 학생의 경험과 능력을 이해하는데 도움을 줄 수 있도록 체험활동의 내용을 기술하고, 활동 후 확인된 학생의 변화나 성과에 대한 교사의 간단한 평가를 포함시켜 입력할 수 있다.
- 학교장이 인정한 대회의 출전인 경우라도 대회 참가 내용을 교외체험학습 내용으로 입력하지 않는다.

기재예시

학년	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	내 용	시간 또는 일수
3	2012.07.22 - 2012.08.01	○○신문사	국토순례	10박 11일
3	2012.12.22 - 2012.12.25	○○환경단체	'한국의 철새' 관찰	3박 4일
3	2012.12.21 - 2012.12.23	○○광역시교육연수원	원어민과 함께하는 영어체험활동	3일
3	2012.01.12 - 2012.01.14	○○대학교	최첨단 연구 분야에 대한 강의와 실험실습 체험	3일
3	2012.08.16 - 2012.08.26	○○○○부	APEC 청소년 과학기술 리더십 캠프 참가	9박 10일
3	2012.12.29	○○광역시녹음광장	사랑의 김치 담그기 행사 참가	4시간
3	2012.02.24 - 2012.02.25	○○도교육청	리더십훈련 및 현장체험학습	1박 2일
3	2012.10.08 - 2012.10.09	한국과학기술원	2012 Open KAIST 참가	2일
3	2012.07.23 - 2012.07.25	○○종합사회복지관	2012 청소년 농촌캠프(농촌체험 및 집단프로그램)	2박 3일
3	2012.07.30 - 2012.08.01	○○시문화원	문화유적지 답사	2박 3일
3	2012.01.26 - 2012.01.31	○○도교육과학연구원	2012 고교 과학탐구 교실 참가	5박 6일



학년	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	내 용	시간 또는 일수
3	2012.10.31 - 2012.11.03	일본 큐슈 후쿠오카현	일본의 선진문화와 전통문화 체험	3박 4일
3	2012.01.02 - 2012.01.04	재단법인한국과학문화재단	청소년 과학탐구반(YSC)의 과학 프로그램 학습 및 체험	2박 3일
3	2012.02.24 - 2012.02.26	○○광역시아동청소년회관	제3회 멘토, 또래 상담자 양성 집단훈련과정 이수	3일
3	2012.05.08 - 2012.05.11	충무교육원	2012학년도 제2기 충무리더십 과정 이수	3박 4일
3	2012.06.17 - 2012.06.18	○○도환경보전협회○○도지회	하천탐사 체험 및 에코그린스쿨 운동 전개	1박 2일
3	2012.04.19	○○대학교	녹색성장 교육프로그램 과정 이수	1일
3	2012.05.11	○○시	'녹색혁명의 날' 세미나 참가	1일
3	2012.05.10 - 2012.05.15	국립청소년수련원	몽골 사막화지역 나무식재, 문화유적지 견학, 탐방을 통한 문화다양성 심화 체험활동 참가	5박 6일
3	2012.08.01 - 2012.08.04	국립평창청소년수련원	'청소년 리더십 캠프' 참가	3박 4일
3	2012.07.25 - 2012.07.29	○○청소년문화센터	'가족과 함께하는 문화역사탐방' 프로그램 참가	5일

시스템

○ 중·고등학교(3학년)

- [학생생활]-[교외체험활동상황]-[교외체험활동누가기록]



※ [별지 제1호]~[별지 제6호] 생략(초·중·고 학교생활기록부 I·II 출력서식에 해당)

27. [별지 제7호]

학적처리에 사용하는 용어

1. 입학 : 학교에 들어감(1학년 신입학).
2. 취학 : 처음으로 의무교육을 받기 위해 의무교육에 해당하는 학교의 적정 학년에 들어감.
3. 재학 : 당해 학교의 학생 신분(학적)을 보유함.
4. 재입학 : 고등학교에서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년 이하의 학년으로 다시 입학함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
5. 재취학 : 의무교육 대상자로서 “면제, 유예, 정원의학적관리” 중인 자(의무교육을 중단한 자)가 다시 의무교육을 받고자 의무교육에 해당하는 학교에 다니게 됨.
6. 편입학 : 의무교육 대상이 아닌 자로서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년의 차상급 학년으로 다시 입학하거나, 다른 학교로 다시 입학함(의무교육 대상이 아닌 자가 학업중단 이전과 동일 또는 하위의 초·중학교 학년으로 다시 입학하는 경우에도 편입학으로 처리).
7. 전입학 : 다른 학교 재학생이 우리 학교 재학생이 됨.
8. 복학 : 질병 등 휴학 사유 종료에 따라(휴학기간 만료) 다시 학교에 들어옴.
9. 진급 : 해당학년의 교육을 수료하여 상급 학년으로 올라감.
10. 조기진급 : 학칙에 의거 상급 학년의 교육과정을 조기 이수하여 차상급 학년으로 진급함.
11. 전출 : 다른 학교로 전입학하기 위해 해당학교의 학적을 버림.
12. 유급 : 해당학년 교육과정 미수료에 의해 상급 학년으로 진급하지 못함.
13. 휴학 : 질병 등 사유에 의해 학교장의 허가 하에 일정기간 동안 재학생 신분을 버림(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
14. 면제 : 초·중등교육법 제14조에 의거 취학 및 교육 의무를 면함.
15. 취학유예 : 초·중등교육법시행령 제28조의 규정에 의거 해당학년도에 취학하여 교육받을 의무를 다음 학년도까지 보류함.
16. 유예 : 재학하여 계속 교육 받을 의무를 다음 학년도까지 보류(초·중등교육법 시행령 제29조에 의한 입학 이후 유예자 또는 3월 이상 장기결석 중인 학생)하는 것으로 학칙에 의거 ‘정원의학적관리’할 수 있음.



17. 제적 : 고등학교에서 학칙에 의거 재학생 자격을 박탈하여 학적에서 제외시킴(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
 18. 자퇴 : 고등학교에서 개인 또는 가정사정으로 학생의 바람에 의하여 학적(재학생의 신분)을 포기함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
 19. 퇴학 : 고등학교에서 징계 등 학칙에 의해 학적(재학생의 신분)을 박탈함(의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가).
 20. 수료 : 해당학년의 전 교육과정을 이수함.
 21. 졸업 : 전 학년 교육과정을 수료하여 해당학교의 학업을 마침.
 22. 조기졸업 : 학칙에 의한 수업 연한의 단축을 통해 해당학교 전 교육과정을 조기에 수료하여 해당학교의 전 과정을 마침.
- ※ 유학 : 국외유학에 관한 규정에 따른 국비 또는 자비 유학 자격에 해당하는 자로서 외국의 학교로 진학함(면제 및 자퇴의 한 사유임).

[해 설]

- 의무교육 대상이 아닌 자가 편입학 이후 학업을 중단하는 경우에는 ‘면제’로 처리한다.



28. [별지 제8호]

출결상황 관리

1. 수업일수

- 가. 수업일수는 초·중등교육법시행령 제45조의 규정에 의하여 학교장이 정한 학년별 학생이 연간 총 출석해야 할 일수를 말한다.
- 나. 학적변동(면제·유예·휴학·제적·자퇴·퇴학·전출 등) 당일까지를 수업일수에 산입한다.
- 다. 학적변동 전·후에 중복 일수가 있는 경우 새로 학적을 부여받은(재입학·재취학·편입학·전입학·복학 등) 일수만 수업일수로 계산한다.
- 라. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 수업일수는 원적교의 당해 학년 수업일수와 합산하되, 중복되는 기간의 수업일수는 제외한다.
- 마. 재입학·전입학·복학한 학생의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있으나, 그 수업일수가 당해 학교 당해 학년 수업일수의 3분의 2 미만일 경우에는 각 학년 과정의 수료에 필요한 수업일수 부족으로 수료 또는 졸업 인정이 되지 않아 원칙적으로 당해 학년도 재입학·전입학·복학이 불가능하다(초·중등교육법 제50조 제2항 참조).

[해설]

- 초·중등교육법시행령 제50조(수료 및 졸업 등)에 따라 당해 학교 당해 학년 수업일수의 3분의 2미만이 될 경우에는 각 학년과정의 수료에 필요한 수업일수 부족 등으로 수료 또는 졸업 인정이 되지 않아 원칙적으로 당해 학년도 재입학·전입학·복학이 불가능하다.
- 다만, 학생과 학부모가 재입학·전입학·복학을 요구할 경우, 당해 학교의 장은 학교의 교육여건 등을 고려하여 학생의 학습권 보호 차원에서 재입학·전입학·복학을 허가할 수 있다(당해 학년도 유예 후 재취학 포함). 이때 학교에서는 허가에 앞서 학생이나 학부모에게 당해 학년도에는 수업일수 부족으로 수료 또는 졸업이 되지 않음을 정확히 주지 및 확인시켜 주어야 한다.
- 학업중단자가 취학·재취학(당해 학년도 유예 후 재취학 제외)하거나 귀국학생 등이 편·입학하는 경우에는 재취학 및 편·입학 당시 해당 학년의 수학기능성을 인정한 것이므로 수업일수가 당해 학년도 수업일수의 3분의 2이상 미달하여도 해당 학년 수료에 영향을 받지 아니한다(초·중등교육법 시행령 제29조 및 제75조).



2. 결석

가. 결석일수의 산정

- (1) 학칙에 의거, 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.
- (2) 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 결석일수는 원적교의 당해 학년 결석일수와 합산하되, 중복되는 기간의 결석일수는 제외한다.

※ 처리요령의 예

2010.04.15 2학년 유예(면제·자퇴 등) 후 2012.03.20 2학년 재취학(재입학·편입학 등)일 경우 원적교의 2010.03.20~2010.04.15 까지의 각 횟수는 삭제함.

나. 다음의 경우에는 출석으로 처리한다.

- (1) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변 또는 법정 전염병으로 출석하지 못한 경우
- (2) 병역관계 등 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우
- (3) 학교장의 허가를 받은 “학교를 대표한 경기, 경연대회 참가, 산업체 실습과정(현장실습), 훈련 참가, 교환학습, 현장(체험)학습” 등으로 출석하지 못한 경우

〈교외체험학습 출결 처리〉

○ 교환·교류학습

- 기간 : 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 학칙이 정한 범위
- 내용 : 교환·교류학습
- 방법 : 학부모의 교환·교류학습 신청 → 관련 학교장 상호 협의 → 협의사항 학부모에 통보 → 교환·교류학습 실시 → 위탁학교의 생활기록을 재적학교에 통보

○ 교외체험학습(체험활동)

- 기간 : 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 학칙이 정한 범위
- 내용 : 현장체험학습, 친인척 방문, 가족동반 여행, 고적 답사 및 향토행사 참여 등
- 방법 : 현장(체험)학습 신청(신청서 및 학습계획서 제출) → 학교장 심사 후 승인 통보 → 현장(체험)학습 실시 → 현장(체험)학습 보고서 제출 → 면담 등을 통한 실제 현장(체험) 여부 확인 후 인정기간 내에서 출석으로 처리

※ 초·중등교육법 시행령 제48조 제5항에 따라 시·도 교육청의 교외체험학습(체험활동) 제도는 기존대로 유지되나, 2009 개정 교육과정을 적용받는 2012학년도 중·고 1·2학년은 학교생활기록부에 입력하지 않음.

- (4) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제1항의 규정에 의한 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육이수 기간



(5) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우(국가공무원복무규정 제20조제1항 별표 2를 근거로 함)

○ 주5일수업을 전면 실시하는 경우

구 분	대 상	일 수
결 혼	○ 형제, 자매	1
입 양	○ 본인	20
사 망	○ 부모 및 부모의 부모	5
	○ 부모의 조부모·외조부모 ○ 형제·자매 및 그의 배우자	2
	○ 부모의 형제·자매	1

※ 휴무토요일 및 공휴일은 경조사일수에 산입하지 않음.

※ 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양으로 한정하며, 입양 이외의 경조사일수는 원격지일 경우 실제 필요한 왕복 소요일수를 학교장의 결재를 받아 가산할 수 있음.

○ 주5일수업을 월2회 실시하는 경우와 실시하지 아니하는 경우

구 분	대 상	일 수
결 혼	○ 형제, 자매, 삼촌, 외삼촌, 고모, 이모	1
입 양	○ 본인	20
회 갑	○ 부모 및 부모의 직계존속	1
사 망	○ 부모 및 부모의 부모	7
	○ 부모의 조부모·외조부모·증조부모·외증조부모	5
	○ 부모의 형제·자매 및 그의 배우자 ○ 형제·자매 및 그의 배우자 ○ 조부모·외조부모의 형제·자매와 그의 배우자	3
탈 상	○ 부모 및 부모의 부모	2
	○ 부모의 조부모·외조부모·증조부모·외증조부모 ○ 부모의 형제·자매와 그의 배우자	1

※ 토요일휴업일 또는 공휴일은 경조사일수에 산입하되, '결혼(형제, 자매), '입양(본인)' 및 '사망(형제·자매 및 그의 배우자)'에 한하여는 토요일휴업일 및 공휴일은 경조사일수에 산입하지 않음.

※ 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 따른 입양으로 한정하며, 입양 이외의 경조사일수는 원격지일 경우 실제 필요한 왕복 소요일수를 학교장의 결재를 받아 가산할 수 있음.



- (6) 건강장애로 선정된 학생의 병원학교 수업참여 및 교육계획기간 내에 이수한 화상 강의
- (7) 건강장애 선정대상자는 아니지만, 3개월 이상의 치료를 요하는 화상, 교통사고 등의 심각한 외상적 부상으로 불가피하게 장기결석이 예상되는 학생에 대해, 치료기간 중에는 병원학교 수업참여 또는 화상강의를 이수하도록 교육청이 허가하고 이에 따라 이수한 화상강의
- (8) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우

다. 질병으로 인한 결석

- (1) 결석한 날부터 3일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서를 첨부하여 결석계를 제출한 경우
- (2) 부득이한 사정으로 결석한 날부터 3일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서를 첨부하지 못했으나, 병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모의견서, 투약봉지, 담임교사확인서 등)를 첨부한 결석계를 3일 이내에 제출하여 학교장 승인을 받은 경우(예 : 상습적이지 않은 1일 또는 2일의 단기결석인 경우)

라. 무단 결석

- (1) 합당하지 않은 사유나 고의로 결석한 경우(태만, 가출, 고의적 출석 거부, 범법행위로 관련기관 연행·도피 등)
- (2) 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제6항의 가정학습 기간

마. 기타 결석

- (1) 부모·가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- (2) 공납금 미납을 사유로 결석한 경우
- (3) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우

[해설]

- 소년분류심사원에서의 재소기간, 보호관찰소에서 명한 사회봉사 및 수강기간은 재적학교의 출석일수로 인정한다.
- 초·중등교육법 시행령(일부개정 2011.12.30 대통령령 제23435호) 제31조(학생의 징계 등) 제1항제4호의 10일 이내의 출석정지(연간 30일 이내) 기간은 무단 결석에 해당되며,

‘특기사항’란에 사유를 입력하지 않는다.

- 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률(일부개정 2012.2.27) 제16조(피해학생의 보호) 제1항 제2호, 제3호 및 제6호의 규정에 의거하여 학교폭력 피해학생에 대한 일시보호, 치료를 위한 요양 및 그 밖에 피해학생의 보호를 위하여 필요한 조치에 따른 결석은 학교의 장이 인정하는 경우 이를 출석일수에 산입할 수 있다. 그러나 동법 제17조(가해학생에 대한 조치) 제1항제6호(2012.04.01 이전은 제1항제8호(10일 이내의 출석정지))의 출석정지 기간은 무단 결석에 해당되며, ‘특기사항’란에 사유를 입력한다.
- 학교장은 초·중·고 여학생 중 생리통이 극심해 수업출석이 어려운 경우(월 1회)에는 ‘(8) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우’로 보아 출석으로 인정한다.
 - ※ 출석인정 시 성적은 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 의거 학교장이 당해 학교의 ‘학업성적관리규정’에 기준을 정하여 결정함.
- ‘병역관계 등 공적의무 또는 공권력 행사로 인하여 출석하지 못한 경우’라 함은 징병신체검사(자원입대는 기타 결석으로 처리), 증인 출두를 말한다.

3. 지각·조퇴·결과

가. 지각 : 학교장이 정한 등교시각까지 출석하지 않은 경우

나. 조퇴 : 학교장이 정한 하교시각 이전에 하교한 경우

다. 결과 : 수업시간에 불참하거나 교육활동을 고의적으로 방해한 경우

라. 위의 2. 나.의 각 항에 해당되는 사유로 인한 지각, 조퇴, 결과는 각각의 횟수에 포함하지 않는다.

마. 지각, 조퇴, 결과의 사유는 각각 결석 사유와 동일하게 질병, 무단, 기타로 처리한다.

바. 같은 날짜에 지각, 조퇴, 결과가 발생된 경우에는 학교장이 판단하여 어느 한 가지 경우로만 처리한다.

사. 같은 날짜에 결과가 1회 이상이라도 1회로 처리한다.

아. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 지각·조퇴·결과 횟수는 원적교의 당해 학년 각 횟수와 합산하되, 중복되는 기간의 각 횟수는 제외한다.

※ 처리요령의 예 : 2. 가. (2)의 처리요령의 예와 같음.



〈기타 출결관련 용어〉

- 개근 : 해당학년 동안 1회의 지각(또는 조퇴, 결과)도 없는 경우임.
- 정근 : 해당학년 동안 지각(또는 조퇴, 결과) 1회-8회인 경우와 최대 결석 2일과 지각(또는 조퇴, 결과) 2회인 경우까지임.
 - ※ 지각(또는 조퇴, 결과) 3회는 결석 1일로 간주하여 산정함.
 - ※ 3년 정근의 출결 관련 횟수는 정근과 동일하게 적용함.
 - ※ 교내에서 개근상, 정근상 수상대상자의 수상여부의 판단은 교육청 및 학교별 방침에 따라 달리 적용할 수 있음.
- 해당학년 수료를 위한 출석일수 산정
 - 실제 출석한 일수가 해당학년 수업일수의 3분의 2이상이면 수료 가능함.
 - 지각(또는 조퇴, 결과)은 횟수에 관계없이 해당학년 수료에 영향을 주지 않음.

4. 소년원 재소자의 학적 및 성적처리

- 학적처리
 - 보호소년 등의 처우에 관한 법률 제31조, 제32조, 제34조에 의거 학적처리
 - 제31조 (학적관리) ① 보호소년이 소년원학교에 입교하면 「초·중등교육법」에 따라 입학·전학 또는 편입학한 것으로 본다.
 - ② 「초·중등교육법」 제2조의 학교에서 재학하던 중 소년분류심사원에 위탁된 소년의 위탁기간은 그 학교의 수업일수로 계산한다.
 - ③ 소년원학교장은 보호소년이 입교하면 그 사실을 보호소년이 최종적으로 재학했던 학교(이하 “전적학교(前籍學校)”라 한다)의 장에게 통지하고 그 보호소년의 학적에 관한 자료를 보내줄 것을 요청할 수 있다.
 - ④ 제3항에 따른 요청을 받은 전적학교의 장은 교육의 계속성을 유지하는 데에 필요한 학적사항을 지체 없이 소년원학교장에게 보내야 한다.
 - 제32조 (다른 학교로의 전학·편입학) 보호소년이 소년원학교에서 교육과정을 밟는 중에 소년원에서 퇴원하거나 임시퇴원하여 전적학교 등 다른 학교에 전학이나 편입학을 신청하는 경우 전적학교 등 다른 학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 이를 허가하여야 한다.
 - 제34조 (전적학교의 졸업장 수여) ① 소년원학교에서 교육과정을 마친 보호소년이 전적학교의 졸업장 취득을 희망하는 경우 소년원학교장은 전적학교의 장에게 학적사항을 통지하고 졸업장의 발급을 요청할 수 있다.
 - ② 제1항에 따른 요청을 받은 전적학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는

한 졸업장을 발급하여야 한다. 이 경우 그 보호소년에 관한 소년원학교의 학적사항은 전적학교의 학적사항으로 본다.

- 참조 : 보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령 제64조의 2(2008.6.20 신설), 제85조(2008.6.20 개정)
 - 제64조의 2 (학적사항 통지 및 관리) ① 소년원학교장은 법 제31조제1항에 따라 보호소년이 편입학한 경우에는 편입학사항을 보호소년이 최종적으로 재학하였던 학교[이하 "전적학교(前籍學校)"라 한다]의 장에게 통지하여야 한다.
 - ② 소년원학교장은 보호소년의 학적기록사항을 매 학기 또는 매 학년이 종료되기 이전까지 전적학교의 장에게 보내야 한다.
 - ③ 소년원학교장은 보호소년이 출원하면 그 출원일부터 10일 이내에 학적기록 전부를 전적학교의 장에게 보내야 한다.
 - ④ 전적학교의 장은 제1항부터 제3항까지의 규정에 따라 학적사항을 접수하면 이를 재학생에 준하여 관리하여야 한다.
 - 제85조(대안교육 대상자의 출석일수 인정) ① 법 제42조의 2제1항에 따라 판사 또는 검사가 의뢰한 대안교육 대상 소년이 소년원 또는 소년분류심사원에서 정해진 교육과정을 이수하였을 때에는 그 기간을 재적학교의 출석일수로 인정하여야 한다.
 - ② 원장은 법 제31조제2항에 따른 위탁소년이나 그 보호자 또는 제1항에 따른 대안교육 대상 소년이나 그 보호자가 원하는 경우에는 소년원 또는 소년분류심사원의 교육과정 이수사실이나 대안교육 이수사실을 소년의 재적학교의 장에게 통지할 수 있다.

○ 성적처리

- 보호소년 등의 처우에 관한 법률의 적용을 받아 관련 시설에서 위탁교육 형식으로 학적이 처리되는 학생의 경우는 별지 제9호의 '6. 중학교 학업성적 평가결과 처리의 마', '7. 고등학교 학업성적 평가결과 처리의 마(6)', '8. 기타의 다'의 재·전·편입학생과 같이 처리한다. 다만, 상급학교 입학전형을 위한 내선성적 산출방법은 입학전형권자가 정해야 한다.

5. 대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 학적 및 성적처리

- 초·중등교육법 제28조 및 동법 시행령 제54조에 의거한 시·도교육청의 관련 교육규칙 및 지침에 따라 학적 및 성적을 처리한다.



- 초·중등교육법 제28조 (학습부진아 등에 대한 교육)

국가 및 지방자치단체는 학습부진 또는 성격장애 등의 사유로 정상적인 학교생활을 하기 어려운 학생 및 학업을 중단한 학생들을 위하여 대통령령이 정하는 바에 의하여 수업일수 및 교육과정의 신축적 운영 등 교육상 필요한 시책을 강구하여야 한다.

- 초·중등교육법시행령 제54조 (학습부진아 등에 대한 교육)

① 법 제28조의 규정에 의한 정상적인 학교생활을 하기 어려운 학생 및 학업을 중단한 학생에 대한 판별은 교육감이 정하는 기준에 따라 학교의 장이 행한다.

② 학교의 장은 제1항의 규정에 의한 학생에 대하여 교육감이 정하는 수업일수의 범위안에서 체험학습 등 필요한 교육을 실시하거나 교육감이 적합하다고 인정하는 교육기관 등에 위탁하여 교육을 실시할 수 있다.

③ 교육과학기술부장관 및 교육감은 제1항에 따른 학생이 밀집한 학교에 대하여 교육·복지·문화 프로그램 등을 제공하는 지원사업을 실시하여야 한다. (신설 2010.12.27 신설)

④ 제3항에 따른 지원사업 대상학교의 선정기준, 대상학생의 선정절차 등 지원사업에 관하여 필요한 세부사항은 교육감의 의견을 들어 교육과학기술부장관이 정하여 고시한다. (2010.12.27 신설)

- 대안교육 위탁교육기관이라 함은 초·중등교육법 제28조 및 동법 시행령 제54조의 규정에 의거 정상적인 학교생활을 하기 어려운 학생과 학업을 중단한 학생 그리고 개인적 특성에 맞는 교육을 받고자 하는 학생에게 다양한 교육을 제공하기 위하여 교육감이 관련 교육규칙에 의거하여 지정한 위탁교육기관을 말한다.

[해설]

- 위탁교육이라 함은 법원 또는 교육감의 명에 의해 소년 관련 시설, 대안교육기관 등에 위탁하여 받은 교육을 말한다.
- 시·도교육감에 의해 대안교육 위탁교육기관으로 지정받은 Wee 센터, Wee 스쿨 등에 대해서도 동일한 방식에 의해 학적 및 성적처리를 한다.



29. [별지 제9호]

교과학습발달상황 평가 및 관리

1. 방침

- 가. 각급 학교는 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 등을 제고하여, 학교교육의 내실화를 도모한다.
- 나. 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 높이기 위하여 학교별 각 교과협의회(학년협의회)와 학업성적관리위원회를 구성하고, 그 기능을 강화한다.
- 다. 교과학습발달상황의 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다. 다만 전문교과 실기과목 등 특수한 경우는 시·도교육청의 학업성적관리 시행지침에 의거하여 학교 학업성적관리규정으로 정하여 수행평가만으로 실시할 수 있다.
- 라. 동 교과학습발달상황 평가 및 관리 내용을 준거로 시·도교육청에서는 초·중·고등학교별 학업성적관리 시행 지침을 수립하고, 각급 학교에서는 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 의거한 학교별 세부적인 학업성적관리규정을 제정하여 활용한다.

[해설]

- 교육과학기술부 훈령의 교과학습발달상황 및 평가에 관한 사항은 초등학교·중학교·고등학교에서 공히 적용되는 것이다. 각급 학교에서는 학업성적 평가 및 관리의 중요성을 감안하여, 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 등을 제고하여, 학교교육의 내실화를 도모한다.
- ‘2008학년도 이후 대학입학제도 개선안’이 정착되기 위해서는 무엇보다도 학교 성적에 대한 신뢰가 중요하므로 학교에서는 공정한 학업성적관리가 되도록 하여야 한다.
- 교과협의회를 운영할 수 없는 학교는 학년협의회를 운영할 수 있다.
- 전문교과 실기과목은 고등학교 2·3학년의 심화선택과목인 체육, 음악, 미술 교과의 실기과목을 포함한다.

2. 학교 학업성적관리위원회 설치

가. 위원회의 구성 및 임무

- (1) 위원장은 학교장으로 하며, 학업성적관리위원회의 업무를 총괄한다.



- (2) 부위원장은 교감으로 하며, 위원장을 보좌하고 위원장 유고시 위원장을 대행한다.
- (3) 위원의 수는 학교 규모에 따라 정하며, 교직원 중에서 교무분장 업무를 고려하여 학교장이 임명하고, 위원은 당해 학교의 학업성적관리 관련 업무에 대하여 심의한다.
- (4) 학부모의 의견 수렴과 학업성적관리의 투명성 등을 확보하기 위하여 학교장은 약 간명의 학부모위원을 위촉할 수 있다.

나. 심의 내용

- (1) 학교 학업성적관리규정 제·개정
- (2) 각 교과협의회(학년협의회)에서 제출된 지필평가 및 수행평가의 영역·방법·횟수·기준·반영비율 등과 성적처리방법 및 결과의 활용
- (3) 창의적 체험활동상황의 평가 기준 및 방법
- (4) 행동특성 및 종합의견의 평가 덕목 및 방법
- (5) 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 제고 방안(평가의 기준·방법·결과의 공개 및 홍보 등)
- (6) 학교생활기록부의 기재방법 및 기재내용 등에 관한 사항
- (7) 고등학교의 교과목별 성취도별 기준 성취율(원점수), 성취도별 부여가능한 비율 등에 관한 사항
- (8) 기타 학교 학업성적관리 관련 업무

[해설]

- ‘가’의 위원회 구성에서 ‘교무분장’이라 함은 부별 또는 교과별 업무분장을 의미한다.
- 학교별 ‘학업성적관리위원회’는 의무적으로 설치·운영해야 하며, 학업성적관리의 중요성을 감안하여 그 활동을 강화해야 한다. 다만, 학교의 형편에 따라 명칭을 달리하거나 타 위원회와 통합 운영할 수 있다.
- ‘나’의 심의내용 중 행동특성 및 종합의견의 평가 덕목 및 방법에 관한 사항은 학생의 행동특성의 관찰 및 누가기록에 관한 사항 등의 사항을 심의하는 것을 말한다.

3. 평가의 목표·내용 및 방법

가. 교과학습의 평가(지필평가 및 수행평가)는 모든 학생들이 교육목표를 성공적으로 달성할 수 있도록 돕기 위한 교육의 과정으로 실시하며, 학습 상황에 대한 평소의 평가와 계속 지도한 결과를 자료로 학생 개개인의 교과별 성취기준·평가기준에 따른 성취도

와 학습 수행과정을 평가하는 방법을 적용한다.

- 나. 교수목표란 교육과정에 명기된 학년별 교과 목표를 단원별로 상세하게 세분한 지도 목표를 의미하며, 학년별·교과별 교수목표를 설정함에 있어서는 교과협의회를 통하여 교육과정 내용과 교과서 내용을 분석·활용한다.
- 다. 각 교과별 지필평가 및 수행평가의 영역·방법·횟수·기준·반영비율 등과 성적처리 방법 및 결과의 활용 등은 각 학교·교과지도의 형편을 고려하여 교과협의회에서 정하고, 이를 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

4. 지필평가

- 가. 평가 문제는 타당도, 신뢰도, 객관도 및 변별도를 높이도록 출제하고 평가의 영역, 내용 등을 포함한 이원목적분류표 등을 작성하여 활용하되 동일 교과담당교사간 공동출제로 학급간의 성적차를 최소화한다.
- 나. 모든 출제 원안에는 문항별 배점을 표시하되, 평가의 변별력을 최대한 높이기 위하여 동점자가 가능한 한 생기지 않도록 가급적 100점 만점으로 출제, 평가 문항수 증대, 문항당 배점 다양화에 유의하며, 특히 수준별 난이도의 배열에 유념한다.
- 다. 평가 문제는 출제·인쇄 및 평가의 전 과정에서 보안이 유지되도록 철저히 관리하고, 교사감독을 엄정하게 하여 부정행위를 미연에 방지한다.
- 라. 채점 등 평가 결과를 전산 처리할 경우, 교과담당교사는 전산 처리 결과의 이상 유무를 철저히 대조·확인하고, 그 결과를 학생 본인에게 공개하여 확인시키며, 이의신청이 있을 때에는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다.
- 마. 성적처리가 끝난 답안지는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년 이상 당해 학교에 보관한다.

[해설]

- 학기 중 전출 등의 학적변동자에 대한 인정점수 부여 시 평가 만점 기준의 차이로 인한 혼란 방지를 위하여 특별한 사유가 없는 한 지필평가의 만점은 100점으로 한다.

5. 수행평가

- 가. 수행평가(遂行評價 : Performance Assessment)는 교과담당교사가 학습자들의 학습과제 수행 과정 및 결과를 직접 관찰하고, 그 관찰 결과를 전문적으로 판단하는 평가 방법이다.



- 나. 교과협의회에서는 각 과목의 교육과정 및 학교·교과의 특성을 감안하여 수행평가의 영역·방법·횟수·세부기준(배점)·반영비율 등과 성적처리방법 및 결과의 활용 등에 관한 수행평가 계획을 수립하여 학교 학업성적관리위원회에 제출한다.
- 다. 교과담당교사는 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 확정된 각 교과별 수행평가 계획과 평가후 결과를 학생 본인에게 공개하여야 하며, 이의 신청이 있을 때에는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다.
- 라. 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년 이상 당해 학교에 보관하며, 상급학교 진학 시 입학전형권자의 요청이 있을 경우 이를 전형자료로 제공할 수 있다.
- 마. 수행평가 결과물은 학생들의 이의 신청·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료되었을 경우, 학교장은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 보관기간을 결정·시행한다. 단, 수행평가 성적을 기록한 성적일람표는 졸업 후 1년간 보관한다.
- 바. 수행평가의 점수는 점수화가 가능한 영역의 점수만 반영하되, 기본점수의 부여 여부, 부여 점수의 범위 등은 시·도교육청의 학업성적관리 시행지침에 의거 당해 학교의 학업성적관리규정으로 정한다.

[해설]

- 학습과제 : 학습자들에게서 성취되기를 기대하는 교육과정상 각 교과 교육목표와 관련되는 것으로, 실제생활에서 보다 의미 있고, 중요하고, 유용한 과제를 의미함.
- 수행 : 학생이 단순히 답을 선택하는 것이 아니라, 학생 스스로 답을 구성하는 것, 산출물이나 작품을 만들어내는 것, 태도나 가치관을 행동으로 드러내는 것 등을 모두 포함하는 의미임.
- 관찰 : 학습자가 수행하는 과정이나 그 결과를 평가자가 읽거나, 듣거나, 보거나, 느끼거나 하는 활동을 모두 포함하는 의미임.
- 판단 : 평가자가 관찰한 것을 객관성·합리성·타당성·신뢰성 등이 있는 기준을 준거로 점수화하거나, 문장화하는 것을 의미함.
- 수행평가는 학교 및 교과의 특성에 따라 다양한 방법을 구안하여 적용할 수 있다.
- '라'의 '수행평가의 중요한 자료라 함'은 학생들의 이의신청·점수·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료된 후 작성된 성적일람표 등을 의미한다. 따라서 위의 '5. 마.'에서 제시한 바와 같이, 수행평가 결과물(미술작품 등)은 학생들의 이의신청·점수·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료되었을 경우, 학교장은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 보관기간을 결정·시행한다.
- 상급학교 진학 시에 입학전형자료로 활용될 수 있는 자료 등은 학교장이 판단하여 보관방



법과 기간 등을 결정한다.

- 학교장은 수행평가가 올바르게 시행될 수 있도록 사전계획을 수립하고, 학부모 홍보 등을 통해 수행평가로 인한 불신을 해소하여야 한다.

6. 중학교 학업성적 평가결과 처리

가. 과목별 성적일람표는 매 학기말 교과담당교사가 작성하되, 지필평가(명칭, 반영비율 등 명기)와 수행평가(영역, 반영비율 등 명기)의 점수를 합산하고, 성취도(수강자수)와 원점수/과목평균(표준편차)을 산출한다(다만, 체육·음악·미술교과의 과목은 성취도만을 산출). 단, 전산처리할 경우 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.

나. 원점수는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수 합계를 소수 첫째 자리에서 반올림하여 정수로 기록하며, 과목평균, 과목표준편차는 원점수를 사용하여 계산하여 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 기록한다.

[해설]

- 중학교 과목별 성적일람표 예시

[1학년]

2012학년도 제1학기 국어과 성적일람표

제1학년 ()반

교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)
				명칭, 영역 (반영비율)	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)			
번호, 성명										
1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	95/82.1(10.1)	A(452)
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	71/82.1(10.1)	C(452)
3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	6.00	43.95		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.07		
학급 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.95		



[2·3학년]

2012학년도 제1학기 국어과 성적일람표

제2학년 ()반

교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	성취도	석차 (동석차수)/ 수강자수
				○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			
번호, 성명	명칭, 영역 (반영비율)	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)	100%		
1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	수	4(15)/532
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	미	273/532
3										

- ‘김길동’의 지필평가 1회 환산점수 28.50는 100만점에서 95점을 받았을 경우이며, 수행평가 ○○○ 환산점수 8.80은 50점 만점에서 44점을 받았을 경우이다.
- 수강자 최고점·수강자 최저점·수강자 평균·학급 평균은 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출한다.
- 합계는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출하며, 이를 이용하여 2·3학년의 석차와 동석차를 구한다. 단, 성취 평가제를 적용하는 1학년의 성취도는 원점수를 이용하여 구한다.
- 가급적 수행평가 배점과 반영비율을 조정하여 환산점수에서 소수 둘째 자리 이상의 소수가 발생하지 않도록 유의한다.
예) 수행평가 점수 30점, 반영비율 20%이고, 학생이 28점을 받은 경우 환산점수는 18.6666...의 무한 소수가 발생하므로 사전에 수행평가 배점과 반영비율을 적절히 선정하여 무한 소수가 발생하지 않도록 유의함.
- 과목평균, 과목표준편차는 수강자수에 대한 평균 및 표준편차를 의미한다.
- 해당 교과(과목)별 수강자수는 최종 시험(기말고사, 2차 시험 등)일까지 재학 중인 학생으로 산정한다.
- 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수 처리 기준일은 최종 시험일(기말고사, 2차 시험 등)이다.
※ 과목별 결시생의 인정점 부여는 당해 학교의 학업성적관리규정에 의거하여 산출하되, 인정점 부여 시 교육정보시스템의 기준고사/영역의 기준점수와 평균점수·평균점수비율에서 사용하는 평균은 당해 지필고사(중간고사, 기말고사, 1차 시험, 2차 시험 등)에 응시한 학생수를 기준으로 산출하되, 응시학생의 학적변동으로 인하여 변경되지 아니함.



다. 성취도는 원점수에 따라 다음과 같이 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
90%이상	A
80%이상 ~ 90%미만	B
70%이상 ~ 80%미만	C
60%이상 ~ 70%미만	D
60%미만	E

단, 체육·음악·미술교과의 과목의 성취도는 다음과 같이 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80%이상 ~ 100%	A
60%이상 ~ 80%미만	B
60%미만	C

라. 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당과목을 수강한 학생수로 한다.

마. 재취학, 전·편입학생과 유예, 면제 및 전출 학생 중 모든 평가가 완료되어 당해 학교의 학업성적관리규정에 의거 성적을 처리할 수 있는 학생은 수강자수에 포함하고, 모든 평가가 완료되기 이전(학기말 최종 성적처리 불가능)의 학생(유예, 면제 등)과 재취학, 전·편입학생 중 원적교에서 성적(성취도, 원점수 등)을 취득해 온 학생은 수강자수에서 제외한다.

7. 고등학교 학업성적 평가결과 처리

가. 과목별 성적일람표는 매 학기말 교과담당교사가 작성하되, 지필평가(명칭, 반영비율 등 명기)와 수행평가(영역, 반영비율 등 명기)의 점수를 합산하고, 원점수, 과목평균, 과목 표준편차, 석차(동석차수)/수강자수, 석차등급을 산출한다(다만, 전문교과 중 농생명 산업 교과, 공업 교과, 상업정보 교과, 수산·해운 교과, 가사·실업 교과는 석차(동석차수)/수강자수, 석차등급은 산출하지 않고, 성취도(수강자수)를 산출하며, 체육·음악·미술교과의 과목은 성취도만을 산출). 단, 전산처리할 경우 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.



[해설]

○ 고등학교 과목별 성적일람표 예시

[보통교과]

2012학년도 제1학기
국어과 성적일람표

제1학년 ()반

교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	석차 등급	석차(동석차수) /수강자수
				명칭, 영역 (반영비율)	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)				
번호, 성명											
1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	95	1	4(15)/532
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	71	5	273/532
3											
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00			
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	6.00	43.95			
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.07			
학급 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.95			
과목 평균									82.1		
과목 표준편차									10.1		

[전문교과]

2012학년도 제1학기
컴퓨터일반과 성적일람표

제1학년 ()반

교과담당교사 ()인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)
				명칭, 영역 (반영비율)	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)			
번호, 성명										
1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	95/82.1(10.1)	A(553)
2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	71/82.1(10.1)	C(553)
3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	6.00	43.95		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.07		
학급 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.95		

- ‘김길동’의 지필평가 1회 환산점수 28.50는 100만점에서 95점을 받았을 경우이며, 수행평가 000 환산점수 8.80은 50점 만점에서 44점을 받았을 경우이다.
- 수강자 최고점·수강자 최저점·수강자 평균·학급 평균은 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출한다.
- 합계는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출하며, 이를 이용하여 보통교과의 석차, 동석차 및 석차등급을 구한다. 단, 성취 평가제를 적용하는 전문교과의 성취도는 원점수를 이용하여 구한다.
- 보통교과 성적일람표의 ‘합계’, ‘석차(동석차수)/수강자수’란은 ‘석차등급’을 산정한 근거를 참고로 보이기 위한 것이며, 학교생활기록부에는 본란이 없다.
- 2012학년도 특성화고등학교·마이스터고등학교의 1학년 전문교과는 ‘석차등급’ 대신에 ‘성취도(A-B-C-D-E)’로 성적을 산출한다.
 - ※ 전문교과 : 농생명 산업 교과, 공업 교과, 상업 정보 교과, 수산·해운 교과, 가사·실업 교과
- 가급적 수행평가 배점과 반영비율을 조정하여 환산점수에서 소수 둘째 자리 이상의 소수가 발생하지 않도록 유의한다.
 - 예) 수행평가 점수 30점 반영비율 20%이고, 학생이 28점을 받은 경우 환산점수는 18.6666...의 무한 소수가 발생하므로 사전에 수행평가 배점과 반영비율을 적절히 선정하여 무한 소수가 발생하지 않도록 유의함.
- 과목평균, 과목표준편차는 수강자수에 대한 평균 및 표준편차를 의미한다.
- 해당 교과(과목)별 수강자수는 최종 시험(기말고사, 2차 시험 등)일까지 재학 중인 학생으로 산정한다.
- 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수 처리 기준일은 최종 시험일(기말고사, 2차 시험 등)이다.
 - ※ 과목별 결시생의 인정점 부여는 당해 학교의 학업성적관리규정에 의거하여 산출하되, 인정점 부여 시 교육정보시스템의 기준고사/영역의 기준점수와 평균점수·평균점수비율에서 사용하는 평균은 당해 지필고사(중간고사, 기말고사, 1차 시험, 2차 시험 등)에 응시한 학생수를 기준으로 산출하되, 응시학생의 학적변동으로 인하여 변경되지 아니함.

나. 원점수는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수 합계를 소수 첫째 자리에서 반올림하여 정수로 기록하며, 과목평균, 과목표준편차는 원점수를 사용하여 계산하여 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 기록한다.



다. 과목별 석차등급은 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산 점수의 합계에 의한 석차순에 따라 다음과 같이 평정한다. 단, 등급별 누적 학생수는 수강자수와 누적 등급비율을 곱한 값을 반올림하여 계산한다.

석차등급	석차누적비율
1등급	~ 4%이하
2등급	4%초과 ~ 11%이하
3등급	11%초과 ~ 23%이하
4등급	23%초과 ~ 40%이하
5등급	40%초과 ~ 60%이하
6등급	60%초과 ~ 77%이하
7등급	77%초과 ~ 89%이하
8등급	89%초과 ~ 96%이하
9등급	96%초과 ~ 100%이하

단, 전문교과 중 농생명 산업 교과, 공업 교과, 상업정보 교과, 수산·해운 교과, 가사·실업 교과는 원점수에 따라 성취도를 다음과 같이 평정한다(단, 학교별로 학업성적관리규정에 교과목별로 기준 성취율(원점수)을 설정할 수 있음).

성취율(원점수)	성취도
90%이상	A
80%이상 ~ 90%미만	B
70%이상 ~ 80%미만	C
60%이상 ~ 70%미만	D
60%미만	E

또, 체육·음악·미술교과의 과목의 성취도는 다음과 같이 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80%이상 ~ 100%	우수
60%이상 ~ 80%미만	보통
60%미만	미흡



[해설]

- 등급별 학생수 산정 방식
 - 수강자수와 등급별 누적비율을 곱하여 반올림한 값을 그 구간까지의 누적인원으로 한다.
 - 등급별 인원을 정하여 해당석차의 학생에게 등급을 부여한다.

〈예시 자료(수강자수 178명인 경우)〉

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
누적비율	4%	11%	23%	40%	60%	77%	89%	96%	100%
누적인원	7.12	19.58	40.94	71.2	106.8	137.06	158.42	170.88	178
반올림값	7	20	41	71	107	137	158	171	178
등급인원	7	13	21	30	36	30	21	13	7

- 수강자수에 따른 등급별 학생수 : 수강자수별 등급인원 조건표 참조

라. 학교별 학업성적관리규정에 동점자 처리 규정을 둘 수 있으며, 가급적 동점자를 발생 시키지 않도록 유의하고, 그럼에도 불구하고 동점자가 발생하여 등급경계에 있는 경우 중간석차를 적용한 중간석차백분율에 의하여 등급을 부여하며, 이때 '다'항 표의 석차 누적비율은 중간석차백분율로 사용한다.

[해설]

- 평가 문항과 배점, 평가 방법의 다양화를 통하여 상위 동점자 발생을 사전에 예방하여야 한다.
- 단위학교 학업성적관리규정으로 동점자(동석차) 처리 규정을 둘 수 있으며, 동점자(동석차)가 발생했을 경우는 중간석차를 적용하여 등급을 부여한다.
 - 중간석차 = 석차 + (동석차 인원수 - 1) / 2

〈예시 : 수강자수 96명인 과목에서 1등 동점자가 7명인 경우〉

- 수강자수가 96명인 경우 정상적으로 처리되면, 1등급 학생은 4명이나 현재 1등인 학생이 7명이므로, 중간석차백분율을 적용하면 4.17%이므로 모두 2등급을 부여한다.
- 중간석차 = 석차 + (동석차 인원수 - 1) / 2 = 1 + (7 - 1) / 2 = 4
- 중간석차백분율 = 4 / 96 × 100 = 4.17%
- 위 경우 2등급을 부여하므로 1등급인 학생은 없게 된다.

〈예시 : 수강자수가 130명인 과목에서 1등 1명, 2등 동점자가 6명인 경우〉

- 수강자수가 130명인 경우 정상적으로 처리되면, 1등급 학생은 5명이나, 예시의 경우 2등인 학생 6명은 1등급 인원을 초과하므로 중간석차백분율을 적용하면 3.46%로



이 학생들은 1등급을 부여한다.

- 중간석차 = 석차 + (동석차 인원수 - 1) / 2 = 2 + (6 - 1) / 2 = 4.5
 - 중간석차백분율 = 4.5 / 130 × 100 = 3.46 %
 - 따라서 위 경우 1등 1명과 2등 6명에게 1등급을 부여하므로, 1등급 인원을 초과하게 된다.
- 중간석차 적용은 동점자(동석차)가 등급경계에 있는 경우에 적용하며, 등급 범위 내에서 생기는 동점자(동석차)에게는 적용하지 않는다.

마. 석차는 매 학기별로 과목별 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 구하여, 다음과 같이 산출한다.

- (1) 성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다. 다만 필요하다고 인정되는 경우, 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함)는 교육과정 특성에 따라 시·도교육청 학업성적관리 시행지침에 의거하여 학교별 학업성적관리규정으로 수강자수를 정할 수 있다.
- (2) 직업과정 위탁생의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 특수목적고등학교의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 원점수 또는 이수여부만을 기록할 수 있다.
- (3) '2·1체제' 운영 공업계 고등학교에서의 잔류 학생에 대한 석차는 해당 학과 잔류 학생수에 대한 석차를 산출한다.
- (4) 과목별로 동점자가 발생할 경우에는 그 동점자 모두에게 해당 순위의 최상의 석차를 부여하고 ()안에 동점자 수를 병기한다.
- (5) 시·도교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교, 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형고등학교 포함) 및 자율고등학교의 직업과정 운영학교, 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자수는 계열별로 구분하여 산출할 수 있다.
- (6) 재·전·편입학생과 퇴학생(자퇴, 제적, 휴(유)학 등) 및 전출 학생 중 모든 평가가 완료되어 당해 학교의 학업성적관리규정에 의거 성적을 처리할 수 있는 학생은 수강자수에 포함하고, 모든 평가가 완료되기 이전(학기말 최종 성적처리 불가능)의 퇴학생(자퇴, 제적, 휴(유)학 등)과 재·전·편입학생 중 원적교에서 성적을 취득해 온 학생은 수강자수에서 제외한다.

[해설]

- 일반고등학교 및 자율고등학교 등의 직업과정은 아래 사항을 참고하여 입력한다.
 - 일반고등학교 및 자율고등학교의 직업과정 위탁생의 위탁교과와 특성화고등학교 및 특수목적고등학교의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 석차등급 없이 원점수(평균, 표준편차)만 산출할 수 있다.
 - 일반고등학교 및 자율고등학교의 소속 학교에서 이수하는 보통교과 등의 수강자수는 소속 학교의 학생과 합해서 산출·입력한다. 다만, 이수단위가 일치하지 않을 경우 수강자수는 분리한다.
 - 자체교육과정, 직업(산업)학교, 공고부설직업훈련과정, 공공직훈 등에서 평가한 이수 과목, 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 석차등급, 이수학생수를 학생이 재적한 학교에 통보하면 이것을 그대로 입력해 줄 수 있다.
- 인정직훈, 기술계학원 등은 학교의 장이 아래 사항을 참고하여 과목별 석차등급(석차) 산출·입력 여부를 결정한다.

〈석차등급(석차)을 산출하지 않는 경우〉

- 위탁 수강 인원이 적어 석차등급(석차) 산출 의미가 없다고 판단되는 경우
- 교육과정상 개인별 평가가 곤란하다고 판단되는 경우
- 석차등급(석차) 산출이 위탁교육 목적 달성에 지장이 된다고 판단되는 경우
- 기타 이수 내용, 시간수, 수업절차, 운영방식 등을 고려할 때 석차등급(석차)을 산출하지 않는 것이 타당하다고 판단될 때

- 고등학생이 타학교에 개설된 과목을 이수할 경우 수강자수는 그 과목(과정)을 수강한 학생수로 하되, 계열이 다른 경우는 구분하여 산출할 수 있다. 다만, 수강과목의 석차등급(석차)을 산출하기가 곤란한 경우에는 산출하지 않고 교과목명과 원점수, 과목평균, 과목표준편차를 입력할 수 있다.

- 계열구분

- 일반고등학교
- 특성화고등학교(소질과 적성 및 능력이 유사한 학생을 대상으로 특정분야의 인재 양성을 목적으로 하는 교육 또는 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문적으로 실시하는 고등학교) : 농생명산업계열, 공업계열, 상업정보계열, 수산·해운계열, 가사·실업계열 등
- 특수목적고등학교 : 과학계열, 외국어계열, 국제계열, 예술계열, 체육계열, 산업수요맞춤형고등학교(마이스터고)



· 자율고등학교 : 자율형 공립고, 자율형 사립고

〈초·중등교육법시행령 제76조의2, 제90조, 제91조, 제91조의3, 제91조의4〉

예1) 일반고등학교 A(10명), B(10명), C(10명), 과학고등학교 20명 총 50명이 고급물리를 수강하였을 경우 수강자수는 일반고등학교는 30, 과학고등학교는 20으로 분리하여 산출함.

예2) 특성화고등학교의 공업계열 전자과(10명), 통신과(10명), 전기과(20명), 농생명산업계열 축산과(50명), 원예과(20명)이 공동실습소에서 건설기계운전을 수강하였을 경우, 수강자수는 공업계열은 40, 농생명산업계열은 70으로 분리하여 산출함.

○ 특성화고등학교·특수목적고등학교(산업수요맞춤형고등학교) 현장실습생에 대해서는 이수 여부, 현장실습대상기관, 실습기간을 해당 학교장 또는 시·도교육감이 정하는 방법으로 아래 사항을 참고하여 입력한다.

- 현장실습을 제외한 교과 성적은 학기별 종합 성적에 의하여 교과목별 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 석차등급 또는 성취도, 수강자수를 산출한다.
- 현장실습 성적은 산업체에서 평가한 것과 학교에서 평가한 것을 합산하여 실습 참여 학생의 성적으로 인정할 수 있다.
- 특별활동상황, 교외체험학습상황, 창의적 체험활동상황 등 비교과 영역의 입력은 재적학교 및 현장실습 대상 기관의 자료를 근거로 학급담임교사가 작성한다.
- 현장실습을 전문교과에 포함하여 운영할 경우, 당해 학교의 학업성적관리규정에 구체적인 평가 방법 등이 포함되도록 하고, 원점수/과목평균(표준편차), 성취도(수강자수)을 산출하여 입력하되, 교과학습발달상황의 '세부능력 및 특기사항'란에 현장실습유형, 실습대상기관, 기간, 내용을 다음 예시와 같이 입력한다.

과목	세부능력 및 특기사항
현장실습유형:	
현장실습대상기관 :	
실습기간 :	
실습내용 :	

- 단일과목(예 : 현장실습)으로 개설하였을 경우 이수단위와 함께 원점수(필요시 과목평균, 표준편차) 등을 입력하거나 이수여부만을 입력하고, '세부능력 및 특기사항'란에 현장실습유형, 실습대상기관, 기간, 내용 등을 입력한다.
- 현장실습을 교과목에 포함하지 않고 특별활동 등으로 운영하는 경우 해당 활동의 평가, 기록 방법에 따르고, 정규 교육과정 이외의 프로그램으로 운영하는 경우에는 해당학년 '교과학습발달상황'의 「세부능력 및 특기사항」란에 서술식으로 입력한다.



8. 기타

- 가. 과목별 지필평가 및 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적처리는 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정비율을 환산한 성적(인정점)을 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 비율 등은 시·도교육청의 학업성적관리 시행지침에 의거 당해 학교의 학업성적관리규정으로 정한다.
- 나. 모든 평가(학기말 성적산출 기준)가 완료되기 이전 전출, 휴학, 면제, 유예, 제적, 자퇴, 퇴(유)학 학생이 그 이전에 취득한 성적이 있을 경우, 이 학생의 재취학, 전·편입학을 위하여 그 성적을 전산 입력하거나 별도로 보관하여야 한다.
- 다. 재취학, 재·전·편입학생의 성적처리는 재취학, 재·전·편입학 일자 이전 원적교의 성적과 재취학, 재·전·편입학 이후의 취득한 성적을 합산하여 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도, 석차, 석차등급을 산출한다. 원적교의 성적과 재취학, 재·전·편입학 이후의 취득한 성적이 중복되는 경우는 재취학, 재·전·편입학 이후의 취득한 성적으로 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도, 석차, 석차등급을 산출하고, 원적교의 성적이 없을 경우에는 재취학, 재·전·편입학 이후의 취득한 성적만으로 해당학교의 학업성적관리규정에 의거 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도, 석차, 석차등급을 산출한다. 원적교에서는 전출학생의 전출시점까지 취득한 성적(지필평가 및 수행평가의 점수 및 상세한 기록 등)을 전산자료로 입력하여 전입교로 전송하되, 부득이한 사유로 입력하지 못한 경우 정리하여 밀봉 후 전입교로 송부하고 사본을 보관하여야 한다.

[해설]

- 학생이 전출할 때에는 본 훈령 제4조 제4항 및 그 해설에 따라 전출일자까지 원적교에서 입력할 수 있는 자료는 모두 입력하여 전송하고, 다만 부득이한 사유로 입력하지 못한 자료(성적, 월별 출결상황, 기타 입력 사항 등)는 정리하여 전입학교로 송부하여야 한다.
- 중학생에게는 성취도와 석차가 해당되며, 고등학생에게는 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 석차, 석차등급 또는 성취도가 해당된다.

- 라. 해외에서 귀국한 학생, 외국인 학생, 북한 이탈주민의 자녀 등은 국내 학교에 취학, 재취학, 재·편입학한 후 취득한 성적으로 원점수, 성취도, 과목평균, 과목표준편차, 석차, 석차등급을 산출한다. 다만, 해외에서 귀국한 학생의 취학, 재취학, 재·편입학 이전 성적이 국내 학교에 있는 경우 이를 인정할 수 있다.



[해설]

- 중학생에게는 성취도와 석차가 해당되며, 고등학생에게는 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 석차, 석차등급이 해당된다. 단, 2012학년도 성취평가제가 적용되는 중학교 1학년과 전문교과를 수강하는 특성화고등학교·마이스터고등학교 1학년에게는 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도가 해당된다.

마. 고등기술학교, 특수목적고등학교, 특성화고등학교(대안학교 포함), 자율고등학교, 특수학교, 각종학교, 초·중등교육법 제51조의 규정에 의한 방송통신고등학교, 동법 제52조의 규정에 의한 산업체 특별학급, 동법시행령 제54조의 규정에 의한 교육감 인정 교육기관 및 타 법률에 의하여 설립된 학교 등에서도 해당학교의 교육과정 특성에 따라 시·도교육청의 학업성적관리 시행지침 또는 학교별 학업성적관리규정을 정하여 공정하고 합리적인 성적관리가 되도록 한다.

[해설]

- 중학교 전입생이 특정 교과목을 이수하지 못하여 '보충 학습 과정'을 실시한 경우에는 '교과학습발달상황'의 '세부능력 및 특기사항'란에 과목명, 이수기간, 이수시간, 이수자수, 성취도, 특기사항 등을 간략하게 문장으로 입력한다.
- 중·고등학교 전입생이 집중이수로 인해 특정 교과목을 중복 이수한 경우 이를 인정한다.

예시) 7. 교과학습발달상황의 세부능력 및 특기사항

[1학년]

과 목	세부능력 및 특기사항
도덕	: 전입으로 인한 미이수 과목을 ○○교육지원청에서 주관하고 ○○중학교에서 실시한 '보충 학습 과정(이수자수 ○○명)'에 참여하여 ○○시간(2012.○○.○○-2012.○○.○○) 이수하였으며, 성취도는 'B'임.
사회	: 전입으로 인한 미이수 과목을 ○○중학교에서 주관하고 실시한 '보충 학습 과정(이수자수 ○○명)'에 참여하여 ○○시간(2012.○○.○○-2012.○○.○○) 이수하였으며, 성취도는 'A'임.

[2학년]

과 목	세부능력 및 특기사항
도덕	: 전입으로 인한 미이수 과목을 ○○교육지원청에서 주관하고 ○○중학교에서 실시한 '보충 학습 과정(이수자수 ○○명)'에 참여하여 ○○시간(2012.○○.○○-2012.○○.○○) 이수하였으며, 성취도는 '우'임.



<체육·예술(음악/미술)>

과목	특기사항
음악	: 전입으로 인한 미이수 과목을 ○○교육지원청에서 주관하고 ○○중학교에서 실시한 '보충 학습 과정(이수자수 ○○명)'에 참여하여 ○○시간(2012.○○.○○-2012.○○.○○) 이수하였으며, 성취도는 '우수'임.

수강자수별 등급인원 조건표

등급 인원	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	0.04	0.11	0.23	0.40	0.60	0.77	0.89	0.96	1
2	0.08	0.22	0.46	0.80	1.20	1.54	1.78	1.92	2
3	0.12	0.33	0.69	1.20	1.80	2.31	2.67	2.88	3
4	0.16	0.44	0.92	1.60	2.40	3.08	3.56	3.84	4
5	0.20	0.55	1.15	2.00	3.00	3.85	4.45	4.80	5
6	0.24	0.66	1.38	2.40	3.60	4.62	5.34	5.76	6
7	0.28	0.77	1.61	2.80	4.20	5.39	6.23	6.72	7
8	0.32	0.88	1.84	3.20	4.80	6.16	7.12	7.68	8
9	0.36	0.99	2.07	3.60	5.40	6.93	8.01	8.64	9
10	0.40	1.10	2.30	4.00	6.00	7.70	8.90	9.60	10
11	0.44	1.21	2.53	4.40	6.60	8.47	9.79	10.56	11
12	0.48	1.32	2.76	4.80	7.20	9.24	10.68	11.52	12
13	0.52	1.43	2.99	5.20	7.80	10.01	11.57	12.48	13
14	0.56	1.54	3.22	5.60	8.40	10.78	12.46	13.44	14
15	0.60	1.65	3.45	6.00	9.00	11.55	13.35	14.40	15
16	0.64	1.76	3.68	6.40	9.60	12.32	14.24	15.36	16
17	0.68	1.87	3.91	6.80	10.20	13.09	15.13	16.32	17
18	0.72	1.98	4.14	7.20	10.80	13.86	16.02	17.28	18
19	0.76	2.09	4.37	7.60	11.40	14.63	16.91	18.24	19
20	0.80	2.20	4.60	8.00	12.00	15.40	17.80	19.20	20
21	0.84	2.31	4.83	8.40	12.60	16.17	18.69	20.16	21
22	0.88	2.42	5.06	8.80	13.20	16.94	19.58	21.12	22
23	0.92	2.53	5.29	9.20	13.80	17.71	20.47	22.08	23
24	0.96	2.64	5.52	9.60	14.40	18.48	21.36	23.04	24
25	1.00	2.75	5.75	10.00	15.00	19.25	22.25	24.00	25
26	1.04	2.86	5.98	10.40	15.60	20.02	23.14	24.96	26
27	1.08	2.97	6.21	10.80	16.20	20.79	24.03	25.92	27
28	1.12	3.08	6.44	11.20	16.80	21.56	24.92	26.88	28
29	1.16	3.19	6.67	11.60	17.40	22.33	25.81	27.84	29
30	1.20	3.30	6.90	12.00	18.00	23.10	26.70	28.80	30
31	1.24	3.41	7.13	12.40	18.60	23.87	27.59	29.76	31
32	1.28	3.52	7.36	12.80	19.20	24.64	28.48	30.72	32
33	1.32	3.63	7.59	13.20	19.80	25.41	29.37	31.68	33
34	1.36	3.74	7.82	13.60	20.40	26.18	30.26	32.64	34
35	1.40	3.85	8.05	14.00	21.00	26.95	31.15	33.60	35
36	1.44	3.96	8.28	14.40	21.60	27.72	32.04	34.56	36
37	1.48	4.07	8.51	14.80	22.20	28.49	32.93	35.52	37

1	2	3	4	5	6	7	8	9
				1				
			1		1			
		1		1		1		
		1	1		1	1		
	1		1	1	1		1	
	1	1	1	1	1	1	1	
	1	1	1	2	1	1	1	
	1	1	2	1	2	1	1	
	1	1	2	2	2	1	1	
	1	2	1	3	1	2	1	
	1	2	2	2	2	2	1	
1		2	2	3	2	2		1
1	1	1	3	2	3	1	1	1
1	1	1	3	3	3	1	1	1
1	1	2	2	4	2	2	1	1
1	1	2	3	3	3	2	1	1
1	1	2	3	4	3	2	1	1
1	1	2	4	3	4	2	1	1
1	1	3	3	4	3	3	1	1
1	1	3	4	4	4	3	1	1
1	2	2	4	5	4	2	2	1
1	2	3	4	4	4	3	2	1
1	2	3	4	5	4	3	2	1
1	2	3	5	5	5	3	2	1
1	2	4	5	5	5	4	2	1
1	2	4	5	6	5	4	2	1
1	2	4	5	7	5	4	2	1
1	3	3	6	6	6	3	3	1
1	3	4	5	7	5	4	3	1
1	3	4	6	6	6	4	3	1
1	3	4	6	7	6	4	3	1
1	3	4	6	8	6	4	3	1
1	3	5	6	7	6	5	3	1



등급 인원	1	2	3	4	5	6	7	8	9
38	1.52	4.18	8.74	15.20	22.80	29.26	33.82	36.48	38
39	1.56	4.29	8.97	15.60	23.40	30.03	34.71	37.44	39
40	1.60	4.40	9.20	16.00	24.00	30.80	35.60	38.40	40
41	1.64	4.51	9.43	16.40	24.60	31.57	36.49	39.36	41
42	1.68	4.62	9.66	16.80	25.20	32.34	37.38	40.32	42
43	1.72	4.73	9.89	17.20	25.80	33.11	38.27	41.28	43
44	1.76	4.84	10.12	17.60	26.40	33.88	39.16	42.24	44
45	1.80	4.95	10.35	18.00	27.00	34.65	40.05	43.20	45
46	1.84	5.06	10.58	18.40	27.60	35.42	40.94	44.16	46
47	1.88	5.17	10.81	18.80	28.20	36.19	41.83	45.12	47
48	1.92	5.28	11.04	19.20	28.80	36.96	42.72	46.08	48
49	1.96	5.39	11.27	19.60	29.40	37.73	43.61	47.04	49
50	2.00	5.50	11.50	20.00	30.00	38.50	44.50	48.00	50
51	2.04	5.61	11.73	20.40	30.60	39.27	45.39	48.96	51
52	2.08	5.72	11.96	20.80	31.20	40.04	46.28	49.92	52
53	2.12	5.83	12.19	21.20	31.80	40.81	47.17	50.88	53
54	2.16	5.94	12.42	21.60	32.40	41.58	48.06	51.84	54
55	2.20	6.05	12.65	22.00	33.00	42.35	48.95	52.80	55
56	2.24	6.16	12.88	22.40	33.60	43.12	49.84	53.76	56
57	2.28	6.27	13.11	22.80	34.20	43.89	50.73	54.72	57
58	2.32	6.38	13.34	23.20	34.80	44.66	51.62	55.68	58
59	2.36	6.49	13.57	23.60	35.40	45.43	52.51	56.64	59
60	2.40	6.60	13.80	24.00	36.00	46.20	53.40	57.60	60
61	2.44	6.71	14.03	24.40	36.60	46.97	54.29	58.56	61
62	2.48	6.82	14.26	24.80	37.20	47.74	55.18	59.52	62
63	2.52	6.93	14.49	25.20	37.80	48.51	56.07	60.48	63
64	2.56	7.04	14.72	25.60	38.40	49.28	56.96	61.44	64
65	2.60	7.15	14.95	26.00	39.00	50.05	57.85	62.40	65
66	2.64	7.26	15.18	26.40	39.60	50.82	58.74	63.36	66
67	2.68	7.37	15.41	26.80	40.20	51.59	59.63	64.32	67
68	2.72	7.48	15.64	27.20	40.80	52.36	60.52	65.28	68
69	2.76	7.59	15.87	27.60	41.40	53.13	61.41	66.24	69
70	2.80	7.70	16.10	28.00	42.00	53.90	62.30	67.20	70
71	2.84	7.81	16.33	28.40	42.60	54.67	63.19	68.16	71
72	2.88	7.92	16.56	28.80	43.20	55.44	64.08	69.12	72
73	2.92	8.03	16.79	29.20	43.80	56.21	64.97	70.08	73
74	2.96	8.14	17.02	29.60	44.40	56.98	65.86	71.04	74
75	3.00	8.25	17.25	30.00	45.00	57.75	66.75	72.00	75
76	3.04	8.36	17.48	30.40	45.60	58.52	67.64	72.96	76
77	3.08	8.47	17.71	30.80	46.20	59.29	68.53	73.92	77
78	3.12	8.58	17.94	31.20	46.80	60.06	69.42	74.88	78
79	3.16	8.69	18.17	31.60	47.40	60.83	70.31	75.84	79
80	3.20	8.80	18.40	32.00	48.00	61.60	71.20	76.80	80
81	3.24	8.91	18.63	32.40	48.60	62.37	72.09	77.76	81
82	3.28	9.02	18.86	32.80	49.20	63.14	72.98	78.72	82
83	3.32	9.13	19.09	33.20	49.80	63.91	73.87	79.68	83
84	3.36	9.24	19.32	33.60	50.40	64.68	74.76	80.64	84
85	3.40	9.35	19.55	34.00	51.00	65.45	75.65	81.60	85
86	3.44	9.46	19.78	34.40	51.60	66.22	76.54	82.56	86
87	3.48	9.57	20.01	34.80	52.20	66.99	77.43	83.52	87
88	3.52	9.68	20.24	35.20	52.80	67.76	78.32	84.48	88
89	3.56	9.79	20.47	35.60	53.40	68.53	79.21	85.44	89

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2	2	5	6	8	6	5	2	2
2	2	5	7	7	7	5	2	2
2	2	5	7	8	7	5	2	2
2	3	4	7	9	7	4	3	2
2	3	5	7	8	7	5	3	2
2	3	5	7	9	7	5	3	2
2	3	5	8	8	8	5	3	2
2	3	5	8	9	8	5	3	2
2	3	6	7	10	7	6	3	2
2	3	6	8	9	8	6	3	2
2	3	6	8	10	8	6	3	2
2	3	6	9	9	9	6	3	2
2	4	6	8	10	9	6	3	2
2	4	6	8	11	8	6	4	2
2	4	6	9	10	9	6	4	2
2	4	6	9	11	9	6	4	2
2	4	6	10	10	10	6	4	2
2	4	7	9	11	9	7	4	2
2	4	7	9	12	9	7	4	2
2	4	7	10	11	10	7	4	2
2	4	7	10	12	10	7	4	2
2	4	8	10	11	10	8	4	2
2	5	7	10	12	10	7	5	2
2	5	7	10	13	10	7	5	2
2	5	7	11	12	11	7	5	2
3	4	7	11	13	11	7	4	3
3	4	8	11	12	11	8	4	3
3	4	8	11	13	11	8	4	3
3	4	8	11	14	11	8	4	3
3	4	8	12	13	12	8	4	3
3	4	9	11	14	11	9	4	3
3	5	8	12	13	12	8	5	3
3	5	8	12	14	12	8	5	3
3	5	8	12	15	12	8	5	3
3	5	9	12	14	12	9	5	3
3	5	9	12	15	12	9	5	3
3	5	9	13	14	13	9	5	3
3	5	9	13	15	13	9	5	3
3	5	9	13	16	13	9	5	3
3	5	10	13	15	13	10	5	3
3	6	9	13	16	13	9	6	3
3	6	9	14	15	14	9	6	3
3	6	9	14	16	14	9	6	3
3	6	10	13	17	13	10	6	3
3	6	10	14	16	14	10	6	3
3	6	10	14	17	14	10	6	3
3	6	10	15	16	15	10	6	3
3	6	11	14	17	14	11	6	3
3	6	11	14	18	14	11	6	3
3	7	10	15	17	15	10	7	3
4	6	10	15	18	15	10	6	4
4	6	10	16	17	16	10	6	4



등급 인원	1	2	3	4	5	6	7	8	9
90	3.60	9.90	20.70	36.00	54.00	69.30	80.10	86.40	90
91	3.64	10.01	20.93	36.40	54.60	70.07	80.99	87.36	91
92	3.68	10.12	21.16	36.80	55.20	70.84	81.88	88.32	92
93	3.72	10.23	21.39	37.20	55.80	71.61	82.77	89.28	93
94	3.76	10.34	21.62	37.60	56.40	72.38	83.66	90.24	94
95	3.80	10.45	21.85	38.00	57.00	73.15	84.55	91.20	95
96	3.84	10.56	22.08	38.40	57.60	73.92	85.44	92.16	96
97	3.88	10.67	22.31	38.80	58.20	74.69	86.33	93.12	97
98	3.92	10.78	22.54	39.20	58.80	75.46	87.22	94.08	98
99	3.96	10.89	22.77	39.60	59.40	76.23	88.11	95.04	99
100	4.00	11.00	23.00	40.00	60.00	77.00	89.00	96.00	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	6	11	15	18	15	11	6	4
4	6	11	15	19	15	11	6	4
4	6	11	16	18	16	11	6	4
4	6	11	16	19	16	11	6	4
4	6	12	16	18	16	12	6	4
4	6	12	16	19	16	12	6	4
4	7	11	16	20	16	11	7	4
4	7	11	17	19	17	11	7	4
4	7	12	16	20	16	12	7	4
4	7	12	17	19	17	12	7	4
4	7	12	17	20	17	12	7	4

30. [별지 제10호]

1. 학교생활기록부 정정대상

일련 번호	정정 연월일	정정 대상자		정정 사항				결재 및 입력확인			
		학년도·학년·반·번호 (졸업대장번호)	성명	항목	오류 내용 (정정전)	정정 내용 (정정후)	정정 사유	담임 (담당)	담당 부장	교감	교장

2. 정정의 원칙적 금지

가. 학교의 학년도는 초·중등교육법 제24조(수업 등)에 따라 3월 1일부터 시작하여 다음 해 2월말일까지로 하며, 매 학년이 종료된 이후에는 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지한다.

3. 정정대상 기재 및 관리방법

가. 정정사항은 학년도 단위로 작성하여 증빙서류와 함께 합철하며, 일련번호는 학년도간 일련번호를 기재한다. 정정대상자가 졸업생일 경우, 졸업대장번호를 병기한다.

나. 학급담임(담당)교사는 반드시 정정대상자의 정정사유 증빙서류를 첨부하여 학교 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후(제6조의 인적사항 정정은 제외) 학교생활기록



부 정정대장 서식(별지 제10호의 1)에 따라 결재 절차를 거쳐 정정 처리해야 한다. 다만, 인권침해의 소지가 있는 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명을 삭제할 경우에는 별도의 심의절차 및 증빙서류 없이 사유를 '인권침해 소지'로 하여 학교장 결재를 거쳐 정정할 수 있다.

- 다. 각종 보조부의 내용에 오류가 있는 경우는 당해 학교의 규정에 따라 보조부의 정정 결재부터 시행한 후 학교생활기록부를 정정한다. 다만, 교육정보시스템에서 제공하는 학교생활기록부 정정 결재 절차를 거친 경우에는 보조부의 결재를 시행한 것으로 본다.
- 라. 학교생활기록부 정정대장은 교육정보시스템에서 제공하는 결재 절차를 거쳐 학기 중에는 전자문서로 관리하다가 매 학년도 말 처리가 종료되면 출력하여 증빙서류와 함께 준영구 보관하되, 기록물이 훼손되지 않도록 보관에 유의한다.
- 마. 졸업생으로서 전산 입력이 불가능할 경우에는 정정사유 증빙서류(성명 및 주민등록번호의 누락 또는 오기에 관한 증빙 등)를 첨부하여 학교 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 이후 학교생활기록부 출력물에 두 줄을 긋고 정정하여 학교장 날인을 받는다. 관련 서류는 학교생활기록부 출력물 뒤에 첨부하고, 기 제작된 전산매체에 정정내용을 구별할 수 있는 설명서를 첨부해 라벨을 붙여 정정된 내용을 추후에도 파악할 수 있도록 조치해야 한다.

[해설]

- 학교생활기록부 정정대장을 교육정보시스템에서 전자결재가 가능하지 않은 경우에는 정정 전 출력물과 정정 입력 후 출력물을 정정사유 증빙서류와 함께 첨부하여 학교장이 정정 내용 및 입력상황을 확인할 수 있도록 한다.
- 인권침해의 소지가 있는 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명은 학업성적관리위원회의 심의를 통해 인권침해의 소지 여부를 결정한다.
- 졸업생 인적사항 정정의 경우 재학생에 준하여 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.

부 록

1. 재외 한국학교 명단

2. 기술 관련 민간자격 국가공인 현황





1. 재외 한국학교 명단

(2011.12 현재)

국가	관할공관	학교명	주소	전화번호	팩스번호	기관메일 @mest.go.kr
일본	주일대사관	동경 한국학교	〒162-0056 東京都 新宿區 若松町 2-1 東京韓國學園 東京韓國學校	81-3-3357 -2233	81-3-6906- 5674	tok_school
	주오사카 총영사관	교토 국제학교	〒605-0978 京都市 東山區 今態野 本多山町1 京都國際學園 京都國際 中.高等學校	81-75-525 -3535	81-75-525- 3563	kye_school
		오사카 금강학교	〒559-0034 大阪市 住之江區 南港 北 2-6-10 金剛學園 小學校.中高等 學校	81-6-4703 -1775	81-6-4703- 1766	kym_school
		오사카 건국학교	〒558-0032 大阪市 住吉區 遠里小 野 2-3-13 白頭學院 建國 幼.小.中. 高等學校	81-6-6691 -1231	81-6-6606- 4808	ken_school
중국	주중대사관	북경한국 국제학교	100102 中國北京市 朝陽區 望京北路 37号北京韓國國際學校	86-10-513 4-8588	86-10-5134 -8595	bej_school
		천진한국 국제학교	300061 中國 天津市 河西區 西園道 18號 天津韓國國際學校	86-22-882 9-6642	86-22-8829 -7329	ten_school
		연변한국 국제학교	133000 中國 吉林省 延吉市 朝陽街 2728A 延邊韓國國際學校	86-433-29 1-4228	86-433-291 -2733	yen_school
	주상하이 총영사관	상해 한국학교	201107 中國 上海市 閔行區 華漕鎮 聯友路 355號 上海韓國學校	86-21-649 3-9501	86-21-6493 -9502	shi_school
		무석 한국학교	214028 中國 江蘇省 无錫市 新區 錫 仕路 无錫韓國學校	86-510-85 48-9337	86-510-854 8-9338	wux_school
	주칭다오 총영사관	연대 한국학교	264003 中国山东省 烟台市 莱山区初 家镇陈家村 烟台韩国学校	86-535-21 0-2300	86-535-620 -9895	yta_school
		청운 한국학교	266100 中國 山東城 青島市 李滄區 浮山路 8号青島青雲韓國學校	86-532-87 66-6901	86-532-876 6-6902	chin_school
	주선양 총영사관	대련한국 국제학교	中國 遼寧省 大連市 開發區 振鵬工业 区73号 大連韓國國際學校	86-411-87 53-6031	86-411-875 3-6033	dai_school
		선양 한국학교	中國 遼寧省 沈陽市 和平區24號 沈陽 韓國國際學校	86-24-625 0-3801	86-24-6250 -3830	shen_school
	주홍콩 총영사관	홍콩한국 국제학교	Korean International School 55, Lei King Road, Sai Wan Ho, Hong Kong	852-2569- 5500	852-2560-5 699	hon_school
대만	주타이베이 대표부	타이베이 한국학교	臺灣 臺北市 青年路 68巷 1號 臺北韓 國學校	886-2-230 3-9126	886-2-2309 -7780	tai_school
		고웅 한국학교	臺灣 高雄市 鼓山二路 37巷 81弄 43 號 高雄韓國學校	886-7-241 -8205	886-7-241- 7877	kao_school



국가	관할공관	학교명	주소	전화번호	팩스번호	기관메일 @mest.go.kr
싱가포르	주싱가포르 대사관	싱가포르 한국학교	Singapore Korean School 74, Lim Ah Woo Road, Singapore 438134	65-6741-0778	65-6747-1259	sin_school
인도네시아	주인도네시아 대사관	자카르타 한국국제 학교	Jakarta International Korean School JL. BINA MARGA NO. 24 KEL CEGER, JAKARTA TIMUR, INDONESIA	62-21-844-4958	62-21-844-4927	jak_school
베트남	주호치민 총영사관	호치민 한국학교	Korean School Site A, Saigon South, Tan Phu Ward, Dist. 7, Ho Chi Minh City, Vietnam	84-8-417-9021/4	84-8-5417-9028	hoc_school
	주베트남 대사관	하노이 한국학교	Trung Han Quoc Hanoi Khu Do Thi Moi My Dinh 2 Duong Le Duc Tho Hanoi, Vietnam	84-4-3555-8642	84-4-3555-8646	han_school
태국	주태국 대사관	방콕한국 국제학교	Korean International School of Bangkok 29/19 Moo 6, Soi 28 Mitmaitri, Khufangneua Nongchok, Bangkok 10530, Thailand	66-2543-6891/2	66-2-543-6980	ban_school
이란	주이란 대사관	테헤란 한국학교	Korean School in Tehran No.21, 4th St., Bucharest Ave., Tehran, Iran	98-21-8873-4910	98-21-8873-8699	the_school
사우디아라비아	주사우디아라비아 대사관	젯다 한국학교	Korean School in Jeddah P.O.BOX 4322, Jeddah 21491, Kingdom of Saudi Arabia	966-2-667-3704	966-2-667-1190	zed_school
		리야드 한국학교	Korean School in Riyadh P.O.BOX 88824, Riyadh 11672, Kingdom of Saudi Arabia	966-1-248-0612	966-1-248-0639	lya_school
이집트	주이집트 대사관	카이로 한국학교	Korean School in Cairo Road 48, 1st Zone, 6th City, New Cairo, Egypt	20-2-2617-3428	20-2-617-3430	cai_school
파라과이	주파라과이 대사관	파라과이 한국학교	Colegio Coreano Paraguay Padre Cassanello Esq. Battilana Asuncion Paraguay	595-21-310-052	595-21-310-053	par_school
브라질	주쌍파울로 총영사관	브라질 한국학교	Colegio Polilogos R. Solon, 1018 Bom Retiro. Sao Paulo SP Brasil cep : 01127-010	85-11-3224-0044	55-11-3337-0906	bra_school
아르헨티나	주아르헨티나 대사관	아르헨티나 한국학 교	Korean School in Argentina Av. Asamblea 1840 Cap. Federal Buenos Aires, Argentina	54-11-4634-1588	54-11-4633-8598	arh_school
러시아	주러시아 대사관	모스크바 한국학교	Moscow Korean School 32A Vedenskogo St. Moscow, Russia, 117279	7-495-420-2377	7-495-420-2377	mos_school
필리핀	주필리핀 대사관	필리핀 한국국제 학교	6-A Upper mackinly Road Mackinley Hills Town Center Fort Bonifacio, Taguig City, M. M, Philippine	63-2-403-3495~3500	63-2-403-3496	phil_school

※ 재외동포재단 홈페이지 : <http://www.okf.or.kr>



2. 기술 관련 민간자격 국가공인 현황

(2012.02 현재)

소관부처	자격종목	등급	자격관리자	공인기간 (기공인기간)
방송통신위원회 (10)	공무원정보이용능력평가(NIT)	-	(사)한국정보통신진흥협회	09.02.17 ~ 13.02.16 (03.02.17 ~ 09.02.16)
	네트워크관리사	2급	(사)한국정보통신자격협회	12.01.20 ~ 16.01.19 (02.01.11 ~ 12.01.19)
	디지털정보활용능력(DIAT)	초·중·고급	(사)한국정보통신진흥협회	09.02.17 ~ 13.02.16 (03.02.17 ~ 09.02.16)
	리눅스마스터	1·2급	(사)한국정보통신진흥협회	11.01.15 ~ 15.01.14 (05.01.15 ~ 11.01.14)
	인터넷정보관리사	전문가·1·2급	(사)한국정보통신진흥협회	11.02.17 ~ 15.02.16 (01.01.12 ~ 11.02.16)
	정보기술자격(ITQ)시험	A·B·C급	한국생산성본부	12.01.20 ~ 16.01.19 (02.01.11 ~ 12.01.19)
	e-Test Professionals	1·2·3·4급	(주)삼성SDS	11.02.17 ~ 15.02.16 (01.01.12 ~ 11.02.16)
	PC Master(정비사)	-	(사)한국정보평가협회	12.02.23 ~ 16.02.22 (06.02.23 ~ 12.02.22)
	PC정비사	1·2급	(사)한국정보통신자격협회	11.01.15 ~ 15.01.14 (05.01.15 ~ 11.01.14)
	PC활용능력평가시험(PCI)	A·B급	(주)피씨티	11.02.17 ~ 15.02.16 (01.01.12 ~ 11.02.16)
금융위원회 (7)	신용관리사	-	(사)신용정보협회	08.02.15 ~ 13.02.14 (06.02.15 ~ 08.02.14)
	신용분석사	-	(사)한국금융연수원	10.01.20 ~ 15.01.19 (01.01.20 ~ 10.01.19)
	여신심사역	-	(사)한국금융연수원	10.01.20 ~ 15.01.19 (01.01.20 ~ 10.01.19)
	자산관리사	-	(사)한국금융연수원	11.01.05 ~ 16.01.04 (05.01.05 ~ 11.01.04)
	재경관리사	-	삼일회계법인	10.04.01 ~ 15.03.31 (07.04.01 ~ 10.03.31)
	회계관리	1·2급	삼일회계법인	10.04.01 ~ 15.03.31 (07.04.01 ~ 10.03.31)
	CRA(신용위험분석사)	-	(사)한국금융연수원	08.02.15 ~ 13.02.14 (06.02.15 ~ 08.02.14)
기획재정부(4)	국제금융역	-	(사)한국금융연수원	10.01.20 ~ 15.01.19 (01.01.20 ~ 10.01.19)



소관부처	자격종목	등급	자격관리자	공인기간 (기공인기간)
	경제이해력검증시험(TESAT)	S·1·2·3급	한국경제신문사	10.11.10 ~ 13.11.09
	외환전문역	1·2종	(사)한국금융연수원	10.12.01 ~ 15.11.30
	경제경영이해력인증시험매경 TEST	최우수, 우수	매일경제신문사	10.12.22 ~ 13.12.21
교육과학기술부 (1)	브레인트레이너	-	국제뇌교육종합대학원대학교	11.09.21 ~ 14.09.20 (09.09.21 ~ 11.09.20)
행정안전부 (3)	옥외광고사	2급	한국옥외광고협회	12.02.06 ~ 14.02.05 (03.02.06 ~ 12.02.05)
	정보시스템감리사	-	(사)한국정보화진흥원	11.02.17 ~ 16.02.16 (03.02.17 ~ 11.02.16)
	행정관리사	1·2·3급	(사)한국행정관리협회	12.02.01 ~ 15.01.31 (04.02.01 ~ 12.01.31)
문화체육관광부 (4)	국어능력인증시험	1·2·3·4·5급	(재)한국언어문화연구원	11.10.08 ~ 13.10.07 (09.10.08 ~ 11.10.07)
	실천예절지도사	-	(사)범국민예의생활실천운동본부	12.02.17 ~ 15.02.16 (06.02.17 ~ 12.02.16)
	종이접기마스터	-	(사)한국종이접기협회	11.02.27 ~ 13.02.26 (06.02.27 ~ 11.02.26)
	KBS한국어능력검정	1,2+2,3+3,4+급	KBS한국방송공사	11.01.23 ~ 13.01.22 (09.01.23 ~ 11.01.22)
지식경제부 (13)	데이터아키텍처전문가	-	한국데이터베이스진흥원	12.01.01 ~ 15.12.31 (08.01.01 ~ 11.12.31)
	샵마스터	3급	(사)한국직업연구진흥원	09.01.17 ~ 14.01.16 (04.01.17 ~ 09.01.16)
	패션스타일리스트	-	(사)한국직업연구진흥원	10.11.17 ~ 12.11.16
	정보기술프로젝트관리전문가 (IT-PMP)	-	대한정보통신기술(합)	11.09.30 ~ 13.09.29 (09.09.30 ~ 11.09.29)
	정보보호전문가(SIS)	2급	(사)한국인터넷진흥원	11.09.30 ~ 16.09.29 (04.01.20 ~ 11.09.29)
		1급		10.11.17 ~ 12.11.16 (05.02.17 ~ 11.02.16)
	지역난방설비관리사	-	(사)한국열관리사협회	11.09.30 ~ 16.09.29 (05.02.01 ~ 11.09.29)
	CS Leaders(관리사)	-	(사)한국정보평가협회	11.01.07 ~ 14.01.06 (09.01.07 ~ 11.01.06)
ERP물류정보관리사	1·2급	한국생산성본부	11.09.30 ~ 13.09.29 (09.09.30 ~ 11.09.29)	



소관부처	자격종목	등급	자격관리자	공인기간 (기공인기간)
	ERP생산정보관리사	1·2급	한국생산성본부	11.09.30 ~ 13.09.29 (09.09.30 ~ 11.09.29)
	ERP인사정보관리사	1·2급	한국생산성본부	11.09.30 ~ 13.09.29 (09.09.30 ~ 11.09.29)
	ERP회계정보관리사	1·2급	한국생산성본부	11.09.30 ~ 13.09.29 (09.09.30 ~ 11.09.29)
	GIQ	1·2급	한국생산성본부	11.09.30 ~ 13.09.29 (09.09.30 ~ 11.09.29)
	빌딩경영관리사	-	(재)한국산업교육원	10.11.17 ~ 12.11.16
보건복지부 (3)	병원행정사	-	(사)대한병원행정관리자협회	12.02.01 ~ 17.01.31 (02.02.01 ~ 12.01.31)
	수화통역사	-	(사)한국농어인협회	11.02.20 ~ 16.02.19 (06.02.20 ~ 11.02.19)
	점역교정사	1·2·3급	(사)한국시각장애인연합회	12.04.01 ~ 17.03.31 (02.04.01 ~ 12.03.31)
고용노동부 (5)	가구설계제도사	-	대한상공회의소	11.02.09 ~ 14.02.08 (00.12.22 ~ 11.02.08)
	기계설계제도사	-	대한상공회의소	11.02.09 ~ 14.02.08 (00.12.22 ~ 11.02.08)
	컴퓨터운용사	-	대한상공회의소	11.02.09 ~ 14.02.08 (00.12.22 ~ 11.02.08)
	문서실무사	1·2·3·4급	(사)한국정보관리협회	11.02.09 ~ 14.02.08 (00.12.22 ~ 11.02.08)
	전산세무회계	전산세무1·2급, 전산회계1·2급	한국세무사회	12.03.16 ~ 17.03.15 (02.01.17 ~ 12.03.15)
국토해양부 (1)	자동차진단평가사	1·2급	(사)한국자동차진단보증협회	10.11.24 ~ 13.11.23
경찰청 (2)	도로교통사고감정사	-	도로교통안전관리공단	12.04.06 ~ 15.04.05 (07.04.06 ~ 12.04.05)
	열쇠관리사	1·2급	(사)한국열쇠협회	11.01.03 ~ 14.01.02 (05.01.03 ~ 11.01.02)
산림청 (3)	분재관리사	분재관리사1·2급, 분재전문관리사	(사)한국분재조합	08.02.01 ~ 13.01.31 (02.02.01 ~ 08.01.31)
	수목보호기술자격	수목보호기술자	(사)한국수목보호연구회	10.01.15 ~ 15.01.14 (02.04.01 ~ 10.01.14)
	조경수조성관리사	2·3급	(사)한국조경수협회	10.11.16 ~ 15.11.15
12개부처	56개 종목	-		-

※ 민간자격 국가공인기간 확인 홈페이지 : <http://www.pqi.go.kr>

학교생활기록부 기재예시

1. 중학교 기재예시

2. 고등학교 기재예시





1. 중학교 기재예시

졸업 대장 번호			
학년	구분	반	번호
			담임성명
1		8	28
1		1	36
2			
3			

사 진 3.5 × 4.5cm

1. 인적사항

학 생	성명 : 박○○ 성별 : 남 주민등록번호 : 991012-1234567 주소 : ○○시 ○○구 ○○동 50 ○○빌라 C-205 ○○도 ○○시 ○○동 2075 ○○아파트 106-1502 ○○도 ○○시 ○○구 ○○로 ○○3길 32, 101동 1508호 (○○동,○○아파트)
가족 부 상황 모	성명 : 박○○ 생년월일 : 1965년 03월 02일 성명 : 강○○ 생년월일 : 1966년 04월 05일
특기사항	

2. 학적사항

2012년 02월 15일 □□초등학교 제6학년 졸업 2012년 03월 02일 ○○중학교 제1학년 입학(2012년 03월 27일 전출) 2012년 03월 28일 △△중학교 제1학년 전입학
특 기 사 항 부의 직장 전근으로 전 가족 이주

3. 출결상황

학년	수업일수	결석일수			지 각			조 퇴			결 과			특기사항
		질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	질병	무단	기타	
1	205	6			1			3						편도선수술(6일)
2														
3														



4. 수상경력

구분	수 상 명	등급(위)	수상연월일	수여기관	참가대상
교내상	과학탐구대회(물로켓부문)	최우수상(1위)	2012.04.20	○○학교장	1학년
	교과우수상(국어, 사회)		2012.07.15	○○학교장	1학년
	한글날기념글짓기대회(산문부문)	장원(1위)	2012.10.09	○○학교장	전교생
	표창장(모범학생부문)		2012.11.05	○○학교장	1학년

5. 진로희망사항

학년	특기 또는 흥미	진로희망	
		학 생	학부모
1	글짓기	방송작가	방송기자
2			
3			

6. 창의적 체험활동상황

학년	창 의 적 체 험 활 동 상 황		
	영역	시간	특기사항
1	자율활동	28	1학기 학급 반장(2012.03.02-2012.08.19)으로 대토론회(2012.04.15), 학생자치회 임원수련회(2012.05.10-2012.05.12) 등 모든 학생자치회 행사에 적극 참여하고, 교내 인성계발 프로그램(2012.05.11-2012.05.14, 유스센터 전문상담 부름교실)에 참여하여 기본생활 습관의 변화를 보임. 또 래상담학생들의 학교지킴이 집단상담교육에 참여(6회)하고, 신체발달 상황검사(2012.09.16), 건강검진 시(2012.10.14) 의사선생님을 도와 원활한 운영에 기여함. '미래의 나'를 주제로 UCC 만들기 모둠활동(2012.03.31)에서 다양한 자료를 수집하고 아이디어를 제공하여 적극적인 참여를 보임. 세계인들의 삶의 터전인 세계의 지형을 살펴봄으로써 그들의 각기 다른 삶의 방식, 문화의 다양성을 이해함
	동아리활동	213	(영어회화반) 영어에 소질이 있고 영어표현에 자신감을 보이며, 특히 말하기 부분에 탁월한 능력을 보임. ○○도교육청과 △△문화원이 연계 운영하는 국제수업교류 프로그램에 참여하여 우수한 활동을 하였으며, 국제사회의 빈곤 문제에 관심을 가지게 됨. (발야구반) 팀의 분위기 메이커이자 에이스로, 팀에서는 없어서는 안 될 학생으로 자리매김함. 항상 웃는 얼굴로 팀의 화합을 이끌어 냈으며, 강한 킥력으로 팀의 승리에 일조함. (축구발리킥클럽:방과후)(162시간)클럽의 주장으로, 공격과 수비를



학년	창 의 적 체 험 활 동 상 황		
	영역	시간	특기사항
			동시에 잘하는 미드필더이자 멀티플레이어로 활약하여 ○○도교육청 주최 학교스포츠클럽대회에 학교대표로 출전하였으며, 방과후 학교 스포츠클럽 활동에 적극적으로 참여함.
	봉사활동		월 1회 정기적으로 부모님과 아동양육시설인 ○○원에 방문하여 청소 등 봉사활동을 수행함. 한국스카우트연맹이 주관하는 제28회 아시아 태평양 잼버리에 참가하여 행사보조 및 통역활동을 수행함 (2012.08.01-2012.08.05/31시간). 수련활동 기간(2012.04.06-04.08) 중 생태체험활동을 하며 자연의 소중함을 깨닫고, 쓰레기 줍기 등 자연 보호 활동을 함.
	진로활동	34	○○진로 검사를 실시(2012.05.02)하여 결과를 분석한 내용으로 상담을 함. 다양한 직업을 체험하는 진로 체험 축제(2012.10.21)에서 과학자들이 자연 현상을 탐구하고 연구하는 활동에 관심을 보임. 학부모 지원 직장 탐방 프로그램에서 ○○연구소를 방문하여(2012.10.29) 각종 실험과 검증 과정에 관심을 가지고 질문을 함.
2	자율활동		
	동아리활동		
	봉사활동		
	진로활동		
3	자율활동		
	동아리활동		
	봉사활동		
	진로활동		

학년	봉 사 활 동 실 적				
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간	누계시간
1	2012.03.07	(학교)○○학교	봉사활동 소양교육	2	2
	2012.03.15 - 2012.03.16	(개인)○○양로원	노인목욕 및 청소	6	8
	2012.04.08	(학교)○○학교	학교주변 환경정화	2	10
	2012.08.12 - 2012.08.14	(개인)꽃동네	청소, 빨래 및 일손돕기	18	28
	2012.08.29	(학교)○○학교	학교주변 환경정화	2	30
	2012.09.10	(개인)○○사회복지관	장애체험행사 보조	4	34



학년	봉사활동실적				
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간	누계시간
	2012.09.12	(학교)○○학교	교통안전 캠페인	2	36
	2012.09.14 - 2012.10.20	(학교)○○학교	도서실 도서정리	8	44
	2012.10.24	(학교)○○학교	학교주변 환경정화	2	46
	2012.11.01 - 2012.11.30	(학교)○○학교	과학실험 후 정리 도우미	6	52
	2012.11.05 - 2013.01.31	(개인)○○원	장애아동들 돌보기 및 대청소	40	92
	2013.02.15	(개인)국립청소년수련원	녹색성장 그린 캠페인 활동	3	95
2					
3					

7. 교과학습발달상황

[1학년]

교과	과목	1학기		2학기		비고
		성취도 (수강자수)	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	원점수/과목평균 (표준편차)	
국어	국어	A(406)	95/78.6(12.6)	A(406)	97/75.2(11.3)	
...	

과목	세부능력 및 특기사항
국어	<p>문학 장르 중에서 수필에 대한 이해가 깊고, 관찰력이 예리하여 기발한 착상이 돋보이는 수필을 창작하는 능력을 지님. 특히 떡볶이라는 우리가 일상에서 흔히 발견하는 소재를 활용하여, 바람직한 인간의 모습을 제시한 글은 일상의 모습에 대한 평소의 예리한 관찰 훈련이 글을 통해서 잘 발현된 매우 좋은 예라고 할 수 있음.</p> <p>사회: 역사를 비롯한 사회과학의 많은 분야에서 폭넓은 지식과 독서량을 가지고 있어, 사회현상이나 역사적 상황을 비판적으로 사고할 줄 알며, 특히 경제의 발전 과정이나 경제제도의 개혁 등에 관해 많은 관심이 있음.</p>

<체육·예술(음악/미술)>

교과	과목	1학기	2학기	비고
		성취도	성취도	
체육	체육	A	A	
예술(음악/미술)	음악	A	B	



과목	특기사항
체육 : 농구경기 시 기초 체력이 뛰어나고 민첩성이 뛰어날 뿐 아니라 공의 회전에 대한 이해가 빨라 슛을 던질 때 손목 스냅을 잘 활용함. 음악 : 음악의 구조나 화성, 리듬, 악보의 부호 등을 이해하는 능력이 탁월하며 올바른 발성법에 의한 가창 능력이 뛰어남.	

<교양교과>

교과	과목	1학기		2학기		비고
		이수시간	이수여부	이수시간	이수여부	
선택	환경	34	P	34	P	

[2학년]

교과	과목	1학기		2학기		비고
		성취도 (수강자수)	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	원점수/과목평균 (표준편차)	

과목	세부능력 및 특기사항

<체육·예술(음악/미술)>

교과	과목	1학기	2학기	비고
		성취도	성취도	

과목	특기사항

<교양교과>

교과	과목	1학기		2학기		비고
		이수시간	이수여부	이수시간	이수여부	



[3학년]

교과	과목	1학기		2학기		비고
		성취도 (수강자수)	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	원점수/과목평균 (표준편차)	

과목	세부능력 및 특기사항

<체육·예술(음악/미술)>

교과	과목	1학기	2학기	비고
		성취도	성취도	

과목	특기사항

<교양교과>

교과	과목	1학기		2학기		비고
		이수시간	이수여부	이수시간	이수여부	

8. 독서활동상황

학년	과목 또는 영역	독서 활동 상황
1	국어 사회	(1학기) 감수성이 풍부하고 타인에 대한 공감을 잘하여 '완득이(김려령)', '주머니 속의 고래(이금이)'를 읽고 등장인물에게 감정이입을 쉽게 하는 편이며, 주인공의 심정과 주변 인물들 간의 갈등구조를 파악하고 책의 주제를 잘 도출함. 전체적인 스토리를 이해하여 자신의 생활과 비추어 비교·대조하며 감상문을 작성함. (2학기) '아버지의 가게부(제윤경)', '정갑영 교수의 만화로 읽는 알콩달콩 경제학(정갑영)'을 읽고 일상생활에서 벌어지는 경제에 대한 호기심을 충족하고 금리와 환율이 경제에 어떤 영향을 미치는지 이해하였으며, 자신의 경제생활과 씹씹이를 되돌아보고 경제의 흐름에 대해 호기심이 많아짐.
2		
3		



9. 행동특성 및 종합의견

학년	행동특성 및 종합의견
1	밝고 명랑한 성격의 학생으로 자신이 하고자 하는 일에 대해 비교적 뚜렷한 생각을 가지고 있음. 친구들의 영향을 많이 받고 친구들과 모여서 공부하기를 좋아하는 학습 성향을 가지고 있어 이를 긍정적으로 승화시킬 필요가 있음. 적극적으로 자신의 학습 환경을 통제하고 수립한 학습계획을 지속적으로 실천하는 자세를 키우고 있어 더 큰 발전이 기대되는 학생임. (배려) 특수반 친구를 도와주고 스스로없이 친구로 지내면서 학습활동을 도와주었으며, 학급 친구들의 고민을 해결해 주는 등 또래 상담자로 주 2회 활동함. (관계지향성) 친화력이 높고 사람들과 어울려 일하기를 좋아하는 등 사회적 대인 관계 능력이 또래보다 뛰어난 학생임.
2	
3	



4. 수상경력

구분	수 상 명	등급(위)	수상연월일	수여기관	참가대상
교내상	자연탐구대회(공동수상, 3명)	은상(3위)	2012.05.04	○○학교장	전교생
	과학탐구대회(물로켓부문)	최우수상(1위)	2012.06.30	○○학교장	1학년
	교과우수상(수학, 사회, 수학)		2012.07.19	○○학교장	1학년
	컴퓨터경진대회(정보검색부문)	최우수상(1위)	2012.09.20	○○학교장	전교생
	독서기록장쓰기대회	장려상(3위)	2012.11.05	○○학교장	1·2학년
	과학탐구대회(물로켓부문)	최우수상(1위)	2012.12.10	○○학교장	2학년

5. 자격증 및 인증 취득상황

구 분	명칭 또는 종류	번호 또는 내용	취득연월일	발급기관
자 격 증	정보기술자격(ITQ)A 등급-한글엑셀	A001-2012101-002317	2012.03.13	한국생산성본부
	워드프로세서 1급	12-I2-031206	2012.05.30	대한상공회의소
	인터넷정보관리사 2급	IIS-1202-001858	2012.06.18	한국정보통신진흥협회
	문서실무사 2급	071PT51-20000713	2012.08.04	한국정보관리협회

6. 진로희망사항

학년	특기 또는 흥미	진로희망	
		학 생	학부모
1	그림그리기	웹디자이너	웹디자이너
2			
3			

7. 창의적 체험활동상황

학년	창 의 적 체 험 활 동 상 황		
	영역	시간	특기사항
1	자율활동	26	1학기 학급 부회장(2012.03.02-2012.08.21)으로 학생자치회 임원수련회(2012.05.11-2012.05.13)에 참가하여 리더십, 예절교육, 봉사 체험활동을 하였으며, '미래의 나'를 주제로 UCC 만들기 모둠활동(2012.03.31)에 참여하여 참신한 아이디어를 내고 다양한 자료를 수집하며 적극적으로 활동함. 또래상담학생들의 학교지킴이 집단상담교육에 참여(6회)하고, 신체발달 상황검사(2012.10.16) 시 선생님을 도와 원활한 운영에 기여함.



학년	창 의 적 체 험 활 동 상 황		
	영역	시간	특기사항
			학교축제(2012.10.27)에 진행요원으로 참여하여 행사의 원활한 진행에 이바지하며 건전한 학생자치문화를 체험하고 미래의 비전을 공유함. 특히, 환경사랑 다짐의 글을 낭독하여 전교생이 녹색성장에 대하여 생각해 볼 수 있는 시간을 갖는 데 도움을 줌.
	동아리활동	224	(멀티미디어제작반)영상관련 분야에서 자신의 능력과 역량을 충분히 발휘하며, 특히 UCC제작과 동영상 편집능력이 탁월함. (배드민턴셔틀매니아클럽)(190시간)클럽의 총무로 대회주선 및 회원모집을 도맡아하고, 민첩성과 순발력이 뛰어나 강력한 스매시를 구사하며, ○○시(도) 대표로 제4회 전국 학교스포츠클럽대회에 참가하였고, 매주 토요일(13:00-16:00) 교내 연습과 타 학교와 경기 등 방과후 학교스포츠클럽 활동에 열심히 참여함.
	봉사활동		○○시의 '성 지킴이'로 격주 토요일마다 성곽 주변 쓰레기 줍기, 관람객 안내하기 등의 활동을 하였고, 2012 ○○문화제(2012.10.06-2012.10.10)에서는 행사진행 보조요원으로 활동함(2012.03.21-2012.12.18/56시간). 월 1회 정기적으로 ○○도서관을 방문하여 도서관 홍보전단 발송, 열람실 도서 정리, 열람실 청소, 책·결상 닦기, 도서 대출 및 반납 보조, 어린이 도서 찾아주기 등의 활동을 함(2012.04.01-2012.11.30/32시간).
	진로활동	34	월 1회 '진로의 날' 행사를 통하여 진로 선택에 대한 안내를 받고 각종 서적이거나 참고 문헌, 인터넷 사이트를 통한 직업 탐색 및 적성에 맞는 직업 탐색군 조사 등의 활동을 함. 2학기 진로활동 시간에 아로 플러스 검사를 실시함. 본인의 적성에 적합한 직업 분야(중등학교 교사, 기자, 상담전문가 분야)에 대하여 진로탐색 및 진로계획서를 작성하였음.
2	자율활동		
	동아리활동		
	봉사활동		
	진로활동		
3	자율활동		
	동아리활동		
	봉사활동		
	진로활동		



학년	봉사활동실적				
	일자 또는 기간	장소 또는 주관기관명	활동내용	시간	누계시간
1	2012.03.07	(학교)○○학교	봉사활동 소양교육	2	2
	2012.03.15 - 2012.03.16	(개인)○○양로원	목욕 및 청소	6	8
	2012.04.05	(학교)○○학교	교내 환경정화	2	10
	2012.08.12 - 2012.09.14	(개인)꽃동네	청소, 빨래 및 일손 돕기	42	52
	2012.09.12	(개인)월드비전	기아체험 행사 참가	4	56
	2012.10.01 - 2012.12.30	(개인)○○사회복지관	교통안전 캠페인 참여, 장애아동들 돌보기 및 대청소	60	116
	2012.11.15	(개인)대한적십자사 ○○○혈액원	헌혈(성분헌혈)	4	120
2					
3					

8. 교과학습발달상황

[1학년]

교과	과목	1학기			2학기			비고
		단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	
...	
국어	국어	4	80/75(7.9)	4(240)	4	75/72(7.3)	4(241)	
상업정보	상업경제	3	72/82.1(10.1)	C(240)	3	92/86.3(12.7)	A(241)	
...	
이수단위 합계								

※ '석차등급'란의 'A, B, C, D, E'는 성취도를 나타냄.

과목	세부능력 및 특기사항
사회	안락사를 주제로 한 모의재판에서 안락사를 반대하는 검사부 대표로 활약하였음. 현지답사와 인터뷰 등을 통해 '○○지역 도시빈민의 주거환경'이라는 제목으로 지역 조사 보고서를 제출하였고, 사형제도 관련 모의국회에 사형제도를 반대하는 폐지당 국회의원으로 참가하는 등 다양한 활동을 열심히 하였음.
상업경제	생산, 분배, 지출의 경제 순환 및 소득 재분배 과정과 경제주체들의 합리적인 경제적 의사결정이 자유시장 경제에 미치는 영향, 환율 변동이 경제에 미치는 영향, 국제수지 분류 등의 어려운 개념을 정확하게 이해함.
영어	영어 일기쓰기 수행과제 기록장을 분석해 본 결과, 영어 쓰기능력이 점진적으로 신장되고 있음. 방과후학교 프로그램 원어민 영어회화(40시간)를 수강함.



<체육·예술(음악/미술)>

교과	과목	1학기		2학기		비고
		단위수	성취도	단위수	성취도	
체육	체육	1	우수	1	우수	
음악	음악	2	우수	2	우수	
미술	미술	1	보통	1	우수	
이수단위 합계						

과목	특기사항
체육	근지구력과 심폐지구력이 남달라 트랙경기 중 장거리 달리기에 능숙함(1600m, 5분 8초). 장거리달리기에 맞는 호흡방법을 익히면 기록 단축이 예상됨.
음악	대중음악에 관심이 많고 특히 랩 실력이 뛰어나 음악 시간에 랩송을 작곡하여 연주함.
미술	사물과 인체의 동작 묘사 능력이 우수할 뿐 아니라 애니메이션의 스토리전개 능력이 남다르고 카툰의 기본 흐름을 잘 이해하여 만화가로서의 기본 소양을 충분히 지님.

[2학년]

교과	과목	1학기			2학기			비고
		단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	
이수단위 합계								

※ '석차등급'란의 'A, B, C, D, E'는 성취도를 나타냄.

과목	세부능력 및 특기사항

<체육·예술(음악/미술)>

교과	과목	1학기		2학기		비고
		단위수	성취도	단위수	성취도	
이수단위 합계						



과목	특기사항

[3학년]

교과	과목	1학기			2학기			비고
		단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	석차등급 (수강자수)	
이수단위 합계								

※ '석차등급'란의 'A, B, C, D, E'는 성취도를 나타냄.

과목	세부능력 및 특기사항

<체육·예술(음악/미술)>

교과	과목	1학기		2학기		비고
		단위수	성취도	단위수	성취도	
이수단위 합계						

과목	특기사항

9. 독서 활동상황

학년	과목 또는 영역	독서 활동 상황
1	국어	(1학기) 문학·인문과학 분야 서적에 관심이 많고, 독서활동 시간을 활용하여 한 달에 두 권 정도 책을 꾸준히 읽고 있으며, 저자가 전달하고자 하는 주제의 핵심을 파악하여 독서활동 시간에 발표함. '내 영혼이 따뜻했던 날들(포리스토 카트)', '10년 후 나(타테미야 츠토무)', '성공한 사람들의 독서습관(시미즈 가쓰요시)' 등의 책을 감명 깊게 읽음.



학년	과목 또는 영역	독서 활동 상황
	음악	(2학기) 예술관련 서적을 즐겨 읽으며 특히, 국악에 관심이 많음. '판소리 이야기(최동현)', '우리 소리 우습게보지 말라(김준호)', '재미있는 국악 길라잡이(이성재)' 등을 통해 우리 음악에 흥미를 느꼈으며, 국악의 넓이와 깊이를 헤아릴 수 있는 계기를 마련함.
2		
3		

10. 행동특성 및 종합의견

학년	행동 특성 및 종합 의견
1	풍물반 동아리 기장으로 활동할 만큼 사람들을 잘 이끌며 행사 기획과 운영 능력이 뛰어난 학생임. 학업 면에서는 내신 성적에 비해 학력평가 성적이 다소 낮은 편이어서 앞으로의 발전을 위해서 자기 주도적으로 좀 더 넓고 깊게 공부하는 습관을 기를 필요가 있음. (배려) 친절하며고 이해심이 많아 친구들과 어울려 공부하기를 좋아하며 남을 도와주려고 하는 마음이 커 여러 번의 교내외 모범학생 표창을 수상한 학생임. (갈등 관리) 교우관계의 균형을 유지하며 친구들 사이의 갈등을 원만하게 조율하는 능력이 있음.
2	
3	

참고자료

1. 학교생활기록부의 법적 근거 및 변천
2. 관련 법령
3. 학교생활기록부 영역별 입력 가능 최대 글자수
4. 학교생활기록부 관련 문의 방법 및 연락처





1. 학교생활기록부의 법적 근거 및 변천

1. 법적 근거

가. 초·중등교육법 제25조

(법률 제11219호, 시행 2012. 1. 26, 일부개정)

나. 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙 : 교육과학기술부령 제82호

(시행 2011. 3. 1, 2010. 11. 22, 일부개정)

다. 학교생활기록 작성 및 관리지침 : 교육과학기술부훈령 제239호

(시행 2012. 3. 1, 2012. 1. 27 일부개정)

2. 변천

(1) 초등학교 생활기록부의 서식 및 처리 요령

(1955. 1. 25. 문교부훈령 제10호)

(2) 중학교 생활기록부의 서식 및 처리 요령

(1956. 5. 7. 문교부훈령 제21호)

(3) 고등학교 및 사범학교 생활기록부의 서식 및 처리 요령

(1956. 10. 12. 문교부훈령 제24호)

(4) 초등학교·중학교·고등학교 생활기록부 취급 요령

(1964. 6. 24. 문교부훈령 제146호)

(5) 초등학교·중학교·고등학교 생활기록부 취급 요령

(1976. 2. 26. 문교부훈령 제286호)

(6) 국민학교·중학교·고등학교 생활기록부 취급 요령

(1979. 9. 7. 문교부훈령 제323호)

(7) 국민학교·중학교·고등학교 생활기록부 취급 요령

(1989. 2. 23. 문교부훈령 제459호)

(8) 유치원·국민학교·중학교·고등학교 생활기록부 취급 요령

(1994. 11. 14. 교육부훈령 제509호)

(9) 초등학교·중학교·고등학교 학교생활기록부 관리 지침

(1996. 1. 20. 교육부훈령 제527호)



- (10) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부 관리 지침
(1996. 9. 2. 교육부훈령 제536호)
- (11) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부 관리 지침
(1997. 1. 3. 교육부훈령 제542호)
- (12) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부 관리 지침
(1997. 2. 25. 교육부훈령 제545호)
- (13) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부전산처리및관리지침
(1997. 12. 1. 교육부훈령 제558호)
- (14) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부전산처리및관리지침
(1999. 5. 1. 교육부훈령 제587호)
- (15) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부전산처리및관리지침
(2000. 3. 17. 교육부훈령 제602호)
- (16) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부전산처리및관리지침
(2000. 8. 7. 교육부훈령 제607호)
- (17) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부전산처리및관리지침
(2001. 3. 29. 교육인적자원부훈령 제616호)
- (18) 초등학교 · 중학교 · 고등학교 학교생활기록부전산처리및관리지침
(2005. 2. 25. 교육인적자원부훈령 제671호)
- (19) 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙
(제정 2005. 9. 23. 교육인적자원부령 제867호)
- (20) 학교생활기록 작성 및 관리지침
(2005. 9. 28. 교육인적자원부훈령 제676호)
- (21) 학교생활기록 작성 및 관리지침
(2007. 2. 28. 교육인적자원부훈령 제719호)
- (22) 학교생활기록 작성 및 관리지침
(2007. 7. 27. 교육인적자원부훈령 제728호)
- (23) 학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙
(2008. 3. 4. 교육과학기술부령 제1호)
- (23) 학교생활기록 작성 및 관리지침
(2008. 7. 28. 교육과학기술부훈령 제61호)
- (24) 학교생활기록 작성 및 관리지침
(2009. 9. 23. 교육과학기술부훈령 제141호)



(25) 학교생활기록 작성 및 관리지침

(2010. 1. 22. 교육과학기술부훈령 제158호)

(26) 학교생활기록 작성 및 관리지침

(2010. 7. 29. 교육과학기술부훈령 제187호)

(27) 학교생활기록 작성 및 관리지침

(2011. 2. 24. 교육과학기술부훈령 제205호)

(28) 학교생활기록 작성 및 관리지침

(2012. 1. 27. 교육과학기술부훈령 제239호)

- 1973년에 개정·공포된 제3차 교육과정을 바탕으로 1976년의 문교부훈령 제286호가 마련되었으며, 이후 각급 학교 교육과정의 개정에 따라 항목의 감소, 간소화 및 합리화의 경향을 보이고 있음.
- 1996년 제527호로 새로운 학교생활기록부제를 도입하여 종래의 성적 위주의 서열화, 등급화를 지양하고 학생의 인성적 교육활동을 좀 더 포괄적으로 기록함.
- 1997년 제558호는 전산화 시도로 교사의 업무경감, 학교생활기록부 보관 및 활용의 사무자동화를 기하였음.
- 1999년 제587호는 ‘새 학교문화 창조’ 추진의 일환으로 초·중등교육의 정상화와 2002학년도 새 대학입학제도에 대비하여 학교생활기록부에 비교과교육의 다양한 교육활동을 입력할 수 있도록 하였으며, 종래의 학업성적관리지침(교육부 예규) 중 교과 성적에 수행평가 성적을 반영할 수 있도록 개정함.
- 2000년 이후의 제602호, 제607호는 수준별 교육과정의 도입, 특별활동의 영역구별, 재량활동의 신설 등을 특징으로 하였으며, 훈령 제616호는 제7차 교육과정이 연차적으로 적용됨에 따라, 이에 적합하게 지침을 개정·보완하였고 훈령 제671호는 2008학년도 이후 대학입학제도 개선안을 반영할 수 있도록 교과학습발달상황을 개정함.
- 2005년 부령 제867호와 훈령 제676호는 학교생활기록부를 교육정보시스템으로 작성하기 위한 법적 근거를 확실히 하기 위해 부령으로 격상시킴과 동시에 학생의 인권침해의 가능성을 최소화하고자 제·개정하였음.



- 2007년 훈령 제719호는 고등학교 학생을 대상으로 '독서활동상황'란을 신설하여 2007학년도부터 2009학년도까지 단계적으로 적용될 수 있도록 개정함.
- 2007년 훈령 제728호는 중·고등학생의 '교과학습발달상황'란의 체육·음악·미술에 대해 3단계 절대평가로 기록하도록 개정하였으며, 개정된 사항은 2009학년도부터 2011학년도까지 단계적으로 적용될 수 있도록 하였음.
- 2010년 훈령 제158호는 고등학교 학생을 대상으로 기록하던 '독서활동상황'란은 중학교 학생을 대상으로도 기록하도록 하고, 초·중·고등학교 학생의 '수상경력'란 및 초·중학생의 '자격증 및 인증 취득상황란' 기록방식을 변경하여 개정함.
- 2010년 훈령 제187호는 사교육을 유발하는 입학전형 요소 배제의 일환으로 자격증 입력의 제한(고등학교에 한해 기술 관련 자격증만 입력 가능) 및 인증과 교외상 입력을 금지하였고, 중학교 선택과목의 단계적인 도입에 따른 이수/미이수 처리 방식 개선, 고등학교 교육력 제고를 위한 시범학교의 기초 및 심화과정 성적 산출방식을 변경하여 개정함.
- 2011년 훈령 제205호는 2009 개정 교육과정의 단계적 적용에 따른 변경사항을 반영하기 위해 2011학년도부터 2013학년도까지 단계적으로 진로지도상황·특별활동상황·교외체험학습상황의 삭제와 더불어 진로희망사항·창의적 체험활동상황을 신설하였으며, 이전 학년도 학교생활기록부 자료의 정정 절차를 강화하였음.
- 2012년 훈령 제239호는 2012학년도부터 학교체육·예술교육 내실화 방안에 따라 학교스포츠클럽활동 상황을 '동아리활동'란 특기사항에서 작성·관리하도록 하였음. 그리고 중등학교 학사관리 선진화 방안에 따른 성취평가제를 반영하기 위해 2012학년도부터 중학교 성적표기 방식 변경과 마이스터고등학교 및 특성화고등학교의 전문교과의 성취평가제를 신설하였고, 주5일수업제 시행에 따라 '국가공무원복무규정'과 '교원휴가업무처리요령'에 맞춰 학생들의 경조사별 출석처리 관련 변경 사항을 반영하였으며, 방과후학교 수강 내용을 입력하도록 하였음. 또한 2012학년도부터 초·중·고등학교의 학교폭력대책자치위원회에서 결정된 학교폭력과 관련된 가해학생에 대한 조치사항을 '학적사항'의 특기사항, '출결상황'의 특기사항, '행동특성 및 종합의견'란에 입력하도록 하였음.



2. 관련 법령

초·중등교육법

[시행 2012.1.26, 법률 제11219호, 2012.1.26, 일부개정]

제25조 (학교생활기록) ① 학교의 장은 학생의 학업성취도 및 인성 등을 종합적으로 관찰·평가하여 학생지도 및 상급학교(『고등교육법』 제2조 각호의 규정에 의한 학교를 포함한다. 이하 같다)의 학생선발에 활용할 수 있는 다음 각 호의 자료를 교육과학기술부령이 정하는 기준에 따라 작성·관리하여야 한다.

1. 인적사항
 2. 학적사항
 3. 출결상황
 4. 자격증 및 인증취득상황
 5. 교과학습발달상황
 6. 행동특성 및 종합의견
 7. 그 밖에 교육목적에 필요한 범위 안에서 교육과학기술부령이 정하는 사항
- ② 학교의 장은 제1항의 규정에 의한 자료를 제30조의4의 규정에 의한 교육정보시스템으로 작성·관리하여야 한다.
- ③ 학교의 장은 소속 학교의 학생이 전출하는 때에는 제1항의 규정에 의한 자료를 전입하는 학교의 장에게 이관하여야 한다.

제30조의4 (교육정보시스템의 구축·운영 등) ① 교육과학기술부장관 및 교육감은 학교 및 교육행정기관의 업무를 전자적으로 처리할 수 있도록 교육정보시스템(이하 “정보시스템”이라 한다)을 구축·운영할 수 있다.

② 교육과학기술부장관 및 교육감은 정보시스템의 운영 및 지원을 위하여 정보시스템운영센터를 설치·운영하거나 정보시스템의 효율적 운영을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 정보시스템의 운영 및 지원업무를 교육의 정보화를 지원하는 법인 또는 기관에게 위탁할 수 있다.

③ 제1항의 규정에 의한 정보시스템의 구축·운영·접속방법 및 제2항의 규정에 의한 정보시스템운영센터의 설치·운영 등에 관하여 필요한 사항은 교육과학기술부령으로 정한다.

제30조의5 (정보시스템에 의한 업무처리) ① 교육과학기술부장관 및 교육감은 소관업무의 전부 또는 일부를 정보시스템을 이용하여 처리하여야 한다.



② 학교의 장은 제25조제2항의 규정에 의한 학교생활기록 및 「학교보건법」 제7조의3제2항의 규정에 의한 건강검사기록을 정보시스템을 이용하여 처리하는 외에 소관업무의 전부 또는 일부를 정보시스템을 이용하여 처리하여야 한다.

30조의6 (학생 관련 자료제공의 제한) ① 학교의 장은 제25조의 규정에 의한 학교생활기록 및 「학교보건법」 제7조의3의 규정에 의한 건강검사에 관한 자료를 당해 학생(학생이 미성년자인 경우에는 학생 및 학생의 부모 등 보호자)의 동의 없이 제3자에게 제공하여서는 아니된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 학교에 대한 감독·감사의 권한을 가진 행정기관이 그 업무를 처리하기 위하여 필요한 경우
2. 제25조의 규정에 의한 학교생활기록을 상급학교의 학생선발에 이용하기 위하여 제공하는 경우
3. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위한 경우로서 특정 개인을 식별할 수 없는 형태로 제공하는 경우
4. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지에 필요한 경우
5. 법원의 재판업무수행을 위하여 필요한 경우
6. 그 밖에 관계 법률의 규정에 의하여 제공하는 경우

② 학교의 장은 제1항 단서의 규정에 의하여 자료를 제3자에게 제공하는 때에는 당해 자료를 제공받은 자에 대하여 사용목적·사용방법 그 밖에 필요한 사항에 대하여 제한을 하거나 당해 자료의 안전성 확보를 위하여 필요한 조치를 강구하도록 요청할 수 있다.

③ 제1항의 규정에 의하여 자료를 제공받은 자는 그 본래의 목적 외의 용도로 이를 이용하여서는 아니된다.

학교생활기록의 작성 및 관리에 관한 규칙

[시행 2011.3.1, 교육과학기술부령 제82호, 2010.11.22 일부개정]

제1조 (목적) 이 규칙은 「초·중등교육법」 제25조의 규정에 의한 학교생활기록의 작성 및 관리에 관하여 동법에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조 (적용 범위) 이 규칙은 「초·중등교육법」(이하 “법”이라 한다) 제2조의 규정에 의한 학교(이하 “학교”라 한다)의 장이 작성·관리하는 학교생활기록에 관하여 적용한다. 다만, 학교 중 공민학교·고등공민학교·고등기술학교·특수학교 및 각종 학교의 장은 당해 학교의 학칙이 정하는 바에 따라 당해 학교의 교육과정에 알맞게 수정하여 적용할 수 있다.

제3조 (학교생활기록의 작성기준) ① 법 제25조제1항제1호 내지 제6호의 규정에 의한 자료는 다음 각 호의 구분에 따라 작성한다.

1. 인적사항 : 학생의 성명·주민등록번호·주소와 부모의 성명·생년월일 및 가족의 변동사항 등



2. 학적사항 : 학생의 입학 전 학교명·졸업연월일, 재학 중 학적변동이 있는 경우 그 일자 및 내용 등
 3. 출결상황 : 학생의 학년별 출결상황 등
 4. 자격증 및 인증취득상황 : 학생이 취득한 자격증의 명칭, 자격증 번호, 취득연월일, 자격증 발급기관명 및 인증의 종류·내용·인증기관 및 취득연월일 등
 5. 교과학습발달상황 : 학생의 재학 중 이수교과 및 과목명, 평가결과, 학습활동의 발전 여부 등
 6. 행동특성 및 종합의견 : 학교교육 이수중 학생의 행동특성과 학생의 학교교육이수 상황을 종합적으로 이해할 수 있는 의견 등
- ② 제1항의 규정에 의한 학교생활기록의 항목별 작성기준 외에 학교생활기록의 작성 등에 관하여 필요한 사항은 교육과학기술부장관이 정한다.

제4조 (학교생활기록의 대상 자료) ① 법 제25조제1항제7호에서 “교육과학기술부령이 정하는 사항”이라 함은 다음 각 호를 말한다.

1. 학교정보
 2. 학생의 수상경력
 3. 학생의 진로희망사항
 4. 학생의 창의적 체험활동상황
 5. 삭제
 6. 삭제
 7. 학생의 독서활동상황(중학생과 고등학생만 해당한다)
- ② 제1항의 규정에 의한 대상 자료의 구체적인 항목 및 작성기준 등에 관하여 필요한 사항을 교육과학기술부장관이 정한다.

제5조 (학교생활기록의 구분 관리) ① 학교의 장은 학교생활기록을 학교생활기록부와 학교생활세부사항기록부로 구분하여 작성·관리한다.

- ② 학교생활세부사항기록부는 학생의 상급학교(『고등교육법』 제2조 각 호의 규정에 의한 학교를 포함한다. 이하 같다) 진학지도 및 상급학교 학생선발에 활용하기 위하여 제3조제1항 및 제4조제1항에 관한 사항이 전부 포함되도록 작성한다.
- ③ 학교생활기록부는 학교생활세부사항기록부의 기록사항 중 학생의 행동특성 및 종합의견과 교육과학기술부장관이 정하는 항목에 대한 특기사항을 삭제하여 보존한다.
- ④ 학교생활기록부 및 학교생활세부사항기록부의 구성 항목, 작성 기준 및 작성 양식 등에 관하여 필요한 사항은 교육과학기술부장관이 정한다.



3. 학교생활기록부 영역별 입력 가능 최대 글자수

(교육정보시스템, 2012.02 현재)

영역	세부항목	최대 글자수 (한글 기준)	비고
1. 인적사항	학생 성명	20자	
	학부모 성명	15자	
	주소	300자	
	특기사항	500자	
2. 학적사항	특기사항	500자	
3. 출결상황	특기사항	500자	
4. 수상경력	수상명	100자	
5. 자격증 및 인증 취득상황	명칭 또는 종류	100자	2010학년도 이후는 고등학교만 해당
6. 진로지도상황	특기사항	500자	
7. 창의적 재량활동	특기사항	1,500자	
8. 특별활동상황	자치·적응·행시활동 특기사항	2,000자	통합 입력
	계발활동 특기사항	2,000자	
	봉사활동 특기사항	2,000자	
	봉사활동실적 활동내용	250자	
9. 교외체험학습상황	내용	250자	
10. 교과학습발달상황	일반과목 세부능력 및 특기사항 + 개인별 세부능력 및 특기사항	5,000자	중학교(2,500자)
	예체능과목 특기사항 + 개인별 특기사항	5,000자	중학교(2,500자)
11. 독서활동상황	독서활동상황	2,500자	
12. 행동특성 및 종합의견	행동특성 및 종합의견	2,600자	
13. 학년이력	전공·과정 비교	250자	고등학교
14. 창의적 체험활동상황	자율활동 특기사항	2,000자	
	동아리활동 특기사항	2,000자	
	봉사활동 특기사항	2,000자	
	진로활동 특기사항	2,000자	
	봉사활동실적 활동내용	250자	



4. 학교생활기록부 관련 문의 방법 및 연락처

단위학교 내 연수를 통해 학교생활기록부 기재요령을 숙지하여 처리하되, 도움이 필요할 경우 1차적으로 교육지원청에 문의하여 해결하고, 부득이하게 전문적인 조문의 해설 등의 자문을 구하고자 할 경우 다음의 절차에 따라 문의함.



학교에서

- 단위학교에서는 교육지원청에 질의함.
※ 단위학교에서 교육과학기술부로 직접 질의하는 것은 자제 바람.

교육지원청에서

- 단위학교의 질의(서면, 전화, 인터넷) 내용에 대해 자체 판단이 어렵거나, 명확히 답변할 수 없는 내용이 있는 경우 시·도교육청에 문의하여 답변함.
- 해당 초·중학교에서 직접 시·도교육청에 질의하는 일이 없도록 유의함.

시·도교육청에서

- 교육지원청의 질의(서면, 전화, 인터넷) 내용에 대해 자체 판단이 어렵거나, 명확히 답변할 수 없는 내용이 있는 경우 교육과학기술부 해당부서에 문의함.
- 해당 학교의 질의는 해당 시·도교육청에 공통으로 적용될 사항으로 시·도교육청 차원에서 교육과학기술부로 질의함.



○ 시·도교육청

시·도	학교생활기록부		학적	
	초	중·고	초	중·고
서울	02-3999-448	02-3999-441	-	02-3999-249
부산	051-860-0315	051-860-0315	051-860-0315	051-860-0315
대구	053-757-8314	053-757-8303	053-757-8314	053-757-8303
인천	032-420-8129	032-420-8129	032-420-8129	032-420-8129
광주	062-380-4312	062-380-4572	062-380-4312	062-380-4572
대전	042-480-7605	042-480-7643	042-480-7605	042-480-7643
울산	052-210-5412	052-210-5452	052-210-5412	052-210-5452
경기	본청	031-249-0141	031-249-0205	031-249-0141
	북부청	031-820-0595	031-820-0602	031-820-0595
강원	033-258-5412	033-258-5413	033-258-5412	033-258-5413
충북	043-290-0444	043-290-2165	043-290-0444	043-290-2165
충남	042-580-7236	042-580-7236	042-580-7236	042-580-7236
전북	063-239-3247	063-239-3247	063-239-3262	063-239-3262
전남	061-260-0303	061-260-0510	061-260-0303	061-260-0510
경북	053-603-3423	053-603-3422	053-603-3263	053-603-3264
경남	055-268-1114	055-268-1126	055-268-1114	055-268-1126
제주	064-710-0213	064-710-0213	064-710-0217	064-710-0217

○ 교육과학기술부 및 한국교육학술정보원

담당 부서	업무명	연락처
창의체험활동지원팀	총괄(학교생활기록부 전반) 창의적 체험활동, 봉사활동	02-2100-6450, 8628, 6326
학교선진화과	성취평가	02-2100-6494
교육과정과	교육과정 편성, 보충과정	02-2100-6207
학생건강안전과	학교스포츠클럽	02-2100-6542
취업지원과	자격증	02-2100-6887
특수교육과	치료교육활동, 병원학교	02-2100-6562
과기인재양성과	영재교육	02-2100-6233
재외동포교육담당관	재외한국학교	02-2100-6793
한국교육학술정보원	나이스시스템 전반	1600-2226

□ 총괄 : 교육과학기술부 창의체험활동지원팀
팀장 김승익

□ 기획 : 교육과학기술부 창의체험활동지원팀
교육연구관 김태환 교육연구사 이현주
교육연구사 최재호 교육연구사 박정수
교육연구사 신재한 주무관 박경림

□ 집필위원
경기영통중학교 수석교사 박명옥 서울신화초등학교 교사 박상희
인천대월초등학교 교사 김은철 경기신월초등학교 교사 김종권
서울영도중학교 교사 강준석 경기안중고등학교 교사 정하정
서울휘봉고등학교 교사 강동희 인천학익고등학교 교사 이해정
충남천안여자상업고등학교 교사 김응수

□ 검토위원
서울인수중학교 교장 현우종 서울봉화중학교 교감 백남이
인천주안북초등학교 교감 박경덕 경기필봉초등학교 교감 김정영
서울여의도여자고등학교 교감 김정화 서울특별시교육청 장학사 이원실
인천광역시교육청 장학사 조왕규

중·고등학교 학교생활기록부 기재요령

2012년 3월 인쇄

2012년 3월 발행

발행처 : 교육과학기술부 창의체험활동지원팀

인쇄처 : 사회복지법인 에덴복지재단

전화 : (031) 946-3131

팩스 : (031) 943-7038